

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO ICA
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

HOJA 1 DE 2

OFICINA PRODUCTORA: 2.6.3. DIRECCIÓN TÉCNICA DE EVALUACIÓN DE RIESGOS

CÓDIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		Disposición Final				PROCEDIMIENTOS
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
2.6.3 - 1 2.6.3 - 1.18	INFORMES Informe de Gestión	5	5		X			Esta subserie se elimina en este tiempo porque pierde su vigencia administrativa, fiscal y legal.
2.6.3 - 3 2.6.3 - 3.5	ACTAS Acta Comité de Importación Agrícola	10	10	X		X		Esta serie es de conservación total porque evidencia los procedimientos relacionados con la expedición de las medidas sanitarias y fitosanitarias armonizadas con las directrices internacionales y soportadas en evaluaciones de riesgo. Su vigencia es permanente en los Archivos de Gestión y Central por ser parte del soporte técnico de información. Se digitaliza o microfilma finalizado el tiempo de retención.
2.6.3 - 3.6	Acta Comité de Importación Pecuaria	10	10	X		X		Esta serie es de conservación total porque evidencian los procedimientos relacionados con la expedición de las medidas sanitarias y fitosanitarias armonizadas con las directrices internacionales y soportadas en evaluaciones de riesgo. Su vigencia es permanente en los Archivos de Gestión y Central por ser parte del soporte técnico de información. Se digitaliza o microfilma finalizado el tiempo de retención.

VERSIÓN 2012

Convenciones

CT: Conservación Total

E: Eliminación

M: Microfilmación o Digitalización

S: Selección

Firma Responsable Grupo Gestión Atención al Ciudadano y Gestión Documental

Fecha

23 NOV 2012

**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO ICA
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

HOJA 2 DE 2

OFICINA PRODUCTORA: 2.6.3. DIRECCIÓN TÉCNICA DE EVALUACIÓN DE RIESGOS

CÓDIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		Disposición Final				PROCEDIMIENTOS
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
2.6.3 - 42	ANÁLISIS DE RIESGOS *Solicitud del usuario *Comunicaciones oficiales *Oficialización propuesta de requisitos *Evaluación del riesgo	100		X		X		Esta serie es de conservación total por ser información privilegiada y de uso exclusivo oficial del ICA, por lo cual se debe conservar permanentemente en el Archivo de Gestión por estar en estricta custodia de la Dirección Técnica de Evaluación de Riesgos. Se digitaliza o microfilma.

VERSIÓN 2012

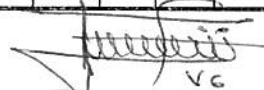
Convenciones

CT: Conservación Total

E: Eliminación

M: Microfilmación o Digitalización

S: Selección



VC

Firma Responsable Grupo Gestión Atención al Ciudadano y Gestión Documental

23 NOV 2012

Fecha _____