



Instituto Colombiano Agropecuario- Ica
Plan Institucional de Desarrollo Administrativo
Vigencia 2012

4. LINEA DE POLITICA: MORALIZACION Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA.

Objetivo: Formación de valores de responsabilidad y vocación de servicio que garanticen el interés general en la administración de lo público y se promueva la publicidad de las actuaciones de los servidores públicos, orientados a la prevención de conductas corruptas y a la identificación de áreas susceptibles de corrupción.

ACCIONES	METAS	FECHA LIMITE	INDICADOR	LOGROS ALCANZADOS A MARZO 31 DE 2012 (%)	LOGROS ALCANZADOS A JUNIO 30 DE 2012 (%)	LOGROS ALCANZADOS A SEPTIEMBRE 30 DE 2012 (%)	LOGROS ALCANZADOS A DICIEMBRE 31 DE 2012 (%)	DESCRIPCION DEL LOGRO Y/O RESULTADOS	PARTICIPANTES	RESPONSABLES
RENDICION DE RESULTADOS										
Ejercer Acciones de rendición de cuentas, sobre la gestión de los planes, programas, proyectos y ejecución de presupuestos	Un (1) Informe Anual a la Cámara de Representantes a la Comisión Legal de Cuentas	30/04/2012	No. Informes realizados/ No. Informes programados	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Un (1) informe consolidado de información para la DIAN	31/05/2012	No. Informes realizados/ No. Informes programados	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Doce (12) informes de la Deuda Pública ICA a Minhacienda, Banrepública y CGR	5 primeros días de cada mes	No. Informes realizados/ No. Informes programados	25,00%	50,00%	75,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Un (1) informe de excedentes financieros a DNP y MINHACIENDA	31/03/2012	No. Informes realizados/ No. Informes programados	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Cuatro (4) informes de Balanza de Pagos a Banrepública	Feb 15(corresponde a vigencia de 2011), Abr 30; Jul 30;	No. Informes realizados/ No. Informes programados	25,00%	50,00%	75,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Cuatro (4) informes sobre Estados Financieros del ICA a la CGR	Feb 15 (corresponde a vigencia de 2011); Abr 30; Jul 30; Octubre 30 -	No. Informes realizados/ No. Informes programados	25,00%	50,00%	75,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Un (1) Informe de la Cuenta Unica de la Contraloría General de la República-CGR	28/02/2012	No. Informes realizados/ No. Informes programados	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se presentó informe	Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Cuatro (4) Informes sobre Avance del Plan de Mejoramiento CGR	31/12/2012	Número de Informes presentados/Número de informes programados	25,00%	50,00%	75,00%	100,00%	Se presentó informe	Gerencia General, Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales	Gerencia General, Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales
	Un (1) Informe Anual de Gestión publicado en página Web.	31/07/2012	Número de Informes publicados/Número de informes programados	40,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se encuentra publicado en la página web del Instituto	Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales	Oficina Asesora de Planeación
	Un (1) Plan de Acción Anual formulado y publicado en página Web	31/01/2012	Plan de Acción formulado y publicado en página Web/Plan de Acción programado	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se encuentra publicado en la página web del Instituto	Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales	Oficina Asesora de Planeación
	Un (1) Informe de seguimiento al Plan de Acción	31/08/2012	No. Informes realizados/ No. Informes programados	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Se realizó informe con corte a junio 30 de 2012	Subgerencias, Oficinas, gerencias Seccionales	Oficina Asesora de Planeación
Administrar el Sistema de Seguimiento de Metas Plan Nacional de Desarrollo- SISMEG	SISMEG administrado y actualizado	31/12/2012	SISMEG administrado y actualizado	25,00%	50,00%	75,00%	100,00%	SISMEG administrado y actualizado	Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales	Oficina Asesora de Planeación

4. LINEA DE POLITICA: MORALIZACION Y TRANSPARENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA.

Objetivo: Formación de valores de responsabilidad y vocación de servicio que garanticen el interés general en la administración de lo público y se promueva la publicidad de las actuaciones de los servidores públicos, orientados a la prevención de conductas corruptas y a la identificación de áreas susceptibles de corrupción.

ACCIONES	METAS	FECHA LIMITE	INDICADOR	LOGROS ALCANZADOS A MARZO 31 DE 2012 (%)	LOGROS ALCANZADOS A JUNIO 30 DE 2012 (%)	LOGROS ALCANZADOS A SEPTIEMBRE 30 DE 2012 (%)	LOGROS ALCANZADOS A DICIEMBRE 31 DE 2012 (%)	DESCRIPCION DEL LOGRO Y/O RESULTADOS	PARTICIPANTES	RESPONSABLES
TRANSPARENCIA EN LA CONTRATACION										
Publicar los Pliegos de Condiciones de las Contrataciones en el Portal Unico de Contratación de la Presidencia de la República	Publicar los pliegos de condiciones de Cincuenta y cinco (55) procesos de contratación	30/10/2012	Número Pliegos de condiciones publicados/ Número Pliegos de condiciones programados	20,00%	47,27%	100,00%	100,00%	En el cuarto trimestre se publicaron 63 pliegos de condiciones (Selección Abreviada: 13, Mínima Cuantía: 49 y Licitación Pública:1), para un total de 233 pliegos de condiciones publicados durante la vigencia, superándose la meta programada.	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
Formulación y ejecución del Plan de Compras 2012	Plan de compras formulado y publicado en página Web.	31/01/2012	Plan de compras formulado y publicado / plan de compras programado	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Se encuentra publicado en la página web del Instituto	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Realizar dos (2) Informes de ejecución presupuestal del Plan de Compras	31/12/2012	Número de informes realizados / Número de informes programados	0,00%	0,00%	50,00%	100,00%	Se elaboró el informe de ejecución presupuestal del Plan de Compras con corte al mes de Junio/12; el informe final de ejecución con corte a 31 de diciembre/12 se presentará durante los primeros 15 días del mes de enero/13.	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera
TRAMITES										
Formular y ejecutar el Plan de Racionalización y/o Simplificación de Trámites	Cinco (5) trámites analizados para simplificación.	31/12/2012	Número de trámites analizados/ número de trámites programados a analizar	80,00%	100,00%	100,00%	100,00%	En el marco de la Cruzada Antitrámites liderada por el Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP, el ICA incluyó 24 nuevas propuestas de racionalización al Plan de Acción de Racionalización presentado en el primer trimestre del año. Dichas propuestas contemplaron la supresión y la fusión de varios trámites de la Subgerencia de Protección Vegetal.	Subgerencias de Protección Animal, Vegetal, Fronteriza y Oficina Asesora de Planeación	Subgerencias de Protección Animal, Vegetal y Fronteriza
	Cinco (5) Trámites Simplificados.	31/12/2012	Número de trámites simplificados / número de trámites programados a simplificar	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%		Subgerencias de Protección Animal, Vegetal, Fronteriza y Oficina Asesora de Planeación	Subgerencias de Protección Animal, Vegetal y Fronteriza
Socializar el Decreto 019 de 2012 (normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública) a todas las dependencias del Instituto que deban dar su cumplimiento	Una (1) circular elaborada y enviada a Gerencias Seccionales y demás dependencias, sobre las modificaciones contenidas en el Decreto aplicables al ICA	30/05/2012	Número de circulares elaboradas/ Número de circulares programadas	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Circular del 6 de marzo de 2012, remitida a todas las dependencias del ICA, la cual contiene análisis sobre el Decreto 019 de 2012, aplicable al ICA.	Subgerencias, Oficinas, Gerencias Seccionales	Oficina Asesora Jurídica
	Tres (3) eventos de capacitación de funcionarios para atender lo dispuesto en el Decreto 019 de 2012.	31/12/2012	Número de eventos realizados/Número de eventos programados	33,33%	100,00%	100,00%	100,00%	Se efectuaron 12 capacitaciones en las Gerencias Seccionales de Valle, Atlántico, Bolívar, Huila, Meta, Córdoba, Sucre, Cesar, Boyacá, Antioquia, Nariño y La Guajira, mediante videoconferencia	Subgerencias, Oficinas, Seccionales	Oficina Asesora Jurídica
Implementar el modulo de exportaciones vegetales del Sistema de información para la importación y exportación de productos agropecuarios (SISPAP) en los Aeropuertos de Alfonso Bonilla Aragón de Palmira y el Matecaña en Pereira	Dos (2) aeropuertos habilitados en el módulo exportaciones vegetales del (SISPAP)	30/06/2012	Número de aeropuertos habilitados / Número de aeropuertos programados	0,00%	50,00%	100,00%	100,00%	Se habilitaron los aeropuertos internacionales Alfonso Bonilla Aragón de la ciudad de Palmira y el de Matecaña de la ciudad de Pereira en la cual se capacitaron usuarios en la operación del SISPAP	Subgerencia Proteccion Fronteriza, Oficina Tecnologías de Información	Subgerencia de Protección Fronteriza
TOTAL LINEA DE POLITICA				39,92%	72,36%	91,25%	100,00%			