Libertad y Orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA

00242

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Manual de Procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN

El presente documento se desarrolla teniendo en cuenta las disposiciones existentes en el marco del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino-SINIGAN, establecido por la Ley 914 de 2004 y el Decreto No. 3275 del 19 de septiembre de 2005, los procesos y procedimientos destinados al desarrollo e implementación del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino, serán establecidos mediante resoluciones proferidas por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

ÍNDICE

CAPITULO I. REGISTRO DE USUARIOS 2

CAPITULO II. REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN EL SINIGAN 10

CAPITULO III. IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DEL BOVINO EN EL SINIGAN 21

CAPITULO IV. REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO 34

CAPITULO V. MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS 62

CAPITULO VI. VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL 79

CAPITULO VII. INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN 93

CAPITULO VIII. ADMINISTRACIÓN DEL SINIGAN 96

CAPITULO IX. CONTROL INTERNO 99

CAPITULO I. REGISTRO DE USUARIOS

PROCESO:	***REGISTRO DE USUARIOS***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS***
CÓDIGO:	***RU – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el registro de usuarios personas naturales y jurídicas del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de Usuario" hasta la activación de la contraseña en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos - FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la

información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **SINIGAN:** Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario. El Sistema de Operación materializa la operación del SINIGAN.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- **Tipo de Usuarios del SINIGAN:**
  - Operador
  - Apoyo
  - Cliente
  - Auditoría
  - Administrador
- **Usuarios:** Son todas aquellas personas naturales o jurídicas a quienes van dirigidos los productos, bienes o servicios que proporcione el Sistema, de acuerdo con sus necesidades y con su competencia.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el Aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.
- ✓ La activación, la modificación y el buen uso de la contraseña es responsabilidad del usuario persona natural y jurídica.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligencia la información establecida en el formulario "Registro de Usuario"	Usuario	Registro de usuario en formulario diligenciado
2	Valida la información reportada por el usuario al SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	En el caso que el usuario cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de usuario y la contraseña para su ingreso.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de usuario y contraseña
4	En el caso que el usuario no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al usuario que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	El usuario activa la contraseña.	Usuario	Contraseña activada

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de usuarios personas naturales RU-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de usuarios personas naturales RU-P01-IN-FR01.
- Formulario de Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-IN-FR02.
- Formato de Registro de usuarios personas naturales RU-P01-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de usuarios personas naturales RU-P01-IN-FO01.
- Formato de Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-FO02.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-IN-FO02.

FORMULARIO REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS NATURALES	
1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	2. CÓDIGO DEL USUARIO:
DATOS PERSONALES	
3. LOGIN	4. CLAVE:
5.TIPO DOC:	6.NÚMERO DOCUMENTO:
7.PRIMER APELLIDO:	8. SEGUNDO APELLIDO:
9. NOMBRES:	
10. TELÉFONO	11. CELULAR
12. DIRECCIÓN	
13. CORREO ELECTRÓNICO	14. FAX:

Formulario RU-PO1-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMULARIO REGISTRO DE USUARIO PERSONA NATURAL

En este formulario se registra la información de los usuarios del SINIGAN

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha del registro del usuario (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Código del usuario	Numérico	12	SI
3	Login	Alfanumérico	15	SI
4	Clave	Alfanumérico	10	SI
5	Tipo de documento de identificación del usuario	Alfanumérico	2	SI
6	Número del documento de identificación del usuario	Alfanumérico	15	SI
7	Primer apellido del usuario	Alfanumérico	50	SI
8	Segundo apellido del usuario	Alfanumérico	50	NO
9	Nombres del usuario	Alfanumérico	50	SI
10	Número de teléfono del usuario	Numérico	12	SI
11	Número de celular del usuario	Numérico	12	NO
12	Dirección del usuario	Alfanumérico	50	SI
13	Dirección de correo electrónico del usuario	Alfanumérico	50	SI
14	Número de FAX	Numérico	12	NO

Instructivo RU-PO1-IN-FR01

FORMULARIO REGISTRO DE USUARIOS PERSONA JURIDICA	
1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	2. CÓDIGO. DEL USUARIO:
DATOS GENERALES	
3. LOGIN:	4. CLAVE:
5. NOMBRE DEL USUARIO:	
6. DIRECCIÓN:	
7. CODIGO DEPARTAMENTO:	8. NOMBRE DEPARTAMENTO:
9. CODIGO MUNICIPIO:	10. NOMBRE MUNICIPIO:
11. NÚMERO TELÉFONO:	12. NÚMERO CELULAR:
13. NÚMERO FAX:	
REPRESENTANTE LEGAL	
14.TIPO DOC:	15. NÚMERO DOCUMENTO:
16.PRIMER APELLIDO:	17. SEGUNDO APELLIDO:
18.NOMBRES:	
19.TELÉFONO:	20.CELULAR:
21.DIRECCIÓN:	
22.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE	
23.TIPO DOC:	24.NÚMERO DOCUMENTO:
25.PRIMER APELLIDO:	26. SEGUNDO APELLIDO:
27.NOMBRES:	
28.TELÉFONO:	29.CELULAR:
30.DIRECCIÓN:	
31.CORREO ELECTRÓNICO:	

Formulario RU-PO 1-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMULARIO REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS JURIDICAS

En este formulario se registra la información de los usuarios persona juridica que ingresan al SINIGAN

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha en que se registra el predio (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Código del usuario	Alfanumérico	17	SI
3	Login	Alfanumérico	15	SI
4	Clave	Alfanumérico	10	SI
5	Nombre del usuario	Alfanumérico	50	SI
6	Dirección o ubicación del usuario	Alfanumerico	50	SI
7	Código del departamento en el usuario (Según tabla de códigos DANE de departamentos)	Alfanumérico	2	SI
8	Nombre del departamento en el usuario	No diligenciar		
9	Código del municipio en el que está ubicado el usuario (Según tabla de códigos DANE de municipios)	Alfanumérico	4	SI
10	Nombre del municipio en el que está ubicado el usuario	No diligenciar		
11	Número telefónico del usuario	Numérico	12	NO
12	Número celular del usuario	Numérico	12	NO
13	Número fax del usuario	Numérico	12	NO
14	Tipo de documento de identificación del representante legal	Alfanumérico	2	SI
15	Número del documento de identificación del representante legal	Alfanumérico	15	SI
16	Primer apellido del representante legal	Alfanumérico	50	SI
17	Segundo apellido del representante legal	Alfanumérico	50	NO
18	Nombres del representante legal	Alfanumérico	50	SI
19	Número de teléfono del representante legal	Numérico	12	NO
20	Número de celular del representante legal	Numérico	12	NO
21	Dirección del representante legal	Alfanumérico	50	SI
22	Dirección de correo electrónico del presentante legal	Alfanumérico	50	SI
23	Tipo de documento de identificación del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	2	SI
24	Número del documento de identificación del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	15	SI
25	Primer apellido del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	50	SI
26	Segundo apellido del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	50	NO
27	Nombres del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	50	SI
28	Número de teléfono del responsable de la persona juridica	Numérico	12	NO
29	Número de celular del responsable de la persona jurídica	Numérico	12	NO
30	Dirección del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	50	SI
31	Dirección de correo electrónico del responsable de la persona jurídica	Alfanumérico	50	SI

Instructivo RU-PO1-IN-FR02

FORMATO REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS NATURALES

1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	
DATOS PERSONALES	
2.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	3.NÚMERO DOCUMENTO:
4.PRIMER APELLIDO:	5. SEGUNDO APELLIDO:
6. NOMBRES:	
7. TELÉFONO:	8. CELULAR:
9. DIRECCIÓN:	
10. CORREO ELECTRÓNICO:	11. FAX:

12. TIPO DE USUARIO

Responsable de ganado bovino	☐	Responsable de predio	☐
Responsable de establecimiento	☐	Personal de Asistencia técnica	☐
Proveedor	☐	Ejecutor	☐
Técnico aplicador	☐	Vacunador	☐
Laboratorio de calidad	☐	Laboratorio de diagnóstico	☐
Auditor	☐	Administrador	☐

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

_____
Firma del usuario

Firma: _____

Formato RU-PO1-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REGISTRO DE USUARIO PERSONA NATURAL

En este formulario se registra la información de los usuarios del SINIGAN

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de la solicitud de registro (dd/mm/aaaa)	SI
2	Tipo de documento de identificación del usuario	SI
3	Número del documento de identificación del usuario	SI
4	Primer apellido del usuario	SI
5	Segundo apellido del usuario	NO
6	Nombres del usuario	SI
7	Número de teléfono del usuario	SI
8	Número de celular del usuario	NO
9	Dirección del usuario	SI
10	Dirección de correo electrónico del usuario	SI
11	Número de FAX	NO
12	Tipo de usuario	SI

Instructivo RU-PO1-IN-FO01

FORMATO REGISTRO DE USUARIOS PERSONA JURIDICA	
1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	
DATOS GENERALES	
2. NOMBRE DEL USUARIO:	
3. DIRECCIÓN:	
4. NOMBRE DEPARTAMENTO:	
5. NOMBRE MUNICIPIO:	
6. NÚMERO TELÉFONO:	7. NÚMERO CELULAR:
8. NÚMERO FAX:	
REPRESENTANTE LEGAL	
9.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	10. NÚMERO DOCUMENTO:
11.PRIMER APELLIDO:	12. SEGUNDO APELLIDO:
13.NOMBRES:	
14.TELÉFONO:	15.CELULAR:
16.CORREO ELECTRÓNICO:	

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

Firma del representante legal

Firma: _____

Formato RU-PO1-FO02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS JURIDICAS-		
En este formulario se registra la información de los usuarios persona juridica que ingresan al SINIGAN.		
No. Campo	**Descripción**	**Oblig ?**
1	Fecha en que se solicita el registro (dd/mm/aaaa)	SI
2	Nombre del usuario	SI
3	Dirección o ubicación del usuario	SI
4	Nombre del departamento en el usuario	SI
5	Nombre del municipio en el que está ubicado el usuario	SI
6	Número telefónico del usuario	NO
7	Número celular del usuario	NO
8	Número fax del usuario	NO
9	Tipo de documento de identificación del representante legal	SI
10	Número del documento de identificación del representante legal	SI
11	Primer apellido del representante legal	SI
12	Segundo apellido del representante legal	NO
13	Nombres del representante legal	SI
14	Número de teléfono del representante legal	NO
15	Número de celular del representante legal	NO
16	Dirección de correo electrónico del representante legal	SI

Instructivo RU-PO1-IN-FO02

CAPITULO II. REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN EL SINIGAN

PROCESO:	***REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN EL SINIGAN***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS***
CÓDIGO:	***RE – P01***
VERSIÓN:	*0*

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el registro de los establecimientos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de Establecimientos" hasta la notificación y constancia de registro del mismo en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Establecimiento**: Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en pie, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.

- **ICA**: Instituto Colombiano Agropecuario.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **INVIMA:** Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de establecimiento:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- **Tipos de Establecimiento del SINIGAN:** Para el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino se registrarán los siguientes tipos de establecimiento:
  - Predios de producción primaria.
  - Concentración de bovinos (subasta, centros cuarentenarios, puertos, ferias comerciales, paraderos, centros deportivos y centros recreativos, otros adicionales que cumplan con los requisitos establecidos por la autoridad competente).
  - Establecimientos Industriales (plantas de beneficio, centros de acopio de leche, plantas de procesamiento de leche y carne), otros adicionales que cumplan con los requisitos establecidos por la autoridad competente.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 616 de 2006
- Decreto No. 1500 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Los establecimientos deben estar previamente inscritos ante las autoridades sanitarias competentes.
- ✓ Cada establecimiento debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el Aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligencia la información establecida en el formulario "Registro de establecimientos"	Responsable del establecimiento	Registro de información en formulario diligenciado
2	Valida la información reportada por el responsable en el SINIGAN y la inscripción ante la entidad competente ICA/INVIMA	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	En el caso que el usuario cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se genera la constancia del registro	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Constancia de registro
4	En el caso que el usuario no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al usuario que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	***Fecha Modificación***	***Nueva Versión***

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro de establecimientos" RE-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro de establecimientos" RE-P01-IN-FR01.
- Formato de "Registro de establecimientos" RE-P01-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro de establecimientos" RE-P01-IN FO01.

- Formulario de "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-IN-FR02.
- Formato de "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-FO02.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-IN FO02.

FORMULARIO REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS	
1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	2. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO	
3. CÓDIGO OFICINA ICA / INVIMA:	4. NOMBRE OFICINA ICA / INVIMA
5. NÚMERO DEL NIT:	
6. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:	
7. DIRECCIÓN O UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:	
8. CÓDIGO DEPARTAMENTO:	9. NOMBRE DEPARTAMENTO
10. CÓDIGO MUNICIPIO:	11. NOMBRE MUNICIPIO
12. CÓDIGO CORREGIMIENTO/VEREDA:	13. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA
14. TELÉFONO:	15. CELULAR:
16. FAX:	
17. CÓDIGO TIPO ESTABLECIMIENTO:	18. DESCRIPCIÓN TIPO ESTABLECIMIENTO:
TITULAR ESTABLECIMIENTO Y/O REPRESENTANTE LEGAL	
19.TIPO DOC	20.NÚMERO DOCUMENTO:
21.PRIMER APELLIDO:	22. SEGUNDO APELLIDO:
23.NOMBRES	
24.TELÉFONO:	25.CELULAR:
26.DIRECCIÓN:	
27.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE(S) DEL ESTABLECIMIENTO	
28. TIPO DOC	29.NÚMERO DOCUMENTO:
30.PRIMER APELLIDO:	31. SEGUNDO APELLIDO:
32.NOMBRES:	
33.TELÉFONO:	34.CELULAR:
35.DIRECCIÓN:	
36.CORREO ELECTRÓNICO:	

Formulario RE-PO1-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMULARIO SOLICITUD DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTO

En este formulario se registra la información de los establecimientos para concentración de animales, del eslabón industrial y del eslabón comercial

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha en que se registra el establecimiento (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Código del establecimiento	Alfanumérico	17	SI
3	Código de la oficina del ICA / INVIMA donde se encuentra registrado el establecimiento	Alfanumérico	6	SI
4	Nombre de la oficina del ICA / INVIMA donde se encuentra registrado el establecimiento	No diligenciar		
5	Número del NIT del establecimiento	Alfanumérico	15	SI
6	Nombre del establecimiento	Alfanumérico	50	SI
7	Dirección o ubicación del establecimiento	Alfanumérico	50	SI
8	Código del departamento en el que está ubicado el establecimiento (Según tabla de códigos DANE de departamentos)	Alfanumérico	2	SI
9	Nombre del departamento en el que está ubicado el establecimiento	No diligenciar		
10	Código del municipio en el que está ubicado el establecimiento (Según tabla de códigos DANE de municipios)	Alfanumérico	4	SI
11	Nombre del municipio en el que está ubicado el establecimiento	No diligenciar		
12	Código del corregimiento / vereda al que pertenece el establecimiento (Según tabla de códigos de corregimiento / vereda adjunta)	Alfanumérico	4	NO
13	Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece el predio	No diligenciar		
14	Número telefónico del establecimiento	Numérico	12	SI
15	Número celular del establecimiento	Numérico	12	NO
16	Número fax del establecimiento	Numérico	12	NO
17	Código del tipo de establecimiento (Según tabla de tipos de establecimiento)	Alfanumérico	2	SI
18	Descripción del tipo de establecimiento	No diligenciar		
19	Tipo de documento de identificación de titular del establecimiento o representante legal	Alfanumérico	2	SI
20	Número del documento de identificación de titular del establecimiento y/o representante legal	Alfanumérico	15	SI
21	Primer apellido del titular del establecimiento y/o representante legal	Alfanumérico	50	SI
22	Segundo apellido del titular del establecimiento y/o representante legal	Alfanumérico	50	NO
23	Nombres del titular del establecimiento y/o representante legal	Alfanumérico	50	SI
24	Número de teléfono del titular del establecimiento y/o representante legal	Numérico	12	SI
25	Número de celular del titular del establecimiento y/o representante legal	Numérico	12	NO
26	Dirección del titular del establecimiento y/o representante legal	Alfanumérico	50	SI
27	Dirección de correo electrónico del titular del establecimiento y/o representante legal	Alfanumérico	50	SI
28	Tipo de documento de identificación del responsable del establecimiento	Alfanumérico	2	SI
29	Número del documento de identificación del responsable del establecimiento	Alfanumérico	15	SI
30	Primer apellido del responsable del establecimiento	Alfanumérico	50	SI
31	Segundo apellido del responsable del establecimiento	Alfanumérico	50	NO
32	Nombres del responsable del establecimiento	Alfanumérico	50	SI
33	Número de teléfono del responsable del establecimiento	Numérico	12	SI
34	Número de celular del responsable del establecimiento	Numérico	12	NO
35	Dirección del responsable del establecimiento	Alfanumérico	50	SI
36	Dirección de correo electrónico del responsable del establecimiento	Alfanumérico	50	SI

Instructivo RE-PO1-IN-FR01

FORMATO REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS

1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO	
2. NOMBRE OFICINA ICA / INVIMA	
3. NÚMERO DEL NIT:	
4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:	
5 DIRECCIÓN O UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:	
6. NOMBRE DEPARTAMENTO:	
7. NOMBRE MUNICIPIO:	
8. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:	
9. TELÉFONO:	10. CELULAR:
11. FAX:	
12. TIPO DE ESTABLECIMIENTO:	Explotación Ganadera ☐
Puerto ☐	Matadero ☐
Centro Cuarentenario ☐	Planta de Desposte ☐
Feria ☐	Centro de Acopio de Leche ☐
Subasta ☐	Planta procesadoras de Leche ☐
Paradero ☐	Comercializador ☐
Frigorífico ☐	Planta de procesos industriales cárnicos ☐
TITULAR ESTABLECIMIENTO Y/O REPRESENTANTE LEGAL	
13.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	14.NÚMERO DOCUMENTO:
15.PRIMER APELLIDO:	16. SEGUNDO APELLIDO:
17.NOMBRES	
18.TELÉFONO:	19.CELULAR:
20.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE 1 DEL ESTABLECIMIENTO	
21.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	22.NÚMERO DOCUMENTO:
23.PRIMER APELLIDO:	24. SEGUNDO APELLIDO:
25.NOMBRES:	
26.TELÉFONO:	27.CELULAR:
28.DIRECCIÓN:	
29.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE 2 DEL ESTABLECIMIENTO	
21.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	22.NÚMERO DOCUMENTO:
23.PRIMER APELLIDO:	24. SEGUNDO APELLIDO:
25.NOMBRES:	
26.TELÉFONO:	27.CELULAR:
28.DIRECCIÓN:	
29.CORREO ELECTRÓNICO:	

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

Firma: _____

_____
Firma del responsable del establecimiento

Formato RE-P01-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTO

En este formulario se solicita el registro de los establecimientos para concentración de animales, del eslabón industrial y del eslabón comercial.

No.	Descripción	Oblig ?
1	Fecha en que se solicita el registro del establecimiento (dd/mm/aaaa)	SI
2	Nombre de la oficina del ICA / INVIMA donde se encuentra registrado el	SI
3	Número del NIT del establecimiento	SI
4	Nombre del establecimiento	SI
5	Dirección o ubicación del establecimiento	SI
6	Nombre del departamento en el que está ubicado el establecimiento	SI
7	Nombre del municipio en el que está ubicado el establecimiento	SI
8	Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece el predio	SI
9	Número telefónico del establecimiento	SI
10	Número celular del establecimiento	NO
11	Número fax del establecimiento	NO
12	Tipo de establecimiento	SI
13	Tipo de documento de identificación de titular del establecimiento o representante legal (CC, NIT, CE)	SI
14	Número del documento de identificación de titular del establecimiento y/o	SI
15	Primer apellido del titular del establecimiento y/o representante legal	SI
16	Segundo apellido del titular del establecimiento y/o representante legal	NO
17	Nombres del titular del establecimiento y/o representante legal	SI
18	Número de teléfono del titular del establecimiento y/o representante legal	SI
19	Número de celular del titular del establecimiento y/o representante legal	NO
20	Dirección de correo electrónico del titular del establecimiento y/o representante legal	SI
21	Tipo de documento de identificación del responsable del establecimiento (CC, NIT, CE)	SI
22	Número del documento de identificación del responsable del	SI
23	Primer apellido del responsable del establecimiento	SI
24	Segundo apellido del responsable del establecimiento	NO
25	Nombres del responsable del establecimiento	SI
26	Número de teléfono del responsable del establecimiento	SI
27	Número de celular del responsable del establecimiento	NO
28	Dirección del responsable del establecimiento	SI
29	Dirección de correo electrónico del responsable del establecimiento	SI

Instructivo RE-P01-IN-FO01

FORMULARIO REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS

1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	2. CÓDIGO. DE LA EXPLOTACIÓN:
3. CÓDIGO OFICINA ICA:	4. NOMBRE OFICINA ICA:
5. CODIGO EJECUTOR SINIGAN:	6. NOMBRE EJECUTOR SINIGAN:
DATOS GENERALES	
7. NOMBRE:	
8. DIRECCIÓN O UBICACIÓN:	
9. CÓDIGO DEPARTAMENTO:	10. NOMBRE DEPARTAMENTO
11. CODIGO MUNICIPIO:	12. NOMBRE MUNICIPIO
13. CODIGO CORREGIMIENTO/VEREDA:	14. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA
15. COORDENADA X:	16. COORDENADA Y:
17. NÚMERO TELÉFONO:	18. NÚMERO CELULAR:
19. NÚMERO FAX:	
20. CÓDIGO SISTEMA DE PRODUCCIÓN:	21. DESCRIPCIÓN SISTEMA DE PRODUCCIÓN:
22. AREA:	23. CODIGO UNIDAD DE MEDIDA: / 24. NOMBRE DE LA UNIDAD
TITULAR DE LA EXPLOTACIÓN GANADERA O REPRESENTANTE LEGAL	
25.TIPO DOC	26. NÚMERO DOCUMENTO:
27.PRIMER APELLIDO:	28. SEGUNDO APELLIDO:
29.NOMBRES:	
30.TELÉFONO:	31.CELULAR:
32.DIRECCIÓN:	
33.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE(S) DE LA EXPLOTACIÓN GANADERA	
34.TIPO DOC	35.NÚMERO DOCUMENTO:
36.PRIMER APELLIDO:	37. SEGUNDO APELLIDO:
38.NOMBRES:	
39.TELÉFONO:	40.CELULAR:
41.DIRECCIÓN:	
42.CORREO ELECTRÓNICO:	

DECLARACIÓN EXISTENCIA DE BOVINOS

43. Código categoría	44. Descripción categoría	45. Cantidad	43. Código categoría	44. Descripción categoría	45. Cantidad

Formulario RE-P01-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS

En este formulario se registra la información de los explotación ganaderas que ingresan al SINIGAN.

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha en que se registra la explotación ganadera (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Código de la explotación ganadera	Alfanumérico	17	SI
3	Código de la oficina del ICA donde se encuentra registrada la explotación ganadera	Alfanumérico	6	SI
4	Nombre de la oficina del ICA donde se encuentra registrada la explotación ganadera	No diligenciar		
5	Código del Ejecutor SINIGAN al que corresponde la explotación	Alfanumérico	12	SI
6	Nombre del Ejecutor SINIGAN al que corresponde la explotación ganadera	No diligenciar		
7	Nombre de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	SI
8	Dirección o ubicación de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	SI
9	Código del departamento en el que está ubicada la explotación ganadera (Según tabla de códigos DANE de departamentos)	Alfanumérico	2	SI
10	Nombre del departamento en el que está ubicada la explotación ganadera	No diligenciar		
11	Código del municipio en el que está ubicada la explotación ganadera (Según tabla de códigos DANE de municipios)	Alfanumérico	4	SI
12	Nombre del municipio en el que está ubicada la explotación ganadera	No diligenciar		
13	Código del corregimiento / vereda al que pertenece la explotación ganadera (Según tabla de códigos de corregimiento / vereda del SIT)	Alfanumérico	4	NO
14	Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece la explotación ganadera	No diligenciar		
15	Coordenada X	Numérico	15	NO
16	Coordenada Y	Numérico	15	NO
17	Número telefónico de la explotación ganadera	Numérico	10	NO
18	Número celular de la explotación ganadera	Numérico	12	NO
19	Número fax de la explotación ganadera	Numérico	10	NO
20	Código del sistema de producción (Según tabla de códigos de sistemas de producción)	Alfanumérico	2	SI
21	Descripción del sistema de producción	No diligenciar		
22	Área	Numérico	10	SI
23	Código unidad de medida	Alfanumérico	2	SI
24	Nombre de la unidad	No diligenciar		
25	Tipo de documento de identificación de titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	2	SI
26	Número del documento de identificación de titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	15	SI
27	Primer apellido del titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	SI
28	Segundo apellido del titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	NO
29	Nombres del titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	SI
30	Número de teléfono del titular de la explotación ganadera	Numérico	12	NO
31	Número de celular del titular de la explotación ganadera	Numérico	12	NO
32	Dirección del titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	SI
33	Dirección de correo electrónico del titular de la explotación ganadera	Alfanumérico	50	SI
34	Tipo de documento de identificación del responsable del ganado	Alfanumérico	2	SI
35	Número del documento de identificación del responsable del ganado	Alfanumérico	15	SI
36	Primer apellido del responsable del ganado	Alfanumérico	50	SI
37	Segundo apellido del responsable del ganado	Alfanumérico	50	NO
38	Nombres del del responsable del ganado	Alfanumérico	50	SI
39	Número de teléfono del responsable del ganado	Numérico	12	NO
40	Número de celular del responsable del ganado	Numérico	12	NO
41	Dirección del responsable del ganado	Alfanumérico	50	SI
42	Dirección de correo electrónico del responsable del ganado	Alfanumérico	50	SI
43	Código de la categoría (Según la tabla de categorías de bovinos)	Alfanumérico	2	SI
44	Descripción de la categoría	No diligenciar		
45	Cantidad de bovinos existentes en la explotación ganadera pertenecientes a la categoría	Numérico	8	SI

Instructivo RE-P01-IN-FR02

FORMATO REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS

1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	
2. NOMBRE OFICINA ICA:	
3. NOMBRE EJECUTOR SINIGAN:	
DATOS DE LA EXPLOTACIÓN GANADERA	
4. NOMBRE:	
5. NOMBRE DEPARTAMENTO	
6. NOMBRE MUNICIPIO	
7. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA	
8. NÚMERO TELÉFONO:	9. NÚMERO CELULAR:
10. NÚMERO FAX:	
11. SISTEMA DE PRODUCCIÓN: Carne ☐ Leche ☐ Doble Propósito ☐	
12. AREA:	13. UNIDAD DE MEDIDA:
DATOS DEL PROPIETARIO	
14.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	15. NÚMERO DOCUMENTO:
16.PRIMER APELLIDO:	17. SEGUNDO APELLIDO:
18.NOMBRES:	
19.TELÉFONO:	20.CELULAR:
21.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE 1 DE LA EXPLOTACIÓN GANADERA	
22.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	23.NÚMERO DOCUMENTO:
24.PRIMER APELLIDO:	25. SEGUNDO APELLIDO:
26.NOMBRES:	
27.TELÉFONO:	28.CELULAR:
29.CORREO ELECTRÓNICO:	
RESPONSABLE 2 DE LA EXPLOTACIÓN GANADERA	
22.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	23.NÚMERO DOCUMENTO:
24.PRIMER APELLIDO:	25. SEGUNDO APELLIDO:
26.NOMBRES:	
27.TELÉFONO:	28.CELULAR:
29.CORREO ELECTRÓNICO:	

DECLARACIÓN EXISTENCIA DE BOVINOS

30. Categoría	31. Cantidad	30. Categoría	31. Cantidad
TERNERAS MEN. 1 AÑO		TERNEROS MEN. 1 AÑO	
HEMBRAS 1 Y 2 AÑOS		MACHOS 1 Y 2 AÑOS	
HEMBRAS 2 Y 3 AÑOS		MACHOS 2 Y 3 AÑOS	
HEMBRAS MAYORES 3 AÑOS		MACHOS MAYORES 3 AÑOS	

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

Firma: _____

_____
Firma del titular de la explotación

Formato RE-P01-FO02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO DE REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS

En este formulario se registra la información de las explotaciónes ganaderas que solicitan el registro en el SINIGAN.

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha en que se solicita el registro de la explotación ganadera (dd/mm/aaaa)	SI
2	Nombre de la oficina del ICA donde se encuentra registrada la explotación ganadera	SI
3	Nombre del Ejecutor SINIGAN al que corresponde la explotación ganadera	SI
4	Nombre de la explotación ganadera	SI
5	Nombre del departamento en el que está ubicada la explotación ganadera	SI
6	Nombre del municipio en el que está ubicada la explotación ganadera	SI
7	Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece la explotación ganadera	SI
8	Número telefónico de la explotación ganadera	NO
9	Número celular de la explotación ganadera	NO
10	Número fax de la explotación ganadera	NO
11	Descripción del sistema de producción	SI
12	Área	SI
13	Unidad de medida	SI
14	Tipo de documento de identificación de titular de la explotación ganadera	SI
15	Número del documento de identificación de titular de la explotación ganadera	SI
16	Primer apellido del titular de la explotación ganadera	SI
17	Segundo apellido del titular de la explotación ganadera	NO
18	Nombres del titular de la explotación ganadera	SI
19	Número de teléfono del titular de la explotación ganadera	NO
20	Número de celular del titular de la explotación ganadera	NO
21	Dirección de correo electrónico del titular de la explotación ganadera	SI
22	Tipo de documento de identificación del responsable del ganado	SI
23	Número del documento de identificación del responsable del ganado	SI
24	Primer apellido del responsable del ganado	SI
25	Segundo apellido del responsable del ganado	NO
26	Nombres del del responsable del ganado	SI
27	Número de teléfono del responsable del ganado	NO
28	Número de celular del responsable del ganado	NO
29	Dirección de correo electrónico del responsable del ganado	SI
30	Descripción de la categoría	SI
31	Cantidad de bovinos existentes en la explotación ganadera pertenecientes a la categoría	SI

Instructivo RE-P01-IN-FO02

CAPITULO III. IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DEL BOVINO EN EL SINIGAN

PROCESO:	***IDENTIFICACION Y REGISTRO DEL BOVINO EN EL SINIGAN***
PROCEDIMIENTO:	***IDENTIFICACION***
CÓDIGO:	***IR – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar la identificación de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Solicitud de DIN" hasta la identificación del bovino.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **DIN:** Dispositivo de Identificación Nacional.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Proveedor DIN:** Corresponde a las empresas habilitadas por el Sistema para fabricar y suministrar los DIN para la identificación de los bovinos en Colombia, con fines de trazabilidad.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto 3275 de 2005
- Resolución 364 de 2005
- Resolución 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El usuario responsable del ganado deben estar registrados ante el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ Cada responsable del ganado bovino solicitará los dispositivos en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El predio de producción primaria donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligencia el formulario "Solicitud de DIN"	Responsable del ganado bovino	Registro de solicitud de DIN en formulario

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
			diligenciado
2	Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	En el caso que la solicitud cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de solicitud
4	En el caso que la solicitud no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	Imprime la solicitud del DIN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Constancia de Solicitud de DIN impresa
6	Notifica que hay una nueva solicitud de identificadores por atender.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
7	Diligencia formulario "Solicitud de DIN al Proveedor".	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de solicitud de DIN al proveedor en formulario diligenciado
8	Asigna código de registro a la solicitud de DIN al proveedor.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de solicitud
9	Distribuye los dispositivos de Identificación Nacional "DIN" a la Red de Operación SINIGAN.	Proveedor DIN	Registro de distribución de DIN
10	Registra en el SINIGAN los dispositivos de Identificación Nacional "DIN" entregados por el proveedor.	Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN	Registro de DIN recibidos
11	Habilita los DIN para la aplicación.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de habilitación
12	Programa la entrega de los DIN habilitados.	Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN	Registro de programación
13	Asigna el técnico y la fecha para la aplicación de los DIN.	Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN	Registro de programación
15	Entrega los dispositivos a los técnicos autorizados.	Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN	Registro de entrega
17	Aplica los DIN a los bovinos.	Persona autorizada de la Red de	

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
		Operación SINIGAN	

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR- P01-IN-FR01.
- Formulario de "Solicitud de DIN al proveedor" IR-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de DIN al proveedor" IR- P01-IN-FR02.
- Formato de "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR-P01-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR- P01-IN-FO01.

FORMULARIO SOLICITUD DE DIN POR EL RESPONSABLE DEL GANADO	
1. FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa):	2. NÚMERO SOLICITUD:
RESPONSABLE DEL GANADO	
3.TIPO DOC:	4.NÚMERO DOCUMENTO:
5.NOMBRE	
6. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	7. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO
8. FECHA DE PAGO	9. CÓDIGO DEL MEDIO DE PAGO
10. NÚMERO DE PAGO	11. VALOR
12. CÓDIGO DEL EJECUTOR SINIGAN	13. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN

DIN A SOLICITAR POR CADA OPCIÓN DE IDENTIFICACIÓN

14. CÓDIGO OPCIÓN DIN	15.DESCRIPCIÓN DIN	16. ID. PROVEEDOR	17.NOMBRE	18.CANTIDAD	19. VALOR
			20. TOTALES:		

Formulario IR-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO SOLICITUD DE DIN POR EL RESPONSABLE DEL GANADO

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaaa)	Fecha	10	SI
2	Número de solicitud	Numérico	10	SI
3	Tipo de documento del responsable del ganado	Alfanumérico	2	SI
4	Número del documento del responsable del ganado	Alfanumérico	15	SI
5	Nombre del responsable del ganado	No diligenciar		
6	Código del establecimiento	Alfanumérico	17	SI
7	Nombre del establecimiento	No diligenciar		
8	Fecha de pago de los DIN (dd/mm/aaaaa)	Fecha	10	SI
9	Código del medio de pago	Alfanumérico	2	SI
10	Numero del documento de pago	Alfanumérico	15	SI
11	Valor por el cual se realizo el pago	Numérico	20	SI
12	Código del Ejecutor que aplicará los dispositivos	Alfanumérico	6	SI
13	Nombre del Ejecutor que aplicará los dispositivos	Alfanumérico	50	SI
14	Código de la opción de identificación	Alfanumérico	2	SI
15	Descripción de la opción de identificación	Alfanumérico	50	SI
16	Identificación del proveedor de los dispositivos	Alfanumérico	10	SI
17	Cantidad de DIN solicitados de la opción seleccionada	Numérico	8	SI
18	Total DIN a solicitados	No diligenciar		

Instructivo IR-P01-IN-FR01

FORMULARIO SOLICITUD DE DIN AL PROVEEDOR					
1. FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa)		2. NÚMERO SOLICITUD:			
SOLICITUDES PENDIENTES DE TRAMITE					
3.SOLICITUD NÚMERO:	4. EJECUTOR SINIGAN	5. NOMBRE DEL PROVEEDOR	6. DESCRIPCIÓN DE OPCIÓN DE DIN	7. CANTIDAD	8. TRAMITAR

Formulario IR-P01-FR-02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO SOLICITUD DE DIN AL PROVEEDOR				
No.	**Descripción**	**Tipo**	**Long.**	**Oblig ?**
1	Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaaa)	No diligenciar		
2	Número de solicitud	No diligenciar		
3	Número de la solicitud realizada por el responsable del	No diligenciar		
4	Nombre del ejecutor SINIGAN que aplicará los DIN	No diligenciar		
5	Nombre del proveedor de los DIN	No diligenciar		
6	Descripción de la opción seleccionada para identificar	No diligenciar		
7	Cantidad de DIN solicitados de la opción seleccionada	No diligenciar		
8	Tramitar la solicitud	Alfanumérico	1	NO

Instructivo IR-P01-IN-FR02

FORMATO SOLICITUD DE DIN		
1. FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa):		
RESPONSABLE DEL GANADO		
2.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	3.NÚMERO DOCUMENTO:	
4. PRIMER APELLIDO	5. SEGUNDO APELLIDO	
6. NOMBRES:		
7. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO		
8. NOMBRE DEPARTAMENTO		
9. NOMBRE MUNICIPIO		
10. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA		
11. FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa):		
12. MEDIO DE PAGO:	Consignación ☐ Eléctronico ☐ Efectivo ☐	
13. NÚMERO DOCUMENTO DE PAGO:	14. VALOR	
15. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN:		
DIN A SOLICITAR POR CADA OPCIÓN DE IDENTIFICACIÓN		
16. DESCRIPCIÓN OPCION DE DIN	17.NOMBRE DE PROVEEDOR	18.CANTIDAD
Orejera tipo paleta + orejera tipo botón con RFID		
Orejera tipo paleta + bolo rumnial		
Orejera tipo botón sin RFID		
19. TOTAL:		

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

Firma del responsable del ganado

Firma: _____

Formato IR-P01-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO SOLICITUD DE DIN		
No. Campo	**Descripción**	**Oblig ?**
1	Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaaa)	SI
2	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
3	Número del documento del responsable del ganado	SI
4	Primer apellido del responsable del ganado	SI
5	Segundo apellido del responsable del ganado	SI
6	Nombre del responsable del ganado	SI
7	Nombre del establecimiento	SI
8	Nombre del departamento	SI
9	Nombre del municipio	SI
10	Nombre del corregimiento/ vereda	SI
11	Fecha de pago de los DIN (dd/mm/aaaaa)	SI
12	Medio de pago	SI
13	Número del documento de pago	SI
14	Valor por el cual se realizo el pago	SI
15	Nombre del Ejecutor SINIGAN que recibe la solicitud	SI
16	Descripción de la opción de identificación	SI
17	Nombre del proveedor de los dispositivos	SI
18	Cantidad de DIN solicitados de la opción seleccionada	SI
19	Total DIN solicitados	SI

Instructivo IR-P01-IN-FO01

PROCESO:	***IDENTIFICACION Y REGISTRO DEL BOVINO EN EL SINIGAN***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO DE BOVINOS***
CÓDIGO:	***IR – P02***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el registro de un bovino identificado, en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el bovino identificado hasta el registro de la información del mismo en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **DIN:** Dispositivo de Identificación Nacional.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo

SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El Operador SINIGAN debe ser un usuario activo del aplicativo SINIGAN y poseer el permiso para registrar bovinos.
- ✓ El predio al que pertenecen los bovinos debe estar registrado en el aplicativo SINIGAN
- ✓ Los bovinos a registrar deben tener aplicado el DIN y deben estar identificados por la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El DIN debe estar marcado con el código de identificación asignado al predio de producción primaria de acuerdo con la solicitud realizada por el responsable del ganado.
- ✓ El formato o formulario "Registro de Bovinos" debe estar diligenciado.
- ✓ La Red de Operación del SINIGAN registrará la información de los bovinos identificados en el SINIGAN.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligenciar el formato "Registro de Bovinos".	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro formato "Registro de Bovinos" diligenciado
2	Incorporar la información del formulario en el Aplicativo SINIGAN.	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro Bovino
3	Relacionar la información del bovino con el DIN.	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	
4	Validar la información diligenciada.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
5	En el caso que el registro cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el aplicativo SINIGAN activo el código de identificación asociado a la solicitud de DIN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de usuario y contraseña
6	En el caso que el registro no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica la red de operación del SINIGAN que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
7	Imprimir la constancia de registro del Bovino en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación y Constancia de registro

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro de Bovinos" IR-P02-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro de Bovinos" IR- P02-IN-FR01.
- Formato de "Registro de Bovinos" IR-P02-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro de Bovinos" IR- P02-IN-FO01.

FORMULARIO REGISTRO DE BOVINOS

1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	
2. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	3. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO
RESPONSABLE DEL GANADO	
4. TIPO DE DOCUMENTO:	5. NUMERO DEL DOCUMENTO
6. NOMBRE	

DATOS DE LOS BOVINOS IDENTIFICADOS

7. CÓDIGO DEL BOVINO	8.IDENTIFICACIÓN ANTERIOR	9. SEXO	CODIGO DIN DE LOS PADRES		12. CÓDIGO RAZA	13. FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa)
			10.MADRE	11.PADRE		

DATOS DE LA PERSONA QUE REPORTA LA INFORMACIÓN

14.TIPO DE DOCUMENTO:	15. NUMERO DE DOCUMENTO:
16.PRIMER APELLIDO:	17. SEGUNDO APELLIDO:
18. NOMBRES:	

Formulario IR-P02-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO DE BOVINOS

En este formulario se registra la información de los bovinos identificados.

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de registro (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Código del establecimiento	Alfanumérico	17	SI
3	Nombre del establecimiento	No diligenciar		
4	Tipo de documento del responsable del ganado	Alfanumérico	2	SI
5	Número del documento del responsable del ganado	Alfanumérico	15	SI
6	Nombre del responsable del ganado	No diligenciar		
7	Códigos DIN de los bovinos	Alfanumérico	15	SI
8	Identificación anterior del bovino	Alfanumérico	1	SI
9	Sexo de los bovinos (H:Hembra, M:Macho)	Alfanumérico	1	SI
10	Código DIN de la madre	Alfanumérico	15	SI
11	Código DIN del padre	Alfanumérico	15	NO
12	Código de la raza predominante del bovino. En el caso de ser un F1 (mediasangre), se deben colocar seguidos los códigos de las dos razas.	Alfanumérico	4	SI
13	Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
14	Tipo de documento de la persona que reporta la información	Alfanumérico	2	SI
15	Número de documento de la persona que reporta la información	Alfanumérico	15	SI
16	Primer apellido de la persona que reporta la información	Alfanumérico	50	SI
17	Primer apellido de la persona que reporta la información	Alfanumérico	50	NO
18	Nombres de la persona que reporta la información	Alfanumérico	50	SI

Instructivo IR-P02-IN-FR01

FORMATO DE REGISTRO DE BOVINOS

1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

2. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:
3. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:
4. NOMBRE DEPARTAMENTO:
5. NOMBRE MUNICIPIO:
6. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:

DATOS DEL RESPONSABLE DEL GANADO

7. TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐ | 8. NUMERO DOCUMENTO:
9. PRIMER APELLIDO: | 10. SEGUNDO APELLIDO:
11. NOMBRES:

DATOS DE LOS BOVINOS IDENTIFICADOS

12. CÓDIGO DEL BOVINO	13.IDENTIFICACIÓN ANTERIOR	14. SEXO	CODIGO DIN DE LOS PADRES		17. CÓDIGO RAZA	18. FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa)
			15.MADRE	16.PADRE		

DATOS DE LA PERSONA QUE REPORTA LA INFORMACIÓN

19.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐ | 20. NÚMERO DOCUMENTO:
21. PRIMER APELLIDO: | 22. SEGUNDO APELLIDO:
23. NOMBRES:

Responsable SINIGAN:
Nombre: _____

Firma del responsable del ganado

Firma: _____

Formato IR-P02-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REGISTRO DE BOVINOS

En este formato se registra la información de los bovinos identificados.

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de registro (dd/mm/aaaa)	SI
2	Código del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
3	Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
4	Nombre del departamento del establecimiento	SI
5	Nombre del municipio del establecimiento	SI
6	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
7	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
8	Número del documento del responsable del ganado	SI
9	Primer apellido del responsable del ganado	SI
10	Segundo apellido del responsable del ganado	NO
11	Nombres del responsable del ganado	SI
12	Códigos DIN de los bovinos	SI
13	Identificación anterior del bovino	SI
14	Sexo de los bovinos (H:Hembra, M:Macho)	SI
15	Código DIN de la madre	NO
16	Código DIN del padre	NO
17	Código de la raza predominante del bovino. En el caso de ser un F1 (mediasangre), se deben colocar seguidos los códigos de las dos razas.	SI
18	Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa)	SI
19	Tipo de documento de la persona que reporta la información	SI
20	Número de documento de la persona que reporta la información	SI
21	Primer apellido de la persona que reporta la información	SI
22	Segundo apellido de la persona que reporta la información	NO
23	Nombres de la persona que reporta la información	SI

Instructivo IR-P02-FO01

CAPITULO IV. REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO

PROCESO:	***REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO DE EVENTOS SANITARIOS***
CÓDIGO:	***EA – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de los eventos sanitarios asociados al bovino, en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de Eventos sanitarios" hasta el registro de la información en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Evento Sanitario:** Se denominan a todas las actividades de prevención, control, tratamiento de enfermedades y lesiones y/o cualquier eventualidad que afecte la salud del bovino que puedan afectar la inocuidad de sus productos.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **ICA**: Instituto Colombiano Agropecuario.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 1840 de 1994
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 1779 de 1998
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 1513 de 2005
- Resolución No. 550 de 2006
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Los bovinos deben estar registrados en el SINIGAN
- ✓ Los establecimientos deben estar previamente registrados en el SINIGAN.

- ✓ Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos sanitarios en el SINIGAN, directamente vía Internet en el Aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligenciar el formulario Registro de "Eventos Sanitarios".	Responsable del ganado bovino y/o Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	
2	El Aplicativo SINIGAN valida la información diligenciada.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	El Aplicativo SINIGAN genera un mensaje de registro exitoso	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Eventos sanitarios" EA-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro "Eventos sanitarios" EA- P01-IN-FR01.
- Formato de Registro de "Eventos sanitarios" EA-P01-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro "Eventos sanitarios" EA- P01-IN-FO01.

FORMULARIO DE REGISTRO DE EVENTOS SENITARIOS

1. FECHA DEL EVENTO (dd/mm/aaaa):	2. No. DE REGISTRO DEL EVENTO:
3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO	4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO
RESPONSABLE DEL GANADO	
5. TIPO DOCUMENTO:	6. NÚMERO DEL DOCUMENTO
7. NOMBRE:	
DATOS DEL EVENTO	
8.CÓDIGO DEL TIPO DE EVENTO	9. DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE EVENTO
10.CODIGO DEL EVENTO	11. DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE EVENTO

12 CÓDIGO DEL BOVINO	12 CÓDIGO DEL BOVINO	12. CÓDIGO DEL BOVINO

Formulario EA-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REPORTE DE EVENTOS SANITARIOS

En este formulario se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de reporte del evento sanitario	Fecha	10	SI
2	Número de registro del evento	Numérico	10	SI
3	Código del establecimiento	Alfanumérico	17	SI
4	Nombre del establecimiento	No diligenciar		
5	Tipo de documento del responsable del ganado	Alfanumérico	2	SI
6	Número del documento del responsable del ganado	Alfanumérico	15	SI
7	Nombre del responsable del ganado	No diligenciar		
8	Código del tipo de evento (Según tabla de tipos de eventos sanitarios)	Alfanumérico	2	SI
9	Descripción del tipo de evento	No diligenciar		
10	Código del evento	Alfanumérico	2	SI
11	Descripción del evento	No diligenciar		
12	Códigos de los bovinos afectados por el evento	Alfanumérico	15	SI

Instructivo EA-P01-IN-FR01

FORMATO REGISTRO DE EVENTOS SANITARIOS

1. FECHA DEL EVENTO (dd/mm/aaaa):

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

2. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:
3. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:
4. NOMBRE DEPARTAMENTO:
5. NOMBRE MUNICIPIO:
6. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:

DATOS DEL RESPONSABLE DEL GANADO

7.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐ | 8. NÚMERO DOCUMENTO:

9. PRIMER APELLIDO: | 10. SEGUNDO APELLIDO:

11. NOMBRES:

TIPO DE EVENTO

12. ENFERMEDAD:
13. TRATAMIENTO:

14. CÓDIGO DIN	14. CÓDIGO DIN	14. CÓDIGO DIN	14. CÓDIGO DIN	14. CÓDIGO DIN	14. CÓDIGO DIN

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

_____
Firma del responsable del ganado

Firma: _____

Formato EA-P01-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REPORTE DE EVENTOS SANITARIOS

En este formato se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha del evento (dd/mm/aaaa)	SI
2	Código del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
3	Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
4	Nombre del departamento del establecimiento	SI
5	Nombre del municipio del establecimiento	SI
6	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
7	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
8	Número del documento del responsable del ganado	SI
9	Primer apellido del responsable del ganado	SI
10	Segundo apellido del responsable del ganado	NO
11	Nombres del responsable del ganado	NO
12	Nombre de la enfermedad	NO
13	Tratamiento aplicado	SI
14	Códigos de los bovinos afectados por el evento	SI

Instructivo EA-P01-IN-FO01

PROCESO:	***REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO DE MUERTE O SACRIFICIO***
CÓDIGO:	***EA – P02***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de la muerte o sacrificio de un bovino registrado en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de muerte o sacrificio de bovino" hasta la destrucción del DIN que lo identifica.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **DIN:** Dispositivo de Identificación Nacional.
- **Evento Sanitario:** Se denominan a todas las actividades de prevención, control, tratamiento de enfermedades y lesiones y/o cualquier eventualidad que afecte la salud del bovino y que puedan afectar la inocuidad de sus productos.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **ICA**: Instituto Colombiano Agropecuario.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- **INVIMA**: Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos.
- **Muerte:** Fin de la vida de un bovino.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de establecimiento:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **Sacrificio:** Proceso de beneficio de los bovinos para obtener la carne.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto 3275 de 2005
- Resolución 364 de 2005
- Resolución 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.

- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Los establecimientos deben estar previamente registrados en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos sanitarios en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Los bovinos deben estar registrados ante el SINIGAN y asociados al responsable del ganado que notifica la muerte.
- ✓ En caso de sacrificio, el bovino debe estar asociado a una movilización y a un ingreso al establecimiento.
- ✓ La deshabilitación del DIN en el SINIGAN debe ser posterior al registro de muerte o sacrificio.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligencia la información establecida en el formulario "Registro de Muerte o sacrificio"	Responsable de establecimiento o Responsable del ganado bovino	Registro de muerte o sacrificio en formulario diligenciado
2	Valida la información reportada por Responsable de establecimiento o responsable del ganado bovino en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	En el caso que el reporte cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro de muerte o sacrificio, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de muerte o sacrificio
4	En el caso que el reporte no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable de establecimiento o del ganado que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	Registra la información de muerte de bovino.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de muerte o sacrificio
6	Entrega el DIN.	Responsable del ganado bovino y/o Responsable del establecimiento	Registro de entrega
7	Deshabilitar el código del DIN en el Sistema.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de deshabilitación

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
8	Entrega del DIN deshabilitado a la entidad oficial.	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Acta de entrega
9	Destrucción del DIN.	Entidad Oficial	Acta de destrucción

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Muerte o Sacrificio" EA-P02-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro "Muerte o Sacrificio" EA- P02-IN-FR01.
- Formato de Registro de "Muerte o Sacrificio" EA-P02-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro "Muerte o Sacrificio" EA- P02-IN-FO01.
- Formulario Acta entrega DIN EA-P02-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Acta entrega DIN EA- P02-IN-FR02.

FORMULARIO REGISTRO DE MUERTE O SACRIFICIO

1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):					
2. CÓDIGO ESTABLECIMIENTO:			3. NOMBRE ESTABLECIMIENTO		
RESPONSABLE DEL GANADO					
4. TIPO DOCUMENTO:			5. NUMERO DOCUMENTO:		
6. NOMBRE					
DATOS DE LOS BOVINOS					
7. CÓDIGO DEL BOVINO	8. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa)	9. CÓDIGO DE LA CAUSA	7. CÓDIGO DEL BOVINO	8. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa)	9. CÓDIGO DE LA CAUSA

Formulario EA-PO2-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO DE MUERTE O SACRIFICIO

En este formulario se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de registro de la muerte	Fecha	10	SI
2	Código del establecimiento	Alfanumérico	17	SI
3	Nombre del establecimiento	No diligenciar		
4	Tipo de documento del responsable del ganado	Alfanumérico	2	SI
5	Número del documento del responsable del ganado	Alfanumérico	15	SI
6	Nombre del responsable del ganado	No diligenciar		
7	Código DIN de los bovinos	Alfanumérico	15	SI
8	Fecha de muerte (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
9	Código de la causa de muerte (Según tabla de causas de muerte)	Alfanumérico	2	SI

Instructivo EA-PO2-IN-FR01

FORMATO REGISTRO DE MUERTE DE BOVINOS

1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa)

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

2. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:
3. NOMBRE DEPARTAMENTO
4. NOMBRE MUNICIPIO
5. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA
6. NOMBRE EXPLOTACION GANADERA:

RESPONSABLE DEL GANADO

7.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐ | 8. NUMERO DOCUMENTO:
9.PRIMER APELLIDO: | 10. SEGUNDO APELLIDO:
11. NOMBRE

DATOS DE LOS BOVINOS

12. CÓDIGO DEL BOVINO	13. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa)	14. CAUSA	12. CÓDIGO DEL BOVINO	13. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa)	14. CAUSA

Firma del responsable del ganado

Responsable SINIGAN:
Nombre: _____
Firma: _____

Formato EA-P02-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMATO REGISTRO DE MUERTE DE BOVINOS

En este formato se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de solicitud de registro (dd/mm/aaaa)	SI
2	Código del establecimiento	SI
3	Nombre del establecimiento	SI
4	Nombre del departamento del establecimiento	SI
5	Nombre del municipio del establecimiento	SI
6	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
7	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
8	Número del documento del responsable del ganado	SI
9	Primer apellido del responsable del ganado	SI
10	Segundo apellido del responsable del ganado	NO
11	Nombres del responsable del ganado	SI
12	Código DIN de los bovinos	SI
13	Fecha de muerte (dd/mm/aaaa)	SI
14	Causa de muerte del bovino	SI

Instructivo EA-P02-IN-FO01

FORMULARIO ACTA DE ENTREGA DIN

1. FECHA DE ACTA DE ENTREGA (dd/mm/aaaa):	2. NÚMERO DEL ACTA
3. CÓDIGO EJECUTOR SINIGAN:	4. NOMBRE EJECUTOR SINIGAN:

RELACIÓN DE DIN ENTREGADOS

5. CODIGO DIN	5. CODIGO DIN	5. CODIGO DIN
	6. TOTAL DIN	

Formulario EA-PO2-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMULARIO ACTA DE ENTREGA DIN

En este formulario se registran los datos del acta de entrega de los dispositivos retirados a animales muertos en el predio o dispositivos que se han reemplazado

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha del acta (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Número del acta	Numérico	10	SI
2	Código del Ejecutor SINIGAN	Alfanumérico	12	SI
3	Nombre del Ejecutor SINIGAN	No diligenciar		
4	Números de los DIN entregados	Alfanumérico	15	SI
5	Cantidad total de DIN a entregar	No diligenciar		

Instructivo EA-PO2-IN-FR02

PROCESO:	***REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO DE HURTO***
CÓDIGO:	***EA – P03***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de hurto de un bovino registrado en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el denuncio por pérdida o hurto del bovino a las autoridades competentes hasta el cambio de estado del código de identificación individual en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Denuncio:** Dar parte a la autoridad competente de un hurto o perdida.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Hurto:** Tomar o retener bienes ajenos contra la voluntad del dueño.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto

no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Los bovinos deben estar registrados ante el SINIGAN y asociados al responsable del ganado que notifica el hurto o la pérdida.
- ✓ Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos asociados en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El responsable del ganado debe presentar el denuncio correspondiente de hurto o perdida emitido por la autoridad competente.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Presenta denuncio ante la autoridad competente por pérdida o hurto de los bovinos.	Responsable del ganado bovino	Registro de denuncio
2	Copia de la declaración del denuncio.	Autoridad de justicia y seguridad competente	Denuncio
3	Diligenciar la información establecida en el formulario "Registro de Hurto".	Responsable del ganado bovino	Registro de hurto en el formulario diligenciado
4	Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
5	En el caso que el reporte de hurto cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de hurto.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de hurto
4	En el caso que el reporte no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	Registro hurto o pérdida del bovino.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de hurto o pérdida
6	Cambio de estado activo al bovino a un estado que indica el registro del hurto o pérdida.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro cambio de estado

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Hurto o Pérdida" EA-P03-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de "Hurto o Pérdida" EA- P03-IN-FR01.
- Formato de Registro de "Hurto o Pérdida" EA-P03-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de "Hurto o Pérdida" EA- P03-IN-FO01.

FORMULARIO REPORTE DE HURTO O PÉRDIDA

1. FECHA DE REPORTE (dd/mm/aaaa):	2. No. REGISTRO:
RESPONSABLE DEL GANADO	
3. TIPO DOCUMENTO:	4. NÚMERO DOCUMENTO:
5. NOMBRE	
INSPECCIÓN DE POLICÍA	
6. CÓDIGO DEPARTAMENTO:	7. NOMBRE DEPARTAMENTO
8. CÓDIGO MUNICIPIO:	9. NOMBRE MUNICIPIO
10. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN:	
11. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa)	12. NÚMERO DENUNCIO:

BOVINOS HURTADOS

13. CÓDIGO DEL BOVINO	13. CÓDIGO DEL BOVINO	13. CÓDIGO DEL BOVINO

Formulario EA-PO3-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REPORTE DE HURTO O PÉRDIDA

En este formulario se reporta el hurto de bovinos.

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de reporte del hurto (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Número del registro	Numérico	10	SI
3	Tipo de documento del responsable del ganado	Alfanumérico	2	SI
4	Número del documento del responsable del ganado bovino	Alfanumérico	15	SI
5	Nombre del responsable del ganado bovino	No diligenciar		
6	Código del departamento donse se encuentra la Inspección de Policía donde se hizo el denuncio	Alfanumérico	2	SI
7	Nombre del departamento donse se ubica la inspección de policía	No diligenciar		
8	Còdigo del municipio donde se ubica la inspección de policía	Alfanumérico	4	SI
9	Nombre del municipio donse se ubica la inspección de policía	No diligenciar		
10	Nombre de la inspección de policía	Alfanumérico	50	SI
11	Fecha en que sucedió el hurto de los animales bovinos	Fecha	10	SI
12	Número del denuncio	Numérico	10	SI
13	Código DIN de los bovinos hurtados	Alfanumérico	15	Si

Instructivo EA-PO3-IN-FR01

FORMATO REPORTE DE HURTO DE BOVINOS

1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	
RESPONSABLE DEL GANADO	
2.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	3.NÚMERO DOCUMENTO:
4.PRIMER APELLIDO:	5. SEGUNDO APELLIDO:
6. NOMBRE	
INSPECCIÓN DE POLICÍA	
7. NOMBRE DEPARTAMENTO	
8. NOMBRE MUNICIPIO	
9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN:	
10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa)	11. NÚMERO DENUNCIO:

BOVINOS HURTADOS

12. CÓDIGO DEL BOVINO	12. CÓDIGO DEL BOVINO	12. CÓDIGO DEL BOVINO

Firma del responsable del ganado

Nombre y firma del responsable SINIGAN

Formato EA-P03-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REPORTE DE HURTO DE BOVINOS

En este formulario se reporta el hurto de bovinos.

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de solicitud de registro (dd/mm/aaaa)	SI
2	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
3	Número del documento del responsable del ganado bovino	SI
4	Primer apellido del responsable del ganado	SI
5	Segundo apellido del responsable del ganado	SI
6	Nombres del responsable del ganado bovino	SI
7	Nombre del departamento donse se ubica la inspección de policía	SI
8	Nombre del municipio donse se ubica la inspección de policía	SI
9	Nombre de la inspección de policía	SI
10	Fecha en que sucedió el hurto de los animales bovinos	SI
11	Número del denuncio	SI
12	Código DIN de los bovinos hurtados	SI

Instructivo EA-P03-IN-FO01

PROCESO:	***REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE BOVINOS***
CÓDIGO:	***EA – P04***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de las importaciones y exportaciones del bovino al Territorio Nacional en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro importación o exportación" hasta la registro del mismo en el sistema.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Exportación:** Bovinos o productos bovinos enviados a otros países.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro de información necesaria para realizar el registro de usuarios y proveedores.
- **ICA:** Instituto Colombiano Agropecuario
- **Importación:** Bovinos o productos bovinos provenientes de otros países.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la

información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN: Sistema** Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007
- Resolución para exportación e importación de animales vegetales y productos No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Los bovinos deben haber cumplido el trámite legal y sanitario de importación y exportación de acuerdo con las disposiciones vigentes.
- ✓ El usuario autorizado por parte de la autoridad sanitaria competente reportará los eventos asociados en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El usuario autorizado por parte de la autoridad sanitaria competente que va a registrar la importación o exportación debe ser un usuario en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligenciar el formulario "Registro de Importación o Exportación".	Autoridad sanitaria competente	Formulario Registro de importación o exportación
2	Validar la información registrada en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	Asignar un número de registro del reporte de importación o exportación al número de identificación del bovino.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Reporte de entrada o salida del bovino

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Importación" EA-P04-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de "Importación" EA- P04-IN-FR01.
- Formulario de Registro de "Exportación" EA-P04-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de "Exportación" EA- P04-IN-FR02.
- Formato de Registro de "Importación" EA-P04-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de "Importación" EA- P04-IN-FO01.
- Formato de Registro de "Exportación" EA-P04-FO02.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de "Exportación" EA- P04-IN-FO02.

FORMULARIO REGISTRO DE IMPORTACIÓN

1. FECHA DE IMPORTACIÓN (dd/mm/aaaa)	2. No. REGISTRO
3. CÓDIGO PUERTO DE ENTRADA:	4. NOMBRE PUERTO DE ENTRADA
5. CÓDIGO ESTABLECIMIENTO CUARENTENA:	6. NOMBRE ESTABLECIMIENTO CUARENTENA
ORIGEN DE LOS BOVINOS	
7. CÓDIGO PAÍS:	8. NOMBRE PAÍS:
9. NOMBRE DEPARTAMENTO/PROVINCIA/ESTADO	
PERSONA NATURAL O JURÍDICA EXPORTADORA	
10. NOMBRE:	
11. TIPO DOCUMENTO:	12. NÚMERO DOCUMENTO:
BOVINOS IMPORTADOS	
13. IDENTIFICACIÓN DEL BOVINO EN EL PAÍS DE ORIGEN	14. No. REGISTRO DE RAZA O PUREZA
DESTINO DE LOS BOVINOS	
15. CÓDIGO EXPLOTACION GANADERA:	16. NOMBRE EXPLOTACION GANADERA:
RESPONSABLE DEL GANADO	
17. TIPO DOCUMENTO:	18. NÚMERO DOCUMENTO:
19. NOMBRE	

Formulario EA-PO4-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO DE IMPORTACIÓN

En este formulario se registra la información de los bovinos importados en el puerto de entrada.

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de la importación	Fecha	10	SI
2	Número del registro de importación	Numérico	10	SI
3	Código del puerto de entrada de los bovinos (Según la tabla de Puertos)	Alfanumérico	2	SI
4	Nombre del puerto de entrada de los bovinos	No diligenciar		
5	Código del establecimiento de cuarentena	Alfanumérico	2	SI
6	Nombre del establecimiento de cuarentena	No diligenciar		
7	Código del país de origen (Según la Codificación de países, norma ISO3166)	Alfanumérico	2	SI
8	Nombre del país de origen	No diligenciar		
9	Nombre del departamento, provincia o estado de origen	Alfanumérico	50	SI
10	Nombre de la persona natural o jurídica exportadora	Alfanumérico	100	SI
11	Tipo de documento de la persona natural o jurídica exportadora	Alfanumérico	2	SI
12	Número del documento de la persona natural o jurídica exportadora	Alfanumérico	15	SI
13	Identificación de los bovinos en el país de origen	Alfanumérico	15	NO
14	No. de registro de pureza	Alfanumérico	15	NO
15	Código de la explotación ganadera destino de los bovinos	Alfanumérico	17	SI
16	Nombre de la explotación ganadera destino de los bovinos	Alfanumérico	100	SI
17	Nombre del responsable de los bovinos	No diligenciar		
18	Tipo de documento del responsable de los bovinos	Alfanumérico	2	SI
19	Número de documento del responsable de los bovinos	Alfanumérico	15	SI

Instructivo EA-PO4-IN-FR01

FORMULARIO REGISTRO DE EXPORTACIÓN

1. FECHA DE EXPORTACIÓN (dd/mm/aaaa)	2. No. REGISTRO
3. CÓDIGO PUERTO DE SALIDA:	4. NOMBRE PUERTO DE SALIDA
5. CÓDIGO ESTABL. DE CUARENTENA:	6. NOMBRE ESTAB. DE CUARENTENA:

BOVINOS EXPORTADOS

7. CÓDIGO DEL BOVINO	7. CÓDIGO DEL BOVINO	7. CÓDIGO DEL BOVINO

DESTINO DE LOS BOVINOS

8. CÓDIGO DEL PAÍS:	9. NOMBRE DEL PAÍS

PERSONA NATURAL O JURÍDICA IMPORTADORA

10. NOMBRE	
11. TIPO DOCUMENTO:	12. NÚMERO DOCUMENTO:

Formulario EA-PO4-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO DE EXPORTACIÓN

En este formulario se registra la información de los bovinos exportados.

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de la exportación	Fecha	10	SI
2	Número del registro de exportación	Numérico	10	SI
3	Còdigo del puerto de salida de los bovinos	Alfanumérico	2	SI
4	Nombre del puerto de salida de los bovinos	No diligenciar		
5	Còdigo del establecimiento de cuarentena	Alfanumérico	17	SI
6	Nombre del establecimiento de cuarentena	No diligenciar		
7	Códigos DIN de los bovinos a exportar	Alfanumérico	15	SI
8	Nombre del país destino de los bovinos a exportar	No diligenciar		
10	Nombre de la persona natural o jurídica que importa los bovinos	Alfanumérico	100	NO
11	Tipo de documento de la persona que importa los bovinos	Alfanumérico	2	NO
12	Número del documento de la persona que importa los bovinos	Alfanumérico	15	NO

Instructivo EA-PO4-IN-FR02

FORMATO REGISTRO DE IMPORTACIÓN DE BOVINOS	
1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa)	
2. NOMBRE PUERTO DE ENTRADA:	
ESTABLECIMIENTO DE CUARENTENA	
3. NOMBRE DEPARTAMENTO:	
4. NOMBRE MUNICIPIO:	
5. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA	
6. NOMBRE ESTABLECIMIENTO:	
ORIGEN DE LOS BOVINOS	
7. NOMBRE PAÍS:	
8. NOMBRE DEPARTAMENTO/PROVINCIA/ESTADO	
PERSONA NATURAL O JURÍDICA EXPORTADORA	
9. NOMBRE:	
10.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐ NIT ☐	11.NÚMERO DOCUMENTO:
BOVINOS IMPORTADOS	
12. IDENTIFICACIÓN EN EL PAÍS DE ORIGEN	**13 No. REGISTRO DE RAZA O PUREZA**
DESTINO DE LOS BOVINOS	
14. NOMBRE DEPARTAMENTO	
15. NOMBRE MUNICIPIO	
16. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA	
17. NOMBRE EXPLOTACION GANADERA:	
RESPONSABLE DEL GANADO	
18.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	19.NÚMERO DOCUMENTO:
20.PRIMER APELLIDO:	21. SEGUNDO APELLIDO:
22. NOMBRE:	

Firma del responsable del ganado

Nombre y firma del responsable SINIGAN

Formato EA-P04-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REGISTRO DE IMPORTACIÓN DE BOVINOS

En este formato se registra la información de los bovinos importados, en el puerto de entrada.

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de solicitud de registro (dd/mm/aaaa)	SI
2	Nombre del puerto de entrada de los bovinos	SI
3	Nombre del departamento del establecimiento de cuarentena	SI
4	Nombre del municipio del establecimiento de cuarentena	SI
5	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento de cuarentena	NO
6	Nombre del establecimiento de cuarentena	SI
7	Nombre del país de origen	SI
8	Nombre del departamento, provincia o estado de origen	SI
9	Nombre de la persona natural o jurídica exportadora	SI
10	Tipo de documento de la persona natural o jurídica exportadora	SI
11	Número del documento de la persona natural o jurídica exportadora	SI
12	Identificación de los bovinos en el país de origen	NO
13	No. de registro de raza o pureza	NO
14	Nombre del departamento del establecimiento destino	SI
15	Nombre del municipio del establecimiento destino	SI
16	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento destino	NO
17	Nombre de la explotación ganadera destino	SI
18	Tipo de documento del responsable de los bovinos	SI
19	Número de documento del responsable de los bovinos	SI
20	Primer apellido del responsable del ganado	SI
21	Segundo apellido del responsable del ganado	SI
22	Nombre del responsable del ganado	SI

Instructivo EA-P04-IN-FO01

FORMATO REGISTRO DE EXPORTACIÓN DE BOVINOS		
1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa)		
2. NOMBRE PUERTO DE SALIDA:		
ESTABLECIMIENTO DE CUARENTENA		
3. NOMBRE DEPARTAMENTO:		
4. NOMBRE MUNICIPIO:		
5. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA		
6. NOMBRE ESTABLECIMIENTO:		
BOVINOS EXPORTADOS		
7. CÓDIGO DEL BOVINO	7. CÓDIGO DEL BOVINO	7. CÓDIGO DEL BOVINO
DESTINO DE LOS BOVINOS		
8. NOMBRE DEL PAÍS		
PERSONA NATURAL O JURÍDICA IMPORTADORA		
9. NOMBRE		
10. TIPO DOCUMENTO (CC,NT,CE,NU):	11. NÚMERO DOCUMENTO:	

Firma del responsable del ganado

Nombre y firma del responsable SINIGAN

Formato EA-P04-FO02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO DE EXPORTACIÓN DE BOVINOS		
En este formato se registra la información de los bovinos exportados.		
No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha solicitud de registro	SI
2	Nombre del puerto de salida de los bovinos	SI
3	Nombre del departamento del establecimiento de cuarentena	SI
4	Nombre del municipio del establecimiento de cuarentena	SI
5	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento de cuarentena	NO
6	Nombre del establecimiento de cuarentena	SI
7	Códigos DIN de los bovinos a exportar	SI
8	Nombre del pais destino de los bovinos a exportar	SI
9	Nombre de la persona natural o jurídica que importa los bovinos	NO
10	Tipo de documento de la persona que importa los bovinos	NO
11	Nùmero del documento de la persona que importa los bovinos	NO

Instructivo EA-P04-IN-FO02

PROCESO:	***REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO***
PROCEDIMIENTO:	***REGISTRO COMERCIALIZACIÓN***
CÓDIGO:	***EA – P05***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de la comercialización de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro cambio de propiedad" hasta la expedición del bono de venta.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Bono de venta:** Documento para registrar las transacciones de ganado se denominará Bono de Venta.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto

no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN**: **Sistema** Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 3149 de 2006
- Decreto No. 414 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 071 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El bovino al que se le va a efectuar el registro debe estar en estado activo en el Sistema.
- ✓ Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos asociados en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El usuario responsable del ganado bovino que va a registrar la comercialización debe ser un usuario en estado activo y tener asociado los bovinos.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Diligencia la información establecida en el formulario "Cambio de propietario"	Responsable del ganado bovino	Registro cambio de propiedad en

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
			formulario diligenciado
2	Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
3	En el caso que el reporte cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de cambio de propiedad.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de cambio de propiedad
4	En el caso que el reporte no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	Registra cambio de propiedad.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Bono de venta

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formato de "Bono de venta" EA-P05-FR01.

FORMATO ÚNICO DE BONO DE VENTA No._____

Nombre de la Organización Gremial:	Código de la Organización Gremial:
Departamento:	Municipio:
Valor del bono:	Fecha de expedición:
Medio de Pago: Efectivo ☐ Consignación ☐	
Número de consignación	Nombre del Banco / Fecha de consignación

INFORMACIÓN DEL PROPIETARIO (VENDEDOR)

DATOS PERSONALES PROPIETARIO (VENDEDOR)

Tipo de identificación: ☐ CC ☐ CE ☐ NUIP Número de identificación: _____

Nombres: _____ Apellidos : _____

Nombre de establecimiento de ubicación: _____

Código de establecimiento de ubicación: _____ Registro Único de Vacunación: _____

Departamento de ubicación: _____ Municipio de ubicación : _____

DATOS PERSONALES PERSONA AUTORIZADA POR EL PROPIETARIO (VENDEDOR)

Tipo de identificación: ☐ CC ☐ CE ☐ NUIP Número de identificación: _____

Nombres: _____ Apellidos : _____

INFORMACIÓN DEL COMPRADOR

DATOS PERSONALES DEL COMPRADOR

Tipo de identificación: ☐ CC ☐ CE ☐ NUIP Número de identificación: _____

Nombres: _____ Apellidos : _____

DATOS PERSONALES PERSONA AUTORIZADA POR EL COMPRADOR

Tipo de identificación: ☐ CC ☐ CE ☐ NUIP Número de identificación: _____

Nombres: _____ Apellidos : _____

INFORMACIÓN DEL GANADO COMERCIALIZADO

Categoría	Cantidad Bovinos	Cantidad Búfalos	Categoría	Cantidad Bovinos	Cantidad Búfalos
Hembras men. 1 año			Machos men.1 año		
Hembras 1 y 2 años			Machos 1 y 2 años		
Hembras 2 y 3 años			Machos 2 y 3 años		
Hembras mayores 3 años			Machos mayores 3 años		
Total cabezas comercializadas					

CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN NACIONAL

1.	6.	11.	16.	21.	26.
2.	7.	12.	17.	22.	27.
3.	8.	13.	18.	23.	28.
4.	9.	14.	19.	24.	29.
5.	10.	15.	20.	25.	30.

(Si este espacio no es suficiente se adicionarán los anexos necesarios, adjuntos a este bono de venta)

HIERROS (MARCAS) REGISTRADOS

(Si este espacio no es suficiente se adicionarán los anexos necesarios, adjuntos a este bono de venta)

_____ _____ _____

Firma Propietario (Vendedor) **Firma Comprador** **Firma Organización Gremial o Alcaldía Municipal**

CAPITULO V. MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS

PROCESO:	***MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS***
PROCEDIMIENTO:	***MOVILIZACIÓN BOVINOS REGISTRADOS***
CÓDIGO:	***MV – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades permita efectuar la movilización de los bovinos registrados, sus productos y subproductos identificados en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la solicitud de la guía sanitaria hasta el reporte del ingreso al establecimiento de destino.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Establecimiento:** Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en pie, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.

- **Guía de Transporte Ganadero:** Documento que habilita al sujeto transportador para el transporte de ganado bovino y bufalino.
- **Guía sanitaria:** Documento expedido por el ICA que habilita sanitariamente la movilización de los bovinos.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a traves de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de establecimiento:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Ley 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 3149 de 2006
- Decreto No. 414 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El usuario responsable del ganado deben estar registrados ante el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El predio de producción primaria de origen donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.
- ✓ Los bovinos y sus productos que se van a movilizar deben estar registrados y deben cumplir los requisitos sanitarios establecidos por la autoridad competente.
- ✓ Se debe registrar la información establecido por el SINIGAN del establecimiento de destino de los bovinos y sus productos.
- ✓ El transportador que va a movilizar los bovinos y sus productos debe estar registrado en el SINIGAN y estar en estado activo.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Solicita la expedición de la guía sanitaria en el SINIGAN.	Responsable del ganado bovino	Registro solicitud de la guía sanitaria
2	Valida la información reportada por el responsable del ganado.	ICA	
3	En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos sanitarios establecidos por el ICA, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de solicitud
4	En el caso que la solicitud no cumpla con las condiciones establecidas por el ICA, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	Imprime la guía sanitaria.	ICA	Guía sanitaria
6	Diligencia formulario "Guía de transporte Ganadero" en el SINIGAN.	Responsable del ganado bovino	Registro solicitud Guía de transporte ganadero
7	Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
8	En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de solicitud
9	En el caso que la solicitud no cumpla con los	Administrador del	Notificación

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
	requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	SINIGAN (FEDEGAN)	
10	Imprime la guía de transporte ganadero.	Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN	Guía de transporte ganadero
11	Diligencia formulario "Ingreso de bovinos a establecimientos"	Responsable del ganado bovino y/o Responsable de establecimiento	Registro ingreso de bovinos a establecimientos
12	Valida la información reportada por el responsable del ganado y/o responsable de establecimiento.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
13	En el caso que la información reportada corresponda con la información registrada en la movilización, el aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de ingreso de bovinos al establecimiento.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de ingreso de bovinos al establecimiento.
14	En el caso que la información reportada no corresponda con la información registrada en la movilización, el Aplicativo SINIGAN notifica al Responsable del ganado bovino y/o Responsable de establecimiento que el reporte de ingreso fue rechazado indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
15	Registro de ingreso de bovinos y sus productos al establecimiento.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de ingreso de bovinos y sus productos.

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-IN-FR01.
- Formato de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-FO01.
- Formulario de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-FR02.

- Instructivo de diligenciamiento formulario "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-IN-FR02.
- Formato de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-FO03.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV- P01-IN-FO03.

FORMULARIO SOLICITUD DE GUÍA DE TRANSPORTE GANADERO

1. FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	2. NÚMERO DE SOLICITUD
PREDIO DE SALIDA	**PREDIO DE DESTINO**
3. CÓDIGO DEL PREDIO	9. CÓDIGO DEL PREDIO
4. NOMBRE DEL PREDIO	10. NOMBRE DEL PREDIO
5. NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PREDIO	11. NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PREDIO
RESPONSABLE DEL GANADO BOVINO	**RESPONSABLE DEL GANADO BOVINO**
6.TIPO DOC / 7. NÚMERO DOC IDENTIDAD	12.TIPO DOC / 13. NÚMERO DOC IDENTIDAD
8. NOMBRE RESPONSABLE DEL GANADO	14. NOMBRE RESPONSABLE DEL GANADO

BOVINOS A TRANSPORTAR DE EXPLOTACIONES NO REGISTRADAS EN EL SINIGAN

15.Código Categoría	CATEGORÍA	16.CANTIDAD	15.Código Categoría	CATEGORÍA	16.CANTIDAD
				17. TOTAL BOVINOS	

BOVINOS A TRANSPORTAR DE EXPLOTACIONES REGISTRADAS EN EL SINIGAN

18. CÓDIGO DEL BOVINO	18. CÓDIGO DEL BOVINO	18. CÓDIGO DEL BOVINO
		19. TOTAL BOVINOS

TRANSPORTE

20. CÓDIGO DEL MEDIO DE TRANSPORTE:	21. DESCRIPCIÓN DEL MEDIO DE TRANSPORTE:
22. TIPO IDENTIF. MEDIO TRANSPORTE:	23. DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE IDENTIFICACIÓN:
24. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL MEDIO DE TRANSPORTE:	
25. RUTA:	

CONDUCTOR

26. PRIMER APELLIDO	27. SEGUNDO APELLIDO	28. NOMBRES
29.TIPO DOC	30. NÚMERO DOC IDENTIDAD	

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMULARIO SOLICITUD DE GUÍA DE DE TRANSPORTE GANADERO

En este formulario se registran las solicitudes de movilización de los bovinos con destino a otro establecimiento

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Número de solicitud	Númerico	10	SI
3	Código del predio del cual salen los bovinos	Alfanúmerico	17	SI
4	Nombre del predio del cual salen los bovinos	No diligenciar		
5	Nombre del responsable del predio de salida	No diligenciar		
6	Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio de salida	Alfanúmerico	2	SI
7	Número del documento del responsable del ganado en el predio de salida	Alfanúmerico	15	SI
8	Nombre del responsable del ganado bovino en el predio de salida	No diligenciar		
9	Código del predio destino de los bovinos	Numérico	17	SI
10	Nombre del predio destino de los bovinos	No diligenciar		
11	Nombre del responsable destino de los bovinos	No diligenciar		
12	Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio destino	Alfanúmerico	2	SI
13	Número del documento del responsable del ganado en el predio destino	Alfanúmerico	15	SI
14	Nombre del responsable del ganado bovino en el predio destino	No diligenciar		
15	Código de la categoría de bovinos a transportar en el caso de que no estén identificados y registrados en el aplicativo SINIGAN por corresponder a explotaciones aún no registradas	Alfanumérico	2	SI
16	Número de bovinos de explotaciones no registradas, por cada categoría	Numérico	8	SI
17	Número total de bovinos a movilizar de explotaciones no registradas	No diligenciar		
18	Códigos DIN de bovinos a transportar de predios registrados en el SINIGAN	Alfanúmerico	15	SI
19	Número total de bovinos a movilizar con los DIN relacionados en este documento	No diligenciar		
20	Código del medio de transporte (Según la tabla de medios de transporte)	Alfanumérico	2	SI
21	Descripción del medio de transporte	No diligenciar		
22	Tipo de identificación del medio de transporte (Según la tabla de tipos de identificación de medios de transporte)	Alfanumérico	2	SI
23	Descripción del tipo de identificación del medio de transporte	No diligenciar		
24	Número de identificación del medio de transporte	Alfanumérico	10	SI
25	Descripción de la ruta que se utilizará para la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	1000	SI
26	Primer apellido del conductor responsable de la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	50	SI
27	Segundo apellido del conductor responsable de la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	50	NO
28	Nombres del conductor responsable de la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	50	SI
29	Tipo de documento de identidad del conductor	Alfanúmerico	2	SI
30	Número del documento de identidad del conductor	Alfanumérico	15	SI

Instructivo MV-P01-N-FR01

GUIA DE TRANSPORTE GANADERO

1. GUIA No.

2.FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA DE TRANSPORTE

3.NOMBRE DE LA ENTIDAD AUTORIZADA

4.DIRECCION DE LA ENTIDAD AUTORIZADA

5.TELEFONO DE LA ENTIDAD AUTORIZADA

6 DEPARTAMENTO

7.MUNICIPIO

INFORMACIÓN GUIA SANITARIA DE MOVILIZACION INTERNA

8. NUMERO DE LA GUIA

9.FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA SANITARIA:

10.VIGENCIA DE LA GUIA SANITARIA:

INFORMACIÓN BONO DE VENTA

11.NUMERO DEL BONO DE VENTA

12.FECHA DE EXPEDICIÓN BONO DE VENTA:

INFORMACIÓN DE LA MOVILIZACIÓN

INFORMACIÓN DE ORIGEN

13.LUGAR: ○ Finca ○ Feria ○ Subasta ○ Paradero ○ Otro

14.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

15.DEPARTAMENTO

16.MUNICIPIO

17.NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO

INFORMACIÓN DE DESTINO

18.LUGAR: ● Finca ○ Feria ○ Matadero ○ Subasta ○ Paradero ○ Otro

19.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

20.DEPARTAMENTO

21.MUNICIPIO

22.NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO

23. CATEGORÍA	24.CANTIDAD BOVINOS	25.CANTIDAD BUFALOS	26.CATEGORÍA	27.CANTIDAD BOVINOS	28.CANTIDAD BUFALOS
HEMBRAS MENORES DE 1 AÑO			MACHOS MENORES DE 1 AÑO		
HEMBRAS 1 Y 2 AÑOS			MACHOS 1 Y 2 AÑOS		
HEMBRAS 2 Y 3 AÑOS			MACHOS 2 Y 3 AÑOS		
HEMBRAS MAYORES 3 AÑOS			MACHOS MAYORES 3 AÑOS		
TOTAL CABEZAS COMERCIALIZADAS					

29.CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN NACIONAL

Estos códigos serán registrados cuando los animales no estan marcados con Hierro y utilicen otro sistema o dispositivo de identificación
Si este espacio no es suficiente se adicionarán los anexos necesarios, adjuntos a esta guía

30.HIERROS (MARCAS) REGISTRADOS

Si este espacio no es suficiente se adicionarán los anexos necesarios, adjuntos a esta guía

INFORMACIÓN DEL TRANSPORTADOR

31.TIPO DE TRANSPORTE ○ A pie ○ Vehiculo Terrestre ○ Embarcación ○ Aeronave

32.NOMBRE DE LA EMPRESA

33.NUMERO DE REGISTRO UNICO

34.PLACA O MATRICULA VEHICULO

35.COMPAÑÍA DE SEGUROS DEL SOAT

36.NUMERO POLIZA SOAT

37.VENCIMIENTO DEL SOAT:

INFORMACION DEL CONDUCTOR

38.NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR

39.IDENTIFICACION DEL CONDUCTOR

40.VIGENCIA DE LA GUIA DE TRANSPORTE GANADERO:

FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

FIRMA PROPIETARIO O CONDUCTOR DEL VEHICULO

Formato MV-P01-F003

FORMULARIO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

1. FECHA DE INGRESO (dd/mm/aaaa):

2. No. GUÍA DE MOVILIZACIÓN:

3. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

BOVINOS INGRESADOS

4. CÓDIGO DEL BOVINO	4. CÓDIGO DEL BOVINO	4. CÓDIGO DEL BOVINO
5. TOTAL BOVINOS INGRESADOS		

Formulario MV-P01-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formulario se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Número de la guía de movilización sanitaria	Alfanumérico	15	SI
2	Fecha de ingreso de bovinos al establecimiento	Fecha	10	SI
3	Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos	No diligenciar		
4	Código de los bovinos que ingresan al establecimiento	Alfanumérico	15	SI
5	Total de bovinos ingresados	No diligenciar		

Instructivo MV-P01-IN-FR02

FORMATO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

1. FECHA DE INGRESO (dd/mm/aaaa):	2. No. GUÍA DE MOVILIZACIÓN:

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:

4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:

5. NOMBRE DEPARTAMENTO:

6. NOMBRE MUNICIPIO:

7. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:

8. TIPO DE ESTABLECIMIENTO:			
		Explotación Ganadera	☐
Puerto	☐	Matadero	☐
Centro Cuarentenario	☐	Planta de Desposte	☐
Feria	☐	Centro de Acopio de Leche	☐
Subasta	☐	Planta procesadoras de Leche	☐
Paradero	☐	Comercializador	☐
Frigorífico	☐	Planta de procesos industriales cárnicos	☐

BOVINOS INGRESADOS

9. CÓDIGO DIN	9. CÓDIGO DIN	9. CÓDIGO DIN
	5. TOTAL BOVINOS INGRESADOS	

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

Firma del responsable del establecimiento

Firma: _____

Formato MV-P01-FO02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formato se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de ingreso de los bovinos al establecimiento	SI
2	Número de la guía de movilización sanitaria	SI
3	Código del establecimiento adonde ingresan los bovinos	SI
4	Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos	SI
5	Nombre del departamento del establecimiento	SI
6	Nombre del municipio del establecimiento	SI
7	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
8	Código de los bovinos que ingresan al establecimiento	SI
9	Tipo de establecimiento	SI
10	Total de bovinos ingresados	SI

Instructivo MV-P01-IN-FO03

PROCESO:	***MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS***
PROCEDIMIENTO:	***MOVILIZACIÓN BOVINOS***
CÓDIGO:	***MV – P02***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades permita efectuar la movilización de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la solicitud de la guía sanitaria hasta la expedición de la guía de transporte ganadero.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Establecimiento:** Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en pie, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Guía de Transporte Ganadero**: Documento que habilita al sujeto transportador para el transporte de ganado bovino y bufalino.
- **Guía sanitaria:** Documento expedido por el ICA que habilita sanitariamente la movilización de los bovinos.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesità de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de establecimiento:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- **Responsable de ganado bovino:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Ley 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 3149 de 2006
- Decreto No. 414 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El predio de producción primaria de origen donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

- ✓ El transportador que va a movilizar los bovinos y sus productos debe estar registrado en el SINIGAN y estar en estado activo.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Solicita la expedición de la guía sanitaria en el SINIGAN.	Responsable del ganado bovino	Registro solicitud de la guía sanitaria
2	Valida la información reportada por el Responsable del ganado en el SINIGAN.	ICA	
3	En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos sanitarios establecidos por el ICA, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de solicitud
4	En el caso que la solicitud no cumpla con las condiciones establecidas por el ICA, el aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
5	Imprime la guía sanitaria.	ICA	Guía sanitaria
6	Diligencia formulario "Guía de transporte Ganadero".	Responsable del ganado bovino	Registro solicitud Guía de transporte ganadero sanitaria
7	Valida la información reportada por el Responsable del ganado.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
8	En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Código registro de solicitud
9	En el caso que la solicitud no cumpla con los requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN notifica al Responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo.	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación
10	Imprime la guía de transporte ganadero.	Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN	Guía de transporte ganadero

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-IN-FR01.
- Formato de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-FO01.
- Formulario de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-IN-FR02.
- Formato de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-FO03.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV- P01-IN-FO03.

FORMULARIO SOLICITUD DE GUÍA DE TRANSPORTE GANADERO

1. FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa):		2. NÚMERO DE SOLICITUD:	
PREDIO DE SALIDA		PREDIO DE DESTINO	
3. CÓDIGO DEL PREDIO		9. CÓDIGO DEL PREDIO	
4. NOMBRE DEL PREDIO		10. NOMBRE DEL PREDIO	
5. NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PREDIO		11. NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PREDIO	
RESPONSABLE DEL GANADO BOVINO		RESPONSABLE DEL GANADO BOVINO	
6.TIPO DOC	7. NÚMERO DOC IDENTIDAD	12.TIPO DOC	13. NÚMERO DOC IDENTIDAD
8. NOMBRE RESPONSABLE DEL GANADO		14. NOMBRE RESPONSABLE DEL GANADO	

BOVINOS A TRANSPORTAR DE EXPLOTACIONES NO REGISTRADAS EN EL SINIGAN

15.Código Categoría	CATEGORÍA	16.CANTIDAD	15.Código Categoría	CATEGORÍA	16.CANTIDAD
				17. TOTAL BOVINOS	

BOVINOS A TRANSPORTAR DE EXPLOTACIONES REGISTRADAS EN EL SINIGAN

18. CÓDIGO DEL BOVINO	18. CÓDIGO DEL BOVINO	18. CÓDIGO DEL BOVINO
		19. TOTAL BOVINOS

TRANSPORTE

20. CÓDIGO DEL MEDIO DE TRANSPORTE:	21. DESCRIPCIÓN DEL MEDIO DE TRANSPORTE:
22. TIPO IDENTIF. MEDIO TRANSPORTE:	23. DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE IDENTIFICACIÓN:
24. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL MEDIO DE TRANSPORTE:	
25. RUTA:	

CONDUCTOR

26. PRIMER APELLIDO	27. SEGUNDO APELLIDO	28. NOMBRES
29.TIPO DOC	30. NÚMERO DOC IDENTIDAD	

Formulario MV-P01-FR-01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMULARIO SOLICITUD DE GUÍA DE DE TRANSPORTE GANADERO

En este formulario se registran las solicitudes de movilización de los bovinos con destino a otro establecimiento

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaa)	Fecha	10	SI
2	Número de solicitud	Númerico	10	SI
3	Código del predio del cual salen los bovinos	Alfanúmerico	17	SI
4	Nombre del predio del cual salen los bovinos	No diligenciar		
5	Nombre del responsable del predio de salida	No diligenciar		
6	Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio de salida	Alfanúmerico	2	SI
7	Número del documento del responsable del ganado en el predio de salida	Alfanúmerico	15	SI
8	Nombre del responsable del ganado bovino en el predio de salida	No diligenciar		
9	Código del predio destino de los bovinos	Numérico	17	SI
10	Nombre del predio destino de los bovinos	No diligenciar		
11	Nombre del responsable destino de los bovinos	No diligenciar		
12	Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio destino	Alfanúmerico	2	SI
13	Número del documento del responsable del ganado en el predio destino	Alfanúmerico	15	SI
14	Nombre del responsable del ganado bovino en el predio destino	No diligenciar		
15	Código de la categoría de bovinos a transportar en el caso de que no estén identificados y registrados en el aplicativo SINIGAN por corresponder a explotaciones aún no registradas	Alfanumérico	2	SI
16	Número de bovinos de explotaciones no registradas, por cada categoría	Numérico	8	SI
17	Número total de bovinos a movilizar de explotaciones no registradas	No diligenciar		
18	Códigos DIN de bovinos a transportar de predios registrados en el SINIGAN	Alfanúmerico	15	SI
19	Número total de bovinos a movilizar con los DIN relacionados en este documento	No diligenciar		
20	Código del medio de transporte (Según la tabla de medios de transporte)	Alfanumérico	2	SI
21	Descripción del medio de transporte	No diligenciar		
22	Tipo de identificación del medio de transporte (Según la tabla de tipos de identificación de medios de transporte)	Alfanumérico	2	SI
23	Descripción del tipo de identificación del medio de transporte	No diligenciar		
24	Número de identificación del medio de transporte	Alfanumérico	10	SI
25	Descripción de la ruta que se utilizará para la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	1000	SI
26	Primer apellido del conductor responsable de la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	50	SI
27	Segundo apellido del conductor responsable de la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	50	NO
28	Nombres del conductor responsable de la movilización de los bovinos	Alfanúmerico	50	SI
29	Tipo de documento de identidad del conductor	Alfanúmerico	2	SI
30	Número del documento de identidad del conductor	Alfanumérico	15	SI

Instructivo MV-P01-IN-FR01

GUIA DE TRANSPORTE GANADERO

1. GUIA No.

2.FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA DE TRANSPORTE

3.NOMBRE DE LA ENTIDAD AUTORIZADA

4.DIRECCION DE LA ENTIDAD AUTORIZADA

5.TELEFONO DE LA ENTIDAD AUTORIZADA

6.DEPARTAMENTO

7.MUNICIPIO

INFORMACIÓN GUIA SANITARIA DE MOVILIZACION INTERNA

8.NUMERO DE LA GUIA

9.FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA SANITARIA:

10.VIGENCIA DE LA GUIA SANITARIA:

INFORMACIÓN BONO DE VENTA

11.NUMERO DEL BONO DE VENTA

12.FECHA DE EXPEDICIÓN BONO DE VENTA:

INFORMACIÓN DE LA MOVILIZACIÓN

INFORMACIÓN DE ORIGEN

13.LUGAR: ○ Finca ○ Feria ○ Subasta ○ Paradero ○ Otro

14.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

15.DEPARTAMENTO

16.MUNICIPIO

17.NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO

INFORMACIÓN DE DESTINO

18.LUGAR: ● Finca ○ Feria ○ Matadero ○ Subasta ○ Paradero ○ Otro

19.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

20.DEPARTAMENTO

21.MUNICIPIO

22.NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO

23. CATEGORÍA	24.CANTIDAD BOVINOS	25.CANTIDAD BUFALOS	26.CATEGORÍA	27.CANTIDAD BOVINOS	28.CANTIDAD BUFALOS
HEMBRAS MENORES DE 1 AÑO			MACHOS MENORES DE 1 AÑO		
HEMBRAS 1 Y 2 AÑOS			MACHOS 1 Y 2 AÑOS		
HEMBRAS 2 Y 3 AÑOS			MACHOS 2 Y 3 AÑOS		
HEMBRAS MAYORES 3 AÑOS			MACHOS MAYORES 3 AÑOS		
TOTAL CABEZAS COMERCIALIZADAS					

29.CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN NACIONAL

Estos códigos serán registrados cuando los animales no estan marcados con Hierro y utilicen otro sistema o dispositivo de identificación
Si este espacio no es suficiente se adicionarán los anexos necesarios, adjuntos a esta guía

30.HIERROS (MARCAS) REGISTRADOS

Si este espacio no es suficiente se adicionarán los anexos necesarios, adjuntos a esta guía

INFORMACIÓN DEL TRANSPORTADOR

31.TIPO DE TRANSPORTE ○ A pie ○ Vehiculo Terrestre ○ Embarcación ○ Aeronave

32.NOMBRE DE LA EMPRESA

33.NUMERO DE REGISTRO UNICO

34.PLACA O MATRICULA VEHICULO

35.COMPAÑÍA DE SEGUROS DEL SOAT

36.NUMERO POLIZA SOAT

37.VENCIMIENTO DEL SOAT:

INFORMACION DEL CONDUCTOR

38.NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR

39.IDENTIFICACION DEL CONDUCTOR

40.VIGENCIA DE LA GUIA DE TRANSPORTE GANADERO:

FIRMA FUNCIONARIO AUTORIZADO

FIRMA PROPIETARIO O CONDUCTOR DEL VEHICULO

Formato MV-P01-F001

FORMULARIO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

1. FECHA DE INGRESO (dd/mm/aaaa):

2. No. GUÍA DE MOVILIZACIÓN:

3. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO

BOVINOS INGRESADOS

4. CÓDIGO DEL BOVINO	4. CÓDIGO DEL BOVINO	4. CÓDIGO DEL BOVINO
	5. TOTAL BOVINOS INGRESADOS	

Formulario MV-P01-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formulario se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Número de la guía de movilización sanitaria	Alfanumérico	15	SI
2	Fecha de ingreso de bovinos al establecimiento	Fecha	10	SI
3	Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos	No diligenciar		
4	Código de los bovinos que ingresan al establecimiento	Alfanumérico	15	SI
5	Total de bovinos ingresados	No diligenciar		

Instructivo MV-P01-IN-FR02

FORMATO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

1. FECHA DE INGRESO (dd/mm/aaaa):	2. No. GUÍA DE MOVILIZACIÓN:

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:

4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:

5. NOMBRE DEPARTAMENTO:

6. NOMBRE MUNICIPIO:

7. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:

8. TIPO DE ESTABLECIMIENTO:		Explotación Ganadera	☐
Puerto	☐	Matadero	☐
Centro Cuarentenario	☐	Planta de Desposte	☐
Feria	☐	Centro de Acopio de Leche	☐
Subasta	☐	Planta procesadoras de Leche	☐
Paradero	☐	Comercializador	☐
Frigorífico	☐	Planta de procesos industriales cárnicos	☐

BOVINOS INGRESADOS

9. CÓDIGO DIN	9. CÓDIGO DIN	9. CÓDIGO DIN
	5. TOTAL BOVINOS INGRESADOS	

Responsable SINIGAN:

Nombre: _____

Firma del responsable del establecimiento

Firma: _____

Formato MV-P01-FO02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formato se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Fecha de ingreso de los bovinos al establecimiento	SI
2	Número de la guía de movilización sanitaria	SI
3	Código del establecimiento adonde ingresan los bovinos	SI
4	Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos	SI
5	Nombre del departamento del establecimiento	SI
6	Nombre del municipio del establecimiento	SI
7	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
8	Código de los bovinos que ingresan al establecimiento	SI
9	Tipo de establecimiento	SI
10	Total de bovinos ingresados	SI

Instructivo MV-P01-IN-FO03

CAPITULO VI. VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL

PROCESO:	***VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL***
PROCEDIMIENTO:	***VACUNACIÓN EN PREDIOS REGISTRADOS EN EL SINIGAN***
CÓDIGO:	***VA – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar la vacunación de los bovinos existente en los predios o establecimientos registrados en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde apertura del ciclo de vacunación por la entidad sanitaria competente hasta el registro de la vacunación de cada uno de los bovinos y cierre del ciclo de vacunación.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Ciclo de vacunación:** Periodo de tiempo establecido por el ICA para realizar la vacunación oficial contra las enfermedades determinadas por la autoridad sanitaria.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **ICA:** Instituto Colombiano Agropecuario.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Proyecto Local del Vacunación:** Instrumento de FEDEGAN, por medio del cual se ejecuta la campaña de vacunación contra la fiebre aftosa; disponiendo de los medios y recursos necesarios para la ejecución de las actividades básicas de la operación del Sistema de Identificación e Información del Ganado Bovino, facilitando la logística en cuanto a la ejecución de las actividades, el registro de la información, la aplicación de los dispositivos de identificación.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **RUV:** Registro Único de Vacunación.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Ley 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 550 de 2006
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El usuario responsable del ganado deben estar registrados ante el SINIGAN y en estado activo.

- ✓ Resolución emitida por el ICA donde se establecen las fechas del ciclo de vacunación.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar autorizados por el ICA para realizar la vacunación oficial.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar registrados en el SINIGAN.
- ✓ La red de Operación del SINIGAN reportará, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN la vacunación.
- ✓ El predio de producción primaria donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ Los bovinos a vacunar deben estar registrados y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Fija las fechas del ciclo de vacunación.	ICA	Resolución de inicio de ciclo
2	Programación Administrativo de ejecución Nacional del ciclo de vacunación	FEDEGAN	Programa Nacional
2	Apertura del ciclo de vacunación	Proyecto Local de Vacunación	Censo inicial
3	Programa de rutas de vacunación	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro de rutas de vacunación por municipios y veredas
4	Aplica Biológico en los bovinos	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro de vacunación
5	Diligencia Formulario "Registro Único de Vacunación"	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro de RUV en formulario diligenciado
6	Registra el RUV en el SINIGAN	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro información RUV
7	Censo final del Ciclo de vacunación	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Censo final
8	Cierre Oficial del Ciclo de vacunación.	FEDEGAN	Registro resultados finales del ciclo de

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
			vacunación

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-FR01.
- Formato de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-FO01.

FORMULARIO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa):	2. No. DE RUV:
3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	4.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:
5. NOMBRE DEL PROYECTO LOCAL	

DATOS DEL VACUNADOR

6.TIPO DE DOCUMENTO:	7. NUMERO DE DOCUMENTO
8.NOMBRE::	
9. EXPLOTACIÓN GANADERA VACUNADA (SI,NO):	10. SI NO, MOTIVO:

VACUNAS APLICADAS

11. CÓDIGO DEL BOVINO	12. TIPO DE VACUNA	11. CÓDIGO DEL BOVINO	12. TIPO DE VACUNA	11. CÓDIGO DEL BOVINO	12. TIPO DE VACUNA

PERSONA ENCARGADA POR EL ESTABLECIMIENTO

13.TIPO DE DOCUMENTO:	14. NUMERO DE DOCUMENTO	
15.PRIMER APELLIDO:	16. SEGUNDO APELLIDO:	17. NOMBRES:

Formulario VA-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formulario se registra la información de las vacunas aplicadas en los ciclos programados por FEDEGAN

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha en que realizó la vacunación	Fecha	10	SI
2	Número del Registro Unico de Vacunación	Numérico	10	SI
3	Código del establecimiento donde se realiza la vacunación	Alfanumérico	17	SI
4	Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación	No diligenciar		
5	Nombre del proyecto local	No diligenciar		
6	Tipo de documento del vacunador	Alfanumérico	2	SI
7	Número del documento del vacunador	Alfanumérico	15	SI
8	Nombre del vacunador	No diligenciar		
9	Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento	Alfanumérico	2	SI
10	Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación	Alfanumérico	1000	NO
11	Código de los bovinos vacunados	Alfanumérico	15	SI
12	Código del tipo de vacuna (Según tabla de tipos de vacunas)	Alfanumérico	2	SI
13	Tipo de documento de la persona encargada por el establecimiento	Alfanumérico	2	SI
14	Número del documento de la persona encargada	Alfanumérico	15	SI
15	Primer apellido de la persona encargada	Alfanumérico	50	SI
16	Segundo apellido de la persona encargada	Alfanumérico	50	NO
17	Nombres de la persona encargada	Alfanumérico	50	SI

Instructivo VA-P01-IN-FR01

FORMATO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

1. No. DE RUV:	2. FECHA DE VACUNACIÓN (dd/mm/aaaa):
3. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN:	
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO	
4. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	
5. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:	
6. NOMBRE DEPARTAMENTO:	
7. NOMBRE MUNICIPIO:	
8. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:	
9. ESTABLECIMIENTO VACUNADO: SI ☐ NO ☐	10. SI NO, MOTIVO:
DATOS DEL RESPONSABLE DEL GANADO	
11.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	12. NÚMERO DOCUMENTO:
13. PRIMER APELLIDO:	14. SEGUNDO APELLIDO:
15. NOMBRES:	
DATOS DEL VACUNADOR	
16.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP	17. NUMERO DE DOCUMENTO
18. PRIMER APELLIDO:	19. SEGUNDO APELLIDO:
20. NOMBRES:	
VACUNAS APLICADAS	
21.Aftosa ☐ Brucelosis C19 ☐	22. LABORATORIO:
Aftosa-rabia ☐ Brucelosis RB 51 ☐	23. LOTE:

24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN

PERSONA ENCARGADA POR EL ESTABLECIMIENTO	
25.TIPO DOC: CE ☐ NUIP ☐	26. NUMERO DE DOCUMENTO
27. PRIMER APELLIDO:	28. SEGUNDO APELLIDO:
29. NOMBRES:	

_____
Firma del responsable del ganado

Formato VA-P01-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formato se registra la información de las vacunas obligatorias aplicadas a los bovinos

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Número del Registro Unico de Vacunación	SI
2	Fecha de la vacunación	SI
3	Nombre del ejecutor del SINIGAN responsable de la vacunación	SI
4	Código del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
5	Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
6	Nombre del departamento del establecimiento	SI
7	Nombre del municipio del establecimiento	SI
8	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
9	Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento	SI
10	Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación	NO
11	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
12	Número del documento del responsable del ganado	SI
13	Primer apellido del responsable del ganado	SI
14	Segundo apellido del responsable del ganado	NO
15	Nombres del responsable del ganado	SI
16	Tipo de documento del vacunador	SI
17	Número del documento del vacunador	SI
18	Primer apellido del vacunador	SI
19	Segundo apellido del vacunador	NO
20	Nombres del vacunador	SI
21	Tipo de vacuna aplicada. Seleccione solo una.	SI
22	Nombre del laboratorio que suministra la vacuna	SI
23	Número del lote de la vacuna	SI
24	Número de DIN de los bovinos vacunados con el lote señalado	SI
25	Tipo de documento de la persona encargada en el establecimiento	SI
26	Número del documento de la persona encargada en el establecimiento	SI
27	Primer apellido de la persona encargada en el establecimiento	SI
28	Segundo apellido de la persona encargada en el establecimiento	NO
29	Nombres de la persona encargada en el establecimiento	SI

Instructivo VA-P01-IN-FO01

PROCESO:	***VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL***
PROCEDIMIENTO:	***VACUNACIÓN DE BOVINOS***
CÓDIGO:	***VA – P02***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar de la vacunación de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde apertura del ciclo de vacunación de bovinos contra enfermedades de control oficial hasta el cierre del mismo.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Ciclo de vacunación:** Periodo de tiempo establecido por el ICA para realizar la vacunación oficial contra las enfermedades determinadas por la autoridad sanitaria.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominado Clave o Password.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Formato:** Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **Formulario:** Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- **ICA:** Instituto Colombiano Agropecuario.
- **Instructivo:** Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente

mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- **Proyecto Local de Vacunación:** Instrumento de FEDEGAN, por medio del cual se ejecuta la campaña de vacunación contra la fiebre aftosa; disponiendo de los medios y recursos necesarios para la ejecución de las actividades básicas de la operación del Sistema de Identificación e Información del Ganado Bovino, facilitando la logística en cuanto a la ejecución de las actividades, el registro de la información, la aplicación de los dispositivos de identificación.
- **Red de Operación del SINIGAN:** Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **RUV:** Registro Único de Vacunación.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Ley 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 1779 de 1998
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 550 de 2006
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Resolución emitida por el ICA donde se establecen las fechas del ciclo de vacunación.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar autorizados por el ICA para realizar la vacunación oficial.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar registrados en el SINIGAN.

- ✓ La Red de Operación del SINIGAN reportará la información de vacunación, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Fija las fechas del ciclo de vacunación.	ICA	Resolución de inicio de ciclo
2	Programación Administrativo de ejecución Nacional del ciclo de vacunación	FEDEGAN	Programa Nacional
2	Apertura del ciclo de vacunación	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Censo inicial
3	Programa de rutas de vacunación	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro de rutas de vacunación por municipios y veredas
4	Aplica Biológico en los bovinos	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro de vacunación
5	Diligencia Formato "Registro Único de Vacunación"	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro de RUV en formato diligenciado
6	Registra el RUV en el SINIGAN	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Registro información RUV
7	Censo final del Ciclo de Vacunación	Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN	Censo final
8	Cierre Oficial del Ciclo de vacunación.	FEDEGAN	Registro resultados finales del ciclo de vacunación

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-FR01.
- Formato de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-FO01.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-FO01.

FORMULARIO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa)	2. No. DE RUV
3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	4.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO
5. NOMBRE DEL PROYECTO LOCAL	

DATOS DEL VACUNADOR

6.TIPO DE DOCUMENTO:	7. NUMERO DE DOCUMENTO
8.NOMBRE:	
9. EXPLOTACIÓN GANADERA VACUNADA (SI,NO):	10. SI NO, MOTIVO:

VACUNAS APLICADAS

11. CÓDIGO DEL BOVINO	12. TIPO DE VACUNA	11. CÓDIGO DEL BOVINO	12. TIPO DE VACUNA	11. CÓDIGO DEL BOVINO	12. TIPO DE VACUNA

PERSONA ENCARGADA POR EL ESTABLECIMIENTO

13.TIPO DE DOCUMENTO:	14. NUMERO DE DOCUMENTO	
15.PRIMER APELLIDO:	16. SEGUNDO APELLIDO:	17. NOMBRES:

Formulario VA-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMULARIO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formulario se registra la información de las vacunas aplicadas en los ciclos programados por FEDEGAN

No.	Descripción	Tipo	Long.	Oblig ?
1	Fecha en que realizó la vacunación	Fecha	10	SI
2	Número del Registro Unico de Vacunación	Numérico	10	SI
3	Código del establecimiento donde se realiza la vacunación	Alfanumérico	17	SI
4	Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación	No diligenciar		
5	Nombre del proyecto local	No diligenciar		
6	Tipo de documento del vacunador	Alfanumérico	2	SI
7	Número del documento del vacunador	Alfanumérico	15	SI
8	Nombre del vacunador	No diligenciar		
9	Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento	Alfanumérico	2	SI
10	Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación	Alfanumérico	1000	NO
11	Código de los bovinos vacunados	Alfanumérico	15	SI
12	Código del tipo de vacuna (Según tabla de tipos de vacunas)	Alfanumérico	2	SI
13	Tipo de documento de la persona encargada por el establecimiento	Alfanumérico	2	SI
14	Número del documento de la persona encargada	Alfanumérico	15	SI
15	Primer apellido de la persona encargada	Alfanumérico	50	SI
16	Segundo apellido de la persona encargada	Alfanumérico	50	NO
17	Nombres de la persona encargada	Alfanumérico	50	SI

Instructivo VA-P01-IN-FR01

FORMATO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

1. No. DE RUV:	2. FECHA DE VACUNACIÓN (dd/mm/aaaa):
3. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN:	
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO	
4. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO:	
5. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:	
6. NOMBRE DEPARTAMENTO:	
7. NOMBRE MUNICIPIO:	
8. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA:	
9. ESTABLECIMIENTO VACUNADO: SI ☐ NO ☐	10. SI NO, MOTIVO:
DATOS DEL RESPONSABLE DEL GANADO	
11.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP ☐	12. NÚMERO DOCUMENTO:
13. PRIMER APELLIDO:	14. SEGUNDO APELLIDO:
15. NOMBRES:	
DATOS DEL VACUNADOR	
16.TIPO DOC: CC ☐ CE ☐ NUIP	17. NUMERO DE DOCUMENTO
18. PRIMER APELLIDO:	19. SEGUNDO APELLIDO:
20. NOMBRES:	
VACUNAS APLICADAS	
21.Aftosa ☐ Brucelosis C19 ☐	22. LABORATORIO:
Aftosa-rabia ☐ Brucelosis RB 51 ☐	23. LOTE:

24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN	24. CÓDIGO DIN

PERSONA ENCARGADA POR EL ESTABLECIMIENTO	
25.TIPO DOC: CE ☐ NUIP ☐	26. NUMERO DE DOCUMENTO
27. PRIMER APELLIDO:	28. SEGUNDO APELLIDO:
29. NOMBRES:	

_____
Firma del responsable del ganado

Formato VA-P01-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO
FORMATO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formato se registra la información de las vacunas obligatorias aplicadas a los bovinos

No. Campo	Descripción	Oblig ?
1	Número del Registro Unico de Vacunación	SI
2	Fecha de la vacunación	SI
3	Nombre del ejecutor del SINIGAN responsable de la vacunación	SI
4	Código del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
5	Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación	SI
6	Nombre del departamento del establecimiento	SI
7	Nombre del municipio del establecimiento	SI
8	Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento	SI
9	Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento	SI
10	Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación	NO
11	Tipo de documento del responsable del ganado	SI
12	Número del documento del responsable del ganado	SI
13	Primer apellido del responsable del ganado	SI
14	Segundo apellido del responsable del ganado	NO
15	Nombres del responsable del ganado	SI
16	Tipo de documento del vacunador	SI
17	Número del documento del vacunador	SI
18	Primer apellido del vacunador	SI
19	Segundo apellido del vacunador	NO
20	Nombres del vacunador	SI
21	Tipo de vacuna aplicada. Seleccione solo una.	SI
22	Nombre del laboratorio que suministra la vacuna	SI
23	Número del lote de la vacuna	SI
24	Número de DIN de los bovinos vacunados con el lote señalado	SI
25	Tipo de documento de la persona encargada en el establecimiento	SI
26	Número del documento de la persona encargada en el establecimiento	SI
27	Primer apellido de la persona encargada en el establecimiento	SI
28	Segundo apellido de la persona encargada en el establecimiento	NO
29	Nombres de la persona encargada en el establecimiento	SI

Instructivo VA-P01-IN-FO01

CAPITULO VII. INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN

PROCESO:	***INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN***
PROCEDIMIENTO:	***INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN***
CÓDIGO:	***IN – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el intercambio de información para el funcionamiento del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la solicitud de la información hasta el registro de la misma en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **Establecimiento**: Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en pie, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Personas para Intercambio de Información con el SINIGAN:** Son todas aquellas personas, naturales o jurídicas, relacionadas directa o indirectamente con el SINIGAN, con las que el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) acuerde el intercambio de información para la implementación, puesta en marcha y operación del SINIGAN.

- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.
- **Responsable de establecimiento:** Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- **SINIGAN**: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Los establecimientos deben estar previamente inscritos ante las autoridades sanitarias competentes.
- ✓ Cada establecimiento debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN o a través de la red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Solicita la información necesaria a la Persona para Intercambio de Información con el SINIGAN.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de la solicitud

2	Recolecta la información solicitada.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de toma de información
3	Carga la información entregada en el SINIGAN.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de carga de la información
4	Valida la información reportada.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	
5	En el caso que la información cargada cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se genera la constancia del registro en el SINIGAN y se notifica a la Persona para Intercambio de Información con el SINIGAN correspondiente.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Constancia de registro
6	En el caso que la información cargada no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica a la Persona para Intercambio de Información con el SINIGAN correspondiente, que el cargue de la información fue rechazado indicando el motivo.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Notificación

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

Depende de cada caso, según acuerdo que haga el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) para el funcionamiento del SINIGAN. En todo caso la información, formatos, formularios e instructivos, serán publicados a través del Sistema de Operación del SINIGAN.

CAPITULO VIII. ADMINISTRACIÓN DEL SINIGAN

PROCESO:	***ADMINISTRACIÓN***
PROCEDIMIENTO:	***ADMINISTRACIÓN***
CÓDIGO:	***AD – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar la administración del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la planeación de la administración hasta la ejecución de las actividades de mejoramiento en el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación **de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada

- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- **SINIGAN:** Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- **Usuarios:** Son todas aquellas personas naturales o jurídicas a quienes van dirigidos los productos, bienes o servicios que proporcione el Sistema de acuerdo con sus necesidades y de conformidad con su competencia.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Planea la administración del SINIGAN.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Resoluciones que reglamentan el SINIGAN, Actas de reuniones de la Comisión Nacional, Comité Técnico, Comité Administrativo y Comité Interventor
2	Ejecuta las actividades planeadas para realizar la administración del SINIGAN.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de documentos técnicos, normativos, funcionales, control y de gestión

3	Verifica la ejecución de las actividades	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	
4	En el caso que el reporte de la actividad cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se continúa con la ejecución de la actividad.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de ejecución de la actividad
5	En caso que el reporte de la actividad no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se da inicio a las actividades de mejoramiento.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Registro del mejoramiento de las actividades técnicas, normativas, funcionales, control y de gestión
6	Realiza las actividades de mejoramiento de administración del SINIGAN.	Administrador SINIGAN (FEDEGAN)	Informe de la gestión

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

La información, formatos, formularios e instructivos que establezca el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) para efectos de la administración del Sistema, que serán publicados a través del Sistema de Operación del SINIGAN.

CAPITULO IX. CONTROL INTERNO

PROCESO:	***CONTROL INTERNO***
PROCEDIMIENTO:	***CONTROL INTERNO***
CÓDIGO:	***CI – P01***
VERSIÓN:	***0***

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el control interno del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la planeación al diseño de los controles internos a los procesos, procedimientos, gestión y mecanismos de prevención, hasta la validación y el seguimiento del cumplimiento de las normas y controles establecidos para el SINIGAN.

3. Glosario.

- **Administrador del SINIGAN:** FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- **Aplicativo SINIGAN:** Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- **Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN:** Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado *Login*, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- **Contraseña:** Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o *Password*.
- **FEDEGAN:** Federación Colombiana de Ganaderos.
- **Portal del SINIGAN:** Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- **Registro:** Acción de almacenar una información determinada.

- **Sistema de Operación del SINIGAN:** Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- **Sistema Informático:** Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- **SINIGAN:** Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. También denominado Sistema.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
1	Definir las tareas y recursos para el desarrollo y la ejecución del control interno	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Planeación del control interno
2	Evaluar la existencia de cada uno de los controles establecidos y en ejecución	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Informe preliminar
3	Definir tareas y responsables de la evaluación de los controles establecidos	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	
4	Evaluar los controles establecidos	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Documento de evaluación de los controles

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO O DOCUMENTO
5	Validar el cumplimiento de las normas y controles establecidos	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Informe de control interno
6	Realizar el seguimiento al plan de mejoramiento de los controles establecidos	Administrador del SINIGAN (FEDEGAN)	Registro de las acciones de mejoramiento realizadas

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

Descripción del cambio	*Fecha Modificación*	*Nueva Versión*

8. Formularios, formatos e instructivos.

La información, formatos, formularios e instructivos que establezca el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) para efectos del control interno del Sistema, que serán publicados a través del Sistema de Operación del SINIGAN.