



INFORME

Eventos de participación ciudadana

SECCIONAL VALLE DEL CAUCA

2022

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO –ICA-
SECCIONAL VALLE DEL CAUCA**

Evento 1

Producto	 I Comité Fitosanitario de Maíz del Valle del Cauca
Líder del producto	Luis Amancio Arias Palacios Gerente seccional del ICA en el Valle del Cauca
Descripción general	 Convocar a productores, gremios y demás personas interesadas a participar del XI Comité Fitosanitario de Maíz, del Valle del Cauca, que se realizó de manera virtual, a través de la plataforma Microsoft Teams, en donde se presentó la propuesta de la resolución en la que se determinan las fechas de venta de semillas y siembra de cultivos de maíz en el departamento, para la cosecha de la vigencia 2022.
Introducción	A través de este informe se evidencia la realización evento de participación ciudadana denominados Comité Fitosanitario de Maíz, con el fin de evidenciar espacio de diálogos con los productores de maíz de la región para evaluar las fechas de siembra y las regulaciones que permitan disminuir las afectaciones de plagas y enfermedades, con el fin de trabajar de manera articulada.
Fechas realización eventos	1. 28 de enero de 2022
Proceso identificación temas de interés	Este proceso de identificación se realizó a través reuniones pasadas en las que los productores consultaban sobre las regulaciones para la siembra de maíz de la presente vigencia.
Proceso de elaboración del evento	ANTES • La gerencia seccional asignó al responsable del proyecto el ingeniero Jairo Morales la preparación de la reunión con el fin de dialogar y definir las fechas y demás requerimientos de los productores. • Determinar la modalidad del evento (presencial o virtual) y la fecha de realización • Crear el enlace a través de la plataforma Microsoft Teams para ser compartido junto con las invitaciones. • Enviar la tarjeta de invitación a los productores de maíz del Valle del Cauca, a través de correos enviados desde gerencia.valle@ica.gov.co , adicional el responsable del proyecto envió información de la reunión incluido el enlace por WhatsApp



	• Crear el formato asistencia en Forms • Verificar el sonido, proyección de las presentaciones y conectividad de internet. DURANTE • Informar que el evento será grabado e iniciar la grabación. • Garantizar el registro de los asistentes. • Realizar la presentación pro de la vigilancia fitosanitaria continua, evaluando periódicamente la incidencia y severidad de la plaga <i>Dalbulus meidis</i>. • Entregar informe del comportamiento de la plaga durante la vigencia anterior. • Responder las inquietudes planteadas en el chat durante el evento. • Aprobación por parte de todos los asistentes, de las fechas de siembra 2022 planteadas en el proyecto de resolución para tal fin. DESPUÉS • Evaluar el evento entre los expositores. • Reportar a la Oficina Asesora de Planeación evidencias del evento. • Cargar en el aplicativo diamante los soportes y evidencias de la actividad.
Lugar de realización	Gerencia Seccional – Palmira
Medio de realización (virtual Presencial)	Evento virtual a través de la plataforma Microsoft Teams
Número de participantes	1. 50 asistentes
Público objetivo / Tipo de asistentes	Interno: Responsable del proyecto de maíz, gerente seccional, abogada de la seccional Valle de Cauca. Externo: Productores de maíz, alcaldes y umatas – secretarías de agricultura departamental y municipales.
Temas tratados durante el evento	Atender las observaciones realizadas por los asistentes, con el fin de construir una normatividad que fortalezca los procesos referentes al cultivo promoviendo la sanidad agrícola. Definir las fechas de siembra para la presente vigencia.
Relación de preguntas inquietudes observaciones	• Los productores manifiestan que las lluvias han dificultado los procesos de la siembra, que las fechas deben ajustarse teniendo en cuenta el factor climático del departamento, quedando como compromiso que si el clima no es



propuestas etc., Presentadas por la comunidad	favorable se deberá tener el apoyo de la entidad para ajustar las fechas y garantizar que no se afecte el proceso.
Medio de respuesta,	Fue durante el evento.
Evaluación de los eventos	Fue positivo debido a que se construyó la resolución en conjunto con los productores teniendo en cuenta cada una de las partes.
Describir las dificultades presentadas para la organización y la ejecución de los eventos	Se considera que el espacio de diálogo no presentó dificultades, el ejercicio fue de gran valor y se realizó con respeto y eficiencia.
Conclusiones y recomendaciones para la mejora continua	Mejorar herramientas tecnológicas que brinden una mejor conectividad para este tipo de reuniones virtuales.

Evento 2

Producto	 Audiencia Pública Rendición de Cuentas Vigencia 2021 de la Seccional Valle del Cauca
Líder del producto	Luis Amancio Arias Palacios Gerente seccional del ICA en el Valle del Cauca
Descripción general	 Presentar el informe a la ciudadanía sobre la labor misional que el ICA ha desarrollado en el departamento.
Introducción	A través de este informe se evidencia la realización del evento de participación ciudadana denominado audiencia rendición de cuentas con el fin de evidenciar el desarrollo de las actividades misionales en el Valle del Cauca, presentando los logros e impactos obtenidos en pro del sector agropecuario de la región.
Fechas realización eventos	2. 27 de mayo de 2022
Proceso identificación temas de interés	Este proceso de identificación se realizó a través de encuestas virtuales diseñadas en forms Documento enviado por la OAP con la relación de los temas de interés.
Proceso de elaboración del evento	ANTES - Construcción del informe - Definir los temas y expositores de cada tema. - Determinar la modalidad del evento (presencial o virtual) y la fecha de realización



	• Realizar la solicitud de apoyo a la Oficina Asesora de Comunicaciones, de Oficinas Nacionales, con el diseño de la tarjeta de invitación. • Crear el enlace a través de la plataforma Microsoft Teams para ser compartido junto con las invitaciones. • Enviar la tarjeta de invitación a los productores, apoyándonos en las bases de datos de los profesionales de la seccional a través de correos enviados desde gerencia.valle@ica.gov.co , por WhatsApp y de la lista de difusión de la OAC. • Solicitar a la OAC la publicación del evento en las redes sociales propias del Instituto. • Organizar los horarios de exposición de cada conferencista. • Definir los funcionarios de la Seccional que apoyaran el tema de logística. • Crear los formatos de participación ciudadana y asistencia en Forms • Socializar los formatos de participación ciudadana para conocer los temas que requieren profundización durante el evento. • Crear el guion para el evento, en donde se incluye antes de cada intervención de área una introducción a modo de presentación. • Verificar el sonido, proyección de las presentaciones y conectividad de internet. • Realizar ensayo de la presentación, para evaluar el contenido de la presentación y tiempos de exposición. • Organizar el espacio donde se transmitirá el evento, garantizando presencia institucional, a través de pendones. DURANTE • Informar que el evento será grabado e iniciar la grabación. • Garantizar el registro de los asistentes. • Reportar a redes sociales del Instituto el evento. • Realizar la presentación del informe de la labor misional del ICA en el departamento durante la vigencia 2020. • Responder las inquietudes planteadas en el formato o descritas en chat, durante el evento. DESPUÉS • Evaluar el evento entre los expositores. • Reportar a la Oficina Asesora de Planeación evidencias del evento. • Cargar en el aplicativo diamante los soportes y evidencias de la actividad.
--	--

Lugar de realización	Gerencia Seccional – Palmira
Medio de realización (virtual Presencial)	Evento virtual a través de la plataforma Microsoft Teams
Número de participantes	61 asistentes
Público objetivo / Tipo de asistentes	Interno: Responsables de proyectos que integra la seccional Valle de Cauca. Externo: Usuarios, ciudadanía en general, representantes de gremios, asociaciones, entidades del sector público y privado, gerentes de comercializadoras, alcaldes y umatas – secretarías de agricultura departamental y municipales.
Temas tratados durante el evento	Administrativos, relación del talento humano de la seccional, ejecución presupuestal, programa ambiental, misionales por áreas (Agrícola, Pecuário, Diagnóstico y Frontera) presentando logros e impacto en el departamento por la labor realizada.
Relación de preguntas inquietudes observaciones propuestas etc., Presentadas por la comunidad	1. 28 de mayo de 2021: Para este evento el nivel central envió un formato en Excel con los temas de interés recopilados en una encuesta, los cuales se tuvieron en cuenta a la hora de la construcción de la presentación, para así abordar los temas relacionados.
Medio de respuesta,	Fue durante el evento.
Evaluación de los eventos	El resultado fue positivo ya que se presentó a satisfacción la labor desarrollada en el ICA Valle del Cauca
Describir las dificultades presentadas para la organización y la ejecución de los eventos	Garantizar la participación de usuarios externos
Conclusiones y recomendaciones para la mejora continua	• Cumplimiento de los parámetros establecidos por la Oficina Asesora de Planeación. • Realizar un solo evento al año.

Anexos Evento 1

Piezas gráficas - Invitación

Listado asistencia:

<https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx?lang=es-CO&origin=OfficeDotCom&route=Start#Analysis=true&FormId=DNqut81k0kmaTTBiNnQy45S-3O7uQt1JIPV5uPXiHIRUMkFTUE9WR01KTjBQNkpNMDJUQVkwRUxWUy4u>

Correos electrónicos solicitando la publicación de las resoluciones en la página web del Instituto, dirigidos a elsa.duarte@ica.gov.co los días jueves 3/02/2022 9:02 a. m. y viernes 8/04/2022 2:04 p. m. las cuales se publicaron. Además, se reportó por redes la información.

Enlaces de publicación:

<https://www.ica.gov.co/getattachment/67662fa7-195e-4ba4-979c-cfb993fa8648/2022R889.aspx>

<https://www.ica.gov.co/getattachment/50d451e5-7c11-406f-86b4-8f7dc1fb278a/2022R05653.aspx>

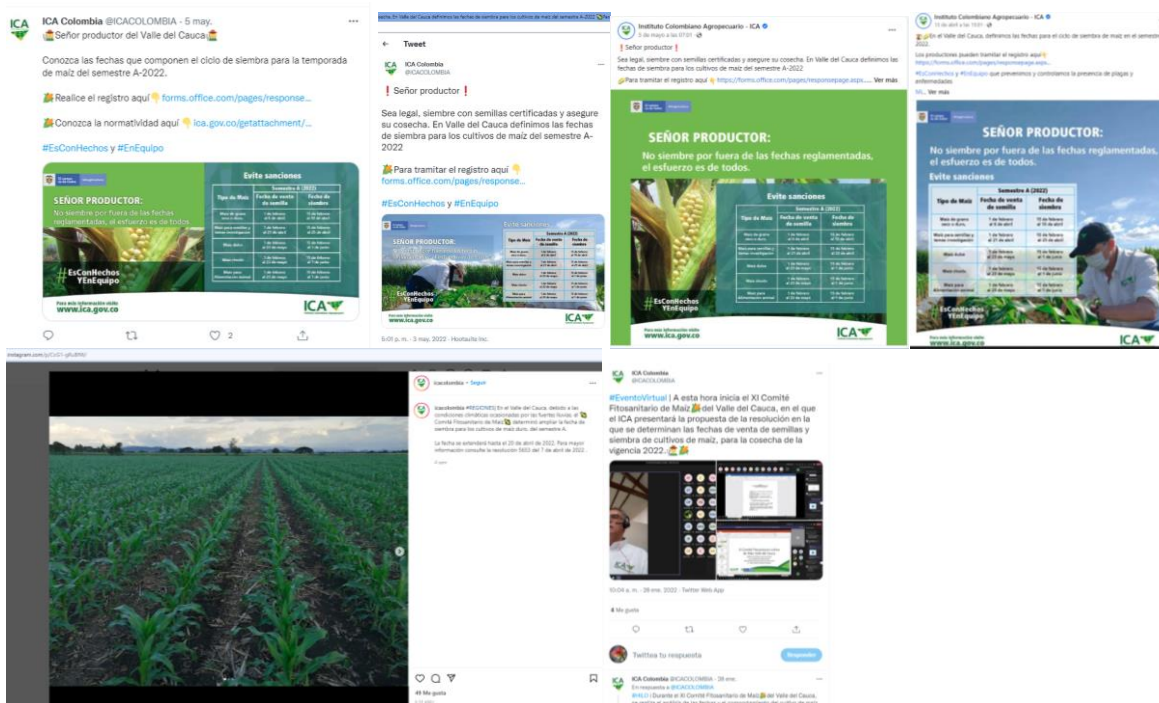
Publicación boletín de prensa y reportes en redes: <https://www.ica.gov.co/noticias/ica-definids-fechas-ciclo-siembra-maiz>

<https://twitter.com/ICACOLOMBIA/status/1521610812183429130>

<https://www.facebook.com/icacomunica/photos/a.179896138880250/1772079559661892/>

<https://www.instagram.com/p/CcG1-gRuBfW/>

<https://twitter.com/ICACOLOMBIA/status/1487079106814558214>





Anexos Evento 2

Presentación Power Point, Informe de gestión, listado asistencia y encuesta temas de interés.

Ubicado en el computador de la Oficina de Comunicaciones de placa ICA #0640975

D:\Paula Andrea Bonilla Lozada\Rendición de Cuentas\Vigencia 2021

Publicación en tiempo real en redes sociales:

<https://twitter.com/ICACOLOMBIA/status/1530180658345254912>

Tarjeta de invitación

El gerente seccional del Instituto Colombiano Agropecuario, ICA, **seccional Valle del Cauca**, Luis Amancio Arias Palacios, tiene el gusto de **invitarlo(a)** a la **Audiencia Pública de Rendición de Cuentas** de la vigencia 2021, que se realizará de manera virtual.

📅 Viernes, 27 de mayo de 2022.
🕒 8:00 a.m.
📍 Plataforma: Microsoft Teams

Más información e inquietudes podrán comunicarse al correo **gerencia.valle@ica.gov.co** o a los celulares **320 3509742 / 3165280005**

#EsConHechosYEnEquipo
Para más información visite **www.ica.gov.co**

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario
2021
RENDICIÓN DE CUENTAS

Informe presentado por:

Luis Amancio Arias Palacios
Gerente seccional ICA
Valle del Cauca