



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
GRUPO DE GESTIÓN ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTI
FORMATO ACTA DE ELIMINACIÓN

ACTA No. 001

Fecha Reunión:	26/02/2020		
Lugar:	GERENCIA SECCIONAL BOLIVAR		
Hora Inicio:	9:00 a. m.	Hora Finalización:	
Dependencia responsable:	GERENCIA SECCIONAL BOLIVAR		
Próxima Reunión:	24 DE MARZO 2020		

PARTICIPANTES

Nombre	Cargo
CRISTOBAL E MONTERROSA MOSQUERA	GERENTE SECCIONAL BOLI
WILFRIDO HORTA CARRILLO	AUXILIAR ADMINISTRATIV
YUNIZ P JIMENEZ JULIO	APOYO ADMINISTRATIV

PROPOSITO	Efectuar la eliminación de los documentos que ya cumplieron el tiempo de rete el archivo: Gestión _____ Central <input checked="" type="checkbox"/> _____					
OBJETO ELIMINACIÓN	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TVD					
	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TRD					
	Documentos de apoyo.					
APROBACIÓN	Acta aprobación comité No. _____ de fecha _____					
METODO	Picado		Rasgado	X	otro	cual

RELACION DE LA INFORMACION A ELIMINAR

Serie y/o Subserie documental	Fechas Extremas		Unidad de Conservación		
	INICIAL	FINAL	CAJAS	CARPETAS	OTROS
2.16.0-4	1999	2005	X	X	
2.16.0.1.9	1999	2014	X	X	
2.16.0.1.15	2013	2014	X	X	
2.16..0.1.19	2002	2014	X	X	
2.16.0-1.21	1999	2014	X	X	
2.16.0.1-25	1999	2014	X	X	
2.16.01.35	1999	2013	X	X	
2.16.0.7-6	1999	2008	X	X	
2.16.0-7-7	1999	2008	X	X	
2.16.0-8.4	1999	2013	X	X	
2.16.0.8-7	1999	2011	X	X	
2.16.0-8.8	1999	2014	X	X	
2.16.0-8.2	1999	2014	X	X	

2.16.0-19.1	1999	2014	X	X	
2.16.0-19.2	1999	2014	X	X	
2.16.0-19.3	1999	2014	X	X	
2.16.0-19.4	1999	2014	X	X	
2.16.0-29.1	1999	2014	X	X	
2.16,0-36.1	1999	2014	X	X	
2.16.0-36.2	1999	2014	X	X	

FIRMA APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTES:

Nombre	FIRMA
CRISTOBAL E MONTERROSA MOSQUERA	
WILFRIDO HORTA CARRILLO	
YUNIZ P JIMENEZ JULIO	

--

TAL

--

--

--

--

3:30 p. m

--

--

--

VAR

<input type="radio"/>

<input type="radio"/>

--

--

nción documental en

--

X

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

Notas

SECCIONAL BOLIVAR



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
 UNIDAD ADMINISTRATIVA:
 OFICINA PRODUCTORA: SECCIONAL BOLIVAR
 OBJETO: Eliminación documental

HOJA: 1 DE: 2

REGISTRO DE ENTRADA:			
Año	Mes	Día	NT
2020	2	26	

No. de Orden	Código	Nombre de las serie, subserie	Identificación o nombre carpeta	Numero	Fechas Extremas		Unidad de Conservación				No. Folios	Soporte	Frecuencia Consulta	Ubicación		Notas
					Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				Estante	Entrepaño	
1	2.16.0-4	Informe Alquiler de Vehiculos	Planilla de alquiler	6	1999	2005	x	x			432			x		
2	2.16.0.1.9	Informe cartera Seccional	Informe cartera Seccional	15	1999	2014	x	X			540			x		
3	2.16.0.1.15	Informe auditoria o seguimiento a los Puertos Aeroportos y Pasos Fronterizos (PAPF)	Informe auditoria o seguimiento a los Puertos Aeroportos y Pasos Fronterizos (PAPF)	2	2013	2014	x	x			24			x		
4	2.16..0.1.19	Informe de Gestión Gerencia Seccional	Informe de Gestión Gerencia Seccional	12	2002	2014	x	x			190			x		
5	2.16.0-1.21	Informe de Legalización de Comisión	Consección de avances por viáticos y gastos de viajes	15	1999	2014	x	x			15000			x		
6	2.16.0.1-25	Informe ejecución presupuestal de igresos y gastos	Informe ejecución presupuestal de igresos y gastos	15	1999	2014	x	x			360			x		
7	2.16.01.35	Informe ingreso	Informe ingreso	14	1999	2013	x	x			1000			x		
8	2.16.0.7-6	planillas de correspondencias	planillas de correspondencias valija	9	1999	2008	x	x			450			x		
9	2.16.0-7-7	registro y control de correspondencia	registro y control de correspondencia	9	1999	2008	x	x			450			x		
10	2.16.0-8.4	Quejas	Quejas	14	1999	2013	x	x			100			x		
11	2.16.0.8-7	Reclamos	Reclamos	12	1999	2011	x	x			800			x		
12	2.16.0-8.8	Sugerencias	Sugerencias	12	1999	2014	x	x			100			x		
13	2.16.0-8.2	Derecho de informacion	Derecho de informacion	15	1999	2014	x	x			300					
14	2.16.0-19.1	Control movilización sanitaria	Control movilización sanitaria	15	1999	2014	x	x			112			x		
15	2.16.0-19.2	Consolidados puestos de control informe oficinas locales	Consolidados puestos de control informe oficinas locales	15	1999	2014	x	x			200			x		
16	2.16.0-19.3	Control de movilización zona de alta vigilancia ZAV	Control de movilización zona de alta vigilancia ZAV	15	1999	2014	x	x			150			x		
17	2.16.0-19.4	Puesto de control	Puesto de control	15	1999	2014	x	x			200			x		
18	2.16.0-29.1	Caja menor	Caja menor	15	1999	2014	x	x			300			x		
19	2.16.0-36.1	Movilización interna de animales, productos y subproductos pecuarios.	Movilización interna de animales, productos y subproductos pecuarios	15	1999	2014	x	x			30000			x		
20	2.16.0-36.2	Guia de movilización internade productos pecuarios	Guia de movilización internade productos pecuarios	15	1999	2014	x	x			30000			x		

Elaborado por: YUNIZ PAOLA JIMENEZ JULIO
 Cargo: APOYO AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
 Firma:
 Lugar: CARTAGENA BOLIVAR
 Fecha: 26 DE FEBRERO 2020

Recibido por: CRISTOBAL E MONTERROSA MOSQUERA
 Cargo: GERENTE SECCIONAL BOLIVAR
 Firma:
 Lugar: CARTAGENA BOLIVAR
 Fecha: 26 DE FEBRERO 2020

Entregado por: YUNIZ PAOLA JIMENEZ JULIO Y WILFRIDO HORTA CARRILLO
 Cargo: APOYO AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
 Firma:
 Lugar: CARTAGENA BOLIVAR
 Fecha: 26 DE FEBRERO 2020