

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO ICA
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

HOJA 1 DE 1

OFICINA PRODUCTORA: 2.9.0.SUBGERENCIA PROTECCIÓN VEGETAL

CÓDIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		Disposición Final				PROCEDIMIENTOS
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
2.9.0 - 1 2.9.0 - 1.18	INFORMES Informe Gestión	2	5		X			Esta subserie se elimina en este tiempo porque pierde su vigencia administrativa, fiscal y legal.
2.9.0 - 25 2.9.0 - 25.1	COMUNICACIONES Comunicaciones Entidades Internacionales *Antecedentes	5	5		X			Esta subserie se elimina en este tiempo porque pierde su vigencia administrativa, fiscal y legal. Se maneja en medio digital
2.9.0 - 25.2	Comunicaciones Entidades Oficiales *Antecedentes	2	5		X			Esta subserie se elimina en este tiempo porque pierde su vigencia administrativa, fiscal y legal.
2.9.0 - 25.3	Comunicaciones Entidades Particulares *Antecedentes	2	5		X			Esta subserie se elimina en este tiempo porque pierde su vigencia administrativa, fiscal y legal.
2.9.0 - 87	RESOLUCIONES	100		X		X		Esta serie es producida por las Subgerencias del ICA, el consecutivo general se encuentra bajo la custodia de la Oficina Asesora Jurídica y se debe conservar en el Archivo de Gestión de manera indefinida. Es de conservación total porque evidencia las decisiones administrativas. Se digitaliza o microfilma.

VERSIÓN 2012

Convenciones

CT: Conservación Total

E: Eliminación

M: Microfilmación o Digitalización

S: Selección


 Firma Responsable Grupo Gestión Atención al Ciudadano y Gestión Documental

Fecha

23 NOV 2012