



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

GRUPO DE GESTIÓN ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE ELIMINACIÓN

**ACTA No. 004**

<b>Fecha Reunión:</b>	31 de Julio de 2020		
<b>Lugar:</b>	GERENCIA SECCIONAL VAUPÉS		
<b>Hora Inicio:</b>	02:00 p.m.	<b>Hora Finalización:</b>	03:00 p.m.
<b>Dependencia responsable:</b>	Atención al Ciudadano Gestión Documental		
<b>Próxima Reunión:</b>			

**PARTICIPANTES**

Nombre	Cargo
Dumar Palomino Leonel	Gerente Seccional Encargado
Edelmira Romero Restrepo	Encargada Atención al Ciudadano y Gestión Documental

<b>PROPOSITO</b>	Efectuar la eliminación de los documentos que ya cumplieron el tiempo de retención documental en el archivo: Gestión <input checked="" type="checkbox"/> Central <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>OBJETO ELIMINACIÓN</b>	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TVD		
	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TRD		x
	Documentos de apoyo.		
<b>APROBACIÓN</b>	Acta aprobación comité No. _____ de fecha _____		
<b>METODO</b>	Picado	<input checked="" type="checkbox"/>	Rasgado <input type="checkbox"/> otro <input type="checkbox"/> cual <input type="checkbox"/>

**ORDEN DEL DÍA.**

1. Verificar que los documentos objeto de eliminación hayan cumplido el tiempo de retención en el archivo central y archivo de Gestión según lo establecido en la TRD Seccional Vaupés para las vigencias de 1999 hasta 2014.
2. Verificar que los documentos a Eliminarsen estén correctamente relacionados en el Formato Unico de Inventario Documental(FUID).
3. Eliminación de los documentos correspondientes.

**DESARROLLO:**

En Mitú a los 31 días del mes de Julio de 2020 siendo las 2: 00 pm , se reunieron Edelmira Romero Encargada de Atención al ciudadano y Gestión Documental y Dumar Palomino Leonel Gerente Seccional Encargado , con el fin de formalizar la eliminación de las siguiente Series documentales:

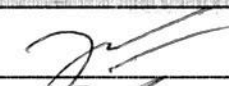

**2.41.0-1 INFORMES , 2.41.0-2. REGISTROS , 2.41.0 -3 ACTAS , 2.41.0-36 MOVILIZACIÓN INTERNA DE ANIMALES, PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS PECUARIOS, 2.41.0-8 MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA** con sus respectivas Subseries documentales que ya cumplieron su tiempo de retención en el archivo Central y archivo de Gestión según lo establecido en la TRD Seccional Vaupés y son objeto de eliminación.

**RELACION DE LA INFORMACION A ELIMINAR**

Serie y/o Subserie documental	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			Notas
	INICIAL	FINAL	CAJAS	CARPETAS	OTROS	
2.41.0-1.21 Informe Legalización de Comisión 2.41.0-1.25 Informe Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos	01/02/2013	04/12/2014	2	10		1.573 Folios
2.41.0-2.3 Registro Asistencia Eventos de Transferencia.	22/01/2010	14/12/2013	1	4		106 folios

Escrutinio.	2.41.0-3.20 Actas	15/01/2012	30/12/2013		2		75 Folios
	2.41.0-36.1 Guia Sanitaria de Movilización Interna	28/09/2011	S/F		3		43 Filos
	2.41.0-8.2 Derecho de Información	27/01/2014	28/12/2016		3		128 Folios

**FIRMA APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTES:**

Nombre	FIRMA
Dumar Palomino Leonel	
Edelmira Romero Restrepo	
	Forma -----



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: GERENCIA SECCIONAL VAUPÉS  
 OFICINA PRODUCTORA: GERENCIA SECCIONAL VAUPÉS  
 OBJETO: INVENTARIO DE ELIMINACION DOCUMENTAL


HOJA: 1 DE: 2

REGISTRO DE ENTRADA:

Año	Mes	Día	NT
2020	7	28	

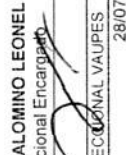
No. de Orden	Código	Nombre de las serie, subserie	Identificación o nombre carpeta	Numero	Fecha Extremas			Unidad de Conservación			No. Folios	Soporte	Frecuencia Consulta	Ubicación		Notas
					Inicial	Final	Carpeta	Caja	Tomo	Otro				Estante	Entrepaño	
1	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA ADMINISTRATIVA		01/02/2013	10/12/2013	1	1	1	96	baja					
2	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA PROTECCIÓN VEGETAL		04/03/2013	26/12/2013	1	2		145	baja					
3	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA PROTECCIÓN ANIMAL carpeta 172		04/03/2013	13/09/2013	1	3		200	baja					
4	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA PROTECCIÓN ANIMAL carpeta 212		23/09/2013	21/12/2013	1	4		106	baja					
5	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA PROTECCIÓN VEGETAL		28/01/2014	26/12/2014	1	5		157	baja					
6	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA ADMINISTRATIVA		25/02/2014	18/11/2014	1	6		67	baja					
7	2.41.0-1.21	INFORME LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN	VIATICOS AREA PROTECCIÓN VEGETAL		10/03/2014	22/12/2014	1	7		232	baja					
8	2.41.0-1.25	INFORME EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y GASTOS			28/12/2012	08/07/2013	2	1		188	baja					
9	2.41.0-1.25	INFORME EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y GASTOS			15/07/2013	02/12/2013	2	2		192	baja					
10	2.41.0-1.25	INFORME EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y GASTOS			02/01/2014	04/12/2014	2	3		189	baja					
11	2.41.0-2.3	REGISTRO ASISTENCIA EVENTOS DE TRANSFERENCIA	LISTADO DE ASISTENCIA -2010		22/01/2010	14/10/2010	3	1		13	baja					
12	2.41.0-2.3	REGISTRO ASISTENCIA EVENTOS DE TRANSFERENCIA	LISTADO DE ASISTENCIA -2011		06/05/2011	12/12/2011	3	2		25	baja					
13	2.41.0-2.3	REGISTRO ASISTENCIA EVENTOS DE TRANSFERENCIA	LISTADO DE ASISTENCIA -2012		31/05/2012	04/12/2012	3	3		20	baja					
14	2.41.0-2.3	REGISTRO ASISTENCIA EVENTOS DE TRANSFERENCIA	LISTADO DE ASISTENCIA -2013		15/04/2013	14/12/2013	3	4		48	baja					
15	2.41.0-3.20	ACTA DE ESCRUTINIO	ACTAS DE BUZÓN		15/01/2012	31/12/2012	4	1		23	baja					
16	2.41.0-3.20	ACTA DE ESCRUTINIO	ACTAS DE BUZÓN		08/01/2013	30/12/2013	4	2		52	baja					
17	2.41.0-36.1	GUIA SANITARIA DE MOVILIZACIÓN INTERNA DE ANIMALES	FORMA 3-088A		28/09/2011	07/12/2011	5	1		4	baja					
18	2.41.0-36.1	GUIA SANITARIA DE MOVILIZACIÓN INTERNA DE ANIMALES	FORMA 3-088A		27/02/2012	05/12/2012	5	2		18	baja					
19	2.41.0-36.1	GUIA SANITARIA DE MOVILIZACIÓN INTERNA DE ANIMALES	FORMA 3-088A		04/01/2013	S/F	5	3		21	baja					
20	2.41.0-8.2	Derecho de Información	Solicitudes y respuestas		27/01/2014	22/12/2014	6	1		50	baja					

Elaborado por: **EDEL MIRA ROMERO RESTREPO**  
 Cargo: Encargada Atención al Ciudadano y Gestión Documental

Firma:   
 Lugar: GERENCIA SECCIONAL VAUPÉS  
 Fecha: 28/07/2020

Entregado por: **EDEL MIRA ROMERO RESTREPO**  
 Cargo: Encargada Atención al Ciudadano y Gestión Documental

Firma:   
 Lugar: GERENCIA SECCIONAL VAUPÉS  
 Fecha: 28/07/2020

Recibido por: **DUMAR PALOMINO LEONEL**  
 Cargo: Gerente Seccional Encargado  
 Firma:   
 Lugar: GERENCIA SECCIONAL VAUPÉS  
 Fecha: 28/07/2020