

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
Descripción de la estructura orgánica.	Español	Electronico	ASPX	2008	Cuando se presenten cambios	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/El-ICA/Estructura/Organigrama.ASPX
Funciones y deberes.	Español	Electronico	PDF	2008	Cuando se presenten cambios	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/El-ICA/Funciones.aspx
Ubicación de sus sedes y áreas.	Español	Electronico	ASPX	2008	Cuando se presenten cambios	Pagina web	En ofic. Nales SAF y cada seccional correspondiente	OTI	x			http://www.ica.gov.co/El-ICA/Directorio.ASPX
Descripción de divisiones o departamentos.	Español	Electronico	ASPX	2008	Cuando se presenten cambios	Pagina web	En ofic. Nales SAF y cada seccional correspondiente	OTI	x			http://www.ica.gov.co/El-ICA/Estructura/Organigrama.ASPX
Horario de atención al público.	Español	Electronico	ASPX	2008	Cuando se presenten cambios	Pagina web	En ofic. Nales SAF y cada seccional correspondiente	OTI	x			http://www.ica.gov.co
Presupuesto general asignado.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Financiera/Programacion-y-ejecucion-presupuestal.aspx
Ejecución presupuestal histórica anual.	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Financiera/Programacion-y-ejecucion-presupuestal.aspx
Planes de gasto público para cada año fiscal, de acuerdo con lo establecido en el Art. 74 de la Ley 1474 de 2011 (Plan de Acción): A más tardar el 31 de Enero de cada año , se deberá publicar en sus respectiva página web el plan de Acción para el siguiente año. En el cual se especificarán:	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Misional-y-de-Gobierno/Plan-de-Accion-Institucional.aspx
- Objetivos	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			
- Estrategias	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			
- Proyectos	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			
- Metas	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Misional-y-de-Gobierno/Plan-de-Accion-Institucional.aspx
-Responsables	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			
-Los planes generales de compras.	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOF	X			https://www.colombiacompra.gov.co/plan-anual-de-adquisiciones/planes-anales-de-adquisiciones
- Distribución presupuestal de proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Financiera/Programacion-y-ejecucion-presupuestal.aspx
- Informe de gestión del año inmediatamente anterior	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Transparencia-Participacion-y-Servicio-al-Ciudadano/Rendicion-de-cuentas.aspx
- Presupuesto desagregado con modificaciones	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	X			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Financiera/Programacion-y-ejecucion-presupuestal.aspx

→ Las empresas industriales y comerciales del Estado y las Sociedades de Economía Mixta estarán exentas de publicar la información relacionada con sus proyectos de inversión.

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
Directorio de los servidores públicos y contratistas con la siguiente información:	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			https://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Transparencia-Participacion-y-Servicio-al-Ciudadano/Contratacion/Servicios-Personales.ASPX http://www.sigep.gov.co/directorio
- Nombres y apellidos completos	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
- País, dpto ,ciudad de nacimiento	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
- Formación académica	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
- Experiencia laboral y profesional	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
- Empleo, cargo o actividad que desempeña.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
- Dependencia en la que presta sus servicios a la entidad.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
-Dirección de correo electrónico institucional.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
-teléfono institucional	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP	X			
- Escala salarial según las categorías para servidores públicos y/o empleados del sector privado.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	X			https://www.ica.gov.co/Areas/Administrativa-y-Financiera/Talento-Humano/Escala-Salarial.ASPX https://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la-Informacion.ASPX
-Objeto, valor total de los honorarios, fecha de inicio y de terminación, cuando se trate de contratos de prestación de servicios. (SECOP)	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	DAFP y OTI	X			https://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Transparencia-Participacion-y-Servicio-al-Ciudadano/Contratacion/Servicios-Personales.ASPX http://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la-Informacion.ASPX
→ Para las entidades u organismos públicos, el requisito se entenderá cumplido con la publicación de la información que contiene el directorio en el SIGEP.												
Normas generales y reglamentarias del sujeto obligado.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAJ	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Normatividad/Indice-de-Normatividad.ASPX
Políticas, lineamientos o manuales.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Eficiencia-Administrativa/Procesos-y-Procedimientos.ASPX
Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Misional-y-de-Gobierno/Plan-de-Accion-Institucional.ASPX
Indicadores de desempeño.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Misional-y-de-Gobierno/Plan-de-Accion-Institucional.ASPX
Mecanismo o procedimiento para la participación ciudadana en la formulación de la política o el ejercicio de las facultades del sujeto obligado.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Atencion-al-Ciudadano/Documentos/PLAN-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA_ICA-2017.ASPX
→ Indicar: sujetos que pueden participar, los medios presenciales y electrónicos, y las áreas responsables de la orientación y vigilancia para su cumplimiento.												

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
Descripción de los procedimientos para la toma de las decisiones en las diferentes áreas.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Eficiencia-Administrativa/Procesos-y-Procedimientos.ASPX
Contenido de las decisiones y/o políticas adoptadas que afecten al público, con fundamentos e interpretación autorizada de ellas.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI		x		http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Gestion-Misional-y-de-Gobierno/Plan-Estrategico-1.ASPX
Plan Anual de Adquisiciones (PAA) . Los sujetos obligados que contratan con cargo a recursos públicos y privados, deben publicar en el SECOP el PAA para los recursos de carácter público que ejecutarán en el año.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOP	x			https://www.colombiacompra.gov.co/plan-anual-de-adquisiciones/planes-anales-de-adquisiciones
Los sujetos obligados que contratan con cargo a recursos públicos y privados, deben publicar en su página web el PAA para los recursos de carácter público que ejecutarán en el año.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOP	X			https://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Transparencia-Participacion-y-Servicio-al-Ciudadano/Contratacion/Plan-Anual-de-Adquisiciones-Plan-de-Compras.ASPX
→ Los sujetos que no contratan con cargo a recursos públicos no están obligados a publicar su Plan Anual de Adquisiciones.												
Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) las contrataciones adjudicadas para la correspondiente vigencia. En caso de los servicios de estudios o investigaciones deberá señalarse el tema específico, de conformidad con el Art.74 Ley /1474 /11	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOP	x			https://www.colombiacompra.gov.co/plan-anual-de-adquisiciones/planes-anales-de-adquisiciones
Tratándose de contrataciones sometidas al régimen de contratación estatal cada entidad deberá crear un vínculo SECOP o el que haga las veces.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOP	x			https://www.colombiacompra.gov.co/plan-anual-de-adquisiciones/planes-anales-de-adquisiciones
→ Los sujetos obligados que contraten con cargo a recursos públicos deben publicar los documentos y los actos administrativos del proceso de contratación dentro de los (3) días siguientes a su expedición (Art. 19 Dec 1510/13).												
→ Los sujetos obligados que contraten con recursos públicos y recursos privados, deben publicar la información de su gestión contractual con cargo a recursos públicos en el SECOP.												
Tratándose de contrataciones sometidas al régimen de contratación estatal, cada entidad publicará en el medio electrónico institucional sus contrataciones en curso.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOP	X			http://www.contratos.gov.co/consultas/resultadolistadoProcesos.jsp?entidad=117002002&registrosXPagina=100&paginaObjetivo=1&desdeFormulario=true#
Los plazos de cumplimiento de los contratos (SECOP).	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web ENLACE AL SECOP	SAF	SECOP	x			https://www.colombiacompra.gov.co/plan-anual-de-adquisiciones/planes-anales-de-adquisiciones
Datos de adjudicación y ejecución de contratos, incluidos concursos, licitaciones y demás modalidades de contratación pública. El sujeto obligado debe publicar las aprobaciones, autorizaciones, requerimientos o informes del supervisor o del interventor, que prueben la ejecución del contrato.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SECOP	x			https://www.colombiacompra.gov.co/plan-anual-de-adquisiciones/planes-anales-de-adquisiciones
Los procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisiciones y compras (Manual de Contratación).	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			http://portal.ica.gov.co/DocManagerSwift/Public/EViewer.aspx?E=820D89B272E4C0714F963201EBECE8FA
Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP y OCI	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Control-Interno.aspx

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
Los informes de gestión, evaluación y auditoría.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP y OCI	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Control-Interno.aspx
Todo mecanismo interno y externo de supervisión, notificación y vigilancia.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web			x			http://www.ica.gov.co/El-ICA/Entidades-de-Control.aspx
	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web			x			
El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) de conformidad con el Art.73 /1474 /11. Revisar ABC del PAAC (http://bit.ly/1M1ZDKv)	Español	Electronico	EXCEL	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Modelo-de-P-y-G/Transparencia-Participación-y-Servicio-al-Ciudadano/Plan-Anticorrupcion-y-de-atencion-al-ciudadano.aspx
Detalles de los trámites y servicios brindados directamente al público o que se pueden agotar en la entidad.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SUIT	x			http://www.suit.gov.co/web/guest/resultados?site=tramites&proxystyle=esheet=FrontEnd_Interno_es&client=FrontEnd_Interno_es&output=xml.no_dtd&wc=200&wc_mc=1&entqr=3&sort=date:D:L:d1&entqrm=0&oe=UTF-8&ie=UTF-8&ud=1&exclude_apps=1&filter=0&getfield=*&access=p&ulang=es&ip=10.116.8.19&entpp=a_relevancia_tramites&q=instituto+colombiano+agropecuario+inmeta:INSTITUCION_NOMBRE%3DINSTITUTO%2520COLOMBIANO%2520AGROPECUARIO&dnavs=inmeta:INSTITUCION_NOMBRE%3DINSTITUTO%2520COLOMBIANO%2520AGROPECUARIO
-Normatividad sobre los trámites y servicios.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Atencion-al-Ciudadano.ASPX
-Procesos, protocolos y formularios.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	SAF	GOBIERNO EN LINEA	x			https://www.ica.gov.co/Oferta-Institucional/Formas-para-los-tramites.aspx
-costos	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Oferta-Institucional/Tarifas.aspx
Crear en el sitio web del sujeto obligado un enlace al Portal del Estado Colombiano o al que haga sus veces (www.gobiernoenlinea.gov.co)	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	SUIT	x			http://www.suit.gov.co/web/guest/resultados?site=tramites&proxystyle=esheet=FrontEnd_Interno_es&client=FrontEnd_Interno_es&output=xml.no_dtd&wc=200&wc_mc=1&entqr=3&sort=date:D:L:d1&entqrm=0&oe=UTF-8&ie=UTF-8&ud=1&exclude_apps=1&filter=0&getfield=*&access=p&ulang=es&ip=10.116.8.19&entpp=a_relevancia_tramites&q=instituto+colombiano+agropecuario+inmeta:INSTITUCION_NOMBRE%3DINSTITUTO%2520COLOMBIANO%2520AGROPECUARIO&dnavs=inmeta:INSTITUCION_NOMBRE%3DINSTITUTO%2520COLOMBIANO%2520AGROPECUARIO
→ Dicho requisito se entenderá cumplido con la correcta inscripción de los trámites y procedimientos administrativos en el SUIT. (http://www.suit.gov.co/inicio)												
→ La relación de los nombres de los trámites y servicios en el respectivo sitio web del sujeto obligado.												
Todo mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado. Los sujetos obligados deben divulgar en el sitio web oficial, los medios de comunicación física y otros canales de comunicación habilitados por el mismo, los siguientes medios destinados a la recepción de solicitudes de información pública deben ser:	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Atencion-al-Ciudadano/Como-presentar-una-Queja.ASPX http://intranet.ica.gov.co/qyrweb/Default.ASPX
-Números telefónicos.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			
-Direcciones físicas.	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			
-Direcciones electrónicas oficiales destinada	Español	Electronico	ASPX	2018	Anual	Pagina web	SAF	OTI	x			

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
→ Atender lineamientos establecidos por Gobierno en Línea (MIN TIC). Manual 3,1 de Gobierno en línea y el Decreto 2573/14												
→ El Informe de todas las solicitudes, denuncias y los tiempos de respuesta del sujeto obligado (remítirse al tipo de información #7 de la presente matriz).												
Un registro de publicaciones que contenga los documentos publicados de conformidad con la presente ley y automáticamente disponibles.	Español	Electronico	ASPX	ENERO	Trimestral	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la- Informacion.ASPX
El Registro de Activos de Información. (Remítirse al tipo de información # 2)												
Publicación de Datos abiertos en (www.datosabiertos.gov.co). Seguir condiciones técnicas elaboradas por Min Tic : (www.datos.gov.co)									X			https://www.datos.gov.co/browse?Informaci%C3%B3n- de-la-Entidad Nombre-de-la- Entidad=Instituto+Colombiano+Agropecuario&anonym ous=true&q=INSTITUTO+COLOMBIANO+AGROPECUARIO O&sortBy=relevance
El Registro de Activos de Información (RAI) debe elaborarse en formato de hoja de cálculo y publicarse en el sitio web oficial del sujeto obligado, así como en el Portal de Datos abiertos del Estado colombiano o en la herramienta que lo modifique o lo sustituya.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la- Informacion.aspx
Componentes del Registro de Activos de información. El RAI debe contener, como mínimo, los siguientes componentes:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
- Todas las categorías de información del sujeto obligado.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
- Todo registro publicado.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
- Todo registro disponible para ser solicitado por solicitante por el público.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
Para cada uno de los componentes del RAI debe contener como mínimo, los siguientes componentes:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
-Nombre o título de la categoría de información	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
- Descripción del contenido de la categoría de la información	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
- Idioma	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
- Medio de conservación	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
-Formato	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
-Información publicada disponible	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
→ El registro de Activos de Información es el inventario de la información pública que el sujeto obligado genere, obtenga, adquiera, transforme, o controle en su calidad de tal.												
El índice de información Clasificada y Reservada deberá publicarse en el sitio web oficial del sujeto obligado en formato Excel.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la- Informacion.aspx

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
El índice de información Clasificada y Reservada será de carácter público, deberá publicarse en el Portal de Datos Abiertos del Estado colombiano o en la herramienta que lo modifique o sustituya. (www.datos.gov.co)	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la- Informacion.aspx
Contenido del índice de Información Clasificada o Reservada. El Índice de Información debe Clasificada o Reservada indicará, para cada información calificada como reservada o clasificada, lo siguiente:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Nombre o título de la categoría de Información	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Nombre o título de la información	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Idioma	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
- Medio de conservación y/o soporte	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
- Fecha de generación de la información	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Nombre del responsable de la información	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
- Objetivo legítimo de la excepción	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Fundamento constitucional o legal	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Fundamento jurídico de la excepción	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
- Excepción total o parcial	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
- Fecha de la calificación	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
-Plazo de clasificación o reserva.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OTI	OTI	x			
⇒ El índice de información clasificada o reservada es el inventario de la información pública generada, obtenida, adquirida o controlada por el sujeto obligado, en calidad de tal, que ha sido calificada como clasificada o reservada.												

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
El Esquema de Publicación será difundido a través de su sitio web, y en su defecto, en los dispositivos de divulgación existentes en su dependencia, incluyendo boletines , gacetas y carteleras.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Transparencia-y-Acceso-a-la- Informacion.aspx
Esquema de publicación debe incluir:												
1) La lista de información mínima publicada en el sitio web oficial del sujeto obligado o en los sistemas de información del Estado, conforme a lo previsto en los artículos 9,10, y 11 de la Ley 1712/14.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
2) La lista de información publicada en el sitio web oficial del sujeto obligado, adicional a la mencionada en el numeral anterior, y conforme a lo ordenado por otras normas distintas a la Ley de Transparencia y del Decreto al Acceso a la información Pública Nacional.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
3) Información publicada por el sujeto obligado, originada en la solicitud de información divulgada con anterioridad, de que trata el artículo 14 de la Ley 1712/14.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
4) Información de interés para la ciudadanía, interesados o usuarios, publicada de manera proactiva por el sujeto obligado, relacionada con la actividad misional del sujeto obligado y sus objetivos estratégicos.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
→ Para cada una de los anteriores componentes de Esquema de Publicación de información se debe indicar:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
a) Nombre o título de la información:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
b) Idioma:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
c) Medio de conservación y/o soporte:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
d) Formato. Ej.: audio, video, imagen, etc.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
e) Fecha de generación de la información:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
f) Fecha de actualización:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
g) Lugar de consulta:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
h) Nombre de responsable de la producción de la información:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			
i) Nombre del responsable de la información:	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OTI	OTI	x			

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
-Procedimiento participativo para la adopción y actualización del Esquema de Publicación. Los sujetos obligados implementarán mecanismos de consulta a ciudadanos, interesados o usuarios en los procesos de adopción y actualización del Esquema de Publicación de Información. Ver punto 1,4 de la Matriz. Planeación, decisiones y políticas. Art. 11, i), Ley 1712/14	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	GRUPO GEL	OTI		X		http://www.ica.gov.co/getdoc/df5c5def-cc7-4e99-8efa-1929cad14349/Consulta-Publica.aspx
→ El Esquema de Publicación de Información es el instrumento del que disponen los sujetos obligados para informar a los interesados y usuarios, sobre la información publicada y que publicará también expone los medios a través de los cuales puede acceder a la misma.												
→ El sujeto obligado cuenta con un Esquema de Publicación (plazo de cumplimiento: 6 meses siguientes a la entrada en vigencia de la presente Ley para entidades del orden nacional, y 12 meses siguientes para entidades del orden territorial).												
Publicar en la sección particular del sitio web oficial denominada "Transparencia y acceso a Información Pública" el Programa de Gestión Documental.	Español	Electronico	PDF	2015	Cuando se presenten cambios	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/getattachment/Transparencia-y-Acceso-a-la-Informacion/Programa-de-Gestion-Documetal-PGD.pdf.aspx
→ Se entenderá por Programa de Gestión Documental el plan elaborado por cada sujeto obligado para facilitar la identificación, gestión, clasificación, organización, conservación y disposición de la información pública, desde su creación hasta disposición final, con fines de conservación permanente o eliminación.												
→ Se ha adoptado un Programa de Gestión Documental (plazo de cumplimiento: 6 meses siguientes a la entrada en vigencia de la presente Ley para entidades del orden nacional (6/03/15), y 12 meses siguientes para entidades del orden territorial) (6/09/15).												
→ Los sujetos obligados aplicarán en la elaboración del Programa de Gestión Documental los lineamientos contenidos en el Decreto 2609 de 2012 o las normas que lo sustituyan o modifiquen.												
Se deben publicar las Tablas de Retención Documental que son las listas de series documentales con sus correspondientes tipos de documentos, a los cuales se les asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos. (Seguir lineamientos del Archivo General de la Nación. www.archivogeneral.gov.co/trd).	Español	Electronico	PDF	2012	Cuando se presenten cambios	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Atencion-al-Ciudadano/Tablas-de-Retencion.aspx
El sujeto obligado debe publicar un informe de todas las solicitudes, denuncias y los tiempos de respuesta del sujeto obligado. Respecto de las solicitudes de acceso a la información pública, el informe debe discriminar la siguiente información mínima:	Español	Electronico	PDF	ENERO	Trimestral	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Atencion-al-Ciudadano/Seguimiento-canales-de-servicio.aspx
1) Número de solicitudes recibidas.	Español	Electronico	PDF	ENERO	Trimestral	Pagina web	SAF	OTI	x			http://www.ica.gov.co/Atencion-al-Ciudadano/Seguimiento-canales-de-servicio.aspx
2) Número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución.	Español	Electronico	PDF	ENERO	Trimestral	Pagina web	SAF	OTI	x			
3) Tiempo de respuesta a cada solicitud.	Español	Electronico	PDF	ENERO	Trimestral	Pagina web	SAF	OTI	x			
4) Número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	Español	Electronico	PDF	ENERO	Trimestral	Pagina web	SAF	OTI			x	
→ El primer informe de solicitudes de acceso a la información deberá publicarse seis meses después de la expedición del presente decreto, para el caso de los sujetos obligados del orden nacional (3 de Marzo de 2015) ; los entes territoriales deberán hacerlo 6 meses después de la entrada en vigencia de la Ley 1712/ 14, (6 de Septiembre de 2015).												
Publicar en la sección particular del sitio web oficial denominada "Transparencia y Acceso a Información Pública" los costos de reproducción de la información pública.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Pagina web	OAP	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Oferta-Institucional/Tarifas.aspx
→ Principio de gratuidad y costos de reproducción. En concordancia con lo establecido en los artículos 3º y 26 de la Ley 1712/14, en la gestión y respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública, los sujetos obligados deben:												
1) Aplicar el principio de gratuidad y, en consecuencia, no cobrar costos adicionales a los de reproducción de la información.	Español	Electronico				Pagina web					x	https://www.ica.gov.co/Oferta-Institucional/servicios_linea.aspx
2) Permitir al ciudadano, usuarios elegir el medio por el cual se quiere recibir la respuesta.	Español	Electronico				Pagina web					x	

DESCRIPCIÓN Y/O NOMBRE DEL DOCUMENTO	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN	FORMATO	FECHA DE GENERACION	PERIODICIDAD	LUGAR DE PUBLICACIÓN	RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN	RESPONSABLE DE CUSTODIA	CUMPLIMIENTO			UBICACIÓN SITIO WEB
									SI	NO	PARCIAL	
a) Elegir el medio por el cual quiere recibir la respuesta.	Español	Electronico				Página web					x	
b) Conocer el formato en el cual se encuentra la información solicitada, de acuerdo con lo establecido en el Esquema de Publicación de Información.	Español	Electronico				Página web					x	https://www.ica.gov.co/Oferta-Institucional/Formas-para-los-tramites.aspx
c) Conocer los costos de reproducción en el formato disponible, y/o los costos de reproducción en el evento en que el solicitante elija un formato distinto al disponible y sea necesaria la transformación de la información, de acuerdo con lo establecido por el sujeto obligado en el Acto de Motivación de los costos de reproducción de Información Pública.	Español	Electronico	PDF	2018	Anual	Página web	OAP	OTI	x			https://www.ica.gov.co/Oferta-Institucional/Tarifas.aspx