***Formato de solicitud trámite: Registro ICA como exportador de vegetales frescos***

*Lugar y fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Sr./Sra.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Gerencia Seccional ICA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ciudad.*

***Asunto:*** *Registro ICA como exportador de vegetales frescos*

*De acuerdo con la resolución 448 del 2016 o la normatividad actual vigente, atentamente solicito realizar el siguiente trámite del registro ICA como exportador de vegetales frescos:*

***\_\_\_\_\_Nuevo registro \_\_\_\_\_\_\_ Modificación \_\_\_\_\_\_ Renovación \_\_\_\_\_\_\_\_ Actualización***

*Si el trámite es por modificación del registro, marcar con una “****X****”:*

*\_\_\_\_\_ Cambio razón social, \_\_\_\_ cambio de Rep. Legal, \_\_\_\_ cambio de dirección de correspondencia o bodega.*

***DATOS DE LA EMPRESA***

*Nombre o razón social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. NIT: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Teléfonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***DATOS DEL INTERESADO DEL REGISTRO (PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL)***

*Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Cédula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Expedida en: \_\_\_\_\_\_\_\_*

*Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Teléfonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

***UBICACIÓN DE LA PLANTA EMPACADORA***

*La planta empacadora que realiza el proceso de selección y empaque del producto vegetal a exportar es:*

***\_\_\_\_\_PROPIA \_\_\_\_\_\_\_TERCERO \_\_\_\_\_\_\_ PREDIOS DE BANANO Y PLATANO***

*Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIT: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vereda: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Si la planta empacadora es de un tercero, diligencie los siguientes campos:*

*Número de registro ICA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Duración contrato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

***ESPECIES VEGETALES A EXPORTAR***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre común** | **Nombre científico** | **VARIEDAD (es)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Adjunto los siguientes documentos:*

***\_\_\_\_\_*** *Original o copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio si es persona jurídica, con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días calendario previo a la presentación de la solicitud ante el ICA. Matrícula mercantil, RUT o cedula de ciudadanía, si se trata de una persona natural. El objeto social debe incluir la exportación de vegetales.*

***\_\_\_\_\_*** *Croquis de llegada a la planta empacadora y plano de ubicación de las áreas descritas en la normatividad actual vigente.*

***\_\_\_\_\_*** *Documento que acredite la propiedad, tenencia o posesión de la bodega o planta empacadora donde se llevarán a cabo las actividades pos cosecha.*

***\_\_\_\_\_*** *Número de registro ICA del o los predios productores de vegetales proveedores cuando sean propios.*

***\_\_\_\_\_*** *Certificación o certificaciones firmada (s) por el titular del registro ICA del predio productor, donde conste que proveerá las especies a exportar al solicitante del registro de exportador. (En caso de no poseer predios productores propios).*

***\_\_\_\_\_*** *Comprobante de pago de acuerdo a la tarifa establecida por el ICA según corresponda.*

***\_\_\_\_\_*** *Documento que acredite la prestación de los servicios de pos cosecha con una planta empacadora registrada ante el ICA (En caso que los exportadores no realizan manipulación de los vegetales para exportación).*

***Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Nombre del solicitante del registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***c.c. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

[**AUTORIZACIÓN NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS**](https://www.google.com.co/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=7&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi-o6DerfnPAhVGHD4KHTu1C7oQFgg6MAY&url=http%3A%2F%2Fcgb.gov.co%2Finicio%2FArchivos%2Fformatos%2Fnotificacion_electronica_entidades.pdf&usg=AFQjCNGV9l9hibUnf8x9k-AjtUaTdOgI7Q&sig2=jdooPE3EBgaxKkH_4qLUaQ)

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificado(a) con C.C \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_expedida en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; AUTORIZO al INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO- ICA, para que por medio del correo electrónico institucional se comunique y/o notifique las citaciones, actos administrativos y demás decisiones expedidas por la entidad conforme a los artículos 53, 54 y 56 de la Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**IDENTIFICACION DEL USUARIO**. Para efectos de la presente autorización, a continuación relaciono el correo electrónico al que solicito sea notificado:

Dirección Electrónica de Notificación (E-mail):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VIGENCIA DE LA AUTORIZACION**: La presente autorización tendrá efectos a partir de la radicación de la misma ante el INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO- ICA, y hasta tanto comunique por escrito al ICA que las notificaciones sucesivas no se realicen por medios electrónicos, sino de conformidad con los otros medios previstos en el Capítulo Quinto del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. Dicha comunicación deberá ser remitida al INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO- ICA con una antelación no inferior a ocho (8) días hábiles a la fecha a partir de la cual el usuario desee la cesación de la notificación de los actos administrativos por medios electrónicos.

**ACEPTACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN:** Declaro haber leído y entendido la totalidad de los términos y condiciones contenidos en el presente documento, en prueba de lo cual lo suscribo a los \_\_\_\_\_\_ días del mes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.

**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**c.c. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**