



INFORME DE GESTIÓN GERENCIA SECCIONAL SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

VIGENCIA 2021

Equipo de trabajo de la Gerencia Seccional San Andrés, Providencia y Santa Catalina.



Fuente: Internet <https://bit.ly/3KRwDdS>

Gerencia Seccional

- Néstor Mauricio Cañas Zapata

Subgerencia Administrativa y Financiera

- Aleyda Willalma Howard Newball
- Johanna Vanessa Castro Tole
- Eliana Milena Acevedo

Subgerencia de Protección Animal

- Shelley Chow Siado
- David Archbold Pomare
- Muskie Jessie Martínez

Subgerencia de Protección Vegetal

- Martie Aicardo Stephens Pusey
- Wayne Corpus Stephens

Subgerencia de Protección Fronteriza

- Junior Orlington Manuel Fiquare
- Valeria Jaramillo Gil
- Sebastián Torres Cuadro

Colaboradores

- Noela Forbes Bent

Contenido

1. Gestión Estratégica.....	5
1.1 Proceso Planeación y Direccionamiento Estratégico	5
1.1.1 Planeación	5
1.1.2 Comunicaciones	8
1.1.3 Asuntos Internacionales	8
1.1.4 Gobernabilidad de las Tecnologías de la Información	8
1.1.5 Sistema de Autorización a Terceros	8
1.1.6 Tarifas para los servicios que ofrece el ICA	9
2 Gestión Misional.....	9
2.1 Proceso Protección Animal	9
2.1.1 Vigilancia Epidemiológica Animal	9
2.1.2 Gestión de Sanidad Animal.....	9
2.1.3 Gestión de Inocuidad e Insumos Pecuarios	10
2.1.4 Comunicación del Riesgo Sanitario	10
2.2 Proceso Protección Vegetal	12
2.2.1 Sanidad Vegetal	12
2.2.2 Vigilancia Epidemiológica Fitosanitaria	13
2.2.3 Gestión de Semillas y Viveros.....	14
2.2.4 Gestión de Inocuidad e Insumos Agrícolas.....	15
2.2.5 Comunicación del Riesgo Fitosanitario	15
2.3 Proceso Análisis y Diagnóstico	15
2.3.1 Análisis y Diagnóstico	16
2.3.2 Registro y Autorización de Laboratorios Externos.....	16
2.3.3 Gestión de los Laboratorios de Referencia	16
2.3.4 Servicios de Soporte de Gestión Analítica	16
2.4 Proceso Protección Fronteriza	16
2.4.1 Cuarentena Vegetal	16
2.4.2 Cuarentena Animal	17
2.4.3 Certificación de Exportación Pecuaria	17

2.4.4	Certificación de Exportación Agrícola.....	17
2.4.5	Facilitación del Comercio.....	17
2.4.6	Comunicación del Riesgo	18
2.5	Proceso Diseño y Desarrollo de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias.....	18
3	Gestión de Apoyo.....	18
3.1	Proceso Gestión de Recursos Físicos	18
3.1.1	Administración de Inventarios	18
3.1.2	Gestión de Infraestructura Física	19
3.1.3	Servicios Generales	19
3.2	Proceso Gestión Contractual	19
3.2.1	Convenios	19
3.2.2	Contratación	19
3.3	Proceso Gestión Integral del Talento Humano.....	20
3.3.1	Bienestar y Capacitación	20
3.3.2	Talento Humano.....	20
3.4	Proceso Atención al Ciudadano	21
3.5	Proceso Gestión Documental.....	21
3.7	Proceso Gestión Jurídica.....	23
3.7.1	Asesoría Jurídica.....	23
3.7.2	Elaboración y Revisión de Actos Administrativos	23
3.7.3	Defensa Jurídica	23
3.7.4	Cobro Coactivo	23
3.7.5	Legalización de Bienes Inmuebles.....	24
3.7.6	Función Jurisdiccional	24
3.8	Proceso Gestión del Servicio TIC.....	24
4	Gestión de Control y Evaluación.....	24
4.1	Proceso Control Interno de Gestión	24
4.2	Proceso Control Interno Disciplinario	24

1. Gestión Estratégica

1.1 Proceso Planeación y Direccionamiento Estratégico

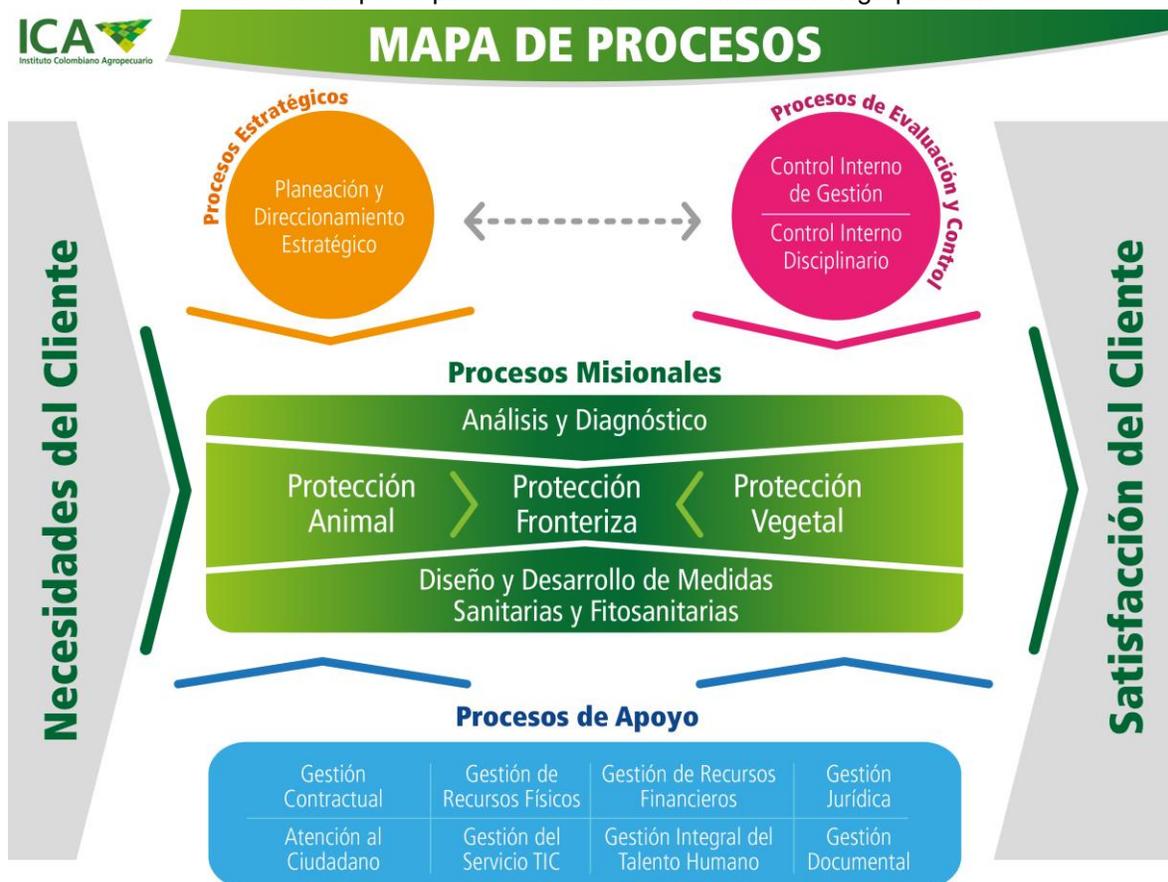
Con el fin de asegurar el mejoramiento continuo de la gestión institucional, por medio del proceso Planeación y Direccionamiento Estratégico, se definen y establecen los lineamientos institucionales para la planeación estratégica, comunicación institucional y del riesgo sanitario y fitosanitario, gobernabilidad en las TIC y asuntos internacionales.

1.1.1 Planeación

El ICA aplica el enfoque basado en procesos fortaleciendo la articulación entre las áreas, lo cual permite optimizar los recursos y alcanzar los resultados esperados de manera eficaz y eficiente. Según como se observa a continuación, el mapa de procesos del Instituto considera:

- 1 proceso estratégico
- 5 procesos misionales
- 8 procesos de apoyo
- 2 procesos de evaluación y control.

Gráfico 1. Mapa de procesos del Instituto Colombiano Agropecuario



Fuente: ICA, Página www.ica.gov.co

El ICA mantiene el cumplimiento de los requisitos de las Normas Técnicas Colombianas NTC ISO 9001:2015, 14001:2015 y 45001:2015 mejorando continuamente la conveniencia, adecuación y eficacia de su Sistema de Gestión Integrado, identificando oportunidades de mejora a través de las

revisiones por la dirección, las auditorías internas, el tratamiento de los productos no conformes, la gestión del riesgo y demás herramientas del Sistema.

Auditorías al sistema de Gestión Integrado (SGI)

Para la gerencia seccional San Andrés y Providencia se tiene que en la vigencia 2021, la oficina asesora de planeación realizó una auditoría interna de calidad para garantizar el cumplimiento de esta oficina del sistema de gestión integrado, fruto de esta visita de dejan los respectivos informes que sirven como fundamento para la elaboración los planes de mejoramiento emitidos por esta dependencia con el fin de subsanar dichos hallazgos.

Otras auditorías

En la vigencia 2019 se realizó una auditoría por parte de la oficina de control interno, y durante la vigencia 2021 se avanzó en el levantamiento de los hallazgos pendientes, quedando pocos para finalizar nuestro compromiso con esa auditoría.

Revisión por la dirección y resultados de la vigencia

En el informe presentado por la oficina de planeación, al finalizar el periodo, de los reportes tanto del plan de acción como de gestión y los planes operativos es el siguiente:

EVALUACIÓN GENERAL									
Plan por seccionales y dependencias del ICA	PLAN DE GESTIÓN				PLAN DE ACCIÓN				Total de la gestión 2021
	Cuatrimestre I	Cuatrimestre II	Cuatrimestre III	Promedio Plan	Cuatrimestre I	Cuatrimestre II	Cuatrimestre III	Promedio Plan	
PLAN SYP 2021	68,31%	92,62%	96,50%	85,81%	33,33%	66,67%	100,00%	100,00%	92,90%

Fuente: ICA, Oficina Asesora de Planeación 2022.

De esta información es importante resaltar que, a pesar del buen desempeño de la seccional, es necesario mejorar en la oportunidad de la entrega de información, dado que la penalidad por tareas informadas a destiempo afectan la valoración de nuestra labor.

Un reto para la próxima vigencia es superar los resultados obtenidos, para la cual se hace un compromiso con los funcionarios y contratistas, dado que estos resultados visibilizan la labor de todos en el departamento insular.

Ejecución Presupuestal

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL SECCIONAL SAN ANDRÉS 2021

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL	VALOR	DEPENDENCIA	OBSERVACIONES
20211003	\$ 35.967.600,00	OFICINA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	Servicio de internet
20211040	\$ 6.695.000,00	OFICINA TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	Mantenimiento de computadores
20211484	\$ 40.414.000,00	SUBGERENCIA DE PROTECCIÓN FRONTERIZA	Contratación de personal
20210925	\$ 2.000.000,00	SUBGERENCIA DE PROTECCIÓN ANIMAL	Viáticos aves
20211386	\$ 62.579.466,00	SUBGERENCIA DE PROTECCIÓN ANIMAL	Contratación de personal
20211016	\$ 15.000.000,00	SUBGERENCIA DE PROTECCIÓN VEGETAL	Viáticos
20210013	\$ 9.500.000,00	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Y Arrendamiento
20211106	\$ 19.020.000,00	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Y Arrendamiento
20211304	\$ 9.510.000,00	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Y Arrendamiento
20211414	\$ 2.000.000,00	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Y Plagas
20211416	\$ 2.000.000,00	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Y Aires
20211430	\$ 76.550.000,00	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Y Contratación de personal
TOTAL	\$ 281.236.066,00		

Fuente: ICA, gerencia Seccional San Andrés

EJECUCIÓN

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL	DEVOLUCIÓN	VALOR EJECUTADO
20211003	\$ 1.047.594,00	\$ 34.920.006,00
20211040	\$ 6.695.000,00	\$ -
20211484	\$ 489.867,00	\$ 39.924.133,00
20210925	\$ 158.577,00	\$ 1.841.423,00
20211386	\$ 1.914.399,00	\$ 60.665.067,00
20211016		\$ 15.000.000,00
20210013		\$ 9.500.000,00
20211106		\$ 19.020.000,00
20211304		\$ 9.510.000,00
20211414	\$ 2.000.000,00	\$ -
20211416	\$ 2.000.000,00	\$ -
20211430	\$ 5.362.667,00	\$ 71.187.333,00
	\$ 19.668.104,00	\$ 261.567.962,00
	6,99%	

Fuente: ICA, gerencia Seccional San Andrés

1.1.2 Comunicaciones

Como parte del proceso de afianzamiento de la imagen del instituto y la comunicación de nuestro actuar, se tiene que el ICA ha dispuesto canales de comunicación con usuarios, estos van desde las redes sociales como Twitter, Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, hasta televisión nacional, prensa y radio, todos ellos favorecen la interacción entre el ICA y los ciudadanos.

La gerencia seccional San Andrés, comprometida con la divulgación de sus actividades en el archipiélago, remite mensualmente información de interés, para que sea publicada por los medios que la oficina asesora de comunicaciones considere oportuno, es así como por la página del instituto se divulgan eventos al interior del mismo y por los demás medios masivos de comunicación se presentan los acontecimientos de interés para los productores y el público en general.

Las evidencias de las noticias propuestas de la seccional San Andrés pueden encontrarse en el siguiente enlace:

<https://icaoti.sharepoint.com/OficinasAsesoras/comunicaciones/Lists/noticias/AllItems.aspx>

1.1.3 Asuntos Internacionales

Admisibilidad sanitaria:

Durante el año 2021, el ICA logró alcanzar 25 nuevas admisibilidades (13 productos agrícolas y 12 productos pecuarios) a 19 países, lo que representa un cumplimiento del 208.3% de la meta anual establecida para el instituto.

Todos los avances que ha tenido el ICA a nivel internacional, abriendo mercados para los productos nacionales, impactan directamente a los pobladores del país, en este sentido, la gerencia seccional San Andrés sirve de enlace entre algunos usuarios que desean proyectar sus productos al mundo o que desean acceder al mercado del departamento con productos de otras nacionalidades, coordinamos entonces acciones que apoyen a comercializadores y productores para que sus expectativas comerciales en este sentido sean suplidas.

1.1.4 Gobernabilidad de las Tecnologías de la Información

Dentro de las auditorías realizadas a la seccional, este es un tema que ha puesto un reto para la administración, es así como para el año 2021, se inicia una labor de mejoramiento de las condiciones de los equipos de cómputo especialmente, que esperamos concluya con éxito para la vigencia 2022.

La seccional San Andrés cuenta con un servicio de internet de banda ancha, qué, a pesar de las dificultades en la isla, sirve para gestionar adecuadamente los requerimientos de nuestros usuarios internos y externos.

1.1.5 Sistema de Autorización a Terceros

El archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, tiene dentro de su condición sanitaria privilegiada la ausencia de enfermedades como La Fiebre Aftosa (Resolución No. 03295), La Brucelosis (Resolución No. 3810), La Tuberculosis Bovina (Resolución No. 3811), La Peste Porcina Clásica (Resolución No. 100334), La enfermedad de Newcastle (Resolución No.94488), La Influenza Aviar (Resolución No. 1610), entre otras, esto hace que los retos sanitarios no estén sujetos al control de dichas enfermedades y que los servicios que en algunos casos son prestados por terceros, tales como los médicos veterinarios de organismos de inspección, no sean necesarios.

Por otro lado, el departamento no se cuenta con plantas productoras de alimentos balanceados, ni de medicamentos, lo que repercute en la ausencia de los servicios autorizados para terceros en esta seccional.

1.1.6 Tarifas para los servicios que ofrece el ICA

Las tarifas de todos nuestros servicios se encuentran definidas para la vigencia 2021 por la Resolución No. 082178 del 23/12/2020 “Por la cual se reajustan las tarifas de los servicios técnicos que presta el Instituto Colombiano Agropecuario - ICA, actualizadas en la Resolución No. 0000040063 del 28 de diciembre del 2018, teniendo en cuenta el índice de Precios al Consumidor (IPC), certificado por el DANE para la vigencia 2021”.

La gerencia seccional da estricto cumplimiento a esta resolución y esto se evidencia en los procesos administrativos de recaudo y control de ingresos que para la vigencia 2021 ya cuenta con un paz y salvo emitido por la oficina de gestión financiera del instituto.

2 Gestión Misional

2.1 Proceso Protección Animal

Por medio del proceso Protección Animal, se diseñan, desarrollan e implementan programas sanitarios para la prevención, control y erradicación de enfermedades, programas de control de insumos pecuarios y programas de inocuidad en la producción primaria, se detectan con oportunidad y precisión la presencia de enfermedades, para mantener y mejorar el estatus sanitario del país.

2.1.1 Vigilancia Epidemiológica Animal

Para el cumplimiento del programa se solicitaron metas en actualizaciones de mapas de epidemiología veterinaria y de tablas de epidemiología veterinaria.

Programa	Indicador	Soporte	Tipo Indicador	Meta	VALOR ACUMULADO	% ACUMULADO
Vigilancia Epidemiológica Veterinaria	51.08.00.12. Mapas de Epidemiología Veterinaria Actualizados	Mapas a nivel seccional	META	14	14	100,00%
Vigilancia Epidemiológica Veterinaria	51.08.00.13. Tablas de Epidemiología Veterinaria Actualizados	Tablas a nivel seccional	META	22	22	100,00%

2.1.2 Gestión de Sanidad Animal

Para la vigencia 2021 teniendo en cuenta la situación del archipiélago el plan de acción operativo del área pecuaria solicitaba el cumplimiento de metas en los programas: Aviaries, Fiebre Aftosa y PPC mediante muestreos en granjas comerciales, muestreos en predios de traspatio alrededor de humedales, muestreos en predios de aves de combate para Influenza Aviar y Newcastle, en visitas a predios de alto riesgo de fiebre aftosa y en vigilancia de predios de alto riesgos de PPC de la zona declarada libre de la enfermedad.

PROGRAMA	INDICADOR	SOPORTE	TIPO DE INDICADOR	META	VALOR ACUMULADO	% ACUMULADO
AVIARES	50.08.03.03. Granjas comerciales muestreadas para Influenza aviar	Forma 3-098.	MUESTREO	2	2	100%
AVIARES	50.08.03.04. Granjas comerciales muestreadas para Enfermedad de Newcastle	Forma 3-099.	MUESTREO	2	2	100%

AVIARES	50.08.03.07. Predios de traspatio muestreados alrededor de humedales (Influenza Aviar y Newcastle)	Forma 3-098 y 3-099.	MUESTREO	10	10	100%
AVIARES	50.08.03.10. Predios de aves de combate muestreados (Influenza Aviar y Newcastle)	Forma 3-098 y 3-099.	MUESTREO	1	1	100%
FIEBRE AFTOSA	50.08.07.14. Predios de alto riesgo de fiebre aftosa vigilados	Registros visita predios Forma 3-100	META	100	100	100,00%
FIEBRE AFTOSA	50.08.07.15. Animales en predios de alto riesgo de fiebre aftosa vigilados	Registros visita predios Forma 3-100	DATO		1.002	
PPC	50.08.02.09. Predios de alto riesgo de PPC vigilados de la zona declarada Libre de PPC y en proceso de erradicación	Forma 3-100 y Forma 3-1436	META	110	110	100%
PPC	50.08.02.10. Número de animales vigilados en predios de alto riesgo de la zona declarada Libre de PPC y en proceso de erradicación	Forma 3-100 y Forma 3-1436	DATO		1.583	

2.1.3 Gestión de Inocuidad e Insumos Pecuarios

El plan de acción operativo del área pecuaria solicitaba el cumplimiento de metas en el programa de Inocuidad e Insumos Veterinarios mediante visitas a predios pecuarios para autorización sanitaria y de inocuidad, así como también en visitas de inspección a establecimientos comercializadores de insumos veterinarios registrados.

PROGRAMA	INDICADOR	SOPORTE	TIPO DE INDICADOR	META	VALOR ACUMULADO	% ACUMULADO
Inocuidad e Insumos Veterinarios	46.08.00.08 Número de visitas a predios pecuarios para autorización sanitaria y de inocuidad	Forma 3-515	DATO	3	3	100,00%
Inocuidad e Insumos Veterinarios	48.08.02.03 Visita de inspección a establecimientos comercializadores de insumos veterinarios registrados	Forma 3-039	DATO	3	3	100,00%

2.1.4 Comunicación del riesgo sanitario

Tanto los programas Aviares, Fiebre Aftosa y PPC como Inocuidad e Insumos Veterinarios presentaron metas a cumplir en el plan de acción operativo mediante Eventos de actualización de enfermedades aviares de control oficial y de actualización de PPC realizados a funcionarios y contratistas ICA, eventos de Educomunicación sobre las enfermedades aviares de control oficial y sobre PPC realizados a usuarios externos, eventos de Educomunicación realizados en el resto del país (Of Local 1 cada dos mes) y por ultimo eventos capacitación, socialización y Educomunicación de inocuidad en la producción primaria.

PROGRAMA	INDICADOR	SOPORTE	TIPO DE INDICADOR	META	VALOR ACUMULADO	% ACUMULADO
AVIARES	50.08.03.16. Eventos de actualización de enfermedades aviares de control oficial realizados a funcionarios y contratistas ICA	Forma 4-608 o Asistencia a eventos virtuales	META	2	2	100%
AVIARES	50.08.03.17. Participantes en eventos de actualización de enfermedades aviares de control oficial.	Forma 4-608 o Asistencia a eventos virtuales	DATO		11	
AVIARES	50.08.03.18. Eventos de Educomunicación sobre las enfermedades aviares de control oficial realizados a usuarios externos	Forma 4-918 o Asistencia a eventos virtuales	META	2	2	100%
AVIARES	50.08.03.19. Participantes en eventos de Educomunicación sobre las enfermedades aviares de control oficial.	Forma 4-918 o Asistencia a eventos virtuales	DATO		12	
FIEBRE AFTOSA	50.08.07.28. Eventos de educomunicación realizados en el resto del país (Of Local 1 cada dos mes)	Programa del evento	META	6	6	100,00%
FIEBRE AFTOSA	50.08.07.29. Asistentes a eventos de educomunicación en el resto del país	Forma 4-918 o Asistencia a eventos virtuales	DATO		42	
PPC	50.08.02.21. Eventos de actualización de PPC realizados a funcionarios y contratistas ICA	Forma 4-608 o Asistencia a eventos virtuales	META	2	2	100%
PPC	50.08.02.22. Participantes en eventos de actualización de PPC	Forma 4-608 o Asistencia a eventos virtuales	DATO		11	
PPC	50.08.02.23. Eventos de Educomunicación sobre PPC a usuarios externos	Forma 4-918 o Asistencia a eventos virtuales	META	3	3	100%
PPC	50.08.02.24. Participantes en eventos de Educomunicación sobre PPC	Forma 4-918 o Asistencia a eventos virtuales	DATO		24	
Inocuidad e Insumos Veterinarios	45.08.01.11 Eventos capacitación, socialización y educomunicación de inocuidad en la producción primaria	Forma 4-918	DATO	1	1	100,00%
AVIARES	50.08.03.17. Participantes en eventos de actualización de enfermedades aviares de control oficial.	Forma 4-608 o Asistencia a eventos virtuales	DATO		11	

Retos del proceso de Protección Animal

Durante la vigencia 2021 no se presentaron notificaciones de enfermedades de control oficial, lo que supone inicialmente un estado sanitario ideal para el archipiélago, pero se hace necesario a pesar de esta condición, reforzar nuestro sistema de sensores epidemiológicos para que participen activamente en la denuncia de signos compatibles con las enfermedades que el instituto controla, dado que esto fortalecerá las evidencias que el país debe presentar ante entes internacionales de su condición sanitaria.

Los fenómenos naturales a los que se ve expuesto el archipiélago suponen un factor adicional de riesgo, las sequías, los huracanes entre otros, son amenazas que repercuten sobre la calidad de vida de sus pobladores y la producción pecuaria, es así como el compromiso del instituto debe ser evidenciado por los pobladores del departamento y demostrado por nuestros funcionarios, contratistas y colaboradores.

Fortalezas del sistema

Como bien se anotó anteriormente la condición sanitaria del departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina es favorable dadas las barreras naturales que impiden el ingreso de enfermedades; sin embargo, no se está exento de adquirirlas, para ello el instituto cuenta con un equipo de trabajo en el área pecuaria conformado por una veterinaria y dos técnicos de campo idóneos y comprometidos con el sector.

La evidencia del cumplimiento del 100% de nuestros compromisos con los programas estratégicos del área pecuaria dan fe de la voluntad de los colaboradores de garantizar que la dinámica definida para los diferentes programas sanitarios desde la alta dirección se acata y se cumple en esta gerencia seccional.

2.2 Proceso Protección Vegetal

El diseño, desarrollo e implementación de programas fitosanitarios para la prevención, control y erradicación de plagas, el control técnico en la producción y comercialización de insumos agrícolas y semillas, programas de inocuidad en la producción primaria, así como la detección con oportunidad y precisión la presencia de plagas, para mantener y mejorar el estatus fitosanitario del país, está a cargo del proceso Protección Vegetal.

2.2.1 Sanidad Vegetal

Para la vigencia 2021 el plan de acción operativo del área agrícola, no solicito cumplimiento de metas específicas, dejando a consideración del equipo de trabajo conformado por Ingeniero agrónomo y un técnico; los objetivos a alcanzar para el desarrollo de sus tareas misionales y de control del área agrícola dentro del archipiélago.

Se definieron metas para los programas aplicables en el archipiélago, dentro de los que se encuentran:

- Eventos de muestreo de frutos para la detección de especies de mosca de la fruta
- Servicio a redes de monitoreo para moscas de la fruta San Andrés y Providencia.
- Informe de gestión de las actividades de vigilancia de moscas de la fruta en el área atendida
- Intervención de focos de *Capulinia linarosae*
- Seguimiento a cochinilla Acanalada, Cochinilla rosada y Caracol Gigante

(Estos últimos no se reportan a oficinas Nacionales pero debido a la presencia de estas plagas se ejerce un control periódico para determinar el grado de afectación de la producción agrícola de la isla).

Programa	Indicador	Soporte	Tipo Indicador	Meta	Ejecución	Cumplimiento
Monitoreo de la ruta de Mosca de la fruta. (Plan Nacional Mosca de la Fruta PNMF)	61.09.01.10 Eventos de muestreo de frutos para la detección de especies de mosca de la fruta San Andres y Providencia	Forma 3-1032	Meta	100	90	90%
Monitoreo de la ruta de Mosca de la fruta. (Plan Nacional Mosca de la Fruta PNMF)	61.09.01.09 Servicio a redes de monitoreo para moscas de la fruta San Andrés y Providencia. 61.09.01.21 Informe de gestión de las actividades de vigilancia de moscas de la fruta en el área atendida San Andrés y Providencia	Forma 3-1080	Meta	48	48	100%
Intervención de focos de Capulinia linerosae	Intervención de focos de Capulinia linerosae	Forma 3-1032	Meta	19	19	100%
Cochinilla Acanalada, Cochinilla rosada y Caracol Gigante.	Seguimiento a cochinilla Acanalada, Cochinilla rosada y Caracol Gigante (No se reportan a oficinas Nacionales)	Forma 3-1032	Meta	110	108	98.18%

2.2.2 Vigilancia Epidemiológica Fitosanitaria

Se establecieron metas para los programas aplicables en el archipiélago en los cuales se llevaron a cabo:

- Inspecciones fitosanitarias en Marchitez del Platano. *Fusarium oxisporum* f.sp. cubense Raza 4 Tropical y Moko en Plátanos *Ralstonia solanacearum* plátano y banano,
- Inspecciones fitosanitarias en *Heilipus lauri*, *Heilipus trifasciatus* y *Stenoma catenifer* en aguacate
- Inspecciones fitosanitarias en Huanglongbing (HLB) en cítricos y su vector *Diaphorina citri* Kuwayama
- Inspecciones fitosanitarias en GUAYABA (*Psidium guajava*). Mota blanca *Capulinia linerosae* y picudo (*Conotrachelus psidii*)
- Inspecciones fitosanitarias en otros sistemas productivos agrícolas frutales, Inspección, vigilancia y control a Viveros
- Inspecciones fitosanitarias en anillo rojo, marchitez letal, marchitez sorpresiva, pudrición del cogollo, *Rhynchophorus palmarum*, *Strategus aloeus* en palma de aceite (cocoteros)
- Inspecciones fitosanitarias en otros sistemas productivos agrícolas tubérculos

Programa	Indicador	Soporte	Tipo Indicador	Meta	Ejecución	Cumplimiento
Platano y Banano	61.09.01.69 Inspecciones fitosanitarias en Fusarium solani en granadilla o de Nectria haematococca B&B (R. 2405/2009). 61.09.01.65 Inspecciones fitosanitarias en Ralstonia solanacearum en plátano y banano (R. 3330/2013 y R. 1769/2017). 61.09.01.71 Inspecciones fitosanitarias en Fusarium oxysporum f.sp. cubense Raza 4 Tropical plátano y banano (R. 17334/2019) San Andrés	Forma 3-1032	Meta	110	162	147%
Aguacate	61.09.01.72 Inspecciones fitosanitarias en Heilipus lauri, Heilipus trifasciatus y Stenoma catenifer en aguacate (R.1507/2016) San Andrés	Forma 3-1032	Meta	110	114	103%
Huanglongbing (HLB)	61.09.01.70 Inspecciones fitosanitarias en Huanglongbing (HLB) en cítricos y su vector Diaphorina citri Kuwayama (R. 1668/2019). San Andrés	Forma 3-1032	Meta	110	132	120%
Guayaba	Inspecciones fitosanitarias en GUAYABA (<i>Psidium guajava</i>). Mota blanca <i>Capulinia linariosae</i> y picudo (<i>Conotrachelus psidii</i>)	Forma 3-1032	Meta	110	145	131%
Frutales	61.09.01.75 Inspecciones fitosanitarias en otros sistemas productivos agrícolas y forestales: hortalizas, aromáticas, raíces y tubérculos, arroz, caucho, maíz, frutales y cacao). San Andrés	Forma 3-1032	Meta	330	391	118%
Inspección, vigilancia y control a Viveros.	Inspección, vigilancia y control a Viveros	Forma 3-039	Meta	11	09	81.8%
Protección fitosanitaria en cultivos de Cocoteros	61.09.01.73 Inspecciones fitosanitarias en anillo rojo, marchitez letal, marchitez sorpresiva, pudrición del cogollo, <i>Rhynchophorus palmarum</i> , <i>Strategus aloeus</i> en palma de aceite (R.4170/2014) San Andrés	Forma 3-1032	Meta	110	108	98.18%
Protección fitosanitaria en cultivos de yuca	61.09.01.75 Inspecciones fitosanitarias en otros sistemas productivos agrícolas y forestales: hortalizas, aromáticas, raíces y tubérculos, arroz, caucho, maíz, frutales y cacao). San Andrés	Forma 3-1032	Meta	110	87	79%

2.2.3 Gestión de Semillas y Viveros

En el tema de viveros y semillas, en la seccional San Andrés no contamos con productores de semillas, pero existen viveros que suplen la isla de productos básicamente de ornamento, igualmente se hace vigilancia para garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente al respecto.

Dada la falta de profesionales del área agrícola que realicen asistencia técnica en estos establecimientos comerciales, el ICA realiza acompañamiento y vigilancia del material que allí de distribuye.

2.2.4 Gestión de Inocuidad e Insumos Agrícolas

Se programaron visitas en almacenes distribuidores de insumos agrícolas y semillas para inspeccionar y garantizar el cumplimiento a las normas bajo las cuales se autoriza la venta de los mismos.

Programa	Indicador	Soporte	Tipo Indicador	Meta	Ejecución	Cumplimiento
Inocuidad e Insumos Agrícolas y Semillas	Visitas de supervisión a almacenes distribuidores de insumos agrícolas y semillas	Forma 3-039	Meta	11	10	90%

2.2.5 Comunicación del Riesgo Fitosanitario

Como medida de apoyo para la detección oportuna de enfermedades fitosanitarias se programa la realización de Eventos de comunicación del riesgo en HLB a sensores agrícolas y usuarios externos.

Programa	Indicador	Soporte	Tipo Indicador	Meta	Ejecución	Cumplimiento
Frutales HLB y Capulinia linarosae	61.09.01.39 Eventos de comunicación del riesgo HLB. San Andrés y Providencia	Forma 4-918	Meta	10	10	100%

Retos del proceso de Protección Vegetal

La presencia de plagas que afectan las producciones agrícolas requieren atenciones oportunas y precisa, durante esta vigencia el funcionario responsable del área agrícola estuvo encargado de la gerencia seccional, lo que dificultó de alguna manera el desarrollo adecuado de las actividades de inspección vigilancia y control de los cultivos del archipiélago, es necesario fortalecer para la próxima vigencia el equipo y trabajar articuladamente con entidades públicas y privadas para garantizar inocuidad y la Fito sanidad del departamento de San Andrés.

Fortalezas del sistema

A pesar de las dificultades, los compromisos adquiridos por la seccional en el área agrícola se cumplieron, evidenciándose en los reportes de los planes de acción y de gestión, el ingeniero agrónomo y el técnico de apoyo tienen a parte de un gran sentido de compromiso, amplio conocimiento de la región y de sus sistemas productivos.

2.3 Proceso Análisis y Diagnóstico

Por medio del proceso Análisis y Diagnóstico, se gestionan los servicios de los laboratorios del ICA y el sistema de registro y autorización de laboratorios externos, para soportar la toma de decisiones del ICA como autoridad del sector agropecuario.

A continuación, se describen los principales resultados relacionados a la operación de los laboratorios para la prestación del servicio analítico.

2.3.1 Análisis y Diagnóstico

Dentro de la jurisdicción de la gerencia seccional, no se encuentran laboratorios oficiales, sólo se prestan servicios básicos en la parte pecuaria principalmente para mascotas, para el actuar institucional los técnicos del instituto hacen uso de la amplia red de laboratorios que se tienen en el territorio nacional, tanto del área agrícola como pecuaria.

Durante la vigencia 2021, se enviaron muestras para análisis de moscas de fruta y de musáceas, para identificación de afectaciones en estos cultivos de *Fusarium oxysporum* f.sp. *cubense* Raza 4 Tropical

En la parte Pecuaria se tomaron y enviaron muestras de hisopados cloacales, hisopados traqueales y sueros sanguíneos en la especie aviar para análisis de Influenza aviar y Enfermedad de Newcastle.

2.3.2 Registro y Autorización de Laboratorios Externos

No aplica para la gerencia seccional San Andrés

2.3.3 Gestión de los Laboratorios de Referencia

No aplica para la gerencia seccional San Andrés

2.3.4 Servicios de Soporte de Gestión Analítica

La red de laboratorios del Instituto Colombiano Agropecuario cuenta con 52 laboratorios internos en los que se identifica, caracteriza y confirma la presencia de plagas, enfermedades y agentes contaminantes en la producción agropecuaria, verifican la calidad de los insumos agropecuarios que se comercializan en el país y desarrollan y evalúan tratamientos cuarentenarios. Además, la subgerencia habilita a través de procesos de registro a los laboratorios del sector agropecuario para la prestación de servicios de análisis y diagnóstico en el territorio nacional y autoriza laboratorios para la realización de pruebas de control oficial con el fin de ampliar la cobertura del instituto para la atención de los programas sanitarios.

Actualmente la subgerencia cuenta con 29 laboratorios de ensayo acreditados con 93 métodos analíticos y un laboratorio de calibración con dos magnitudes acreditadas, en la norma ISO/IEC 17025:2017.

2.4 Proceso Protección Fronteriza

El proceso Protección Fronteriza, está a cargo de la facilitación del comercio internacional asegurando el sistema de certificación de las exportaciones para mantener la admisibilidad y el de importaciones para evitar la introducción de agentes nocivos en animales, vegetales y otros productos reglamentados.

2.4.1 Cuarentena Vegetal

El Grupo Nacional de Cuarentena Vegetal es el encargado de proporcionar directrices relacionadas con Inspección y certificación de importaciones, y exportaciones y la elaboración de los procedimientos específicos para el establecimiento de cuarentenas pos entrada a material importado.

Los funcionarios del ICA adscritos al grupo Nacional de Cuarentena Vegetal, desarrollan actividades

de inspección de vegetales y sus productos, para la certificación de importaciones con la finalidad de prevenir la introducción, establecimiento y dispersión de plagas y enfermedades que afecten la producción nacional, y coordinan la supervisión y el desarrollo de las actividades de desnaturalización o destrucción de productos que no cumplen con los requisitos fitosanitarios, mientras que en materia de exportaciones, contribuyen a mantener la admisibilidad de los productos colombianos en el mercado internacional conforme a los requisitos exigidos por los países

2.4.2 Cuarentena Animal

La Dirección Técnica de Cuarentena se encarga de garantizar el estatus sanitario de las importaciones y exportaciones de productos y subproductos de origen animal, a través del desarrollo de procesos de inspección, vigilancia y control a las mercancías pecuarias motivo de comercio internacional, la aplicación de medidas sanitarias, procedimientos de cuarentena de acuerdo a las condiciones propias de cada especie, y la verificación del cumplimiento de los requisitos sanitarios acordados entre Colombia y otros países para el intercambio comercial, permitiéndole así emitir los certificados zoosanitarios para importación o exportación, según corresponda.

2.4.3 Certificación de Exportación Pecuaria

Con la apertura de nuevas rutas aéreas a destinos internacionales desde el archipiélago, se presentan servicios de movilización de mascotas. La gerencia seccional durante el pasado 2021 registra un solo servicio de este tipo prestado a usuarios que viajarían con su mascota fuera del país.

Servicio Prestado	Cantidad
CZE (Certificados Zoosanitarios de Exportación) Expedidos	1

2.4.4 Certificación de Exportación Agrícola

Desde el departamento de San Andrés, Providencia y santa Catalina, no se realizaron exportaciones de material vegetal en la vigencia 2021.

2.4.5 Facilitación del Comercio

Durante el 2021 se registró la inspección a 75 barcos y 9 vuelos internacionales de los cuales se tiene un consolidado de expedición de Certificados Fitosanitarios para nacionalización de 115 que equivalen a 5.228.298,84 Kg de productos y subproductos vegetales (Se incluyen granos, inspección de vehículos y otros) así mismo se tiene que en cuanto a Certificados Inspección Sanitaria de Importación se expidieron un total de 1198 correspondientes a 3.691.162,85 Kg de Kg productos y subproductos cármicos (Se incluyen lácteos y derivados)

Medio de transporte (Internacional)	Cantidad
Barcos inspeccionados	75
Vuelos internacionales	9

Servicio Prestado	Cantidad
CIS (Certificado Inspección Sanitaria) Expedidos	1198
CFN (Certificado Fitosanitario para Nacionalización)Expedidos	115

Tipos de Productos y Subproductos	Cantidad en Kilogramos
Cárnicos (Se incluye Lácteos y derivados)	3.691.162,85
Vegetales (Se incluyen Granos e inspecciones de vehículos)	5.228.298,84

2.4.6 Comunicación del Riesgo

Permanentemente nuestros funcionarios y contratistas interactúan con usuarios, ya sean visitantes, productores u otras instituciones públicas y privadas, emitiendo comunicaciones que le permitan al archipiélago conservar la condición sanitaria y fitosanitaria, es así como por medio de entrevistas personales, comunicados de radio, prensa y televisión o por otros medios masivos, estamos en contacto con la ciudadanía resolviendo inquietudes o llevando información de interés.

2.5 Proceso Diseño y Desarrollo de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias

Durante la vigencia 2021, la gerencia seccional San Andrés no emitió ninguna medida sanitaria o fitosanitaria que impactara a los pobladores o los sistemas productivos del archipiélago.

Retos del proceso de Protección Fronteriza

En el año 2021, uno de nuestros funcionarios cumplió su edad de retiro, lo que hace que las personas que laboran en la vigilancia de nuestros puertos y aeropuertos tengan mayor presión laboral, es necesario fortalecer el grupo de trabajo y mejorar algunas condiciones de las oficinas en cuanto a su dotación de elementos y equipos de cómputo, para garantizar una adecuada prestación del servicio.

Fortalezas del sistema

Se adelantaron gestiones encaminadas a legalizar los espacios donde funcionan nuestras oficinas en el puerto y el aeropuerto, contando siempre con la buena disposición de los encargados de ambos lugares, avanzando en la elaboración de comodatos que faciliten nuestra función.

3 Gestión de Apoyo

3.1 Proceso Gestión de Recursos Físicos

La administración, gestión y control de la provisión de los recursos físicos y de servicios administrativos necesarios para garantizar la operación de la entidad con el uso responsable de los recursos y cuidado del medio ambiente, está a cargo del proceso Gestión de Recursos Físicos.

3.1.1 Administración de Inventarios

La administración de los recursos físicos de entrada y salida del almacén seccional permite llevar un claro control de los inventarios a disposición para la ejecución de las actividades de cada área dentro del instituto.

Mediante boletines mensuales se reporta a nivel central los movimientos de inventario discriminando las cuentas a las cuales pertenecen, los elementos, los saldos anteriores, las entradas, las salidas y los nuevos saldos.

No. Boletín	Saldo anterior \$	Entradas \$	Salidas \$	Saldo nuevo \$
01	66.276.053.71	42.943.36.77	25.604.77	70.544.785.71
02	70.544.785.71	0.00	0.00	70.544.785.71
03	70.544.785.71	0.00	0.00	70.544.785.71

04	70.544.785.71	752.496.50	0.00	71.295.282.21
05	71.297.282.21	1.693.213.48	4.773.337.00	682.171.58.69
03	68.217.158.69	1.206.417.30	0.00	69.423.575.99
07	69.423.575.99	0.00	0.00	69.423.575.99
08	69.423.515.99	1.124.579.95	0.00	70.548.155.94
09	70.548.155.94	2.912.253.08	2.028.239.60	71.432.169.42
10	71.432.169.42	0.00	0.00	71.432.169.42
11	71.432.169.42	387.749.60	20.275.349.69	51.544.569.33
12	51.544.569.33	17.426.210.50	0.00	68.970.779.83

3.1.2 Gestión de Infraestructura Física

La gerencia seccional San Andrés tiene tres sedes dentro de la isla:

Centro administrativo: funciona en un local ubicado en la AV. Providencia #2B-032 Sector ROKE; diagonal proveedora La Bogotana, nuestro teléfono de contacto es el 320-350-9657, en el siguiente horario, lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.

Oficina ubicada en el muelle departamental, San Andrés Port Society, donde realizamos los procesos de inspección de carga marítima de toda la mercancía que impacte el sector agropecuario.

Oficina ubicada en el Aeropuerto Internacional Gustavo Rojas Pinilla, allí se realizan labores de inspección, vigilancia y control de los ingresos de cargas potencialmente peligrosas para la condición sanitaria y fitosanitaria del departamento.

3.1.3 Servicios Generales

El sistema de gestión ambiental se encarga del manejo de información que asegure el cumplimiento de las normas legales ambientales aplicables en nuestro instituto y sobre todo en nuestra seccional. Se realizan informes periódicos de riesgos que son directamente reportados en el plan diamante; mediante este también se implementan socializaciones entre funcionarios y contratistas en relación a temas ambientales que nos afectan dentro y fuera de las oficinas. Para el año 2021 se llevaron a cabo socializaciones para todo nuestro personal por parte de la líder del SGA seccional e invitados externos especialistas en los temas:

- Manejo de residuos peligrosos (Charla)
- Aguas subterráneas (Charla)
- Manejo de residuos sólidos y generación de cultura ambiental (Charla)
- Derrame de sustancias químicas (folleto)

3.2 Proceso Gestión Contractual

La gestión de la adquisición de bienes y servicios, y el trámite de los convenios requeridos por el ICA, mediante la modalidad establecida por ley, acorde con el Plan Anual de Adquisiciones aprobado para cada vigencia con el fin de facilitar el cumplimiento de los procesos misionales y de funcionamiento de la Entidad, corresponden a actividades a cargo del proceso Gestión Contractual.

3.2.1 Convenios

La Gerencia Seccional San Andrés no tramitó convenios interadministrativos con entidades públicas o privadas durante el año 2021.

3.2.2 Contratación

Durante la vigencia anterior el ICA San Andrés y Providencia celebró contratos a través de la modalidad de Contratación Directa para la prestación de servicios de arriendo de inmueble para el funcionamiento de la oficina seccional, al igual que contratación para de servicio de solución de conectividad a internet banda ancha, para el ICA seccional San Andrés y Providencia.

Modalidad contrato	Objetivo	Nombre contrato	Valor del contrato	Fecha de inicio ejecución	Fecha final ejecución
Contratación Directa	Arriendo Inmueble	SAN-001-2021	\$9.500.000	12-01-2021	31-03-2021
Contratación Directa	Servicio de Internet	SAN-002-2021	\$34.920.006	01-03-2021	31-12-2021
Contratación Directa	Arriendo Inmueble	SAN-003-2021	\$19.020.000	15-04-2021	30-09-2021
Contratación Directa	Arriendo Inmueble	SAN-004-2021	\$31.700.00	01-10-2021	31-07-2022

3.3 Proceso Gestión Integral del Talento Humano

La administración del talento humano mediante estrategias de selección, vinculación, capacitación, seguridad y salud en el trabajo, evaluación y retiro para garantizar la competencia y el bienestar de los servidores públicos del ICA, es gestionado a través del proceso Gestión Integral del Talento Humano.

3.3.1 Bienestar y Capacitación

Durante la vigencia 2021, todas las subgerencias y oficinas del ICA, siguiendo las instrucciones del gobierno nacional, continuaron con la metodología de virtualidad para todas las actividades de capacitación y bienestar, esto limitó de manera importante el desarrollo de las mismas, pero el personal contó con diversas opciones tanto de tipo laboral como de bienestar social que permitieron el proceso de mejora continua en diferentes aspectos que se llevan a cabo en el instituto.

Se avanzó en el desarrollo de estrategias de trabajo remoto y de uso de herramientas de ofimática para mantener el contacto entre las diferentes dependencias.

3.3.2 Talento Humano

La gerencia seccional San Andrés y Providencia fue liderada por el profesional Néstor Mauricio Cañas Zapata en calidad de encargo y quien contó con un equipo de trabajo de 10 personas en total entre funcionarios de planta y contratistas.

Estas personas están distribuidas en diversas áreas donde desempeñan importantes labores tanto misionales como las administrativas.

La subgerencia de protección vegetal está en cabeza del ingeniero agrónomo Martie Aicardo Stephens Pusey, contó en el año 2021 con el apoyo de Giovanni Forbes técnico operativo contratado bajo la modalidad de prestación de servicios personales y fueron quienes se encargaron de los programas institucionales para la prevención, el control y la erradicación de enfermedades que afectan a las diferentes especies vegetales utilizadas como alimento en el territorio insular.

La subgerencia de protección animal estuvo a cargo de la profesional Leidy Diana Martínez Rodríguez vinculada mediante prestación de servicios personales y quien finalizó su contrato en septiembre del 2021; fecha a partir de la cual quedó encargada de la subgerencia la contratista y médica veterinaria Shelley Chow Siado y quien contó con el apoyo de dos técnicos operativos, David Archbold Pomare funcionario de carrera y Muskie Herbert Jessie Martínez contratista. Ellos fueron responsables de los programas institucionales para la prevención, el control y la erradicación de las enfermedades que afectan a las producciones bovinas, avícola, porcina, equina y de las demás especies animales del archipiélago.

Ambas subgerencias se encargaron de vigilar el control de producción, comercialización y uso de semillas, fertilizantes, plaguicidas, vacunas, medicamentos veterinarios, alimentos para animales y demás insumos de la producción agropecuaria en el departamento insular.

La subgerencia de protección fronteriza la integraron dos personas, Junior Orlington Manuel Fiquare funcionario de carrera y la contratista Valeria Jaramillo Gil y quienes tuvieron a su cargo la responsabilidad de prevención del ingreso al territorio de plagas y enfermedades que puedan afectar la producción agropecuaria y facilitar la admisibilidad de los productos internacionales en el mercado insular.

En la subgerencia administrativa y financiera se contó con un total de 3 personas, la funcionaria de carrera Aleyda Willalma Howard Newball encargada del sistema de gestión ambiental, activos y almacén. Johanna Vanessa Castro Tole auxiliar administrativa contratada bajo la modalidad de prestación de servicios personales para el apoyo de la Gestión documental y la atención al ciudadano y la profesional Eliana Acevedo contratista financiera que tuvo a su cargo los informes de ejecución presupuestal, tramites, servicios y el fortalecimiento institucional (planes de mejora y gestión de calidad).

Para el desempeño de los procesos en la anterior vigencia la gerencia seccional cuenta con un balance satisfactorio en el cual exalta la labor de los líderes de las subgerencias de protección animal y vegetal que permitieron un cierre exitoso en cuanto al Plan de acción operativo 2021.

3.4 Proceso Atención al Ciudadano

El proceso Atención al Ciudadano, gestiona los requerimientos formulados por las partes interesadas para satisfacer sus necesidades, mediante la recepción, distribución, seguimiento y orientación de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias, así como evaluar la percepción del ciudadano frente a la atención de los servicios y trámites ofrecidos por la Entidad. Específicamente, se realizaron las siguientes actividades:

Para el primer trimestre comprendido de enero a marzo se presentó un total de 4 PQRSD tramitados dentro de los tiempos reglamentarios. (3 Peticiones de Información y 1 Solicitud de Documento), en el segundo trimestre comprendido de abril a junio se reportó un total de 3 PQRSD radicados y tramitados dentro de los tiempos reglamentarios. (3 peticiones de Información), durante el tercer trimestre que iba de julio a septiembre no se presentaron radicaciones de PQRDS en la seccional y para el cuarto trimestre que iba de octubre a diciembre solo se radico y tramito 1 PQRSD (1 Petición de Información)

La gerencia seccional concluye el año con un balance total de 8 PQRSD las cuales fueron atendidas con éxito dentro de los tiempos reglamentarios.

Periodo 2021	Peticiones	Quejas	Reclamos	Solicitudes	Denuncias	Total Trimestral
Primer Trimestre	3	0	0	1	0	4
Segundo Trimestre	3	0	0	0	0	3
Tercer Trimestre	0	0	0	0	0	0
Cuarto Trimestre	1	0	0	0	0	1
Totales vigencia	7	0	0	1	0	8

3.5 Proceso Gestión Documental

Durante la vigencia 2021 el grupo de gestión documental solicito tres informes de avances al Plan de mejoramiento archivístico suscrito ante la oficina de control interno desde 2018.

La gerencia seccional presento un balance positivo que le permitió dar cumplimiento a cabalidad con la clasificada, organizados, foliados, implementación de hoja de control, FUID y marcación de cajas y carpetas de archivos en gestión hasta el 2018 dejando en 100% la ejecución del PMA correspondiente.

Informe Plan mejoramiento archivístico	Metros lineales archivo gestión hasta 2018 reportados.
PMA (Enero – Marzo 2021)	3.5 mtl
PMA (Abril – Junio 2021)	3.15 mtl
PMA (Julio – Septiembre 2021)	4.3 mtl
Total en el año:	11 mtl

Adicionalmente durante la última entrega del informe de avance de plan me mejoramiento archivístico mediante memorando SISAD 20213121213 se da claridad detalladamente a la oficina de Control Interno de la cantidad de metros lineales de archivo en gestión, central, de bienes y servicios y de apoyo que se encuentra en custodia dentro de la gerencia seccional.

Así mismo a solicitud del grupo de gestión documental se envía FUID con muestra de archivos de los años 2019 y 2020.

Dependencia	Cantidad de Carpetas (2019-2020)	Metros Lineales
Administrativa y financiera	14	0.7 mtl
Subgerencia Protección Animal.	11	0.55 mtl
Subgerencia Protección Vegetal	2	0.1mtl
Totales	27	1.35 mtl

Con el fin de optimizar los espacios de almacenamiento en los archivos centrales se seleccionó un total de 4,75 metros lineales correspondiente a archivos de PAPF, Dependencia Administrativa, Subgerencia Animal y Subgerencia Vegetal, los cuales cumplieron su ciclo vital según TRD 2012 y fueron previamente aprobados en sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño en la vigencia. La destrucción de este material se realiza en la ciudad de Bogotá debido a que esta seccional no cuenta con oferentes adecuados para la disposición final de la documentación así que se remite en valijas mediante los servicios de 4-72.

Dependencia	Cantidad Cajas	Cantidad Carpetas	Metros Lineales
Administrativa	-	15	0.75 mtl
PAPF	-	60	3 mtl
Documentos de apoyo	4	-	1 mtl
Totales	4	75	4.75

Como apoyo al grupo de gestión documental ya que durante la vigencia 2021 no se le asignó presupuesto para comprar estos insumos y debido a que el stock de materiales de archivo con que se contaba era demasiado amplio, la gerencia seccional San Andrés y Providencia realizó envió a nivel central para su redistribución en oficinas y demás seccionales que los requirieran.

Material	Cantidad
Carpetas	1971
Gancho legajador largo	1220
Cajas	120

En archivo central de la seccional se implementó el uso de un Datalogger el cual registra diariamente las condiciones ambientales (humedad relativa y temperatura) y un Des humificador para el control de humedad dentro del archivo central, y dando cumplimiento del sistema integrado de conservación –SIC.

Finalmente, y debido a que el instituto colombiano agropecuario está trabajando en conjunto con la oficina de tecnologías de la información y el área de gestión documental para la creación e implementación de un nuevo gestor documental (SINAD), se impartieron directrices para la radicación manual en cada seccional. A partir de agosto la seccional San Andrés comienza a radicar los oficios expedidos, documentación recibida por medio de ventanilla única de atención al ciudadano con esta metodología.

3.7 Proceso Gestión Jurídica

Por medio del proceso Gestión Jurídica se apoya, asesora y defiende jurídicamente los intereses del ICA, a partir de una gestión oportuna y efectiva.

3.7.1 Asesoría Jurídica

La gerencia seccional no cuenta con un profesional del derecho dentro de su equipo de trabajo, pero la oficina asesora jurídica designa un enlace que apoya las gestiones que en este sentido se desarrollen en esta dependencia.

3.7.2 Elaboración y Revisión de Actos Administrativos

La elaboración y primera revisión de todos los actos administrativos generados en la seccional estuvo a cargo del equipo de trabajo vinculado, es así como la gerencia seccional se encargó de coordinar y tramitar todos los requerimientos que se dieron en este sentido durante la vigencia 2021.

3.7.3 Defensa Jurídica

Durante el año 2021 no se presentaron eventos que requirieran la intervención del equipo jurídico del instituto en la seccional San Andrés.

3.7.4 Cobro Coactivo

Durante el año 2021 no hubo necesidad de activar el proceso de cobro coactivo, esto dado que no se adelantaron en esta vigencia procesos administrativos sancionatorios ni hubo procesos anteriores que así lo requirieran.

3.7.5 Legalización de Bienes Inmuebles

El ICA no posee bienes inmuebles en el departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

3.7.6 Función Jurisdiccional

Dado que no se adelantaron procesos administrativos sancionatorios ni hubo querellas o cualquier otro proceso jurídico en la vigencia 2021, este mecanismo no fue requerido.

3.8 Proceso Gestión del Servicio TIC

Su propósito principal es el diseñar, organizar, coordinar, controlar y ejecutar procesos, procedimientos, planes, programas y proyectos para la implementación de los sistemas normas y procedimientos de la informática requeridos por la entidad del desarrollo informático.

Para garantizar su cumplimiento se trabaja en varios ejes uso de las tecnologías de la información, seguridad informática y herramientas de apoyo a la gestión y transversalmente en la capacitación del personal en el uso adecuada de las herramientas que les suministra el instituto a sus colaboradores.

En este sentido la seccional presenta algunos retos que deben ser gestionados para la vigencia 2022, el reto es actualizar no sólo los equipos obsoletos si no mejorar la comunicación para garantizar el uso adecuado de las múltiples herramientas que se han desarrollado desde el nivel central para la optimización de los procesos al interior del instituto.

4 Gestión de Control y Evaluación

4.1 Proceso Control Interno de Gestión

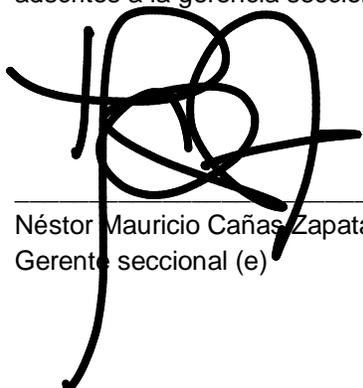
El instituto ha desarrollado diversos espacios de gestión de los riesgos, con métodos de control que establecen medidas preventivas y correctivas para garantizar no solo el cumplimiento de los diferentes procedimientos si no para el logro de los objetivos propuestos.

Durante la vigencia 2021, la gerencia realizó espacios de revisión por la dirección, esto con el fin de evaluar los avances de la gestión del grupo de trabajo y de detectar posibles incumplimientos a los procedimientos establecidos, es un reto para vigencias futuras continuar y mejorar los procesos de revisión y vigilancia, realizar planes de mejoramiento y vigilar su cumplimiento.

En esa vigencia la oficina de planeación realizó una auditoría a la seccional, dejando hallazgos que requieren de un plan de mejoramiento y seguimiento por parte de la gerencia seccional.

4.2 Proceso Control Interno Disciplinario

Durante la vigencia 2021, no se llevaron a cabo procesos disciplinarios en contra de funcionarios adscritos a la gerencia seccional San Andrés.



Néstor Mauricio Cañas Zapata
Gerente seccional (e)