

**RESUMEN EJECUTIVO PROYECTO DE INVERSIÓN
FORTALECIMIENTO CAPACIDAD DE GESTIÓN DEL ICA NACIONAL
BPIN 202300000000143
Ejecución IV trimestre 2025**

1. Antecedentes y Justificación

El Instituto Colombiano Agropecuario, ICA, para cumplir con todas sus funciones y lineamientos estratégicos con integridad, eficiencia y transparencia, mejora continuamente la conveniencia, adecuación y eficacia del Sistema de Gestión Integrado (SGI), que comprende el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), así como la gestión de la Calidad Estadística, el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y el Sistema de Gestión de la Continuidad del Negocio, los cuales están en proceso de implementación y posterior certificación. Con el fin de mejorar su desempeño institucional, el ICA adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el cual surge de la integración de los Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad en un solo Sistema de Gestión, y de la articulación de este con el Sistema de Control Interno (SCI). A través del fortalecimiento de las actividades asociadas a las políticas de gestión y desempeño de este modelo, se refleja el compromiso y diligencia de los servidores públicos y contratistas del ICA con las necesidades de los ciudadanos y con el cumplimiento del Plan Nacional de Desarrollo.

El proyecto de inversión apoya todos los procesos necesarios para cumplir con la misión de la entidad. Esto incluye la optimización del uso de los recursos para que la institución sea más moderna, innovadora, flexible y abierta a su entorno. De esta manera, podrá responder de manera ágil y oportuna a las demandas y necesidades de la ciudadanía. También se contemplan mejoras en los servicios de tecnologías de la información, la gestión documental y la infraestructura física de las sedes del ICA. En consecuencia, el proyecto de inversión del ICA busca incrementar la eficiencia y eficacia de la función administrativa, para dirigir, coordinar y controlar la ejecución de los programas y actividades relacionadas con las funciones generales del Instituto y los asuntos administrativos.

En resumen, el proyecto tiene como objetivo mejorar la capacidad de gestión del ICA para responder a los desafíos del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026. Se enfoca en la optimización de recursos, modernización e innovación de la entidad, así como en la mejora de los servicios de tecnologías de la información, gestión documental e infraestructura física.

2. Objetivo General

Aumentar la capacidad de la gestión institucional administrativa del Instituto Colombiano Agropecuario- ICA.

2.1 Objetivos específicos

- Fortalecer la gestión e Implementación del sistema de gestión integrado de la entidad,
- Aumentar los niveles de gestión de las tecnologías de la información y de comunicaciones en el ICA
- Fortalecer la adecuación y dotación de la infraestructura Física de la entidad
- Mejorar el proceso de gestión integral de la información institucional del ICA
- Fortalecer la implementación de la gestión del conocimiento del personal del Instituto

3. Descripción

El Proyecto *Fortalecimiento capacidad de gestión del ICA Nacional*, se identifica con el código BPIN No. 202300000000139, y tiene como horizonte de ejecución desde la vigencia 2024 hasta el 31 de diciembre de 2027. A continuación, se relacionan los objetivos específicos y productos que conllevan su cumplimiento:

- **Fortalecer la gestión e Implementación del sistema de gestión integrado de la entidad**, el cual le permitirá al ICA orientar múltiples aspectos de sus operaciones, como la calidad, la gestión ambiental y la salud y seguridad en el trabajo, de acuerdo con diferentes normas internacionales de gestión de calidad buscando mejorar la eficiencia, reducir los costos y optimizar los recursos del instituto, así como aumentar la satisfacción de los usuarios internos y externos, producto de la integración de los sistemas de gestión existentes y la aplicación de las mejores prácticas en toda la entidad. Lo anterior mediante los productos de Servicio de Implementación Sistemas de Gestión, Documentos de planeación, Sedes Mantenidas y Sedes adecuadas

- **Aumentar los niveles de gestión de las tecnologías de la información y de comunicaciones en el ICA**, en el que se busca una mayor modernización para atender los altos volúmenes de estadísticas y de aplicativos que interactúen con los usuarios. Se requiere que el instituto adopte nuevas tecnologías de inspección y vigilancia sanitaria, que organice la información que se produce a nivel nacional y que responda con mayor oportunidad a las necesidades de los usuarios y del campo en temas sanitarios. Lo anterior mediante los productos de Servicios de información actualizados, Servicios de información implementados y Servicios tecnológicos.

- **Fortalecer la adecuación y dotación de la infraestructura Física de la entidad**, buscando mejoras en las condiciones de trabajo creando un entorno de trabajo más cómodo y eficiente para los funcionarios y contratistas, lo que puede aumentar la productividad y satisfacción laboral. Así mismo se busca mejorar la accesibilidad y la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía, asegurando que las instalaciones sean adecuadas para recibir y atender a los usuarios de manera eficiente. Lo anterior mediante los productos de Sedes dotadas y Sedes construidas

- **Mejorar el proceso de gestión integral de la información institucional del ICA**, donde se quiere aumentar la eficiencia y productividad mediante la optimización en el manejo de la documentación para reducir tiempos de procesamiento, minimizar errores y mejorar la coordinación entre diferentes dependencias. Lo anterior mediante los productos de Servicio de Gestión Documental

- **Fortalecer la implementación de la gestión del conocimiento del personal del Instituto**, a través de mejorar la capacitación y desarrollo profesional, de cara a proveer a los funcionarios y contratista con oportunidades continuas de aprendizaje y desarrollo, asegurando que cuenten con las habilidades y conocimientos necesarios para desempeñar sus funciones de manera efectiva y adaptarse a cambios y nuevos desafíos. Lo anterior mediante los productos de Servicio de Educación Informal para la Gestión Administrativa.

Los responsables de la ejecución del proyecto son la Subgerencia Administrativa y Financiera, Oficina de Planeación, Oficina Control Interno y Oficina de Tecnologías de la Información. La población Objetivo abarca todos los funcionarios y servidores del Instituto Colombiano Agropecuario- ICA.

4. Esquema de Financiación

A continuación, se muestra el esquema de financiación del Proyecto de Inversión *Fortalecimiento capacidad de gestión del ICA Nacional*:

Vigencia	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos	% Compromisos	% Obligaciones
2024	\$54.928.874.724	\$97.642.016.766,4	\$89.598.203.256,0	\$82.922.421.829,9	90%	62%
2025	\$68.133.621.547	\$62.519.771.054,4	\$47.136.895.820,0	\$47.011.628.011,0	92%	69%
2026	\$ 86.869.225.141,00					
2027	\$ 186.289.191.689					
Total	\$396.220.913.101,00	\$160.161.787.820,8	\$136.735.099.076,0	\$- 129.934.049.840,9		

Fuente: SIIF Nación, diciembre 31 de 2025

Avance ejecución actividades II Trimestre 2025

Producto	Actividad	Costo 2025	OBLIGACIONES DICIEMBRE
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Ejecutar y realizar seguimiento para evaluar el grado de avance en la implementación y mejora del Sistema Integrado de Gestión	\$ 590.199.999,00	\$ 487,660,407.33

Producto	Actividad	Costo 2025	OBLIGACIONES DICIEMBRE
	Formular un plan de acción para la implementación del Sistema Integrado de Gestión	\$ 306.683.509,00	\$ 253,401,228.69
	Planear y ejecutar las auditorias de control interno	\$ 654.429.261,00	\$ 540,730,668.47
	Apoyar los sistemas de Gestión administrativos	\$ 8.972.332.248,00	\$ 7,413,505,940.72
Costo total producto		\$ 10.523.645.017,00	\$ 8,695,298,245.22
Documentos de planeación	Consolidar el documento final	\$ 1.614.818.333,50	\$ 1,491,553,133.63
	Realizar consultas del documento de planeación a los grupos de interés	\$ 1.614.818.333,50	\$ 1,491,553,133.63
	Definir el alcance del documento	\$ 196.416.666,50	\$ 181,423,438.37
	Definir el cronograma de entrega del documento	\$ 196.416.666,50	\$ 181,423,438.37
Costo total producto		\$ 3.622.470.000,00	\$ 3,345,953,144.00
Sedes mantenidas	Ejecutar los mantenimientos requeridos en la infraestructura física del ICA	\$ 5.112.369.939,00	\$ 869,160,934.18
Costo total producto		\$ 5.112.369.939,00	\$ 869,160,934.18
Sedes adecuadas	Obra civil	\$ 3.311.446.506,00	\$ 1,901,654,155.18
	Seguimiento	\$ 3.750.149.504,00	\$ 2,153,586,770.58
Costo total producto		\$ 7.061.596.010,00	\$ 4,055,240,925.76
Servicios de información actualizados	Elaborar la documentación técnica del sistema de información actualizado	\$ 748.005.433,00	\$ 718,298,339.20
	Realizar capacitaciones para la apropiación del sistema	\$ 748.005.433,00	\$ 718,298,339.20
	Desarrollo de pruebas unitarias	\$ 71.772.117,00	\$ 68,921,681.80
	Realizar las pruebas de desarrollo	\$ 71.772.117,00	\$ 68,921,681.80
Costo total producto		\$ 1.639.555.100,00	\$ 1,574,440,042.00
Servicios de información implementados	Elaborar la documentación técnica del sistema de información	\$ 1.145.768.083,50	\$ 1,129,052,792.58
	Realizar capacitaciones para la apropiación del sistema	\$ 1.145.768.083,50	\$ 1,129,052,792.58
	Desarrollo de pruebas unitarias	\$ 571.825.115,00	\$ 563,482,917.92
	Realizar las pruebas de desarrollo	\$ 571.825.115,00	\$ 563,482,917.92
Costo total producto		\$ 3.435.186.397,00	\$ 3,385,071,421.00
Servicios tecnológicos	Realizar seguimiento y monitoreo a los servicios prestados por el proveedor y el ICA	\$ 1.192.191.131,00	\$ 828,891,607.06
	Brindar disponibilidad de los servicios tecnológicos ofrecidos por el proveedor y el ICA	\$ 27.849.878.146,00	\$ 19,363,111,880.70

Producto	Actividad	Costo 2025	OBLIGACIONES DICIEMBRE
Costo total producto		\$ 29.042.069.277,00	\$ 10.293.043.865,50
Sedes dotadas	Ejecutar acciones de dotación de la infraestructura física del ICA	\$ 760.260.000,00	\$ 262,456,210.15
Costo total producto		\$ 760.260.000,00	\$ 262,456,210.15
Sedes construidas	Obra civil	\$ 317.744.601,00	\$ 175,817,352.28
	Seguimiento	\$ 266.470.867,00	\$ 145,193,480.63
Costo total producto		\$ 584.215.468,00	\$ 321,010,832.91
Servicio de Gestión Documental	Elaborar el inventario documental	\$ 285.000.000,00	\$ 241,028,833.05
	Realizar la radicación o traslado del documento	\$ 285.000.000,00	\$ 241,028,833.05
	Consultar documentos del archivo público	\$ 1.524.254.600,00	\$ 1,289,085,289.49
	Efectuar la salida de documentos del archivo	\$ 1.524.254.600,00	\$ 1,289,085,289.49
	Monitorear condiciones ambientales	\$ 266.666.666,67	\$ 225,524,054.31
	Realizar saneamiento ambiental desinfección	\$ 266.666.666,67	\$ 225,524,054.31
	Realizar seguimiento a la implementación del plan de preservación	\$ 266.666.666,67	\$ 225,524,054.31
Costo total producto		\$ 4.418.509.200,00	\$ 3,736,800,408.00
Servicio de Educación Informal para la Gestión Administrativa	Realizar la planeación y programación de eventos	\$ 300.000.000,00	\$ 108,513,809.02
	Realizar eventos de capacitación a los funcionarios sobre temas de gestión administrativa y misional en el marco del Plan Institucional de Capacitación	\$ 1.633.745.139,00	\$ 590,946,359.98
Costo total producto		\$ 1.933.745.139,00	\$ 699,460,169.00

Fuente: SIIF Nación, diciembre 31 de 2025

5. Logros y Metas

Durante la vigencia 2025, el proyecto de inversión *Fortalecimiento capacidad de gestión del ICA Nacional*, avanzó en el cumplimiento de cada una de sus metas. El ICA ha logrado mantener un índice de conectividad certificada del 98% en todas sus sedes a nivel nacional, garantizando así el soporte tecnológico necesario para sus actividades misionales. Este compromiso con la excelencia incluye también la renovación y fortalecimiento de la infraestructura física del Instituto, destacándose el avance en los procesos contractuales de adecuación, dotación y mantenimiento de sedes.

Adicionalmente, se ha gestionado ante ICONTEC la implementación de un robusto sistema de gestión, demostrando el compromiso del Instituto con estándares de calidad que

optimizan sus procesos y garantizan la prestación de servicios eficientes y efectivos a nivel nacional.

Infraestructura física

Durante la vigencia 2025, el Instituto Colombiano Agropecuario – ICA, a través del Grupo de Infraestructura Física y Mantenimiento, adelantó acciones estratégicas orientadas al fortalecimiento y modernización de su planta física a nivel nacional. La gestión desarrollada se enfocó en la consolidación del Plan Maestro de Infraestructura, el mejoramiento de las condiciones físicas de sedes y laboratorios, y la estructuración técnica de proyectos que soportan la planeación institucional de corto, mediano y largo plazo.

Los avances alcanzados permitieron mejorar las condiciones de operación, atención al usuario y desempeño institucional, garantizando espacios funcionales, seguros, accesibles e inclusivos. Asimismo, se fortalecieron los procesos de planeación, priorización y gestión de inversiones, asegurando un uso eficiente de los recursos públicos y sentando bases técnicas sólidas para la continuidad de las acciones en la vigencia 2026 y años posteriores.

Plan Maestro de Infraestructura

Durante la vigencia 2025, el Plan Maestro de Infraestructura se concentró en su fase diagnóstica, de estructuración metodológica y definición de lineamientos técnicos, consolidando las bases necesarias para la toma de decisiones institucionales y la proyección del plan de inversiones con horizonte al año 2030.

Las actividades desarrolladas permitieron avanzar de manera progresiva en la construcción de un marco técnico integral, orientado a fortalecer la planeación de la infraestructura institucional, optimizar la asignación de recursos y garantizar intervenciones coherentes con las necesidades operativas y misionales del Instituto. Las acciones adelantadas durante la vigencia se estructuraron en los siguientes ejes estratégicos:

- Diagnóstico de infraestructura física.
- Estructuración de tipologías arquitectónicas (laboratorios y áreas administrativas).
- Plataforma de gestión de infraestructura.
- Desarrollo metodológico para la parametrización de costos e inversiones.
- Parametrización y proyección de inversiones.
- Avances en tipologías administrativas y de laboratorios.

A continuación, se presentan los logros obtenidos en términos de las metas de producto:

Producto de inversión asociado	Unidad de medida del indicador	Indicador de producto	Meta 2025	Avance diciembre 2025	Porcentaje de avance diciembre 2025	Meta ajustada a máx 100%
1.1. Servicios tecnológicos	Número	Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	98.00%	100.00%	102.04%	100.00%
1.2. Servicios de información actualizados	Número	Sistemas de información actualizados	6	0	0.00%	0.00%
1.3. Servicios de información implementados	Número	Sistemas de información implementados	3	1	33.33%	33.33%
2.1. Sedes dotadas	Número	Sedes dotadas	15	0	0.00%	0.00%
2.2 Sedes construidas	Número	Sedes construidas	0	0	0.00%	0.00%
3.1. Servicio de Gestión Documental	Número	Sistema de gestión documental implementado	1	4	400.00%	100.00%
4.1. Servicio de Educación Informal para la Gestión Administrativa	Número	Personas capacitadas	600	353	58.83%	58.83%
4.1. Servicio de Educación Informal para la Gestión Administrativa	Número	Eventos de capacitación realizados	25	18	72.00%	72.00%
5.1. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Número	Sistemas de Gestión implementados	1	1	100.00%	100.00%
5.1. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Número	Auditorías al Sistema de gestión realizadas	102	98	96.08%	96.08%
5.1. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Número	Auditorías internas ejecutadas a oficinas de nivel central Acumulado	7	5	71.43%	71.43%
5.2. Documentos de planeación	Número	Documentos de planeación elaborados	7	7	100.00%	100.00%
5.3. Sedes mantenidas	Número	Sedes mantenidas	65	2	3.08%	3.08%
5.4. Sedes adecuadas	Número	Sedes adecuadas	4	7	175.00%	100.00%

Fuente: Seguimiento Plan de Acción 2025- Diciembre 2025 DIAMANTE ICA

6. Restricciones y limitaciones

En el marco del producto “Sedes construidas”, se presentaron limitaciones operativas derivadas de incumplimientos por parte de los contratos de consultoría N° GGC-093-2024 e interventoría N° GGC-118-2024, cuyo objeto estaba orientado a la elaboración de estudios, diseños y trámites necesarios para la construcción y dotación de las seccionales de Bolívar, La Guajira y Norte de Santander, incluyendo la obtención de licencias y permisos de construcción. Ambos contratos iniciaron formalmente el 28 de octubre de 2024.

No obstante, en desarrollo de la supervisión contractual se evidenciaron incumplimientos graves por parte del contratista interventor, que derivaron en la terminación unilateral del contrato de interventoría mediante Resolución N° 00021060 del 27 de diciembre de 2024. En atención a la normativa vigente y dado que no puede ejecutarse un contrato de consultoría sin una interventoría que ejerza control técnico, administrativo y legal, fue necesario suspender la ejecución del contrato de consultoría en la misma fecha.

Este escenario configura una situación imprevisible, en tanto que la necesidad de terminar anticipadamente el contrato de interventoría no podía ser anticipada razonablemente al momento de la programación de recursos, y afecta directamente la posibilidad de avanzar en los productos técnicos requeridos para la fase constructiva del proyecto.

Como consecuencia directa de esta suspensión, y considerando que la consultoría aún no ha entregado los estudios, diseños y licencias requeridas —insumos imprescindibles para iniciar el proceso constructivo de la nueva sede en La Guajira (Riohacha)—, no es viable ejecutar en la vigencia 2025 los recursos inicialmente asignados para dicha etapa constructiva, por lo cual fue necesario realizar la suspensión y solicitar el ajuste del proyecto con No. EJ-AJ-170200-0023 para la redistribución de los recursos que estaban programados en este producto.

7. Contacto del Proyecto

Formulador del proyecto: Diana Cristina Escobar

Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación

Correo Electrónico: diana.escobar@ica.gov.co