



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

GRUPO DE GESTIÓN ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE ELIMINACIÓN

ACTA No. \_\_\_\_\_

Fecha Reunión:	15 de Julio de 2020		
Lugar:	Oficinas Nacionales		
Hora Inicio:	2:40 pm.	Hora Finalización:	2:50 pm
Dependencia responsable:	Grupo Atención al Ciudadano y Gestión Documental		
Próxima Reunión:			

**PARTICIPANTES**

Nombre	Cargo
Sandra Elizabeth Guatavita Guzmán	Auxiliar Administrativo
Fredy Smith Forigua Triana	Contratista

<b>PROPOSITO</b>	Efectuar la eliminación de los documentos que ya cumplieron el tiempo de retención documental en el archivo: <b>Gestión</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Central</b> _____		
<b>OBJETO ELIMINACIÓN</b>	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TVD		
	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TRD		
	Documentos de apoyo.		X
<b>APROBACIÓN</b>	Acta aprobación comité No. _____ de fecha _____		
<b>METODO</b>	Picado	<input checked="" type="checkbox"/>	Rasgado <input type="checkbox"/> otro <input type="checkbox"/> cual <input type="checkbox"/>

**RELACION DE LA INFORMACION A ELIMINAR**

Serie y/o Subserie documental	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			Notas
	INICIAL	FINAL	CAJAS	CARPETAS	OTROS	
Documentos de Apoyo	2015	2018	3			

**FIRMA APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTES:**

Nombre	FIRMA
Sandra Elizabeth Guatavita Guzmán	<i>Sandra Guatavita G.</i>
Fredy Smith Forigua Triana	<i>FREDY FORIQA.</i>



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
 OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE BIENESTAR SOCIAL Y CAPACITACION  
 OBJETO: ELIMINACION DOCUMENTOS DE APOYO

HOJA: 1 DE: 1

REGISTRO DE ENTRADA:

Año	Mes	Día	NT
2020	3	11	NT

No. de Orden	Codigo	Nombre de las serie, subserie	Identificación o nombre carpeta	Numero	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			Soporte	Frecuencia Consulta	Ubicación		Notas
					Inicial	Final	Caja	Carpeta	Folio			Otro	Estante	
1		COPIA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2014			2015	2015	1	1		PAPEL	BAJA			
		MATERIAL CONSULTA CONTRATOS COLSUBSIDIO			2015	2015	1	2		PAPEL	BAJA			
2		COPIA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES 2015			2015	2015	1	3		PAPEL	BAJA			
3		COPIA CUENTAS DE COBRO I SEMESTRE 2015			2015	2015	1	4		PAPEL	BAJA			
4		COPIA CUENTAS DE COBRO II SEMESTRE 2015			2015	2015	2	1		PAPEL	BAJA			
5		COPIA PAZ Y SALVOS DE SISAD CONTRATISTAS 2015			2015	2015	2	2		PAPEL	BAJA			
6		COPIA DE CONTRATOS 2016			2016	2016	2	3		PAPEL	BAJA			
7		COPIA CUENTAS DE COBRO I SEMESTRE 2016			2016	2016	2	4		PAPEL	BAJA			
8		ARCHIVO FACILITADOR 2017 -2018			2017	2018	2	5		PAPEL	BAJA			
9		ARCHIVO FACILITADOR 2018			2018	2018	3	1		PAPEL	BAJA			
10		COPIA CONTRATOS 2018			2018	2018	3	2		PAPEL	BAJA			
11		COPIA CUENTAS CONTRATOS 2018			2018	2018	3	3		PAPEL	BAJA			
12														
13														
14														
15														

Elaborado por: SANDRA GUATAVITA GUZMAN  
 Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
 Firma: *[Firma]*  
 Lugar: OFICINAS NACIONALES  
 Fecha: 11/03/2020

Entregado por: GERMAN PINZON CRUZ  
 Cargo: COORDINADOR BIENESTAR SOCIAL Y CAPACITACION  
 Firma: *[Firma]*  
 Lugar: OFICINAS NACIONALES  
 Fecha: 11/03/2020

Recibido por: IVAN MARTIN CAÑON ARCE  
 Cargo: CONTRATISTA GRUPO DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTAL  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Lugar: OFICINAS NACIONALES  
 Fecha: 11/03/2020