

Instituto Colombiano Agropecuario- Ica

**Plan Institucional de Desarrollo Administrativo
Vigencia 2009**

4. LINEA DE POLITICA: MORALIZACION Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA.

Objetivo: Formación de valores de responsabilidad y vocación de servicio que garanticen el interés general en la administración de lo público y se promueva la publicidad de las actuaciones de los servidores públicos, orientados a la prevención de conductas corruptas y a la identificación de áreas susceptibles de corrupción.

Responsable Línea de Política: Subgerente Administrativa y Financiera: Dra. Martha Molina

ACCIONES	METAS	FECHA LIMITE	INDICADOR	PARTICIPANTES	RESPONSABLES
RENDICION DE RESULTADOS					
Ejercer acciones de rendición de cuentas, sobre la gestión de los planes, programas, proyectos y ejecución de presupuestos	Dos (2) informes sobre Rendición de la Cuenta a la CGR	28 de febrero y 30 de julio de 2009	No. Informes realizados/ Informes programados	Oficinas Asesoras y Subgerencias	Coordinador Grupo de Gestión y Apoyo Administrativo
	Un (1) Informe Anual a la Cámara de Representantes a la Comisión Legal de Cuentas	30 de marzo de 2009	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Oficinas Asesoras y Subgerencias	Coordinador Grupo de Gestión y Apoyo Administrativo
	Cuatro (4) informes de austeridad del gasto a la Presidencia de la República	15 de febrero de 2009 (corresponde a vigencia de 2007), 30 de abril, 30 de julio y 30 de octubre de 2009.	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Grupo Contabilidad, Subgerencia Administrativa y Financiera	Jefe Oficina de Control Interno
	Cuatro (4) informes sobre Estados Financieros del ICA a la CGR	15 de febrero de 2009 (corresponde a vigencia de 2008), 30 de abril, 30 de julio y 30 de octubre de 2009.	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Seccionales y Oficinas Nales	Grupo Contabilidad
	Un (1) informe consolidado de información exógena (terceros)	Abril 12 de 2009	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Grupo Contabilidad	Grupo Contabilidad
	Doce (12) informes de la Deuda Pública ICA a Minhacienda, Banrepública y CGR	5 primeros días de cada mes	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Grupo Contabilidad	Grupo Contabilidad
	Un (1) informe de excedentes financieros a DNP y MINHACIENDA	Marzo 31 de 2009	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Grupo Contabilidad	Grupo Contabilidad

4. LINEA DE POLITICA: MORALIZACION Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA.

Objetivo: Formación de valores de responsabilidad y vocación de servicio que garanticen el interés general en la administración de lo público y se promueva la publicidad de las actuaciones de los servidores públicos, orientados a la prevención de conductas corruptas y a la identificación de áreas susceptibles de corrupción.

Responsable Línea de Política: Subgerente Administrativa y Financiera: Dra. Martha Molina

ACCIONES	METAS	FECHA LIMITE	INDICADOR	PARTICIPANTES	RESPONSABLES
	Cuatro (4) informes de Balanza de pagos a Banrepública	Febrero 15 de 2009 (corresponde a vigencia de 2008), 30 de abril, 30 de julio y 30 de octubre de 2009.	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Grupo Contabilidad	Grupo Contabilidad
	Cuatro (4) informes de operaciones recíprocas a la Contaduría General de la Nación	15 de febrero (corresponde al ultimo trimestre de 2008) 30 de abril, 30 de julio y 30 de octubre de 2009	No. Informes realizados/ No. Informes programados	Grupo Contabilidad	Grupo Contabilidad
TRANSPARENCIA EN LA CONTRATACION					
Publicar los Pliegos de Condiciones de las Contrataciones en el Portal Unico de Contratación de la Presidencia de la República	Publicar los pliegos de condiciones de 18 procesos de selección abreviada por menor cuantía y/o licitaciones públicas	30 de octubre de 2009	No. Pliegos de condiciones/ No. de Pliegos condiciones programados	Grupo de Gestión Contractual	Grupo de Gestión Contractual
Desarrollar e implementar estrategias acordes con la Política de Austeridad del Gasto	Realizar un contrato interadministrativo para la instalación de nuevas plantas telefónicas que controlen el servicio telefónico	Diciembre de 2009	No. de Contratos realizados/ No. Contratos programados	Grupo de Gestión de Bienes y Servicios	Grupo de Gestión de Bienes y Servicios
Formulación y Evaluación Plan de Compras 2009	Formular plan de compras que permita establecer plan de contratación para reducir numero de procesos y ejecución	Abril de 2009	Plan de compras formulado/plan de compras programado	Grupo de Gestión Contractual	Grupo de Gestión Contractual
Implementar la Agenda de Conectividad	Implementar la tercera fase (Transacción) de la Estrategia Gobierno en Línea	Diciembre 30 de 2009	Número de criterios implementados/número de criterios de la fase tres	Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Tecnologías de Información, Oficina Asesora de Comunicaciones, Grupo de Gestión Bienes y Servicios	Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Tecnologías de Información
RACIONALIZACION DE TRAMITES					

4. LINEA DE POLITICA: MORALIZACION Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA.

Objetivo: Formación de valores de responsabilidad y vocación de servicio que garanticen el interés general en la administración de lo público y se promueva la publicidad de las actuaciones de los servidores públicos, orientados a la prevención de conductas corruptas y a la identificación de áreas susceptibles de corrupción.

Responsable Línea de Política: Subgerente Administrativa y Financiera: Dra. Martha Molina

ACCIONES	METAS	FECHA LIMITE	INDICADOR	PARTICIPANTES	RESPONSABLES
Análisis de los elementos que componen cada trámite	Propuesta de racionalización de cinco (5) Trámites	Diciembre 30 de 2009	No. de propuestas de racionalización de trámites realizadas / No. de propuestas de racionalización de trámites programadas	Responsables de trámites y Oficina de Planeación	Presidente de Comité de Antitrámite
Aprobación propuestas de racionalización de trámites	Cinco (5) propuestas aprobadas	Diciembre 30 de 2009	No. de propuestas aprobadas / No. de propuestas programadas	Comité Antitrámite	Presidente de Comité de Antitrámite
Implementación de propuestas aprobadas para racionalizar trámites	Cinco (5) propuestas implementadas	Diciembre 30 de 2009	No. de propuestas implementadas / No. de propuestas programadas	Responsables de trámites y Oficina de Planeación	Responsable de los trámites