



TIC para Gobierno Abierto

GUÍA

Innovación abierta por medios electrónicos

La innovación en el sector público – alguna vez desestimada como una contradicción– se está viendo cada vez más como una necesidad de combinar el conocimiento interno con el externo para solucionar las problemáticas y necesidades en el ámbito de lo público. No se trata de iniciativas unidireccionales sino que se debe contar con la colaboración de recursos y actores externos.

“Sandford Borins, Profesor de Administración Pública en la Universidad de Toronto”.

DESARROLLO DE EJERCICIOS DE INNOVACIÓN ABIERTA POR MEDIOS ELECTRÓNICOS

El presente documento presenta lineamientos generales para la realización de ejercicios de innovación abierta por medios electrónicos, con el objetivo proporcionar herramientas para los servidores públicos que tienen a su cargo la implementación de la Estrategia Gobierno en Línea, en particular lo relacionado con el componente de Gobierno Abierto y el criterio de innovación abierta, que busca la construcción de soluciones a problemáticas o retos públicos a través de acciones de colaboración actores externos a la entidad.

A partir de ello, el documento se estructura de la siguiente manera:

- **¿Qué entendemos por innovación e innovación abierta en el sector público?**
- **¿Cómo desarrollar un ejercicio de innovación abierta haciendo uso de medios electrónicos?**
 - ¿Cómo prepararse para colaborar?
 - ¿Cuál es el problema o reto a resolver?
 - ¿Cómo aprovechar el conocimiento externo?
 - ¿Cómo analizar las diferentes propuestas y seleccionar la mejor?
 - ¿Cómo difundir los resultados obtenidos?
 - Desarrollar la idea
- **Aspectos clave a tener en cuenta para el desarrollo de ejercicios de innovación abierta**
- **Referencias útiles en materia de innovación abierta**



INNOVACIÓN E INNOVACIÓN ABIERTA EN EL SECTOR PÚBLICO

En materia de innovación en el sector público, existen diversos actores (gobiernos, sociedad civil, academia y organismos internacionales) que han desarrollado sus propias definiciones de acuerdo al alcance y a las variables relacionadas con el objeto, herramientas, finalidad o ámbito de aplicación de la innovación. A continuación se presentan algunas definiciones aplicadas en el marco del sector público en Colombia:

El observatorio Colombiano de Ciencia y Tecnología (OCyT), define la innovación en el sector público como la aplicación de nuevos métodos (procesos, procedimientos, formas de gestión), políticas, productos y servicios con la intención de responder de manera eficaz a los cambios en las necesidades de la sociedad y a las expectativas de los ciudadanos; incrementar la eficiencia del gasto público (reducir costos), y que tienen como fin último generar valor a la sociedad.¹

Por su parte, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el marco del proceso de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+I), ha propuesto como innovación en el sector público, la Generación de valor a través de la introducción, en un contexto específico, de soluciones novedosas en la variedad de aspectos organizacionales (2015).

Específicamente el centro de Innovación en Gobierno Electrónico, aborda la innovación en el sector público a través de la metodología CO-CRE-AR, basada en principios de Pensamiento de Diseño (Desing Thinking), que busca “abordar problemas específicos centrándose en el usuario, a fin de generar soluciones innovadoras con alto valor agregado que puedan ser probadas en un contexto real”²

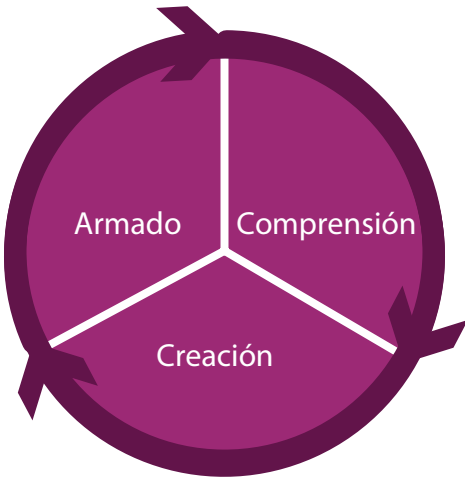


Figura 1. Metodología CO-CRE-AR. Centro de Innovación en Gobierno electrónico

1. Una Aproximación a la Innovación en el Sector Público Colombiano. Mora Holguín Henry, Lucio-Arias Diana. 2013
2. Cartilla [CO-CRE-AR](http://www.centrodeinnovacion.gobiernoenlinea.gov.co) en www.centrodeinnovacion.gobiernoenlinea.gov.co



INNOVACIÓN E INNOVACIÓN ABIERTA EN EL SECTOR PÚBLICO

La metodología CO-CRE-AR se mueve en espacios de divergencia y convergencia, en donde la primera invita a comprender detalladamente el reto que se quiere afrontar, y la segunda, a crear con apertura, generar ideas sin muchas restricciones para luego aterrizarlas y concretarlas en planes de trabajo.

Otros actores definen la innovación en el sector público, de la siguiente forma:

- Nuevas ideas que son útiles para las personas, que se implementan y suceden (más que ser solo buenas ideas) – Laboratorio de Gobierno, Chile (2015).
- La OECD no cuenta con un concepto específico, pero identifica tres elementos: novedad, implementación e impacto. (2014).
- El Gobierno de Australia la define como la implementación de un cambio significativo en la forma en que una entidad opera o en los productos que ofrece (2011).
- La CEPAL define que la innovación llevada al ámbito público es una forma efectiva de crear valor para los ciudadanos (Seminario Innovación Pública al servicio de los ciudadanos – 2014)

A partir de lo anterior, aunque desde diferentes ámbitos se ha tratado de definir la innovación en el sector público, la importancia radica en que la mayoría de ellos incorporan las siguientes ideas y conceptos comunes:

- La innovación tiene que ver con el desarrollo de nuevos métodos para dar respuesta a problemas o necesidades identificadas. Debe generar propuestas novedosas que no hayan sido aplicadas anteriormente en la entidad.
- Para que exista innovación siempre se deben llevar las ideas a la práctica.
- La innovación vista desde el ámbito de lo público debe apuntar a la generación de valor, en este caso, valor público o valor agregado para los ciudadanos.

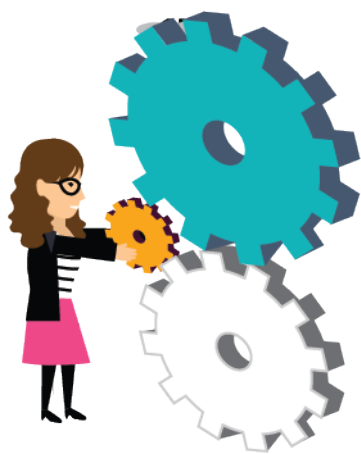


INNOVACIÓN E INNOVACIÓN ABIERTA EN EL SECTOR PÚBLICO

¿Y que sería la Innovación Abierta en el sector público?

Tomando como referencia los anteriores conceptos, la innovación abierta es una forma específica para la búsqueda e identificación de las soluciones a las problemáticas, a través de procesos de colaboración con actores externos.

En este caso, el objetivo es buscar las ideas en el entorno, aprovechar el conocimiento que tienen otros, establecer relaciones de cooperación y lograr articular el conocimiento y la experiencia que tiene la entidad, con el conocimiento de usuarios, ciudadanos, aliados, academia, industria, etc., a fin de generar aprendizajes. De esta manera, la innovación abierta se podría entender como un proceso de comprender las problemáticas o necesidades en una entidad, abrir canales para dar a conocer las problemáticas identificadas y recibir ideas y propuestas de solución apertura a todas las ideas y oportunidades que se generan en el entorno, el análisis de las mismas y la selección final de las ideas más viables.



BENEFICIOS DE LA INNOVACIÓN ABIERTA EN EL SECTOR PÚBLICO

En el sector público la innovación abierta se ha venido identificando como un método que permite fortalecer los ecosistemas de emprendimiento y desarrollar nuevos productos para problemas básicos como la salud o la educación³. A continuación se presentan algunos de los beneficios de la innovación abierta en el sector público:

1. La Innovación abierta cambia la forma de entender los problemas y encontrar soluciones:

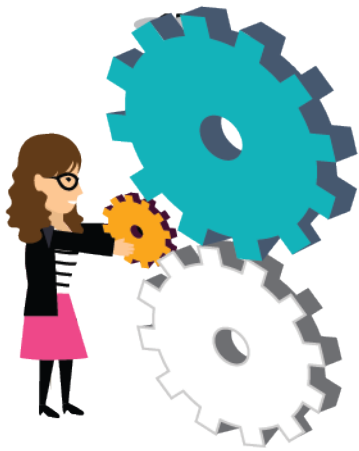
El desarrollo de nuevas estrategias para la conformación de redes de colaboración y el establecimiento de alianzas de cooperación, posibilita el desarrollo de mejoras y cambios en la prestación de servicios por parte de las entidades y en el entorno social que se interviene.

En este caso se destaca la iniciativa “Ideas para el Cambio” de Colciencias, que busca brindar soluciones innovadoras desde la Ciencia y la Tecnología a las necesidades básicas de las comunidades menos favorecidas y más vulnerables del país, a partir de procesos de apropiación social del conocimiento e innovación social. Ideas para el cambio es un buen ejemplo de los cambios que puede generar la innovación abierta, como se presenta a continuación:



Imagen 1. Resultados proyecto Ideas para el Cambio

Conozca más sobre esta experiencia a través del Centro de Innovación en Gobierno en Línea, haciendo clic [aquí](#)



BENEFICIOS DE LA INNOVACIÓN ABIERTA EN EL SECTOR PÚBLICO

2. La innovación abierta puede hacer entidades públicas más eficientes:

La innovación abierta permite entender rápidamente las necesidades de usuarios, ciudadanos o grupos de interés y en esta medida, desarrollar políticas efectivas.

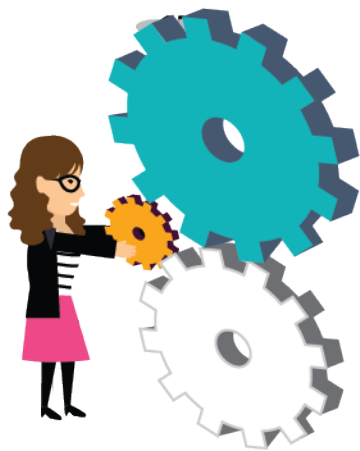
Ejemplo de ello es el Programa “Mi Medellín” desarrollado por la Alcaldía de Medellín y la corporación Ruta N, que busca promover la participación ciudadana a través del uso de herramientas tecnológicas, para convertir la crítica en ideas que transformen la ciudad.

A través de su plataforma web www.mimedellin.org los habitantes pueden dar solución a las problemáticas urbanas que se presentan como retos, que son superados y solucionados desde las propuestas ciudadanas que a su vez son implementadas con recursos públicos, logrando un ejercicio de co-creación y desarrollo de ciudad entre la administración y los medellinenses. A continuación se presentan algunos datos de la iniciativa:



Imagen 2. Resultados programa “Mi Medellín”

Conozca más sobre esta experiencia a través del Centro de Innovación en Gobierno en Línea, haciendo clic [aquí](#)



BENEFICIOS DE LA INNOVACIÓN ABIERTA EN EL SECTOR PÚBLICO

3. La innovación abierta hace posible el desarrollo de nuevos entornos tecnológicos:

Muchas entidades públicas han recurrido a la colaboración de usuarios, ciudadanos o empresas, para mejorar la prestación de servicios a través de Internet o aplicaciones móviles. En el caso de Colombia, a través del proyecto Vive Gobierno Móvil liderado por el Ministerio TIC, se han realizado maratones de desarrollo orientadas a resolver problemáticas en materia de inclusión social, víctimas del conflicto, discapacidad, sector agrícola, entre otros. Estos son algunos de los resultados:



Imagen 3. Algunos resultados

Conozca más sobre esta experiencia a través del Centro de Innovación en Gobierno en Línea, haciendo clic [aquí](#)



¿CÓMO DESARROLLAR UN EJERCICIO DE INNOVACIÓN ABIERTA HACIENDO USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS?

La innovación abierta surge como un proceso que permite vincular a actores externos en la identificación y solución a problemáticas públicas y que se desarrolla a través de las siguientes fases:



Grafico 2. Esquema Innovación abierta. Desarrollo propio

1.



¿CÓMO PREPARARSE PARA COLABORAR?

Cuente con apoyo del nivel directivo
y prepare el equipo de trabajo para
gestionar las nuevas ideas

Para iniciar el desarrollo de un ejercicio de innovación abierta es importante considerar que este tipo de procesos no son habituales en la operación normal de las entidades públicas, por lo que el objetivo de esta fase es contar con todo lo necesario y tener las condiciones óptimas antes de iniciar las actividades de innovación abierta. Estas son algunas recomendaciones:

1. Alinear los objetivos del ejercicio de innovación abierta con los objetivos estratégicos de la entidad, a fin de desarrollar las actividades en el marco de los planes e iniciativas que la entidad ha definido para la vigencia. Este aspecto es determinante para que el ejercicio de innovación forme parte de los cronogramas de la entidad, cuente con el respaldo necesario por parte de las diferentes áreas y tenga los recursos necesarios para su desarrollo.

2. Contar con el apoyo del nivel directivo a fin de que las actividades de innovación abierta cuenten con el suficiente respaldo y credibilidad por parte de los servidores de la entidad.

Este aspecto se relaciona de fondo con los temas de cultura de innovación en las entidades públicas, dado que el propósito final es que la entidad logre desarrollar capacidades de innovación para generar mejoras en sus procesos y servicios.

Al respecto, el centro de innovación en Gobierno en Línea, ofrece diferentes herramientas y espacios de aprendizaje que buscan crear condiciones permanentes para la innovación. Consulte mayor información haciendo clic [aquí](#).

3. Establecer un equipo de trabajo que permita adelantar las actividades del ejercicio de innovación abierta de manera integral y bajo un mismo propósito. Contar con un equipo de trabajo permite obtener mejores ideas, producir resultados de mayor calidad, aumentar el empoderamiento y compromiso, ampliar la comunicación y compartir información para obtener mayor aprendizaje, entre otros beneficios.

1.



¿CÓMO PREPARARSE PARA COLABORAR?

Cuente con apoyo del nivel directivo
y prepare el equipo de trabajo para
gestionar las nuevas ideas

4. Contar con los recursos presupuestales, técnicos y humanos necesarios para el desarrollo del ejercicio de innovación, a fin de asegurar el desarrollo de actividades como convocatorias por diferentes medios, sesiones abiertas con ciudadanos y otros actores de la sociedad (por ej. Academia, industria, sociedad civil) y espacios de interacción directa entre la entidad y actores externos, entre otros.

5. Identificar entidades y actores externos que pueden ser aliados para el desarrollo del ejercicio es de vital importancia, pues permite involucrar otras instancias o entidades que puedan influir en la problemática o reto a resolver o que puedan tener interés en los resultados del ejercicio.

6. Identificar posibles obstáculos para el desarrollo del ejercicio, a fin de anticiparse o establecer acciones para mitigar los riesgos. Es importante tener en cuenta que los obstáculos pueden ser internos o externos a la entidad, sin embargo, algunos estudios⁴ afirman que la mayoría se relacionan con la desarticulación entre las dependencias, la insuficiencia de recursos o aspectos logísticos de la entidad y en menor medida con variables externas como la oposición política o el escepticismo público.

4.. Sandford Borins “La persistencia de la Innovación en el Gobierno”. Junio de 2014

2.

¿CUÁL ES EL PROBLEMA O RETO A RESOLVER?

Ponga el problema en consideración
de los actores externos, retroalimente
y ajuste

En esta fase el objetivo es comprender las necesidades, preferencias y el contexto de ciudadanos, usuarios o grupos objetivo, a través de la socialización del problema con ellos y con otros actores externos (otras entidades, academia, industria, grupos de expertos, etc.), con el fin de recibir aportes en la definición de la problemática.

Este paso es de vital importancia, dado que la problemática orientará el desarrollo de las siguientes etapas del ejercicio y del éxito en su identificación, dependerá el éxito del ejercicio. La identificación detallada del problema y sus variables, facilitará la búsqueda y elección de la mejor solución.

En algunos casos es posible que la entidad ya cuente con una problemática claramente identificada y validada por actores externos, por ello, es posible iniciar el ejercicio desde las actividades de colaboración para la generación de las ideas, sin embargo, en muchos casos la participación de los grupos objetivos y de otros actores, influye en la re-definición del problema e incluso en el descubrimiento de nuevas variables.

¿Qué actividades se van a desarrollar?

Para definir el problema o reto, es posible realizar actividades como:

- Mapas de actores o mapas mentales
- Análisis de tendencias
- Entrevistas, encuestas o consultas a los participantes
- Análisis de experiencia de usuario
- Analizar problemas Vs. Oportunidades (análisis DOFA)
- Analizar tendencias

Para conocer acerca de estas y otras metodologías para definir el problema o reto, consulte la cartilla Co-crear, del centro de innovación en Gobierno electrónico haciendo clic [aquí](#)

2.

¿CUÁL ES EL PROBLEMA O RETO A RESOLVER?

Ponga el problema en consideración
de los actores externos, retroalimente
y ajuste

¿Cómo usar las TIC para identificar la problemática?

El uso de los medios electrónicos en esta parte es fundamental, dado que ofrece la posibilidad de interactuar de manera más efectiva con los actores que aportan elementos a la definición de la problemática. En este caso, es posible hacer uso de herramientas como:

- **Plataformas web** que permiten gestionar las ideas o aportes de los actores en un solo espacio, realizar debates e intercambiar ideas y documentos, y en general, interactuar de manera más fácil y rápida.
- Desarrollar **campañas de comunicación** a través del sitio web oficial de la entidad o a través de redes sociales, a fin de obtener los aportes o ideas de los usuarios o actores externos.
- Realizar **encuestas o consultas** sencillas a los actores identificados, a través del sitio web de la entidad o a través de formularios web.

Una vez la entidad cuente con los aportes externos, tendrá la posibilidad de definir o redefinir la problemática o reto a abordar, haciendo uso de herramientas de priorización como mapas de retos, cruce de variables, sombrillas de oportunidades, arañas, dianas o mapas de posicionamiento, etc.

3.



¿CÓMO APROVECHAR EL CONOCIMIENTO EXTERNO?

Defina la mejor estrategia para promover la participación, en donde existan incentivos y beneficios mutuos

En esta fase se concentra la mayor parte del esfuerzo del ejercicio de innovación abierta, pues tiene que ver con la generación de ideas para llegar a la solución del problema identificado. En esta fase es de vital importancia establecer los beneficios o los factores más importantes para que el público participe en el ejercicio de innovación abierta, por ello el objetivo es desarrollar una estrategia en donde se defina: un esquema de incentivos para promover la participación, una estrategia de participación para difundir la problemática identificada y recibir las mejores ideas y los criterios para priorizar y seleccionar las mejores ideas.

La experiencia de innovación abierta Mi Medellín, resalta dentro de sus recomendaciones, que un ejercicio de innovación abierta es “80% estrategia y 20% desarrollo⁵”. A continuación se describen los elementos de la estrategia:

Diseñar un esquema o estrategia de incentivos para promover la participación:

La entidad debe tener claridad sobre quiénes participarán en el ejercicio de innovación abierta e identificar sus principales motivaciones para aportar con sus ideas, de manera que se establezca un beneficio mutuo entre la entidad y los actores externos (ciudadanos, usuarios, entidades, grupos de interés, academia, industria, expertos, etc.). Los beneficios pueden ser de diversa índole, pero dependen de las características y los intereses de quienes participarán en el ejercicio. Algunos ejemplos pueden ser:

- Dar la posibilidad de participar en el desarrollo de la idea elegida.
- Implementar la solución en la comunidad a la que pertenece quien propuso la mejor idea.
- Participar en espacios de intercambio, discusión y construcción con diferentes actores.
- Recibir reconocimiento público por parte de altos directivos de las entidades u organizaciones que participan en el ejercicio.
- Otorgar espacios de formación o capacitación en diferentes áreas de interés a quien haya propuesto la mejor idea.
- Otorgar otro tipo de incentivos como concursos, premios, etc.

Desarrollar una estrategia de comunicación para difundir la problemática y recibir ideas para su solución:

En este punto el uso de las TIC juega un papel fundamental, en la medida en que actúan como el medio para replicar o difundir masivamente el mensaje de participación y los beneficios del mismo, así como presentar avances y resultados de manera efectiva.

5. Cita realizada por Miguel Aristizábal – Coordinador de Innovación Abierta y Director de Mi Medellín en Ruta N.

3.

¿CÓMO APROVECHAR EL CONOCIMIENTO EXTERNO?

Defina la mejor estrategia para
promover la participación, en
donde existan incentivos y
beneficios mutuos

Nuevamente, en este aspecto es importante entender quiénes son los actores que estarán participando en el ejercicio e identificar la manera más efectiva de llegar hasta ellos para captar sus ideas. A continuación se presentan algunos ejemplos:

- Uso de **plataformas de colaboración** que sirven como principal herramienta de comunicación entre la entidad y los participantes en el ejercicio de innovación. El uso de estas plataformas permiten contar con un canal de comunicación directa con las personas, proporcionando nuevas experiencias de colaboración y nuevos canales de información, en donde además de recibir las ideas y gestionar esta información, también se pueden difundir los resultados finales del ejercicio.
- Uso de **redes sociales** de la entidad o creadas para gestionar los aportes realizados por los participantes, de manera que se puedan establecer canales para conversar y recibir ideas y opiniones.
- Los **foros virtuales** y las herramientas de chat, permiten interactuar de manera inmediata con los participantes para resolver dudas e inquietudes y para recibir aportes sobre la problemática expuesta.
- Desarrollo de **blogs** para crear una marca o generar contenidos de interés para los participantes, que posteriormente pueden ser compartidos por redes sociales para llegar a más personas.

Priorizar las ideas enviadas por los participantes en el ejercicio:

Con el fin de preseleccionar las mejores ideas para pasar a la evaluación final, la entidad debe definir los criterios y mecanismos para hacer esta selección, buscando siempre que las ideas, además de estar relacionadas con la misión y políticas de la entidad, cumplan con los criterios para ser innovadoras:

- Que sean novedosas (que no se hayan implementado antes en la entidad)
- Que tengan posibilidad de ser implementadas (pasar de la idea a la práctica)
- Que tengan potencial para generar valor a la entidad y sus usuarios (que generen beneficios e impacto positivo)

4.



¿CÓMO ANALIZAR LOS APORTES Y SELECCIONAR EL MEJOR?

Entre las ideas más novedosas, con posibilidad de implementación y con potencial de generar valor, elija la mejor, teniendo en cuenta que sea deseable, factible y viable.

En esta fase la entidad realiza la evaluación de las ideas preseleccionadas con el fin de seleccionar la mejor, teniendo en cuenta que la propuesta debe ser:

Deseable desde el punto de vista de la entidad y del usuario:

La idea debe satisfacer las necesidades y expectativas tanto de la entidad como de sus usuarios o del grupo objetivo del ejercicio.

Técnicamente factible:

En donde la entidad pueda implementar fácilmente los métodos y procedimientos necesarios para desarrollarla la idea en un periodo de tiempo determinado.

Económicamente viable:

Se cuenta con los recursos necesarios para su implementación.

5.

PUBLICACIÓN DE LA PROPUESTA ELEGIDA

Publique los resultados del ejercicio, resaltando aportes recibidos, nivel de participación, ahorros obtenidos y sinergias logradas.

En esta fase el objetivo es dar a conocer los resultados del ejercicio, presentando información como cantidad de ideas recibidas, número de participantes en el ejercicio y la información sobre la idea elegida. En este punto también es aconsejable presentar información que evidencie las ventajas de realizar un ejercicio de innovación abierta, como:

- Contar con nuevas ideas que se pueden articular con el conocimiento interno de la entidad.
- Ahorro u optimización de recursos y tiempo.
- Generar procesos de colaboración con otras entidades y actores externos.
- Aumentar el nivel de participación de los usuarios.

Esta información debe ser publicada a través de los medios más consultados por los usuarios, como el sitio web de la entidad, redes sociales, blogs o a través de la plataforma de colaboración en caso de haber contado con una para el ejercicio de innovación.

Por otra parte, es de vital importancia referenciar y gestionar los medios masivos de comunicación que realizaron seguimiento al ejercicio o que desean cubrir los resultados del mismo. Los medios de comunicación ofrecen una gran oportunidad para replicar los resultados del ejercicio realizado, recibir mayor reconocimiento y generar mayor conciencia pública, lo cual representa beneficios tanto para la entidad como para quienes participaron.

Es importante publicar información sobre los resultados finales, así como aquella que dé cuenta de los recursos ejecutados y visibilizar aportes que pudieron realizar agentes externos, a fin de recibir retroalimentación y propuestas de mejora. Esta práctica puede apoyar iniciativas de gobierno abierto.

6.



DESARROLLAR LA IDEA

Generar un prototipo para probar la solución y hacer ajustes de acuerdo a los resultados obtenidos.

En esta fase se busca desarrollar un prototipo de la idea seleccionada, a fin testear la solución y realizar pruebas antes de ser implementada. Como producto de esta etapa, se debe generar un documento con los resultados del testeo, la identificación de posibles mejoras, la validación de los canales de difusión o comunicación con los usuarios y los aprendizajes recogidos durante el proceso de pruebas.

En la Cartilla Co-crear del centro de innovación, encontrará más información sobre herramientas de trabajo para esta fase, haciendo clic [aquí](#).

A continuación se presentan algunas recomendaciones para esta fase:

- Definir el equipo que participará en el testeo o en las pruebas de la solución. En esta parte es importante analizar la posibilidad de que en el testeo de la solución, participen las personas que aportaron la solución elegida.
- Desarrollar y probar el prototipo de la idea evaluando cada paso y registrando las modificaciones que sean necesarias.

Elaborar un documento final que permita tener los elementos necesarios para implementar la solución: objetivos, actividades, recursos necesarios, tiempos de ejecución, identificación de posibles obstáculos o riesgos, responsables y entregables finales, entre otros. El objetivo es llegar a contar con un plan de trabajo para la implementación de la solución.



ASPECTOS CLAVE A TENER EN CUENTA PARA EL DESARROLLO DE EJERCICIOS DE INNOVACIÓN ABIERTA

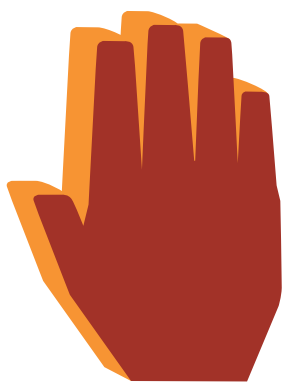
Henry Chesbrough considerado como el padre de la “innovación abierta”, menciona tres tips a la hora de hacer innovación abierta:

1. **Tener una idea clara de qué se quiere lograr con la innovación, antes de pensar en la innovación abierta.** En el entorno existen demasiadas percepciones, ideas o conceptos que pueden llevar a perder el foco de lo que realmente necesita la entidad.
2. **Es necesario abrirse internamente, antes de abrirse al exterior.** Se requiere que las áreas o equipos de trabajo de la entidad se conozcan, funcionen coordinadamente e intercambien su conocimiento a fin de aprovechar al máximo las nuevas ideas que trae la innovación abierta. En esto juega un papel fundamental el compromiso del nivel directivo.
3. **Superar la barrera de “lo no inventado aquí no sirve”.** Es fundamental contar con un equipo de trabajo que esté dispuesto no sólo a trabajar con sus propias ideas, sino con las ideas que vienen de personas externas.

Conozca en detalle el video de Henry Chesbrough, haciendo clic [aquí](#)

Finalmente, tenga en cuenta que:

- Los usuarios son la mayor fuente de la innovación y que las mejores soluciones a problemas públicos provienen de entornos abiertos.
- Los mejores no están todos en la entidad, hay que trabajar con los mejores que están dentro y fuera de ella.
- La interacción con el entorno sirve para mejorar y aumentar el conocimiento que tiene la entidad. Es una manera de gestionar el conocimiento de forma colaborativa.



REFERENCIAS ÚTILES EN MATERIA DE INNOVACIÓN ABIERTA

A continuación se presentan algunas referencias que pueden ser de utilidad para mayor información sobre innovación e innovación abierta en el sector público:

- La persistencia de la Innovación en el Gobierno – Una Guía para servidores públicos innovadores. - Sanford Borins, Universidad de Toronto y Hardward. Junio de 2014.
- Una Aproximación a la Innovación en el Sector Público Colombiano. Mora Holguín Henry, Lucio-Arias Diana. 2013.
- Cartilla CO-CRE-AR en www.centrodeinnovacion.gobiernoonlinea.gov.co
- Abierto al Público. Un blog del BID para aprender sobre “Open Knowledge” en América Latina y el Caribe.
<http://blogs.iadb.org/abierto-al-publico>
- La experiencia de CEPAL en materia de innovación social y pública. La experiencia de CEPAL en materia innovación social y pública. Octubre de 2014.
- OECD. Observatorio de innovación en el sector público. Conferencia innovación en el sector público: de las ideas al impacto. Para Acceder haga clic [aquí](#)

Sitios y recursos de interés:

<http://centrodeinnovacion.gobiernoonlinea.gov.co>
<http://rutanmedellin.org>
<http://www.vivelabbogota.com>
<http://presidencia.gob.mx/agentesdeinnovacion>
<http://edn.dosdev.com/agentes-de-innovacion-nacional>
<http://nesta.org.uk/resources>
<http://whitehouse.gov/innovationfellows>



<http://estrategia.gobiernoonline.gov.co>

GUÍA

Innovación abierta por
medios electrónicos