

REPÚBLICA DE COLOMBIA

he will have no

00242

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Manual de Procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN

El presente documento se desarrolla teniendo en cuenta las disposiciones existentes en el marco del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino-SINIGAN, establecido por la Ley 914 de 2004 y el Decreto No. 3275 del 19 de septiembre de 2005, los procesos y procedimientos destinados al desarrollo e implementación del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino, serán establecidos mediante resoluciones proferidas por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

ÍNDICE

| CAPITULO I. | REGISTRO DE USUARIOS | | 2 |
|----------------|------------------------------------|-----------------------|-------|
| CAPITULO II. | REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN E | L SINIGAN | 10 |
| CAPITULO III. | IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DEL BOVI | NO EN EL SIN | ligai |
| | | | 21 |
| CAPITULO IV. | REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL | BOVINO | 34 |
| CAPITULO V. | MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PROI | DUCTOS | 62 |
| CAPITULO VI. | VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE | CONTROL | |
| | OFICIAL | | |
| CAPITULO VII. | INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN | | 93 |
| CAPITULO VIII. | ADMINISTRACIÓN DEL SINIGAN | ********************* | 96 |
| | CONTROL INTERNO | | |
| | | | |

| RESOLUCIÓN NO. | |
|----------------|--|
|----------------|--|

| ** | <u>*</u> | ,, | 7. | 25.4 | ·· HOJA No. | - |
|----|----------|----|--------|------|-------------|---|
| | | | | | TOJA NO. | _ |

CAPITULO I. REGISTRO DE USUARIOS

02/12

| PROCESO: | REGISTRO DE USUARIOS |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS |
| CÓDIGO: | RU P01 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el registro de usuarios personas naturales y jurídicas del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de Usuario" hasta la activación de la contraseña en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: Federación Colombiana de Ganaderos FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la

información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario. El Sistema de Operación materializa la operación del SINIGAN.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

❖ Tipo de Usuarios del SINIGAN:

- o Operador
- o Apoyo
- o Cliente
- Auditoría
- Administrador
- Usuarios: Son todas aquellas personas naturales o jurídicas a quienes van dirigidos los productos, bienes o servicios que proporcione el Sistema, de acuerdo con sus necesidades y con su competencia.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el Aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.
- ✓ La activación, la modificación y el buen uso de la contraseña es responsabilidad del usuario persona natural y jurídica.

5.2. Actividades

RESOLUCIÓN NO. _

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|---|--|--|
| 1 | Diligencia la información establecida en el formulario "Registro de Usuario" | Usuario | Registro de usuario en formulario diligenciado |
| | Valida la información reportada por el usuario al SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | • |
| 3 | En el caso que el usuario cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de usuario y la contraseña para su ingreso. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de usuario y contraseña |
| 4 | En el caso que el usuario no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al usuario que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |

6. Documentos de Referencia

El usuario activa la contraseña.

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

Usuario

Contraseña activada

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | (1) 사람() | Fecha Modificación | Nueva Versión |
|------------------------|-------------|--------------------|---------------|
| | | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de usuarios personas naturales RU-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de usuarios personas naturales RU-P01-IN-FR01.
- Formulario de Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-IN-FRO2.
- Formato de Registro de usuarios personas naturales RU-P01-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de usuarios personas naturales RU-P01-
- Formato de Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-F002.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de usuarios personas jurídicas RU-P01-IN-FO02.

| FORMULARIO REGISTRO DE | USUARIOS PERSONAS NATURALES |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa): | 2. CÓDIGO DEL USUARIO: |
| DATOS | PERSONALES |
| 3. LOGIN | 4. CLAVE: |
| 5.TIPO DOC: | 6.NÚMERO DOCUMENTO: |
| 7.PRIMER APELLIDO: | 8. SEGUNDO APELLIDO: |
| 9. NOMBRES: | |
| 10. TELÉFONO | 11. CELULAR |
| 12. DIRECCIÓN | • |
| 13. CORREO ELECTRÓNICO | 14. FAX: |

Formulario RU-PO1-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE USUARIO PERSONA NATURAL

En este formulario se registra la información de los usuarios del SINIGAN

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig |
|-----|--|----------------|-------|-------|
| 1 | Fecha del registro del usuario (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Código del usuario | Numérico | 12 | SI |
| 3 | Login | Alf anum érico | | Si |
| 4 | Clave | Alfanumérico | 10 | SI |
| 5 | Tipo de documento de identificación del usuario | Alfanumérico | 2 | SI |
| 6 | Número del documento de identificación del usuario | Alfanumérico | | SI |
| 7 | Primer apellido del usuario | Alfanumérico | 50 | SI |
| 8 | Segundo apellido del usuario | Alfanumérico | 50 | NO |
| G, | Nombres del usuario | Alfan imérico | 50 | SI |
| 10 | Namero de teléfono del usuario | Numérico | 12 | SI |
| 11 | Número de celular del usuario | Numérico | 12 | NO |
| 12 | Dirección del usuario | Alfanumérico | 50 | SI |
| 13 | Dirección de correo electrónico del usuario | Alfanumérico | 50 | SI. |
| 14 | Número de FAX | Numérico | 12 | NO |

Instructivo RU-PO1-IN-FR01

| FORMULARIO REGISTRO DE USUARIOS PERSONA JURIDICA | | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| 1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaa | a): 2. CÓDIGO. DEL USUARIO: | | | |
| | ATOS GENERALES | | | |
| 3. LOGIN: | 4. CLAVE: | | | |
| 5. NOMBRE DEL USUARIO: | | | | |
| 6. DIRECCIÓN: | | | | |
| 7. CODIGO DEPARTAMENTO: | 8. NOMBRE DEPARTAMENTO: | | | |
| 9. CODIGO MUNICIPIO: | 10 NOMBRE MUNICIPIO | | | |
| 11. NÚMERO TELÉFONO: | 12. NÚMERO CELULAR: | | | |
| 13. NÚMERO FAX: | | | | |
| REP | RESENTANTE LEGAL | | | |
| 14.TIPO DOC: | 15. NÚMERO DOCUMENTO: | | | |
| 16.PRIMER APELLIDO: | 17. SEGUNDO APELLIDO: | | | |
| 18.NOMBRES: | | | | |
| 19.TELÉFONO: | 20.CELULAR: | | | |
| 21.DIRECCIÓN: | | | | |
| 22.CORREO ELECTRÓNICO: | | | | |
| | RESPONSABLE | | | |
| 23.TIPO DOC: | 24.NÚMERO DOCUMENTO: | | | |
| 25.PRIMER APELLIDO: | 26. SEGUNDO APELLIDO: | | | |
| 27.NOMBRES: | | | | |
| 28.TELÉFONO: | 29.CELULAR: | | | |
| 30.DIRECCIÓN: | • | | | |
| 31.CORREO ELECTRÓNICO: | | | | |

Formulario RU-PO 1-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS JURIDICAS

En este formulario se registra la información de Tos usuarios persona jurídica que ingresan al SINIGAN

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig ? |
|-----|---|--------------|---------|---------|
| 1 | Fecha en que se registra el predio (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | ŞI |
| 2 | Código del usuario | Alfanumérico | 17 | SI |
| 3 | Login | Alfanumérico | 15 | SI |
| 4 | Clave | Alfanumérico | 10 | SI |
| 5 | Nombre del usuario | Alfanumérico | 50 | SI |
| 6 | Dirección o ubicación del usuario | Alfanumérico | 50 | Si |
| 7 | Código del departamento en el usuario (Según tabla de códigos DANE de departamentos) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 8 | Nombre del departamento en el usuario | No dil | igencia | r |
| 9 | Código del municipio en el que está ubicado el usuario (Según tabla de códigos DANE de municipios) | Alfanumérico | 4 | SI |
| 10 | Nombre del municipio en el que está ubicado el usuario | No di! | igencia | r |
| 11 | Número telefónico del usuario | Numérico | 12 | NO |
| 12 | Número celular del usuario | Numérico | 12 | NO |
| 13 | Número fax del usuario | Numérico | 12 | NO |
| 14 | Tipo de documento de identificación del representante legal | Alfanumérico | 2 | SI |
| 15 | Número del documento de identificación del representante legal | Alfanumérico | 15 | SI |
| 16 | Primer apellido del representante legal | Alfanumérico | 50 | SI |
| 17 | Segundo apellido del representante legal | Alfanumérico | 50 | NO |
| 18 | Nombres del representante legal | Alfanumérico | 50 | SI |
| 19 | Número de teléfono del representante legal | Numérico | 12 | NO |
| 20 | Número de celular del representante legal | Numérico | 12 | NO |
| 21 | Dirección del representante legal | Alfanumérico | 50 | SI |
| 22 | Dirección de correo electrónico del presentante legal | Alfanumérico | 50 | SI |
| 23 | Tipo de documento de identificación del responsable de la persona jurídica | Alfanumérico | 2 | SI |
| 24 | Número del documento de identificación del responsable de la cersona iuridica | Alfanumérico | 15 | SI |
| 25 | Primer apellido del responsable de la persona jurídica | Alfanumérico | 50 | SI |
| | Segundo apellido del responsable de la persona jurídica | Alfanumérico | 50 | NO |
| | Nombres del responsable de la persona jurídica | Alfanumérico | 50 | SI |
| 28 | Número de teléfono del responsable de la persona jurídica | Numérico | 12 | NO |
| | Número de celular del responsable de la persona jurídica | Numérico | 12 | NO |
| | Dirección del responsable de la persona jurídica | Alfanumérico | 50 | SI |
| 31 | Dirección de correo electrónico del responsable de la persona jurídica | Alfanumérico | • 50 | ŞI |

Instructivo RU-PO1-IN-FR02

RESOLUCIÓN NO.

05 00T 2007 Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

| 1 | FORMATO REGISTRO DE US | UARIOS PERSONAS NATURALE | S |
|--------------|---------------------------------------|---|-----------------|
| 1. FECHA | A DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd | /mm/aaaa): | <u></u> |
| | | PERSONALES | <u>.</u> |
| 2.TIPO.D | OC: CC CE NUIP | 3.NÚMERO DOCUMENTO: | |
| 4.PRIME | R APELLIDO: | 5. SEGUNDO APELLIDO: | |
| 6. NOMBI | RES: | O. OLOGINEO / II CELEGO. | . |
| 7. TELÉF | ONO. | 8. CELULAR: | |
| 9. DIREC | CIÓN: | Jo. OLLOEN C. | |
| | REO ELECTRÓNICO: | 11. FAX: | |
| | | DE USUARIO | |
| Responsa | ible de ganado bovino | Responsable de predio | 7-11 |
| | ble de establecimiento | Personal de Asistencia técnica | H |
| Proveedo | | Ejecutor | 片 |
| Técnico a | • | Vacunador | H |
| Laboratori | io de calidad | Laboratorio de diagnóstico | |
| Auditor | | Administrador | |
| | Firma del usuano | Nombre:Firma: | U-PO1-FO01 |
| | | E DILIGENCIAMIENTO USUARIO PERSONA NATURAL e los usuarios del SINIGAN | |
| No. Campo | | ecripción | Oblig ? |
| 1 | | Fecha de la solicitud de registro (dd/mm/aaaa) SI | |
| 2 | Tipo de documento de identificación | | SI |
| 3 | Número del documento de identifica | ción del usuario | SI |
| 4 | Primer apellido del usuario | | SI |
| 5 | Segundo apellido del usuario | | NO |
| 6 | Nombres del usuario | | SI |
| 7 | Número de teléfono del usuario SI | | |
| 8 | Número de celular del usuario | • | NO |
| 9 | Dirección del usuario | | SI |
| 10 | Dirección de correo electrónico del u | ısuario | SI |
| 7.7 | INLIMAM da EAY | | _ ' |

Instructivo RU-PO1-IN-FO01

Tipo de usuario

| RESOLUCIÓN NO. | when I have | 007 7007HOJA No. 9 |
|----------------|-------------|--|
| | | in the first the transfer of |

| FORMATO REGISTRO | DE USUARIOS PERSONA JURIDICA |
|---------------------------------------|------------------------------|
| 1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (do | |
| | TOS GENERALES |
| 2. NOMBRE DEL USUARIO: | |
| 3. DIRECCIÓN: | |
| 4. NOMBRE DEPARTAMENTO: | • |
| 5. NOMBRE MUNICIPIO: | |
| 6. NÚMERO TELÉFONO: | 7. NÚMERO CELULAR: |
| 8. NÚMERO FAX: | |
| REPR | ESENTANTE LEGAL |
| 9.TIPO DOC: CC CE NUIP | 10. NÚMERO DOCUMENTO: |
| 11.PRIMER APELLIDO: | 12. SEGUNDO APELLIDO: |
| 13.NOMBRES: | |
| 14.TELÉFONO: | 15.CELULAR: |
| 16.CORREO ELECTRÓNICO: | |
| | Responsable SINIGAN: Nombre: |
| Firma del representante legal | Firma: |

Formato RU-PO1-F002

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO DE USUARIOS PERSONAS JURIDICAS-

En este formulario se registra la información de los usuarios persona jurídica que ingresan al SINIGAN.

| No. Campo | Descripción | Oblig |
|--------------|--|-------|
| 1 | Fecha en que se solicita el registro (dd/mm/aaaa) | SI |
| 2 | Nombre del usuario | SI |
| 3 | Dirección o ubicación del usuario | SI |
| 4 | Nombre del departamento en el usuario | SI |
| 5 | Nombre del municipio en el que está ubicado el usuario | SI |
| 6 | Número telefónico del usuario | NO |
| 7 | Número celular del usuario | NO |
| . 8 | Número fax del usuario | NO |
| 9 | Tipo de documento de identificación del representante legal | SI |
| 10 | Número del documento de identificación del representante legal | SI |
| 11 | Primer apellido del representante legal | SI |
| 12 | Segundo apellido del representante legal | NO |
| 13 | Nombres del representante legal | SI |
| 14 | Número de teléfono del representante legal | NO |
| 15 | Número de celular del representante legal | NO |
| 16 | Dirección de correo electrónico del representante legal | SI |

Instructivo RU-PO1-IN-F002

30242 05 067 2007 HOJA NO. 10

Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

CAPITULO II. REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN EL SINIGAN

| PROCESO: | REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN EL SINIGAN | | |
|----------------|--|--|--|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS | | |
| CÓDIGO: | RE - P01 | | |
| VERSIÓN: | 0 | | |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el registro de los establecimientos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de Establecimientos" hasta la notificación y constancia de registro del mismo en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- * Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- **Establecimiento**: Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en píe, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- * Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.

ICA: Instituto Colombiano Agropecuario.

RESOLUCIÓN NO.

- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- INVIMA: Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la crudadama en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- Responsable de establecimiento: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- Tipos de Establecimiento del SINIGAN: Para el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino se registrarán los siguientes tipos de establecimiento:
 - Predios de producción primaria.
 - Concentración de bovinos (subasta, centros cuarentenarios, puertos, ferias comerciales, paraderos, centros deportivos y centros recreativos, otros adicionales que cumplan con los requisitos establecidos por la autoridad competente).
 - Establecimientos Industriales (plantas de beneficio, centros de acopio de leche, plantas de procesamiento de leche y carne), otros adicionales que cumplan con los requisitos establecidos por la autoridad competente.

4. Base Legal

- 4 Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 616 de 2006
- Decreto No. 1500 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Los establecimientos deben estar previamente inscritos ante las autoridades sanitarias competentes.
- Cada establecimiento debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el Aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO | |
|-----|--|--|--|--|
| 1 | Diligencia la información establecida en el formulario "Registro de establecimientos" | Responsable del establecimiento | Registro de información en formulario diligenciado | |
| 2 | Valida la información reportada por el responsable en el SINIGAN y la inscripción ante la entidad competente ICA/INVIMA | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | | |
| 3 | En el caso que el usuario cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se genera la constancia del registro | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Constancia de registro | |
| 4 | En el caso que el usuario no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al usuario que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación | |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación Nueva Versión |
|------------------------|----------------------------------|
| | |
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro de establecimientos" RE-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro de establecimientos" RE-P01-IN-FR01.
- Formato de "Registro de establecimientos" RE-P01-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro de establecimientos" RE-P01-IN FO01.

| RESOLUCIÓN NO. | 00242 | 0.5 00 ↑ 2007HOJA № 13 |
|----------------|-------|------------------------|
|----------------|-------|------------------------|

- Formulario de "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-PO1-FRO2.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-IN-FR02.
- Formato de "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-F002.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro de explotación ganadera o Predio de producción primaria" RE-P01-IN FO02.

| RESOLUCIÓN NO. | 00242 | 05 061 2007 | HOJA No. 1 |
|----------------|-----------|------------------|------------|
| | J J L 4 L | - U.A. BALL ZUMA | HOJA NO. |

| FORMULARIO REGIST | RO DE ESTABLECIMIENTOS |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. FECHA DE REGISTRO (dd/mm/aaaa): | |
| DATOS DEL | ESTABLECIMIENTO |
| 3. CÓDIGO OFICINA ICA / INVIMA: | 4 NOMBRE OFICINA ICA / INVIMA |
| 5. NÚMERO DEL NIT: | |
| 6. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | |
| 7. DIRECCIÓN O UBICACIÓN DEL ESTABLE | CIMIENTO: |
| 8. CÓDIGO DEPARTAMENTO: | 9. NOMBRE DEPARTAMENTO |
| 10. CÓDIGO MUNICIPIO: | 11. NOMBRE MUNICIPIO |
| 12. CÓDIGO CORREGIMIENTO/VEREDA: | 13. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA |
| 14. TELÉFONO: | 15. CELULAR: |
| 16. FAX: | |
| 17. CÓDIGO TIPO ESTABLECIMIENTO: | 18. DESCRIPCIÓN TIPO ESTABLECIMIENTO: |
| TITULAR ESTABLECIMIEN | TO Y/O REPRESENTANTE LEGAL |
| 19.TIPO DOC | 20.NÚMERO DOCUMENTO: |
| 21.PRIMER APELLIDO: | 22. SEGUNDO APELLIDO: |
| 23.NOMBRES | |
| 24.TELÉFONO: | 25.CELULAR: |
| 26.DIRECCIÓN: | |
| 27.CORREO ELECTRÓNICO: | |
| | DEL ESTABLECIMIENTO |
| 28. FIPO DOC | 29.NÚMERO DOCUMENTO: |
| 30.PRIMER APELLIDO: | 31. SEGUNDO APELLIDO: |
| 32.NOMBRES: | |
| 33.TELÉFONO: | 34.CELULAR: |
| 35.DIRECCIÓN: | |
| 36.CORREO ELECTRÓNICO: | |

Formulario RE-PO1-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO SOLICITUD DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTO

En este formulario se registra la información de los establecimientos para concentración de animales, del eslabón industrial y del eslabón comercial

| | reales, del estabori industrial y del estabon comercial | Υ | | |
|------|--|----------------------|-----------|------------|
| No. | | Tipo | Long. | Oblig ? |
| 1 | Fecha en que se registra el establecimiento (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | Si |
| 2 | Código del establecimiento | Alfanumérico | 17 | SI |
| 3 | Código de la oficina del ICA / INVIMA donde se encuentra registrado el establecimiento | Alfanumérico | 6 | SI |
| 4 | Nombre de la oficina del ICA / INVIMA donde se encuentra registrado el establecimiento | No di | ligenciar | |
| 5 | Número del NiT del establecimiento | Alfanumérico | 15 | SI |
| 6 | Nombre del establecimiento | Alfanumérico | 50 | SI |
| 7 | Dirección o ubicación del establecimiento | Alfanumérico | 50 | SI |
| 8 | Código del departamento en el que está ubicado el establecimiento (Según tabla de códigos DANE de departamentos) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 9 | Nombre del departamento en el que está ubicado el establecimiento | No di | igenciar | |
| 10 | Código del municipio en el que está ubicado el establecimiento (Según tabla de códigos DANE de municipios) | | 4 | SI |
| 11 | Nombre del municipio en el que está ubicado el establecimiento | No di | iganciar | |
| | Código del corregimiento / vereda al que pertenece el | 140 011 | igenciar | |
| 12 | establecimiento (Según tabla de códigos de corregimiento / vereda adjunta) | Alfanumérico | 4 | NO |
| 14 | Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece el predio | No dil | igenciar | |
| 15 | Número telefónico del establecimiento | Numérico | 12 | SI |
| 16 | Número celular del establecimiento Número fax del establecimiento | Numérico | 12 | NO |
| 10 | | Numérico | 12 | NO |
| 17 | Código del tipo de establecimiento (Según tabla de tipos de establecimiento) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 18 | Descripción del tipo de establecimiento | No dil | igenciar | |
| 19 | 1 ipo de documento de identificación de titular del establecimiento o representante legal | Alfanumérico | 2 | SI |
| 20 | Número del documento de identificación de titular del establecimiento y/o representante legal | Alfanumérico | 15 | SI |
| 21 | Primer apellido del titular del establecimiento y/o representante legal | Alfanumérico | 50 | SI |
| 22 | Segundo apellido del titular del establecimiento y/o representante legal | A lfanumérico | 50 | NO |
| 23 | Nombres del titular del establecimiento y/o representante legal | Alfanumérico | 50 | - |
| | Número de teléfono del titular del establecimiento y/o | Alianumerico | 50 | SI |
| 24 | representante legal | Numérico | 12 | SI |
| 25 | Número de celular del titular del establecimiento y/o epresentante legal | Numérico | 12 | NO |
| | Dirección del titular del establecimiento y/o representante legal | Alfanumérico | 50 | Si |
| | Dirección de correo electrónico del titular del establecimiento y/o representante legal | Alfanumérico | 50 | \$I |
| 20 | Tipo de documento de identificación del responsable del establecimiento | Alfanumérico | 2 | SI |
| • ' | Número del documento de identificación del responsable del establecimiento | Alfanumérico | 15 | SI |
| | Primer apellido del responsable del establecimiento | Alfanumérico | 50 | SI |
| 31 | Segundo apellido del responsable del establecimiento | Aifanumérico | 50 | NO |
| | Nombres del responsable del establecimiento | Alfanumérico | 50 | SI |
| | Número de teléfono del responsable del establecimiento | Numérico | 12 | SI |
| | Número de celular del responsable del establecimiento | Numérico | 12 | NO |
| 35 | Dirección del responsable del establecimiento | Alfanumérico | 50 | SI |
| ,76; | Dirección de correo electrónico del responsable del establecamiento | Attanumérico | 50 | 5: |
| | | | RE-PO1 | |

Instructivo RE-PO1-IN-FR01

| FORMATO REGISTA | RO D | E ESTABLECIMIENTOS | | | | |
|---|--------------|--|---------------------------------------|--|--|--|
| 1. FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/m | m/aa | 3a)· | | | | |
| | | ABLECIMIENTO | | | | |
| 2. NOMBRE OFICINA ICA / INVIMA | - Lu 4,7 1 | SOCCOMMENTO. | | | | |
| 3. NÚMERO DEL NIT: | | | | | | |
| 4. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | |
| 5 DIRECCIÓN O UBICACIÓN DEL ESTABLECIM | MENT | 0. | | | | |
| 6. NOMBRE DEPARTAMENTO: | 317141 | <u> </u> | | | | |
| 7. NOMBRE MUNICIPIO: | | | | | | |
| 8. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA: | | | | | | |
| O TOU ÉMPLUE | CELUI | I AD: | | | | |
| 11. FAX: | JELO | LAIV. | | | | |
| 12. TIPO DE ESTABLECIMIENTO: | | | F | | | |
| Puerto | | Explotación Ganadera | | | | |
| Centro Cuarentenario | | Matadero | | | | |
| Feria | 干 | Planta de Desposte | | | | |
| Subasta | \ | Centro de Acopio de Leche | - | | | |
| Paradero | | Planta procesadoras de Leche | - | | | |
| Frigorifico | | Comercializador | <u> </u> | | | |
| TITULAR ESTABLECIMIEN | TOY | Planta de procesos industriales cárnicos //O REPRESENTANTE LEGAL | | | | |
| 13.TIPO DOC: CC CE NUIP | | 14.NÚMERO DOCUMENTO: | | | | |
| 15.PPIMER APELLIDO: | <u> —</u> | 16. SEGUNDO APELLIDO: | | | | |
| 17.NOMBRES | | 3. OLOGNOO W ELEIDO. | | | | |
| 18.TELÉFONO: | | 19.CELULAR: | | | | |
| 20.CORREO ELECTRÓNICO: | | | | | | |
| RESPONSABLE 1 | DEL | ESTABLECIMIENTO | | | | |
| 21.TIPO DOC: CC CE NUIP | _ | 22 NÚMERO DOCUMENTO: | | | | |
| 23.PRIMER APELLIDO: | | 24. SEGUNDO APELLIDO: | | | | |
| 25.NOMBRES: | | | | | | |
| 26.TELÉFONO: | | 27.CELULAR: | | | | |
| 28.DIRECCIÓN: | | | | | | |
| 29.CORREO ELECTRÓNICO: | | | | | | |
| RESPONSABLE 2 | DEL | ESTABLECIMIENTO | | | | |
| 21.TIPO DOC: CC CE NUIP | | 22.NÚMERO DOCUMENTO: | | | | |
| 23.PRIMER APELLIDO: | | 24. SEGUNDO APELLIDO: | | | | |
| 25.NOMBRES: | | | | | | |
| 26.TELÉFONO: 27.CELULAR: | | | | | | |
| 8.DIRECCIÓN: | | | | | | |
| 29.CORREO ELECTRÓNICO: | | | $\overline{}$ | | | |
| | | | | | | |
| | | Responsable SINIGAN: | | | | |
| | | Nombre: | | | | |
| Firma del responsable del establecimiento | | Eirma | | | | |
| Firma: | | | | | | |

Formato RE-P01-FO01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTO

En este formulario se solicita el registro de los establecimientos para concentración de animales, del eslabón industrial y del eslabón comercial.

| No. | Descripción | Oblig? |
|-----|--|-------------|
| 1 | Fecha en que se solicita el registro del establecimiento (dd/mm/aaaa) | SI |
| 2 | Nombre de la oficina del ICA / INVIMA donde se encuentra registrado el | ŞI |
| 3 | Número del NIT del establecimiento | SI |
| 4 | Nombre del establecimiento | SI |
| 5 | Dirección o ubicación del establecimiento | SI |
| 6 | Nombre del departamento en el que está ubicado el establecimiento | SI |
| 7 | Nombre del municipio en el que está ubicado el establecimiento | SI |
| 8 | Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece el predio | SI |
| 9 | Número telefónico del establecimiento | SI |
| 10 | Número celular del establecimiento | |
| 11 | Número fax del establecimiento | NO NO |
| 12 | Tipo de establecimiento | SI |
| 13 | Tipo de documento de identificación de titular del establecimiento o representante legal (CC, NIT, CE) | SI |
| 14 | Número del documento de identificación de titular del establecimiento y/o | SI |
| 15 | Primer apellido del titular del establecimiento y/o representante legal | SI |
| 16 | Segundo apellido del titular del establecimiento y/o representante legal | NO. |
| 17 | Nombres del titular del establecimiento y/o representante legal | SI |
| 18 | Número de teléfono del titular del establecimiento y/o representante legal | SI |
| 19 | Número de celular del titular del establecimiento y/o representante legal | NO |
| 20 | Dirección de correo electrónico del titular del establecimiento y/o representante legal | SI |
| 21 | Tipo de documento de identificación del responsable del establecimiento (CC, NIT, CE) | SI |
| 22 | Número del documento de identificación del responsable del | SI |
| 23 | Primer apellido del responsable del establecimiento | SI |
| 24 | Segundo apellido del responsable del establecimiento | NO |
| 25 | Nombres del responsable del establecimiento | SI |
| 26 | Número de teléfono del responsable del establecimiento | SI |
| 27 | Número de celular del responsable del establecimiento | NO |
| 28 | Dirección del responsable del establecimiento | SI |
| 29 | Dirección de correo electrónico del responsable del establecimiento | SI |

Instructivo RE-P01-IN-FO01

| F | ORMULARIO F | REGISTRO D | E EXPLOTA | CIONES GANAL | DERAS |
|---|--|----------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---|
| 1. FECHA D | DE REGISTRO (do | /mm/aaaa): | 2. CÓDIGO. | DE LA EXPLOTACION | ÓN: |
| 3. CODIGO OFICINA ICA: 4. NOMBRE OFICINA ICA: | | | | | |
| 5. CODIGO | EJECUTOR SINK | GAN: | | EJECUTOR SINIGA | N: |
| | | DATOS | GENERALES | | |
| 7. NOMBRE | The second of th | | irin na e | e de de Sivada la Rede | Signal sa mana di mana kabalaya aya |
| | ÓN O UBICACIÓN | | | | |
| 9. CODIGO | DEPARTAMENTO |); | 10. NOMBRI | E DEPARTAMENTO | |
| | O MUNICIPIO: | | | E MUNICIPIO | |
| 13. CODIGO | CORREGIMIEN | TO/VEREDA: | | E CORREGIMIENTO | NEREDA |
| 15. COORD | | | 16. COORDI | ENADA Y: | |
| | O TELÉFONO: | | | O CELULAR: | |
| 19. NÚMER | | | a systematical survey | | |
| | O SISTEMA DE PE | RODUCCIÓN: | 21. DESCRI | PCIÓN SISTEMA DE | PRODUCCIÓN |
| 22. AREA: | 23. CODIG | O UNIDAD DE | MEDIDA: | 24 NOMPRE | DELALIMINAN |
| TI | TULAR DE LA EX | PLOTACIÓN G | ANADERA O | REPRESENTANTE | I FGAL |
| 23. IPU DU | | Programme with | 26. NÚMERO | DOCUMENTO: | San and San |
| 27.PRIMER | | Latinius - s valuabilitari | | O APELLIDO: | |
| 29.NOMBRE | | | | | |
| 30 TELÉFO | | | 31.CELULAR | <u> </u> | |
| 32.DIRECCI | | | olite alla ese co | e de la appendica | |
| 33.CORREC | ELECTRÓNICO: | | | | |
| | RESPONS | SABLE(S) DE L | A EXPLOTAC | ION GANADERA | |
| 34 TIPO DO | C | | | DOCUMENTO: | |
| 36.PRIMER | | | | O APELLIDO: | |
| 38.NOMBRE | | | | | |
| 39.TELÉFOI | | | 40.CELULAF | <u> </u> | |
| 41.DIRECCI | <u> </u> | | | | |
| 42.CORREO | ELECTRÓNICO: | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| | DEC | LARACIÓN EX | ISTENCIA DE | BOVINOS | |
| 43. Código categoría | 44. Descripción categoría | 45. Cantidad | 43. Código categoría | 44. Descripción categoría | 45. Cantidad |
| | | | | | |
| | Carp March March | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Formulario RE-P01-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS En este formulario se registra la información de los explotación ganaderas que ingresan al SINIGAN. No Oblig Descripción Tipo Long Fecha en que se registra la explotación ganadera (dd/mm/aaaa) Fecha 10 SI 2 Código de la explotación ganadera Alfanumeric 17 Si Código de la oficina del ICA donde se encuentra registrada la 3 Alfanumérico explotación ganadera 6 SI Nombre de la oficina del ICA donde se encuentra registrada la explotación ganadera No diligenciar Código del Ejecutor SINIGAN al que corresponde la explotación 5 Alfanumérico 12 SI Nombre del Ejecutor SINIGAN al que corresponde la explotación 6 ganadera No diligencia 7 Nombre de la explotación ganadera Alfanumenco 50 SI 8 Dirección o ubicación de la explotación ganadera Alfanumerico 50 SI Código del departamento en el que está ubicada la explotación ganadera (Según tabla de códigos DANE de departamentos) Alfanumérico 2 SI Nombre del departamento en el que está ubicada la explotación 10 ganadera No diligencia Código del municipio en el que está ubicada la explotación ganadera (Según tabla de códigos DANE de municípios) Alfanumérico Si Nombre del municipio en el que está ubicada la explotación ganadera No diligencia Código del corregimiento / vereda al que pertenece la explotación ganadera (Según tabla de códigos de corregimiento / vereda del 13 Alfanumérico 4 NO Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece la explotación 14 canadera No diligencia: 15 Coordenada X Numérico 15 NO 16 Coordenada Y Numérico 15 NO Número telefónico de la explotación ganadera 17 Numérico 10 NO 18 Número celular de la explotación ganadera Numérico 12 NO 19 Número fax de la explotación ganadera Numérico 10 NO Código del sistema de producción (Según tabla de códigos de 20 sistemas de producción) Alfanumérico 2 SI 21 Descripción del sistema de producción No diligencia: 22 Área Numérico SI 10 23 Código unidad de medida Alfanumérico 2 SI 24 Nombre de la unidad No diligencia Tipo de documento de identificación de titular de la explotación 25 Alfanumérico 2 S! Número del documento de identificación de titular de la explotación 26 ganadera Alfanumérico 15 SI 27 Primer apellido del titular de la explotación ganadera Alfanumérico 50 SI Segundo apellido del titular de la explotación ganadera 28 Alfanumérico 50 NO 29 Nombres del titular de la explotación ganadera Alfanumérico 50 SI 30 Número de teléfono del titular de la explotación ganadera Numérico 12 NO 31 Número de celular del titular de la explotación ganadera Numérico 12 NO 32 Dirección del titular de la explotación ganadera Alfanumérico 50 SI 33 Dirección de correo electrónico del titular de la explotación ganadera <u>Alfanumérico</u> 50 SI 34 Tipo de documento de identificación del responsable del ganado Alfanumérico 2 SI 35 Número del documento de identificación del responsable del ganado Alfanumérico SI 36 Primer apellido del responsable del ganado Alfanumérico 50 SI 37 Segundo apellido del responsable del ganado Alfanumérico 50 NO 38 Nombres del del responsable del ganado Alfanumérico 50 SI 39 Número de teléfono del responsable del ganado Numérico NO 40 Número de celular del responsable del ganado Numérico 12 NO 41 Dirección del responsable del ganado Alfanumérico 50 SI 42 Dirección de correo electrónico del responsable del ganado Alfanumérico 50 SĮ 43 Código de la categoría (Según la tabla de categorías de bovinos) Alfanumérico 2 SĪ 44 Descripción de la categoría No diligencia Cantidad de bovinos existentes en la explotación ganadera 45 pertenecientes a la categoria Numérico 8 SI

Instructivo RE-P01-IN-FR02

| FORMA | TO REGIS | TRO DE EXP | PLOTACIONES GANADER | AS |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------|
| 1. FECHA DE SOLICITUE | | | | · |
| 2. NOMBRE OFICINA ICA | | (| | • |
| 3. NOMBRE EJECUTOR | SINIGAN: | | | |
| | DATOS | DE LA EXPLO | TACIÓN GANADERA | |
| 4. NOMBRE: | | | | |
| 5. NOMBRE DEPARTAME | ENTO | | | |
| 6. NOMBRE MUNICIPIO | | | | |
| 7. NOMBRE CORREGIMI | ENTO/VER | EDA | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| 8. NÚMERO TELÉFONO: | | | 9. NÚMERO CELULAR: | |
| 10. NÚMERO FAX: | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | |
| 11. SISTEMA DE PRODU | CCIÓN: | Carne 🗌 | Leche Doble Propósito | Ti - |
| 12. AREA: | 13. UNID | AD DE MEDIDA | | |
| | | DATOS DEL PR | ROPIETARIO | |
| 14.TIPO DOC: CC | CE 🗌 | NUIP | 15. NÚMERO DOCUMENTO: | - |
| 16.PRIMER APELLIDO: 17. SEGUNDO APELLIDO: | | | | |
| 18.NOMBRES: | | | <u></u> | 11 |
| 19.TELÉFONO: 20.CELULAR: | | | | |
| 21.CORREO ELECTRÓNI | CO: | | | |
| RE | SPONSAB | LE 1 DE LA EX | PLOTACIÓN GANADERA | |
| 22.TiPO DOC: CC | TIPO DOC: CC CE NUIP 23.NÚMERO DOCUMENTO: | | | |
| 24.PRIMER APELLIDO: 25. SEGUNDO APELLIDO: | | | | |
| 26.NOMBRES: | | | <u> </u> | |
| 27.TELÉFONO: | | | 28.CELULAR: | |
| 9.CORREO ELECTRÓNI | CO: | | | |
| RE | SPONSAB | LE 2 DE LA EX | PLOTACIÓN GANADERA | |
| 22.TIPO DOC: CC | CE 🗌 | NUIP | 23.NÚMERO DOCUMENTO: | |
| 24.PRIMER APELLIDO: | | | 25. SEGUNDO APELLIDO: | |
| 26.NOMBRES: | | | | |
| 27.TELÉFONO: | | | 28.CELULAR: | |
| 9.CORREO ELECTRÓNI | CO: | | | |
| | DECLAR | ACIÓN EXISTE | NCIA DE BOVINOS | |
| 30. Categoría | | 31. Cantidad | 30. Categoría | 31. Cantidad |
| ERNERAS MEN. 1 AÑO | | | TERNEROS MEN. 1 AÑO | |
| EMBRAS LY 2 AÑOS | | | MACHOS 1 Y 2 AÑOS | |
| EMBRAS 2 Y 3 AÑOS | | , , , , , , , , , , , , , , , , , , , | MACHOS 2 Y 3 AÑOS | |
| IEMBRAS MAYORES 3 A | ÑOS | | MACHOS MAYORES 3 AÑOS | |
| | | | Responsable SINIGAN: | |
| | | | Nombre: | |
| Firma del titular | de la explota | ación | Firma: | |

Formato RE-P01-F002

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO DE REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS

En este formulario se registra la información de las explotaciónes ganaderas que solicitan el registro en el SINIGAN.

| No. Campo | Descripción | Oblig ? |
|--------------|---|-------------|
| 1 | Fecha en que se solicita el registro de la explotación ganadera (dd/mm/aaaa) | SI |
| 2 | Nombre de la oficina del ICA donde se encuentra registrada la explotación ganadera | SI |
| 3 | Nombre del Ejecutor SINIGAN al que corresponde la explotación ganadera | SI |
| 4 | Nombre de la explotación ganadera | SI |
| 5 | Nombre del departamento en el que está ubicada la explotación ganadera | SI |
| 6 | Nombre del municipio en el que está ubicada la explotación ganadera | Si |
| 7 | Nombre del corregimiento / vereda al que pertenece la explotación ganadera | SI |
| 8 | Número telefónico de la explotación ganadera | NO |
| 9 | Número celular de la explotación ganadera | NO |
| 10 | Número fax de la explotación ganadera | NO |
| 11 | Descripción del sistema de producción | SI |
| 12 | Årea | SI |
| 13 | Unidad de medida | SI |
| 14 | Tipo de documento de identificación de titular de la explotación ganadera | SI |
| 15 | Número del documento de identificación de titular de la explotación ganadera | SI |
| 16 | Primer apellido del titular de la explotación ganadera | |
| 17 | Segundo apellido del titular de la explotación ganadera | SI NO |
| 18 | Nombres del titular de la explotación ganadera | |
| 19 | Número de teléfono del titular de la explotación ganadera | SI |
| 20 | Número de celular del titular de la explotación ganadera | NO |
| 21 | Dirección de correo electrónico del titular de la explotación ganadera | NO |
| 22 | Tipo de documento de identificación del responsable del ganado | SI SI |
| | Número del documento de identificación del responsable del ganado | |
| 24 | Primer apellido del responsable del ganado | SI |
| | Segundo apellido del responsable del ganado | SI |
| | Nombres del del responsable del ganado | NO |
| | Número de teléfono del responsable del ganado | SI |
| | Número de celular del responsable del ganado | NO |
| | Dirección de correo electrónico del responsable del ganado | NO |
| | Descripción de la categoría | SI |
| 31 | Cantidad de bovinos existentes en la explotación ganadera pertenecientes a la categoría | SI SI |

Instructivo RE-P01-IN-F002

CAPITULO III. IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DEL BOVINO EN **EL SINIGAN**

| PROCESO: | IDENTIFICACION Y REGISTRO DEL BOVINO EN EL SINIGAN |
|----------------|--|
| PROCEDIMIENTO: | IDENTIFICACION |
| CÓDIGO: | IR – P01 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar la identificación de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Solicitud de DIN" hasta la identificación del bovino.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- DIN: Dispositivo de Identificación Nacional.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- Proveedor DIN: Corresponde a las empresas habilitadas por el Sistema para fabricar y suministrar los DIN para la identificación de los bovinos en Colombia, con fines de trazabilidad.
- * Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto 3275 de 2005
- Resolución 364 de 2005
- Resolución 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El usuario responsable del ganado deben estar registrados ante el SINIGAN y en estado activo.
- Cada responsable del ganado bovino solicitará los dispositivos en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El predio de producción primaria donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | ACTIVIDAD RESPONSABLE | |
|-----|---|-------------------------------|---|
| | | | DOCUMENTO |
| 1 | Diligencia el formulario "Solicitud de DIN" | Responsable del ganado bovino | Registro de solicitud de DIN en formulario |
| · | | | |

No.

REGISTRO O

RESPONSABLE

Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

ACTIVIDAD

| - | | | DOCUMENTO |
|----------|--|---|--|
| | | | diligenciado |
| 2 | Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 3 | En el caso que la solicitud cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de solicitud |
| 4 | En el caso que la solicitud no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 5 | Imprime la solicitud del DIN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Constancia de Solicitud de DIN impresa |
| 6 | Notifica que hay una nueva solicitud de identificadores por atender. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 7 | Diligencia formulario "Solicitud de DIN al Proveedor". | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de solicitud de DIN al proveedor en formulario diligenciado |
| 8 | Asigna código de registro a la solicitud de DIN al proveedor. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de solicitud |
| 9 | Distribuye los dispositivos de Identificación Nacional "DIN" a la Red de Operación SINIGAN. | Proveedor DIN | Registro de distribución de DIN |
| 10 | Registra en el SINIGAN los dispositivos de Identificación Nacional "DIN" entregados por el proveedor. | Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN | Registro de DIN recibidos |
| 11 | Habilita los DIN para la aplicación. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de habilitación |
| 12 | Programa la entrega de los DIN habilitados. | Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN | Registro de programación |
| 13 | Asigna el técnico y la fecha para la aplicación de los DIN. | Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN | Registro de programación |
| 15 | Entrega los dispositivos a los técnicos autorizados. | Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN | Registro de entrega |
| 17 | Aplica los DIN a los bovinos. | Persona autorizada de la Red de | |

| | | lmientos del Sistema Nacional de Identific | |
|------------------------|-------------------|--|-----|
| REGISTRO O OCUMENTO | RESPONSABLE | ACTIVIDAD | No. |
| | Operación SINIGAN | | |
| (| Operación SINIGAN | | |

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación Nueva Versión |
|------------------------|----------------------------------|
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR- P01-IN-FR01.
- Formulario de "Solicitud de DIN al proveedor" IR-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de DIN al proveedor" IR- P01-IN-FR02.
- Formato de "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR-P01-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Solicitud de DIN por el responsable del ganado" IR- P01-IN-F001.

| 1. FECHA DE | SOLICITUD (dd/mm | r√aaaa): | 2. NÚMERO SO | LICITUD: | | |
|-----------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|--------------|--|--|
| | | RESPONSABLE | DEL GANADO | | The same of the sa | |
| 3.TIPO DOC | | | 4.NÚMERO DO | CUMENTO: | | |
| 5.NOMBRE | | | | | atiPropriation | |
| 6. CÓDIGO E | EL ESTABLECIMIE | NTO: | 7. NOMBRE DE | LESTABLECIMI | ENTO | |
| 8. FECHA DE | PAGO | | 9. CÓDIGO DEL MEDIO DE PAGO | | | |
| 10. NÚMERC | DE PAGO | | 11. VALOR | | | |
| 12. CÓDIGO | DEL EJECUTOR SI | VIGAN | 13. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN | | | |
| | DIN A SOLICITA | R POR CADA | | | | |
| 14. CÓDIGO OPCIÓN DIN | 15.DESCRIPCIÓN DIN | 16. ID. PROVEEDOR | 17.NOMBRE | 18.CANTIDAD | • 19. VALOR | |
| | | | | | | |
| | CALLERON CONTRACTOR | | to Kin and the second | | | |
| | | | 20. TOTALES: | | | |

Formulario IR-P01-FR01

| | INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO SOLICITUD DE DIN POR EL RESPONSABLE DEL GANADO | | | | | |
|-----|---|----------------|-------|---------|--|--|
| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig ? | | |
| 1 | Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaaa) | Fecha | 10 | SI | | |
| 2 | Número de solicitud | Numérico | 10 | SI | | |
| 3 | Tipo de documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 2 | SI | | |
| 4 | Número del documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 15 | SI | | |
| 5 | Nombre del responsable del ganado | No diligenciar | | | | |
| 6 | Código del establecimiento | Alfanumérico | 17 | SI | | |
| 7 | Nombre del establecimiento | No diligenciar | | | | |
| 8 | Fecha de pago de los DIN (dd/mm/aaaaa) | Fecha | 10 | SI | | |
| 9 | Código del medio de pago | Alfanumérico | 2 | 91 | | |
| 10 | Número del documento de pago | Alfanumérico | 15 | SI | | |
| 11 | Valor por el cual se realizo el pago | Numérico | 20 | SI | | |
| 12 | Código del Ejecutor que aplicará los dispositivos | Alfanumérico | 6 | SI | | |
| 13 | Nombre del Ejecutor que aplicará los dispositivos | Alfanumérico | 50 | SI | | |
| 14 | Código de la opción de identificación | Alfanumérico | 2 | SI | | |
| 15 | Descripción de la opción de identificación | Alfanumérico | 50 | SI | | |
| 16 | Identificación del proveedor de los dispositivos | Alfanumérico | 10 | SI | | |
| 17 | Cantidad de DIN solicitados de la opción seleccionada | Numérico | 8 | SI | | |
| 18 | | | | | | |

Instructivo IR-P01-IN-FR01

| RESOLUCIÓN NO. | 90242 | HOJA No. 2 |
|----------------|-------|------------------|
| | | 1100A 140. 2 |

| | FORM | JLARIO SOLICITU | D DE DIN AL PROVE | EDOR |
|------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1. FECHA DE | SOLICITUD (dd | mm/aaaa) 2. NÚMI | ERO SOLICITUD: | |
| | SC | DLICITUDES PEND | DIENTES DE TRAMITI | <u> </u> |
| 3.SOLICITUD NÚMERO: | 4. EJECUTOR SINIGAN | 5. NOMBRE DEL PROVEEDOR | 6. DESCRIPCIÓN DE OPCIÓN DE DIN | 7. CANTIDAD 8. TRAMITAR |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | ormulario IR | P01-FR-02 |
|-----|---|----------------------------------|----------------|-----------|
| | INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMI FORMULARIO SOLICITUD DE DIN AL P | | | |
| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig ? |
| 1 | Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaaa) | No diligenciar | | |
| 2 | Número de solicitud | No diligenciar | | |
| 3 | Número de la solicitud realizada por el responsable del | | | |
| 4 | Nombre del ejecutor SINIGAN que aplicará los DIN | No diligenciar No diligenciar | | |
| 5 | Nombre del proveedor de los DIN | <u> </u> | | |
| 6 | Descripción de la opción seleccionada para identificar | No diligenciar | | |
| 7 | Cantidad de DIN solicitados de la opción seleccionada | No diligenciar No diligenciar | | |
| 8 | Tramitar la solicitud | Alfanumérico | iigenciar 1 | NO |

Instructivo IR-P01-IN-FR02

| RESOLUCIÓN NO. | 00242 | HOJA No. 28 |
|----------------|-------|-------------|
| | 0024Z | 10 A No. 28 |

| FORMAT | O SOLICITUD DE DIN | |
|---|--|--|
| 1. FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa): | | |
| RESPON | SABLE DEL GANADO | ······································ |
| 2.TIPO DOC: CC C CE NUIP | 3.NÚMERO DOCUMENTO: | |
| 4. PRIMER APELLIDO | 5. SEGUNDO APELLIDO | |
| 6. NOMBRES: | | |
| 7. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO | | |
| 8. NOMBRE DEPARTAMENTO | | |
| 9. NOMBRE MUNICIPIO | | |
| 10. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA | | <u></u> |
| 11. FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa): | | |
| 12. MEDIO DE PAGO: Consignación | ☐ Eléctronico ☐ Efectivo | |
| 13. NÚMERO DOCUMENTO DE PAGO: | | L.J |
| 15. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN: | 14. VALOR | |
| | CADA OPCIÓN DE IDENTIFICACIÓN | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 16. DESCRIPCIÓN OPCION DE DIN | 17.NOMBRE DE PROVEEDOR | 18.CANTIDAD |
| Orejera tipo paleta + orejera tipo botón con RFID | The state of the s | 18.CANTIDAD |
| Orejera tipo paleta + bolo rumnial | | · |
| Orejera tipo botón sin RFID | | |
| 19. TOTAL: | | |
| | Responsable SINIGAN: | |
| | | |
| | Nombre: | |
| Firma del responsable del ganado | Firms | |
| | Firma: | - ID |
| | | Formato IR-P01-F001 |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO SOLICITUD DE DIN No. Descripción Campo Oblig ? Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaaa) SI 2 Tipo de documento del responsable del ganado SI 3 Número del documento del responsable del ganado SI Primer apellido del responsable del ganado 4 SI 5 Segundo apellido del responsable del ganado SI Nombre del responsable del ganado 6 SI 7 Nombre del establecimiento SI Nombre del departamento 8 Si 9 Nombre del municipio SI 10 Nombre del corregimiento/ vereda SI Fecha de pago de los DIN (dd/mm/aaaaa) 11 SI Medio de pago 12 SI 13 Número del documento de pago SI Valor por el cual se realizo el pago 14 SI Nombre del Ejecutor SINIGAN que recibe la solicitud 15 SI 16 Descripción de la opción de identificación SI 17 Nombre del proveedor de los dispositivos SI Cantidad de DIN solicitados de la opción seleccionada 18 SI Total DIN solicitados 19 SI

Instructivo IR-P01-IN-F001

| PROCESO: | IDENTIFICACION Y REGISTRO DEL BOVINO EN EL SINIGAN |
|----------------|--|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO DE BOVINOS |
| CÓDIGO: | IR P02 |
| VERSIÓN: | O |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el registro de un bovino identificado, en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el bovino identificado hasta el registro de la información del mismo en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- DIN: Dispositivo de Identificación Nacional.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo

SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- * Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- * Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- **!** Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información do Ganado Bovino. es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El Operador SINIGAN debe ser un usuario activo del aplicativo SINIGAN y poseer el permiso para registrar bovinos.
- ✓ El predio al que pertenecen los bovinos debe estar registrado en el aplicativo SINIGAN
- ✓ Los bovinos a registrar deben tener aplicado el DIN y deben estar identificados por la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El DIN debe estar marcado con el código de identificación asignado al predio de producción primaria de acuerdo con la solicitud realizada por el responsable del ganado.
- ✓ El formato o formulario "Registro de Bovinos" debe estar diligenciado.
- ✓ La Red de Operación del SINIGAN registrará la información de los bovinos identificados en el SINIGAN.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|--|--|---|
| 1 | Diligenciar el formato "Registro de Bovinos". | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro formato "Registro de Bovinos" diligenciado |
| 2 | Incorporar la información del formulario en el Aplicativo SINIGAN. | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro Bovino |
| 3 | Relacionar la información del bovino con el DIN. | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | |
| 4 | Validar la información diligenciada. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 5 | En el caso que el registro cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el aplicativo SINIGAN activo el código de identificación asociado a la solicitud de DIN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de usuario y contraseña |
| 6 | En el caso que el registro no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica la red de operación del SINIGAN que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 7 | Imprimir la constancia de registro del Bovino en el SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación y Constancia de registro |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación | Nueva Versión |
|------------------------|--------------------|---------------|
| | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro de Bovinos" IR-P02-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro de Bovinos" IR- P02-IN-FR01.
- Formato de "Registro de Bovinos" IR-P02-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro de Bovinos" IR- P02-IN-F001.

| | | FORMUL | ARIO REGIST | RO DE BOVINOS | | |
|--------------------------------|----------------------|------------|----------------|-----------------|----------------|--|
| 1. FECHA DE RE | GISTRO (dd/mn | n/aaaa): | Landon Entrein | | aargus, maacaa | |
| 2. CÓDIGO DEL | | | | 3. NOMBRE DEL | ESTABLECIME | MEO |
| | | RE | SPONSABLE DE | | COLDECOMIC | |
| 4. TIPO DE DOCI 6. NOMBRE | UMENTO: | | | 5. NUMERO DEL | DOCUMENTO | |
| | | DATOS | DE LOS BOVINOS | IDENTIFICADOS | | |
| 7. CÓDIGO DEL BOVINO | 8.IDENTIFICA CIÓN | 9. SEXO | | DE LOS PADRES | 12. CÓDIGO | 13. FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa) |
| | ANTERIOR | | 10.MADRE | 11.PADRE | RAZA | |
| | | | <u> </u> | | | |
| · | | | | | | |
| | | | | | <u> </u> | |
| | | | - | | + | |
| | | | | | | |
| | DATOS | S DE LA PE | RSONA QUE RE | PORTALAINFORM | ACIÓN | |
| 14.TIPO DE DOC | UMENTO: | | | 15. NUMERO DE I | | |
| 16.PRIMER APEL 18. NOMBRES: | LIDO: | | | 17. SEGUNDO AP | | |

Formulario IR-P02-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE BOVINOS

En este formulario se registra la información de los bovinos identificados.

| | de los povinos identificado | S. | | |
|-----|---|--------------|-----------|----------|
| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig ? |
| 1_ | Fecha de registro (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Código del establecimiento | Alfanumérico | | SI |
| 3 | Nombre del establecimiento | | ligenciar | |
| 4 | Tipo de documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 2 | SI |
| 5 | Número del documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 15 | SI |
| 6 | Nombre del responsable del ganado | | ligenciar | |
| 7 | Códigos DIN de los bovinos | Alfanumérico | 15 | SI |
| 8 | Identificación anterior del bovino | Alfanumérico | 1 | SI |
| 9 | Sexo de los bovinos (H:Hembra, M:Macho) | Alfanumérico | 1 | SI |
| 10 | Código DIN de la madre | Alfanumérico | 15 | SI |
| 11 | Código DIN del padre | Aifanumérico | 15 | NO |
| 12 | Código de la raza predominante del bovino. En el caso de ser un F1 (mediasangre), se deben colocar seguidos los códigos de las dos razas. | | 4 | SI |
| 13 | Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | SI |
| 14 | Tipo de documento de la persona que reporta la información | Alfanumérico | 2 | SI |
| 15 | Número de decumente de la | Alfanumérico | 15 | SI |
| 16 | Primer apellido de la persona que reporta la información | Alfanumérico | 50 | SI |
| 17 | Primer apellido de la persona que reporta la información | Alfanumérico | 50 | |
| 18 | Nombres de la persona que reporta la información | Alfanumérico | 50 | NO SI |

Instructivo IR-P02-IN-FR01

| | | F | ORMATO DE REGIST | TRO DE BOVINOS | | |
|----------------------|-------------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1. FECHA DE REGISTR | O (dd/mm/aaaa): | | | | | |
| | | | DATOS DEL ESTA | SI ECIMENTO | | |
| 2. CÓDIGO DEL ESTAP | BLECIMIENTO: | | DATOS DEL ESTA | SECUMENIO | | |
| 3. NOMBRE DELESTA | BLECIMIENTO: | | | | | |
| 4. NOMBRE DEPARTA | MENTO: | | | | | |
| 5. NOMBRE MUNICIPIO |): | | | | | ··- |
| 6. NOMBRE CORREGIA | VIENTO O VEREDA: | | · | | | |
| | | _ | DATOS DEL RESPONSA | BLE DEL GANADO | | |
| 7 TIPO POC. CO. [] | CE NUIP[] | | 8. NUMERO DOCUMEN | | | |
| 9. PRIMER APELLIDO. | | | 10. SEGUNDO APELLID | | - | |
| 11. NOMBRES: | | | | | | · |
| | | | DATOS DE LOS BOVINO | S IDENTIFICADOS | | |
| 12. CÓDIGO DEL | 13 IDENTIFICACIÓN | 14 SEXO | CODIGO DIN DE LOS PADRES | | | 18. FECHA DE |
| BOVINO | ANTERIOR | 14 3600 | 15.MADRE | 16.PADRE | 17. CÓDIGO RAZA | NACIMIENTO (dd/mm/aaaa) |
| | | Ĺ <u> </u> | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| [| | | | | | |
| | | | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| | <u> </u> | | | <u> </u> | <u> </u> | |
| | | | | | | |
| | | | · | | <u> </u> | |
| <u> </u> | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | DATOS I | DE LA PERSONA QUE R | EPORTA LA INFORMAC | CIÓN | L |
| 19.TIPO DOC: CC | CE NUIP | | 20. NÚMERO DOCUMEN | | | |
| 21. PRIMER APELLIDO: | | | 22. SEGUNDO APELLID | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| 23. NOMBRES: | | | | | | |
| | | | Responsable SINIGAN: | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | |
| | | - | Nombre: | | | - |
| Firma del respons | sable del ganado | | Firma: | | | |

| * | INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO DE BOVINOS | |
|--------------|---|---------|
| En este | formato se registra la información de los bovinos identificados. | |
| No. Campo | Descrip ción · | Oblig ? |
| 1 | Fecha de registro (dd/mm/aaaa) | SI |
| 2 | Código del establecimiento donde se realiza la vacunación | SI |
| 3 | Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación | SI |
| 4 | Nombre del departamento del establecimiento | SI |
| 5 | Nombre del municipio del establecimiento | St |
| 6 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento | SI |
| 7 | Tipo de documento del responsable del ganado | SI |
| 8 | Número del documento del responsable del ganado | ŞI |
| 9 | Primer apellido del responsable del ganado | SI |
| 10 | Segundo apellido del responsable del ganado | NO |
| 11 | Nombres del responsable del ganado | ŞI |
| 12 | Códigos DIN de los bovinos | SI |
| 13 | Identificación anterior del bovino | SI |
| 14 | Sexo de los bovinos (H:Hembra, M:Macho) | SI |
| 15 | Código DIN de la madre | NO |
| 16 | Código DIN del padre | NO |
| 17 | Código de la raza predominante del bovino. En el caso de ser un F1 (mediasangre), se deben colocar seguidos los códigos de las dos razas. | SI |
| 18 | Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa) | SI |
| 19 | Tipo de documento de la persona que reporta la información | SI |
| 20 | Número de documento de la persona que reporta la información | SI |
| 21 | Primer apellido de la persona que reporta la información | SI |
| | Segundo apellido de la persona que reporta la información | NO |
| | Nombres de la persona que reporta la información | SI |

Instructivo IR-P02-F001

CAPITULO IV. REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO

| PROCESO: | REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO DE EVENTOS SANITARIOS |
| CÓDIGO: | EA - P01 |
| VERSIÓN: | o |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de los eventos sanitarios asociados al bovino, en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de Eventos sanitarios" hasta el registro de la información en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- **Evento Sanitario:** Se denominan a todas las actividades de prevención, control, tratamiento de enfermedades y lesiones y/o cualquier eventualidad que afecte la salud del bovino que puedan afectar la inocuidad de sus productos.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- ICA: Instituto Colombiano Agropecuario.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- ❖ Decreto No. 1840 de 1994
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 1779 de 1998
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 1513 de 2005
- Resolución No. 550 de 2006
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Los bovinos deben estar registrados en el SINIGAN
- Los establecimientos deben estar previamente registrados en el SINIGAN.

- Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos sanitarios en el SINIGAN, directamente vía Internet en el Aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

Nο

| NO. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|--|--|----------------------|
| 1 | Diligenciar el formulario Registro de "Eventos Sanitarios". | Responsable del ganado bovino y/o Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | |
| 2 | El Aplicativo SINIGAN valida la información diligenciada. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 3 | El Aplicativo SINIGAN genera un mensaje de registro exitoso | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| ■ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | | |
|---|--|--|---|
| ■ ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± | | | |
| Descripción de | I same and the transition of the contract of t | | |
| i Describcion de | I <i>COMPOIO</i> EA | cha Modificación | 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 |
| | CUITADIO | .HU EVICUITICELION L R | Illouin Voicion 1 |
| | [2] [[| | lueva Versión |
| A CONTRACT OF THE PROPERTY OF | 17.3 | 一个性,因此便是什么一位,不是自己的特殊,如此,我们是此是这事的是不是,是是 | 위 : 1 : 1 : 4 : 4 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 |
| | | Levis and the first the control of t | (1) 1.1 「もった 本状態 装頭 は、■ |
| ſ | | | |
| | , | : | |
| | • | · · | |
| 1 | | • | 1 |
| 1 | , | ! | 1 |
| I . | 4 | ſ | |
| <u> </u> | 1 | l l | |
| | 74 | l l | 1 |
| | | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Eventos sanitarios" EA-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro "Eventos sanitarios" EA- PO1-IN-FRO1.
- Formato de Registro de "Eventos sanitarios" EA-P01-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro "Eventos sanitarios" EA- PO1-IN-FO01.

| RESOLUCIÓN NO | Ĵ | | |
|---------------|---|--|--|
|---------------|---|--|--|

U5 / / // HOJA No. 3

Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

| 1. FECHA DEL EVENTO (dd/m) | n/ataze)(| 2 No. DE REGIS | JRO DEL'EVENTO | | |
|-----------------------------|-----------|------------------------------------|-----------------------|--|--|
| 3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMI | ENTO | 4 NOMBRE DE | ESTABLECIMIENTO | | |
| | RESPONS | ABLE DEL GANADO | | | |
| 5. TIPO DOCUMENTO: | | 6. NÚMERO DEL | . DOCUMENTO | | |
| 7. NOMBRE: | | | | | |
| | | S DEL EVENTO | | | |
| 8.CÓDIGO DEL TIPO DE EVENTO | | 9. DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE EVENTO | | | |
| 10.CODIGO DEL EVENTO | | 11, DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE EVENTO | | | |
| 12 CÓDIGO DEL BOVINO | 12 CÓDI | GO DEL BOVINO | 12. CÓDIGO DEL BOVINO | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | <u> </u> | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | · | | | |

Formulario EA-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REPORTE DE EVENTOS SANITARIOS

En este formulario se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

| No. | Descripción | | Long. | Oblig ? |
|-----|--|----------------|-------|------------|
| 1 | Fecha de reporte del evento sanitario | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Número de registro del evento | Numérico | 10 | SI |
| 3 | Código del establecimiento | Alfanumérico | 17 | SI |
| _4_ | Nombre del establecimiento | No diligenciar | | _ 01 |
| _5_ | Tipo de documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 2 | SI |
| 6 | Número del documento del responsable del ganado | Alfanumérico | | SI |
| 7 | Nombre del responsable del ganado | No diligenciar | | <u> </u> |
| 8 | Código del tipo de evento (Según tabla de tipos de eventos sanitarios) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 9 | Descripción del tipo de evento | No diligenciar | | |
| 10 | Código del evento | Alfanumérico | 2 | SI |
| 11 | Descripción del evento | No diligenciar | | <u> </u> |
| 12 | Códigos de los bovinos afectados por el evento | Alfanumérico | 15 | SI |

Instructivo EA-P01-IN-FR01

| RESOLUCIÓN NO. | J0242 | 05 001 | HOJA No. 38 |
|----------------|-------|--------|-------------|
|----------------|-------|--------|-------------|

| | | FORMAT | O REGISTRO D | E EVENTOS SA | NITARIOS | |
|----------------------|---|------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|--|
| 1. FECH | IA DEL EV | ENTO (dd/mm/aaaa |): | | | |
| | | | DATOS DEL ES | TABLECIMIENTO | | |
| 2. CÓDI | GO DEL E | STABLECIMIENTO: | | | | |
| 3. NOME | BRE DEL E | STABLECIMIENTO |): | | | |
| | | RTAMENTO: | | | | |
| | BRE MUNI | | | | | |
| O. NOME | RE CORE | REGIMIENTO O VEI | | | | |
| 7.TIPO | 2000 | | | ISABLE DEL GANA | | |
| | ER APELL | | NUIP 📗 | 8. NÚMERO DOCL | JMENTO: | |
| 11. NOM | | | | 10. SEGUNDO API | ELLIDO: | |
| | | | TIPO DE | EVENTO | | ······································ |
| 12. ENF | ERMEDAD |)· | THO DE | EAEMIO | | |
| | TAMIENT(| | | | | - |
| | | | | | · | |
| 14. CO | DIGO DIN | 14. CÓDIGO DIN | 14. CÓDIGO DIN | 14. CÓDIGO DIN | 14. CÓDIGO DIN | 14. CÓDIGO DIN |
| | | | | | | |
| | | | | | <u> </u> | |
| | | | | | · | |
| | | | | ·· | | |
| <u> </u> | · | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | Respons Nombre: | able SINIGAN: | |
| | Firma | del responsable del g | ganado | Firma: | | |
| | | | | , iiiia. | | |
| | | - IN: | STRUCTIVO DE C | ILIGENCIAMIENT | | Formato EA-P01-F001 |
| | | | | EVENTOS SANIT | | |
| F | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | · | |
| ⊏n este diferente | ormato se s establec | e registra la informa cimientos | ición de los evento | s sanitarios ocurrid | ios al ganado bovir | no en los |
| No. | | | D | | | |
| Campo | | | Descripo | ion | | Oblig ? |
| 1 | Fecha del evento (dd/mm/aaaa) | | | | SI | |
| 2 | 3 To a state of the second of | | | SI | | |
| 3 | | | | SI | | |
| 4 | | | | SI | | |
| 5 | Nombre del municipio del establecimiento | | | | SI | |
| 6 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento | | | | SI | |
| 7 | | ocumento del respo | | | | SI |
| 8 | | el documento del r | | | | SI |
| | | ellido del responsa | | | | |

Instructivo EA-P01-IN-F001

NO

NO

NO

SI

SI

Segundo apellido del responsable del ganado

Códigos de los bovinos afectados por el evento

Nombres dei responsable del ganado

Nombre de la enfermedad

Tratamiento aplicado

10

11

13

14

| PROCESO: | REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO | | | |
|----------------|---|--|--|--|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO DE MUERTE O SACRIFICIO | | | |
| . CÓDIGO: | EA – P02 | | | |
| VERSIÓN: | 0 | | | |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de la muerte o sacrificio de un bovino registrado en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro de muerte o sacrificio de bovino" hasta la destrucción del DIN que lo identifica.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- DIN: Dispositivo de Identificación Nacional.
- Evento Sanitario: Se denominan a todas las actividades de prevención, control, tratamiento de enfermedades y lesiones y/o cualquier eventualidad que afecte la salud del bovino y que puedan afectar la inocuidad de sus productos.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- ICA: Instituto Colombiano Agropecuario.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- ❖ INVIMA: Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos.
- Muerte: Fin de la vida de un bovino.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- * Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- * Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- * Responsable de establecimiento: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- Sacrificio: Proceso de beneficio de los bovinos para obtener la carne.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto 3275 de 2005
- Resolución 364 de 2005
- Resolución 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.

- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Los establecimientos deben estar previamente registrados en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos sanitarios en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Los bovinos deben estar registrados ante el SINIGAN y asociados al responsable del ganado que notifica la muerte.
- ✓ En caso de sacrificio, el bovino debe estar asociado a una movilización y a un ingreso al establecimiento.
- ✓ La deshabilitación del DIN en el SINIGAN debe ser posterior al registro de muerte o sacrificio.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|--|--|--|
| 1 | Diligencia la información establecida en el formulario "Registro de Muerte o sacrificio" | Responsable de establecimiento o Responsable del ganado bovino | Registro de muerte o sacrificio en formulario diligenciado |
| 2 | Valida la información reportada por Responsable de establecimiento o responsable del ganado bovino en el SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 3 | En el caso que el reporte cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro de muerte o sacrificio, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de muerte o sacrificio |
| 4 | En el caso que el reporte no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable de establecimiento o del ganado que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 5 | Registra la información de muerte de bovino. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de muerte o sacrificio |
| 6 | Entrega el DIN. | Responsable del ganado bovino y/o Responsable del establecimiento | Registro de entrega |
| 7 | Deshabilitar el código del DIN en el Sistema. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de deshabilitación |

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|---|--|----------------------|
| 8 | Entrega del DIN deshabilitado a la entidad oficial. | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Acta de entrega |
| 9 | Destrucción del DIN. | Entidad Oficial | Acta de destrucción |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio Fecha Modificación | n. | Nueva Versión |
|---|----|---------------|
| | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Muerte o Sacrificio" EA-P02-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro "Muerte o Sacrificio" EA- PO2-IN-FRO1.
- Formato de Registro de "Muerte o Sacrificio" EA-P02-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro "Muerte o Sacrificio" EA- P02-IN-F001.
- Formulario Acta entrega DIN EA-P02-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Acta entrega DIN EA- P02-IN-FR02.

| | FORMULAR | RIO REGISTRO | DE MUERTE O | SACRIFICIO | |
|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 1. FECHA DE REC | GISTRO (dd/mm/a | aaa): :::: 1 | | | |
| 2. CÓDIGO ESTA | BLECIMIENTO: | | 3. NOMBRE ESTABL | ECIMIENTO | |
| | | | LE DEL GANADO | | |
| 4. TIPO DOCUME | NTO: | | 5. NUMERO DOCUM | IENTO: | · |
| 6. NOMBRE | | | CALIBRANIS IS CARACTE | | n e e e diseñadad |
| | | DATOS DE | LOS BOVINOS | | |
| 7. CÓDIGO DEL BOVINO | 8. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa) | 9. CÓDIGO DE LA CAUSA | 7. CÓDIGO DEL BOVINO | 8. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa) | 9. CÓDIGO DE LA CAUSA |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | · | | |
| | | | | ļ | |
| | | | | | |

Formulario EA-PO 2-FR0 1

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE MUERTE O SACRIFICIO

En este formulario se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Ob lig |
|-----|--|----------------|-------|----------|
| 1 | Fecha de registro de la muerte | Fecha | 10 | SI |
| . 2 | Codigo del establecimiento | Aifanumérico | 17 | SI |
| 3 | Nombre del establecimiento | No diligenciar | | |
| 4 | Tipo de documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 2 | SI |
| 5 | Número del documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 15 | Si |
| 6 | Nombre del responsable del ganado | No diligenciar | | <u> </u> |
| 7 | Código DIN de los bovinos | Alfanumérico | 15 | SI |
| 8 | Fecha de muerte (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | SI |
| 9 | Código de la causa de muerte (Según tabla de causas de muerte) | Alfanumérico | 2 | SI |

Instructivo EA-PO 24N-FR01

| | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | | 3170211171101 |
|----------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|
| | FORMAT | O REGISTRO | DE MUERTE DE BOV | inos | |
| 1. FECHA DE SOLICITI | UD DE REGISTRO (dd/ | mm/aaaa) | | | |
| | | | STABLECIMIENTO | | |
| 2. CÓDIGO DEL ESTAR | | | | | |
| 3. NOMBRE DEPARTA | MENTO | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| 4. NOMBRE MUNICIPIO | 0 | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | |
| NOMBRE CORREGI | MIENTO/VEREDA | | | | . |
| 6. NOMBRE EXPLOTAC | CION GANADERA: | | | | <u> </u> |
| | | RESPONSABL | E DEL GANADO | | |
| 7.TIPO DOC: CC | CE NUIP | | 8. NUMERO DOCUME | NTO: | |
| 9.PRIMER APELLIDO: | | | 10. SEGUNDO APELLI | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 11. NOMBRE | | · | | | |
| | | DATOS DE | OS BOVINOS | | |
| 12. CÓDIGO DEL BOVINO | 13. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa) | 14. CAUSA | 12 CÓDIGO DEL BOVINO | 13. FECHA DE MUERTE (dd/mm/aaaa) | 14. CAUSA |
| | | | | | |
| | | - | | | |
| | , | | Responsable SINIGAN Nombre: | | <u> </u> |
| Firma del respons | able del ganado | | Firma: | | Formato EA-P02-F0.01 |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

FORMATO REGISTRO DE MUERTE DE BOVINOS

En este formato se registra la información de los eventos sanitarios ocurridos al ganado bovino en los diferentes establecimientos

| No. Campo | Descripción | Oblig |
|---------------------|---|-------|
| 1 | Fecha de solicitud de registro (dd/mm/aaaa) | SI |
| 2 | Código del establecimiento | SI |
| 3 | Nombre del establecimiento | |
| 4 | Nombre del departamento del establecimiento | |
| 5 | Nombre del municipio del establecimiento | : SI |
| 6 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento | |
| 7 | Tipo de documento del responsable del ganado | SI |
| 8 | Número del documento del responsable del ganado | SI |
| 9 | Primer apellido del responsable del ganado | SI |
| 10 | Segundo apellido del responsable del ganado | NO |
| 11 | Nombres dei responsable del ganado | SI |
| 12 | Código DIN de los bovinos | SI |
| 13 | Fecha de muerte (dd/mm/aaaa) | SI |
| 14 | Causa de muerte del bovino | SI |

Instructivo EA-P02-IN-F001

FORMULARIO ACTA DE ENTREGA DIN

1. FECHA DE ACTA DE ENTREGA (dd/mm/aaaa): 2. NÚMERO DEL ACTA

3. CÓDIGO EJECUTOR SINIGAN: 4. NOMBRE EJECUTOR SINIGAN:

| RELACIÓN DE DIN ENTREGAI | | |
|--------------------------|---------------|---|
| 5. CODIGO DIN | 5. CODIGO DIN | Т |
| | | _ |

6. TOTAL DIN

Formulario EA-PO2-FR02

5. CODIGO DIN

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO ACTA DE ENTREGA DIN

En este formulario se registran los datos del acta de entrega de los dispositivos retirados a animales muertos en el predio o dispositivos que se han reemplazado

| No. | Descripción | Tipo | Tipo Long. | |
|-----|----------------------------------|--------------|--------------------|----|
| 1 | Fecha del acta (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | Si |
| 2 | Número del acta | Numérico | Numérico 10 SI | |
| 2 | Código del Ejecutor SINIGAN | Alfanumérico | | |
| 3 | Nombre del Ejecutor SINIGAN | No dil | No diligenciar | |
| 4 | Números de los DIN entregados | Alfanumérico | Alfanumérico 15 SI | |
| 5 | Cantidad total de DIN a entregar | | No diligenciar | |

Instructivo EA-PO2-IN-FR02

| PROCESO: | REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO DE HURTO |
| CÓDIGO: | EA - P03 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

RESOLUCIÓN NO.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de hurto de un bovino registrado en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el denuncio por pérdida o hurto del bovino a las autoridades competentes hasta el cambio de estado del código de identificación individual en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- Denuncio: Dar parte a la autoridad competente de un hurto o perdida.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Hurto: Tomar o retener bienes ajenos contra la voluntad del dueño.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto

no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- * Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- * Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Ф. Hospita no No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Los bovinos deben estar registrados ante el SINIGAN y asociados al responsable del ganado que notifica el hurto o la pérdida.
- Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos asociados en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El responsable del ganado debe presentar el denuncio correspondiente de hurto o perdida emitido por la autoridad competente.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

5.2. Actividades

No.

ACTIVIDAD

RESPONSABLE

REGISTRO O
DOCUMENTO

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|---|--|---|
| 1 | Presenta denuncio ante la autoridad competente por pérdida o hurto de los bovinos. | Responsable del ganado bovino | Registro de denuncio |
| 2 | Copia de la declaración del denuncio. | Autoridad de justicia y seguridad competente | Denuncio |
| 3 | Diligenciar la información establecida en el formulario "Registro de Hurto". | Responsable del ganado bovino | Registro de hurto en el formulario diligenciado |
| 4 | Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 5 | En el caso que el reporte de hurto cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema para el registro, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de hurto. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de hurto |
| 4 | En el caso que el reporte no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 5 | Registro Eurto o pérdida del bovino. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de hurto o pérdida |
| 6 | Cambia do estado activo al bovino a un estado que indica el registro del hurto o pérdida. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro cambio de estado |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación Nueva Ver | sión |
|------------------------|------------------------------|------|
| | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Hurto o Pérdida" EA-P03-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de "Hurto o Pérdida" EA- PO3-IN-FRO1.
- Formato de Registro de "Hurto o Pérdida" EA-P03-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de "Hurto o Pérdida" EA- P03-IN-F001.

| FORMUL | ARIO REPORTE | DE HURTO | O PÉRDIDA |
|----------------------------|----------------|--|--|
| 1. FECHA DE REPORTE (dd/m | m/aaaa): | 2. No. REGIS | TRO: |
| | RESPONSABLE | DEL GANADO |) |
| 3. TIPO DOCUMENTO: | | 4. NÚMERO | DOCUMENTO: |
| 5. NOMBRE | | | |
| | INSPECCIÓN | DE POLICÍA | |
| 6. CÓDIGO DEPARTAMENTO: | | 7. NOMBRE | DEPARTAMENTO |
| 8. CÓDIGO MUNICIPIO: | | 9. NOMBRE | and the second state of the second se |
| 10. NOMBRE DE LA INSPECCI | ÓN: | A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O | the state of the s |
| 11. FECHA DEL HURTO: (dd/m | m/aaaa) | 12. NÚMERO | DENUNCIO: |
| | BOVINOS H | URTADOS | |
| 13. CÓDIGO DEL BOVINO | 13. CÓDIGO DEL | BOVINO | 13. CODIGO DEL BOVINO |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 77. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Formulario EA-PO3-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REPORTE DE HURTO O PÉRDIDA

| En es | te formulario se reporta el hurto de bovinos. | | | |
|-------|--|-------------------|----|---------|
| No. | Descripción | Tipo Long. Obli | | Oblig ? |
| 1 | Flecha de reporte del hurto (dd/mm/aalaa) | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Nùmero del registro | Numérico | 10 | SI |
| 3 | Tipo de documento del responsable del ganado | Alfanumérico | 2 | SI |
| 4 | Número del documento del responsable del ganado bovino | Alfanumérico 15 S | | Si |
| 5 | Nombre del responsable del ganado bovino | No diligenciar | | |
| 6 | Código del departamento donse se encuentra la Inspección de Policía donde se hizo el denuncio | Alfanumérico 2 SI | | SI |
| 7 | Nombre del departamento donse se ubica la inspección de policía | No diligenciar | | |
| 8 | Còdigo del municipio donde se ubica la inspección de policía | | | SI |
| () | Nembre del municipio donse se ubica la inspección de policia | No diligenciai | | |
| 10 | Nombre de la inspección de policía | | | SI |
| 11 | Fecha en que sucedió el hurto de los animales bovinos | Fecha | 10 | SI |
| 12 | Número del denuncio | Numérico | 10 | Si |
| 13 | Código DIN de los bovinos hurtados | Alfanumérico | 15 | Si |

Instructivo EA-PO3-IN-FR01

| 4.PRIMER APELLIDO: 6. NOMBRE INSPECCIÓN DE POLICÍA 7. NOMBRE DEPARTAMENTO 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | FORMATO | REPORTE D | E HURTO DE B | OVINOS |
|--|--------------------------------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| RESPONSABLE DEL GANADO 2.TIPO DOC: CC CE NUIP 3.NÚMERO DOCUMENTO: 4.PRIMER APELLIDO: 5. SEGUNDO APELLIDO: 6. NOMBRE INSPECCIÓN DE POLICÍA 7. NOMBRE DEPARTAMENTO 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | 1. FECHA DE SOLICITUD DE REGIS | STRO (dd/mm/aa | aaa): | |
| 4.PRIMER APELLIDO: 5. SEGUNDO APELLIDO: 6. NOMBRE INSPECCIÓN DE POLICÍA 7. NOMBRE DEPARTAMENTO 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | | | | |
| 6. NOMBRE INSPECCIÓN DE POLICÍA 7. NOMBRE DEPARTAMENTO 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aæa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | | NUIP | 3.NÚMERO D | OCUMENTO: |
| 7. NOMBRE DEPARTAMENTO 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | 4.PRIMER APELLIDO: | | 5. SEGUNDO | APELLIDO: |
| 7. NOMBRE DEPARTAMENTO 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | 6. NOMBRE | | | |
| 8. NOMBRE MUNICIPIO 9. NOMBRE DE LA INSPECCIÓN: 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | | INSPECCIÓN | N DE POLICÍA | |
| BOVINOS HURTADOS | 7. NOMBRE DEPARTAMENTO | | | |
| 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aaaa) 11. NÚMERO DENUNCIO: BOVINOS HURTADOS | 8. NOMBRE MUNICIPIO | | | |
| BOVINOS HURTADOS | | | | |
| BOVINOS HURTADOS | 10. FECHA DEL HURTO: (dd/mm/aa | aa) | 11. NÚMERO | DENUNCIO: |
| 12. CÓDIGO DEL BOVINO 12. CÓDIGO DEL BOVINO 12. CÓDIGO DEL BOVINO 12. CÓDIGO DEL BOVINO | | BOVINOS | | |
| | 12. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. CÓDIG | O DEL BOVINO | 12. CÓDIGO DEL BOVINO |
| | | | | |
| | | | | · |
| | | <u> </u> | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | <u> </u> | | |
| | | | | |
| | | | <u> </u> | |
| | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| | | | | |

Firma del responsable del ganado

Nombre y firm a del responsable SINIGAN Formato EA-P03-F001

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REPORTE DE HURTO DE BOVINOS

En este formulario se reporta el hurto de bovinos.

| No. Campo | Descripción | Oblig? |
|--------------|---|--------|
| 1 | Fecha de solicitud de registro (dd/mm/aaaa) | SI |
| 2 | Tipo de documento del responsable del ganado | SI |
| 3 | Número del documento del responsable del ganado bovino | SI |
| 4 | Primer apellido del responsable del ganado | SI |
| 5 | Segundo apellido del responsable del ganado | SI |
| 6 | Nombres del responsable del ganado bovino | SI |
| 7 | Nombre del departamento donse se ubica la inspección de policía | SI |
| 8 | Nombre del municipio donse se ubica la inspección de policía | SI |
| 9 | Nombre de la inspección de policía | SI |
| 10 | Fecha en que sucedió el hurto de los animales bovinos | SI |
| 11 | Número del denuncio | SI |
| 12 | Código DIN de los bovinos hurtados | SI |

Instructivo EA-P03-IN-FO01

| BEOOLUGIÁNNA | 30240 | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
|--|-------|---------------------------------------|-------------|
| RESOLUCIÓN NO. | JUZ4Z | 115 0() 2007 | HOJA No. 50 |
| Manual de procedimientos del Sistema Nacio | | | |
| | | HOTHING CONTROL GALLACT BOVILLA | 0 - SINIGAN |

| PROCESO: | REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE BOVINOS |
| CÓDIGO: | EA - PO4 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de las importaciones y exportaciones del bovino al Territorio Nacional en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro importación o exportación" hasta la registro del mismo en el sistema.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- Exportación: Bovinos o productos bovinos enviados a otros países.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro de información necesaria para realizar el registro de usuarios y proveedores.
- ICA: Instituto Colombiano Agropecuario
- Importación: Bovinos o productos bovinos provenientes de otros países.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la

información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- * Registro: Acción de almacepar una información determinada.
- Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Pase Legal

- **!** Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- A Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007
- Resolución para exportación e importación de animales vegetales y productos No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Los bovinos deben haber cumplido el trámite legal y sanitario de importación y exportación de acuerdo con las disposiciones vigentes.
- ✓ El usuario autorizado por parte de la autoridad sanitaria competente reportará los eventos asociados en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El usuario autorizado por parte de la autoridad sanitaria competente que va a registrar la importación o exportación debe ser un usuario en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O |
|-----|-----------|-------------|------------|
| | | | DOCUMENTO |

| | | | DOCOMENTO |
|---|--|--|--|
| 1 | Diligenciar el formulario "Registro de Importación o Exportación". | Autoridad sanitaria competente | Formulario Registro de importación o exportación |
| 2 | Validar la información registrada en el SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 3 | Asignar un número de registro del reporte de importación o exportación al número de identificación del bovino. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Reporte de entrada o salida del bovino |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación | Nueva Versión |
|------------------------|--------------------|---------------|
| | | |
| | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de Registro de "Importación" EA-P04-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de "Importación" EA- P04-IN-FR01.
- Formulario de Registro de "Exportación" EA-P04-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario Registro de "Exportación" EA- PO4-IN-FRO2.
- Formato de Registro de "Importación" EA-P04-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de "Importación" EA- P04-IN-F001.
- Formato de Registro de "Exportación" EA-P04-F002.
- Instructivo de diligenciamiento formato Registro de "Exportación" EA- P04-IN-F002.

| RESOLUCIÓN NO. | 00242 05 | OCT 2007 HOJA No. 53 |
|----------------|----------|----------------------|
|----------------|----------|----------------------|

| 1. FECHA DE IMPORTACIÓN (dd/mm/aaaa) | 2. No. REGISTRO |
|--|--|
| 3. CÓDIGO PUERTO DE ENTRADA: | 4. NOMBRE PUERTO DE ENTRADA |
| 5. CÓDIGO ESTABLECIMIENTO CUARENTENA | 6. NOMBRE ESTABLECIMIENTO CUARENTENA |
| ORIGEN I | DE LOS BOVINOS |
| 7. CÓDIGO PAÍS: | 8. NOMBRE PAÍS: |
| 9. NOMBRE DEPARTAMENTO/PROVINCIA/EST | ADO · |
| PERSONA NATURAL | O JURÍDICA EXPORTADORA |
| 10. NOMBRE: | |
| 11. TIPO DOCUMENTO: | 12. NÚMERO DOCUMENTO: |
| BOVING | OS IMPORTADOS |
| 13. IDENTIFICACIÓN DEL BOVINO EN EL PAÍS ORIGEN | 14. No. REGISTRO DE RAZA O PUREZA |
| | |
| | |
| DESTINO | DE LOS BOVINOS |
| 15. CÓDIGO EXPLOTACION GANADERA: | 16. NOMBRE EXPLOTACION GANADERA: |
| RESPONS | ABLE DEL GANADO |
| 17. TIPO DOCUMENTO: | 18. NÚMERO DOCUMENTO: |
| 19. NOMBRE | (A) 2000 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 |

Formulario EA-PO4-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE IMPORTACIÓN

En este formulario se registra la información de los bovinos importados en el puerto de entrada.

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig? |
|-----|--|----------------|-----------|--------|
| 1 | Fecha de la importación | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Número del registro de importación | Numérico | 10 | SI |
| 3 | Código del puerto de entrada de los bovinos (Según la tabla de Puertos) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 4 | Nombre del puerto de entrada de los bovinos | No dil | igencia | r |
| 5 | Código del establecimiento de cuarentena | Alfanumérico | 2 | SI |
| 6 | Nombre del establecimiento de cuarentena | No di | ligencia | r |
| 7 | Código del país de origen (Según la Codificación de países, norma ISO3166) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 8 | Nombre del país de origen | No di | ligencia | r |
| 9 | Nombre del departamento, provincia o estado de origen | Alfanumérico | 50 | SI |
| 10 | Nombre de la persona natural o jurídica exportadora | Alfanumérico | 100 | SI |
| 11 | Tipo de documento de la persona natural o jurídica exportadora | Alfanumérico | 2 | SI |
| 12 | Número del documento de la persona natural o jurídica exportadora | Alfanumérico | 15 | SI |
| 13 | Identificación de los bovinos en el país de origen | Alfanumérico | 15 | NO |
| 14 | No. de registro de pureza | Al fanum érico | 15 | NO |
| 15 | Código de la explotación ganadera destino de los bovinos | Alfanum érico | 17 | SI |
| 16 | Nombre de la explotación ganadera destino de los bovinos | Alfanumérico | 100 | SI |
| 17 | Nombre del responsable de los bovinos | No d | iligencia | |
| 18 | Tipo de documento del responsable de los bovinos | Alfanumérico | _ | SI |
| 19 | Número de documento del responsable de los bovinos | Alfanumérico | 15 | SI |

Instructivo EA-PO4-IN-FR01

| FORMU | LARIO REG | ISTRO DE EXPO | PRTACIÓN |
|---------------------------|-------------|------------------|----------------------|
| 1. FECHA DE EXPORTACIÓN (| dd/mm/aaaa) | 2 No. REGIST | RO |
| 2. OF DIOUTUERTO DE SALIE | DA. | | JERTO DE SALIDA |
| 5. CÓDIGO ESTABL. DE CUAR | ENTENA: | | TAB. DE CUARENTENA: |
| | BOVINO | S EXPORTADOS | |
| 7. CÓDIGO DEL BOVINO | 7. CÓDIG | DEL BOVINO | 7. CÓDIGO DEL BOVINO |
| | | | |
| | | | |
| | ···· | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | <u> </u> | | |
| | DESTINO | DE LOS BOVINOS | |
| 8. CÓDIGO DEL PAÍS: | | 9. NOMBRE DE | L PAÍS |
| PERSON | A NATURAL | O JURÍDICA IMPOR | |
| 10. NOMBRE | | | |
| 11. TIPO DOCUMENTO: | | 12. NÚMERO D | OCUMENTO: |

Formulario EA-PO4-FR02

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO DE EXPORTACIÓN

En este formulario se registra la información de los bovinos exportados.

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig? |
|-----|--|----------------|-------|--------|
| | rocha rolla exportación | cha | 10 | SI |
| 2 | Nillian and add and the state of the state o | mérico | 10 | SI |
| 3 | Còdigo del sus de de l'Alexandre | anumérico | | SI |
| 4 | Nombre del puerto de salida de los bovinos | No diligenciar | | |
| | Challeng delta della del | anumérico | | SI |
| 6 | Nombre del establecimiento de cuarentena | No diligenciar | | |
| 7 | Códigos DIN de los bovinos a exportar Alf | anumérico | | SI |

| | Nombre del país destino de los bovinos a exportar | No di | ligencia | |
|------|---|--------------|----------|----|
| 10 | Nombre de la persona natural o jurídica que importa los bovinos | Alfanumérico | 100 | NO |
| 1_11 | Tupo de documento de la persona que importa los bovinos | Alfanumérico | | NO |
| 12 | Numero del cocumento de la persona que importa los bovinos | Alfanumérico | 15 | NO |

Instructivo EA-PO4-IN-FR02

| GLUCION NO. | J0 | 2 | 4 | 2 |
|-------------|----|---|---|---|
|-------------|----|---|---|---|

HOJA No. 55

Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

| FORMATO REGISTRO DE | IMPORTACIÓN DE BOVINOS |
|--|------------------------------------|
| FECHA DE SOLICITUD DE REGISTRO (dd/mm/aaaa | 3) |
| 2. NOMBRE PUERTO DE ENTRADA: | |
| | O DE CUARENTENA |
| 3. NOMBRE DEPARTAMENTO: | |
| 4 NOMBRE MUNICIPIO: | |
| 5. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA | |
| 6. NOMBRE ESTABLECIMIENTO: | |
| ORIGEN DE | LOS BOVINOS |
| 7. NOMBRE PAÍS: | |
| 8. NOMBRE DEPARTAMENTO/PROVINCIA/ESTADO | |
| PERSONA NATURAL O | JURÍDICA EXPORTADORA |
| 9. NOMBRE: | |
| 10.TIPO DOC: CC C CE NUIP NIT | 11.NÚMERO DOCUMENTO: |
| | MPORTADOS |
| 12. IDENTIFICACIÓN EN EL PAÍS DE ORIGEN | 13 No. REGISTRO DE RAZA O PUREZA |
| | |
| | • |
| | |
| | |
| 14. NOMBRE DEPARTAMENTO | LOS BOVINOS |
| 15. NOMBRE MUNICIPIO | |
| 16. NOMBRE CORREGIMIENTO/VEREDA | |
| 17. NOMBRE EXPLOTACION GANADERA: | |
| | E DEL CAMPA |
| 18.TIPO DOC: CC CE NUIP | E DEL GANADO 19.NÚMERO DOCUMENTO: |
| 20.PRIMER APELLIDO: | 21. SEGUNDO APELLIDO: |
| 22. NOMBRE: | TET. OCCOMBO APELLIDO. |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO DE IMPORTACIÓN DE BOVINOS

En este formato se registra la información de los bovinos importados, en el puerto de entrada.

| No. Campo | Descripción | Oblig ? |
|--------------|---|---------|
| 1 | Fecha de solicitud de registro (dd/mm/aaaa) | |
| 2 | Nombre del puerto de entrada de los bovinos | SI |
| 3 | Nombre del departamento del establecimiento de cuarentena | SI |
| 4 | Nombre del municipio del establecimiento de cuarentena | SI |
| 5 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento de cuarentena | SI |
| 6 | Nombre del establecimiento de cuarentena | NO |
| 7 | Nombre del país de origen | SI |
| 8 | Nombre del departamento, provincia o estado de origen | SI |
| 9 | Nombre de la persona natural o jurídica exportadora | SI |
| 10 | Timo de documento do la noma di di exportadora | SI |
| 11 | Tipo de documento de la persona natural o jurídica exportadora | SI |
| 12 | Número del documento de la persona natural o jurídica exportadora | SI |
| 13 | Identificación de los bovinos en el país de origen | NO |
| | No. de registro de raza o pureza | NO |
| | Nombre del departamento del establecimiento destino | SI |
| | Nombre del municipio del establecimiento destino | SI |
| | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento destino | NO |
| 18 | Nombre de la explotación ganadera destino | SI |
| | Tipo de documento del responsable de los bovinos | SI |
| | Número de documento del responsable de los bovinos Primer apellido del responsable del ganado | SI |
| | Segundo anellido del remenenta del del ganado | SI |
| | Segundo apellido del responsable del ganado Nombre del responsable del ganado | SI |
| | resinare del responsable del ganado | SI |

Instructivo EA-P04-IN-F001

| FORMATO | REGISTRO DE EXPORTACIÓN | DE BOVINOS |
|--|-------------------------------|---|
| 1. FECHA DE SOLICITUD DE REGIS | TRO (dd/mm/aaaa) | |
| 2 NOMBRE PHERTO DE SALIDA | | |
| The state of any or any | ESTABLECIMIENTO DE CUARENTE | NA |
| 3. NOMBRE DEPARTAMENTO: | | |
| : MOMBEL MUNICIPIO. | | |
| 5. NOMBRE CORREGIMIENTO/VER | EDA | |
| 9 (JOSSEE LOTABLECIMIENTO: | | سرار بالبيار والرسطان والمساوية فيستنص فيناهم والمارا والمارا |
| | BOVINOS EXPORTADOS | |
| 7. CÓDIGO DEL BOVINO | 7. CÓDIGO DEL BOVINO | 7. CÓDIGO DEL BOVINO |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| NOMBRE DEL PAÍS | DESTINO DE LOS BOVINOS | |
| | | |
| PERS | ONA NATURAL O JURÍDICA IMPORT | ADORA |
| . NOMBRE | | |
| 0. TIPO DOCUMENTO (CC,NT,CE,NI | J): 11. NÚMERO DO | CUMENTO: |

Firma del responsable del ganado

Nombre y firma del responsable SINIGAN

Formato EA-P04-F002

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO DE EXPORTACIÓN DE BOVINOS

| No. Campo | Descripción | Oblig? |
|--------------|---|--------|
| 1 | Fecha solicitud de registro | SI |
| 2 | Nombre del puerto de salida de los bovinos | SI |
| 3 | Nombre del departamento del establecimiento de cuarentena | SI |
| 4 | Nombre del municipio del establecimiento de cuarentena | SI |
| 5 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento de cuarentena | NO |
| 6 | Nombre del establecimiento de cuarentena | SI |
| 7 | Códigos DIN de los bovinos a exportar | SI |
| 8 | Nombre del país destino de los bovinos a exportar | SI |
| 9 | Nombre de la persona natural o jurídica que importa los bovinos | NO |
| 10 | Tipo de documento de la persona que importa los bovinos | NO |
| 11 | Número del documento de la persona que importa los bovinos | · NO |

Instructivo EA-P04-IN-F002

| PROCESO: | REGISTRO DE EVENTOS ASOCIADOS AL BOVINO |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | REGISTRO COMERCIALIZACIÓN |
| CÓDIGO: | EA P05 |
| VERSIÓN: | o |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar el registro de la comercialización de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde el diligenciamiento del formulario "Registro cambio de propiedad" hasta la expedición del bono de venta.

3. Glosario.

- * Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Bono de venta: Documento para registrar las transacciones de ganado se denominará Bono de Venta.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto

no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- * Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- * Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados un un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

RESOLUCIÓN NO.

- **!** Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 3149 de 2006
- Decreto No. 414 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 071 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El bovino al que se le va a efectuar el registro debe estar en estado activo en el Sistema.
- Cada responsable del ganado bovino reportará los eventos asociados en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ El usuario responsable del ganado bovino que va a registrar la comercialización debe ser un usuario en estado activo y tener asociado los bovinos.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O | | |
|-----|--|-------------------------------|------------------------------------|--|--|
| | | | DOCUMENTO | | |
| 1 | Diligencia la información establecida en el formulario "Cambio de propietario" | Responsable del ganado bovino | Registro cambio de propiedad en | | |

No. **ACTIVIDAD** RESPONSABLE **REGISTRO O DOCUMENTO** formulario diligenciado 2 Valida la información reportada por el Administrador del responsable del ganado en el SINIGAN. SINIGAN (FEDEGAN) En el caso que el reporte cumpla con las Administrador del Código registro de condiciones establecidas por el Sistema para el SINIGAN (FEDEGAN) cambio de propiedad registro, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de cambio de propiedad. En el caso que el reporte no cumpla con las Administrador del Notificación condiciones establecidas por el Sistema, el SINIGAN (FEDEGAN) Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. 5 Registra cambio de propiedad. Administrador del Bono de venta SINIGAN (FEDEGAN)

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación Nueva Versión |
|------------------------|----------------------------------|
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

Formato de "Bono de venta" EA-P05-FR01.

| | ÓN NO | | | | JÙ | 242 | 050 | OT or | HOJA I |
|---|---|-----------------------------|----------------------------------|---|---|--|---------------------|---------------------|--------------|
| nual de p | rocedimiento | s del Sis | tema | Nacional | de Identific | ación e Inform | nación del C | Sanado Boy | /ino - SINIC |
| | | | | | | | | | |
| | FOF | RMATO | UN | ICO DE E | BONO DE | VENTA | No | | |
| Nombre de | la Organización | n Gremial: | | | Código | de la Organizaci | ón Gremial: | | 1 |
| Departame | | | | | Municipi | | | | - |
| Valor del bi Medio de P | ago: Efectivo | Consi | gnaci | ón | Fecha d | e expedición: | | 1 | - |
| Número o | Pago: Efectivo [de consignación | <u> </u> | - | Nombre | riel Banco | Fec | ha da conside | No sié m | |
| | | | | | | (ENDEDOR) | nia de consigi | iacion | J |
| DATOS PE | RSONALES PE | ROPIETAL | RIO (| /ENDEDOR |) | ENDEDOK) | | | ٦ |
| Tipo de ide | ntificación: 🔲 | сс 🗆 с | E [| NUIP | Número | de identificació | n: | | |
| | | | | | | : | | | ļ |
| | establecimiento | | | | | | | | |
| | establecimiento | | | | | | | | |
| | ento de ubicación | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | İ |
| | RSONALES PE | | | | | | | | |
| | ntificación: 📋 | | | | | | | | |
| nombres: _ | | | | | Apellidos : | | | | |
| | | 18 | IFOR: | MACIÓN DI | EI COMBDA | DOR | | | - . |
| DATOS PE | RSONALES DE | EL COMP | RADO | OR DI | EL CUMPKA | DUK | | | 7 . |
| Γipo de idei | ntificación; | сс□с | EΞ | NUIP | Número e | de identificació | on: | | |
| Nombres: _ | | | | | | | | | |
| | RSONALES PE | ERSONA | AUTO | RIZADA PO | | | | | ! |
| DATOS PE | | | F $	au$ | NURP | Número e | de identificació | n: | | |
| | ntificación: | cc 🗆 c | | 1100 | | • | | | |
| Tipo de idei | ntificación: | | | | Apellidos : | | | | |
| Tipo de idei | ntificación: | | | | Apeliidos : | | | | J |
| Tipo de idei | | INFORM | IACIÓ | N DEL GAN | IADO COME | RCIALIZADO | | | _ |
| lipo de idei Nombres: _ Categoria | | | IACIÓ | | | RCIALIZADO | Cantidad Bovinos | Cantidad |] |
| Tipo de idei Nombres: | en. 1 año | INFORM Cantid | IACIÓ | ON DEL GAN Cantidad | Categoría | RCIALIZADO en.1 año | Cantided | | |
| ipo de ider lombres: | en. 1 año y 2 años | INFORM Cantid | IACIÓ | ON DEL GAN Cantidad | Categoría Machos mo | en.1 año | Cantided | Cantidad | |
| Categoria lembras m lembras 1 lembras 2 | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años | INFORM Cantid | IACIÓ | N DEL GAN Cantidad | Categoría Machos me Machos 1 Machos 2 | en.1 año | Cantided | Cantidad | |
| lategoria lembras membras 1 lembras 2 lembras a lembras motal cabez | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años | INFORM Cantid | IACIÓ | N DEL GAN Cantidad | Categoría Machos me Machos 1 Machos 2 | en.1 año / 2 años / 3 años | Cantided | Cantidad | |
| lategoria lembras membras 1 lembras 2 lembras a lembras motal cabez | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años | INFORM Cantid Bovine | IACIÓ lad los | ON DEL GAN Cantidad Bufalos | Machos ma | en.1 año / 2 años / 3 años ayores 3 años | Cantided | Cantidad | |
| Categoria lembras m lembras 1 lembras 2 lembras m lembras 2 | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años ascadas | INFORM Cantid Boving | IACIÓ lad los | ON DEL GAN Cantidad Bufalos | Categoría Machos me Machos 1 Machos 2 | en.1 año / 2 años / 3 años ayores 3 años | Cantidad Bovinos | Cantidad | |
| lembras membras 1 lembras 1 lembras 2 lembras motal cabezomercializ | en. 1 año y 2 años y 3 años ay 3 años ay 3 años as adas | INFORM Cantid Bovini | DIGO | ON DEL GAN Cantidad Búfalos DE IDENTIF | Machos mi Machos 1 Machos 2 Machos machos 1 Machos 2 Machos macho | en.1 año 7 2 años 7 3 años ayores 3 años CIONAL 21. 22. | Cantided | Cantidad | |
| ategoria lembras m lembras 2 lembras m otal cabez omercializ | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años cas adas | INFORM Cantid Bovini | DIGO 11. | ON DEL GAN Cantidad Búfalos DE IDENTIF | Machos mi Machos mi Machos 1 Machos 2 Machos mi Machos 2 Machos mi Machos 1 Machos 1 Machos 1 Machos 1 Machos 1 | en.1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años CIONAL 21. 22. 23. | Cantidad Bovinos | Cantidad | |
| Categoria Gembras m Jembras 1 Jembras 2 Jembras m Jembras 2 Jembras m Jembras m Jembras m Jembras m Jembras m | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años asas adas 6. 7. 8 | INFORM Cantid Bovind | DIGO 11. 12. 13. 14. | DN DEL GAN Cantidad Bufalos DE IDENTIF | Machos ma Machos 1 Machos 1 Machos 2 Machos ma Machos ma Machos ma Machos ma Machos ma Machos ma Machos ma | en.1 año / 2 años / 3 años ayores 3 años (CIONAL 21. 22. 23. 24. | Cantidad Bovinos | Cantidad | |
| Categoria Cembras m Embras 1 Embras 2 | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años cas adas | INFORM Cantid Bovin | DIGO 11. 12. 13. 14. 15. | DN DEL GAN Cantidad Búfalos DE IDENTIF | Machos m Machos 1 Machos 1 Machos 2 Machos 2 Machos ma Machos 1 Machos ma Machos 1 Machos ma Machos 1 Machos 1 Machos 1 Machos 1 | en.1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años CIONAL 21. 22. 23. | Cantidad Bovinos | Cantidad Búfalos | |
| Categoria Gembras m Jembras 1 Jembras 2 Jembras m Jembras 2 Jembras m Jembras m Jembras m Jembras m Jembras m | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años asas adas 6. 7. 8 | INFORM Cantid Bovini . CÓT | DIGO 11. 12. 13. 14. 15. espacio | DE IDENTIF | Machos m Machos 1 Machos 1 Machos 2 Machos 2 Machos ma Machos Machos ma Machos ma Machos ma Machos ma Machos ma Machos 1 Machos ma Machos 1 Machos 1 | en.1 año / 2 años / 3 años ayores 3 años (CIONAL 21. 22. 23. 24. 25. 25. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26 | Cantidad Bovinos | Cantidad Búfalos | |
| Categoria Gembras m Jembras 1 Jembras 2 Jembras m Jembras 2 Jembras m Jembras m Jembras m Jembras m Jembras m | en. 1 año y 2 años y 3 años ayores 3 años asas adas 6. 7. 8 | INFORM Cantid Bovini . CÓT | DIGO 11. 12. 13. 14. 15. espacio | DE IDENTIF | Machos mi Machos 1 Machos 1 Machos 2 Machos 2 Machos mi ICACIÓN NA 16. 17. 16. 19. 20. | en.1 año / 2 años / 3 años ayores 3 años (CIONAL 21. 22. 23. 24. 25. 25. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26. 26 | Cantidad Bovinos | Cantidad Búfalos | |

Firma Comprador

Firma Propietario (Vendedor)

Firma Organización Gremial o Alcaldía Municipal

CAPITULO V. MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS

| PROCESO: | MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | MOVILIZACIÓN BOVINOS REGISTRADOS |
| CÓDIGO: | MV – P01 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

Establecer las actividades permita efectuar la movilización de los bovinos registrados, sus productos y subproductos identificados en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la solicitud de la guía sanitaria hasta el reporte del ingreso al establecimiento de destino.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- Establecimiento: Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en pie, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.

- Guía de Transporte Ganadero: Documento que habilita al sujeto transportador para el transporte de ganado bovino y bufalino.
- Guía sanitaria: Documento expedido por el ICA que habilita sanitariamente la movilización de los povinos.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a traves de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en líncia, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- Responsable de establecimiento: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Ley 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 3149 de 2006
- Decreto No. 414 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El usuario responsable del ganado deben estar registrados ante el SINIGAN y en estado activo.
- 🗸 El predio de producción primaria de origen donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.
- ✓ Los bovinos y sus productos que se van a movilizar deben estar registrados y deben cumplir los requisitos sanitarios establecidos por la autoridad competente.
- ✓ Se debe registrar la información establecido por el SINIGAN del establecimiento de destino de los bovinos y sus productos.
- El transportador que va a movilizar los bovinos y sus productos debe estar registrado en el SINIGAN y estar en estado activo.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO | |
|-----|--|--|---|--|
| 1 | Solicita la expedición de la guía sanitaria en el SINIGAN. | Responsable del ganado bovino | Registro solicitud de la guía sanitaria | |
| 2 | Valida la información reportada por el responsable del ganado. | ICA | , | |
| 3 | En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos sanitarios establecidos por el ICA, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de solicitud | |
| 4 | En el caso que la solicitud no cumpla con las condiciones establecidas por el ICA, el Aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación | |
| 5 | Imprime la guía sanitaria. | ICA | Guía sanitaria | |
| 6 | Diligencia formulario "Guía de transporte Ganadero" en el SINIGAN. | Responsable del ganado bovino | Registro solicitud Guía de transporte ganadero | |
| 7 | Valida la información reportada por el responsable del ganado en el SINIGAN. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | : | |
| 8 | En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de solicitud | |
| 9 | En el caso que la solicitud no cumpla con los | Administrador del | Notificación | |

J0242

anam HOJA No. 65 Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

No. **ACTIVIDAD** RESPONSABLE **REGISTRO O DOCUMENTO** requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN SINIGAN (FEDEGAN) notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. Imprime la guía de transporte ganadero. 10 Persona autorizada Guía de transporte de la Red de ganadero Operación SINIGAN 11 Diligencia formulario "Ingreso de bovinos a Responsable del Registro ingreso de establecimientos" ganado bovino y/o bovinos a Responsable de establecimientos establecimiento 12 Valida la información reportada por el Administrador del responsable del ganado y/o responsable de SINIGAN (FEDEGAN) establecimiento. 13 En el caso que la información reportada Administrador del Código registro de corresponda con la información registrada en SINIGAN (FEDEGAN) ingreso de bovinos al la movilización, el aplicativo SINIGAN le asigna establecimiento. un código registro de ingreso de bovinos al establecimiento. 14 En el caso que la información reportada no Administrador del Notificación corresponda con la información registrada en SINIGAN (FEDEGAN) la movilización, el Aplicativo SINIGAN notifica al Responsable del ganado bovino y/o Responsable de establecimiento que el reporte de ingreso fue rechazado indicando el motivo. 15 Registro de ingreso de bovinos y sus productos Administrador del Registro de ingreso de al establecimiento. SINIGAN (FEDEGAN) bovinos y sus productos.

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio Fecha Modificación Nueva Versión |
|---|
| Descripción del cambio Fecha Modificación Nueva Versión |
| Descripción del cambio Fecha Modificación Nueva Versión |
| Descripción del cambio Fecha Modificación Nueva Versión |
| Descripción del cambio Fecha Modificación Nueva Versión |
| Descripción del cambio Eecha Modificación Nueva Versión |
| Pescripcion del cambio Fecha Modificación Nueva Versión |
| Rueva version |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
|] |
| |
| |
| i i |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-IN-FR01.
- Formato de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-F001.
- Formulario de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-FR02.

- Instructivo de diligenciamiento formulario "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P03 IN-FR02.
- Formato de "Ingreso de hovinos a establecimientos" MV-P01-F003.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV- P01-IN-F003.

| | EODANII A | 310.00 | | , | <u></u> | |
|-------------|-------------|----------|--|--|--|---|
| | | | | | RANSPORTE GANA | |
| II. FECHA D | ESOLISTICE | Y6175 | NUMBER OF STREET | Compare the | LANCE OF THE PARTY | |
| | PREDIO D | FSALI | /////// Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε.Ε. | and the state of t | S MES AND MAN HOLD TO WAS IN | 建设设计划 |
| 3. CÓDIGO | DEL PREDIO | 071212 | | o CÓDICO | PREDIO DE DEST | INO |
| | DEL PREDIC | NY STATE | | 9. CODIGO | DEL PREDIO | |
| 5. NOMBRE | DEL RESPO | VSARI E | DE PRENO | TO MOVE | everies in Navele Every meno | entrata en |
| RESPONSA | BLE DEL GA | NADO E | BOVINO | PESPONS | LE CELESTON CONSULE | BELIPREDIO |
| 6.TIPO DOC | 7. NÚME | FRO DO | C IDENTIDAD | 12 TIDA DA | ABLE DEL GANADO BO | |
| 8. NOMBRE | RESPONSA | LEDE | GANADO | 14 NOMED | ERESPONSABLE DE | DOC IDENTIDAD |
| BO | VINOS ATRA | NSPOR | TAR DE EXPLO | ACIONES | IO REGISTRADAS EN E | GANADO. |
| 15.C ódigo | 04750 | | | 15.Código | REGISTRADAS EN E | L SINIGAN |
| Categoría | CATEGO | RIA | 16.CANTIDAD | Categoria | CATEGORÍA | 16.CANTIDAD |
| | | | | <u>outedona</u> | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | The state of the s | | | - |
| | | | | | 17. TOTAL BOVING |)S |
| BO | OVINOS A TR | ANSPO | RTAR DE EXPLO | TACIONES | REGISTRADAS EN EL | SINIGAN |
| 8. CÓDIGO | DEL BOVINO | 18 | . CÓDIGO DEL B | OVINO | 18. CÓDIGO DE | |
| | | | | | 10. CODIGO DE | L BOVINO |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | - | | | | |
| | | | | | 19. TOTAL BOVINOS | |
| | | | TRAN | SPORTE | OTAL BOTHOS | A Company |
| 0. CÓDIGO | DEL MEDIO (| DE TRA | NSPORTE: | | PCIÓN DEL MEDIO DE | FRANCOORTE |
| 2. TIPO IDE | NTIF. MEDIO | TRANS | SPORTF: | 23 DESCIPIL | PCION DEL TIDADE IN | ENTIFICACIÓN |
| 4. NÚMERO | DE IDENTIF | CACIÓ | N DEL MEDIO DE | TRANSPO | RTE | - THE PROPERTY OF THE PARTY OF |
| 5. RUTA | | | | | | |
| | | | CON | DUCTOR | | |
| | | | CON | DOCIOR | | |
| 6. PRIMER A | | | 27. SEGUNDO A | | 28. NO | MRRES |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO SOLICITUD DE GUÍA DE DE TRANSPORTE GANADERO

En este formulario se registran las solicitudes de movilización de los bovinos con destino a otro

| ۷o. | Descripción | Tipo | Long, | Oblig ' | |
|-----------|---|----------------|------------|---------|--|
| 1 | Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | SI | |
| 2 | Número de solicitud | Númerico | 10 | SI | |
| 3 | Código del predio del cual salen los bovinos | Alfanúm erico | 17 | SI | |
| 4 | Nombre del predio del cual salen los bovinos | No diligenciar | | | |
| 5 | Nombre del responsable del predio de salida | No | diligencia | ar | |
| 6 | Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio de salida | Alfanúmerico | 2 | Si | |
| 7 | Número del documento del responsable del ganado en el predio de salida | Alfanúmerico | 15 | SI | |
| 8 | Nombre del responsable del ganado bovino en el predio de salida | No | diligencia | ır | |
| | Código del predio destino de los bovinos | Numérico | 17 | Si | |
| | Nombre del predio destino de los bovinos | | diligencia | | |
| <u>''</u> | Nombre del responsable destino de los bovinos | No | diligencia | r | |
| 12 | Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio destino | Alfanúmerico | 2 | SI | |
| 13 | Número del documento del responsable del ganado en el predio destino | Alfanúmerico | 15 | ŞI | |
| 14 | Nombre del responsable del ganado bovino en el predio destino | No | diligencia | r | |
| 15 | Código de la categoría de bovinos a transportar en el caso de que no estén identificados y registrados en el aplicativo SINIGAN por corresponder a explotaciones aún no registradas | Alfanumérico | 2 | SI | |
| 16 | Número de bovinos de explotaciones no registradas, por cada categoría | Numérico | 8 | SI | |
| 17 | Número total de bovinos a movilizar de explotaciones no registradas | No diligenciar | | | |
| 18 | Códigos DIN de bovinos a transportar de predios registrados en el SINIGAN | Alfanúmerico | 15 | SI | |
| 19 | Número total de bovinos a movilizar con los DIN relacionados en este documento | No | diligencia | r | |
| 20 | Código del medio de transporte (Según la tabla de medios de transporte) | Alfanumérico | 2 | SI | |
| 21 | Descripción del medio de transporte | No | diligencia | <u></u> | |
| 22 | Tipo de identificación del medio de transporte (Según la tabla de tipos de identificación de medios de transporte) | Alfanumérico | 2 | SI | |
| <u>3</u> | Descripción del tipo de identificación del medio de transporte | No o | diligencia | | |
| | Número de identificación del medio de transporte | Alfanumérico | 10 | SI | |
| 25 | Descripcion de la ruta que se utilizará para la movilización de | Alfanúmerico | 1000 | SI | |
| 26 | Primer apellido del conductor responsable de la movilización de los hovinos | Alfanúmerico | 50 | SI | |
| 27 | Segundo apellido del conductor responsable de la movilización de los bovinos | Alfanúmerico | 50 | NO | |
| | Nombres del conductor responsable de la movilización de los bovinos | Alfanúmerico | 50 | SI | |
| 9 | Tipo de documento de identidad del conductor | Alfanúmerico | 2 | SI | |
| .9 | | | | | |

| | | GUIA DE TRANSI | PORTE GANADERO | | | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------------|---|--|--|-------------------------|--|
| 2. FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA DE TRA | ANSPORTE | | | | 1. GUIA No. | | |
| 3. NOMBRE DE LA ENTIDAD AUTORIZADA 4. DIRECCION DE LA ENTIDAD AUTORIZ | 74 | | | | | | |
| CONCECCION DE LA ENTIDAD AUTORIZ | ZADA | | 5.TELEFONO DE LA ENTIDAD AUTORIZADA | | | | |
| DEPARTAMENTO | | | 7 MUNICIPIO | | | | |
| MECONACIÓN COSTA | | | | | | | |
| INFORMACIÓN GLA SANTARIA. Numero de la guia | DE MOVILIZAÇIO | OH INTERNA | | NFORMACIÓN | BONO DE VENTA | - Taran Victoria | |
| FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA SANITA | RIA. | | 111.NUMERO DEL BO | ONO DE VENT | A | | |
| 0 VIGENCIA DE LA GUIA SANITARIA | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 12.FECHA DE EXPE | DICION BONC | DE VENTA: | | |
| en e | esta i kara-ari | ~ | | | | | |
| | E ORIGEN | H-CH MACION DE | LA MOVILIZACIÓN | | Bank Strain gard and | | |
| 3.LUGAR: Offinca Offeria Office | sta O Paradeio | Octro | 18.LUGAR: Finca | | ON DE DESTINO | | |
| 4.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO | | | 19.NOMBRE DELEST | ABLECIMIENT | latadero Osuviero (| O O propered | |
| 5.DEPARTAMENTO | | | <u>L</u> | | | | |
| 6.MUNICIPIO | | | 20.DEPARTAMENTO 21.MUNICIPIO | | | | |
| 7.NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL ES | TABLECIMIENTO | | 22.NOMBRE DEL PRO | PIETARIO DI | I ESTABLEC MAIGN | TO | |
| 22 CATEGORIA | 24.CANTIDAD | 1 25 2 1 1 1 | | | TO TO THE LOW IN | 10 | |
| 23 CATEGORÍA | BOVINOS | 25.CANTIDAD BUFALOS | 26.CATE | GORÍA | 27.CANTIDAD | 28.CANTIDA | |
| EMBRAS MENORES DE 1 AÑO | | | MACHOS MENORES | DE 1 AÑO | BOVINOS | BUFALOS | |
| EMBRAS 1 Y 2 AÑOS EMBRAS 2 Y 3 AÑOS | | | MACHOS 1 Y 2 AÑOS | | - | | |
| MURAS MAYORES 3 ANOS | | | MACHOS 2 Y 3 AÑOS | | | | |
| OTAL CABEZAS COMERCIALIZADAS | | | MACHOS MAYORES | ANOS | | | |
| Fighter and iron and a | 29.CC | DIGO DE IDENTI | FICACION NACIONAL | | | | |
| | Si este especio no es : | suficiente se adicionad | cados con Hierro y utilicen otro s n los anexos necesarios, adjunt | istema o dispositivo os a esta guía | de identificación | | |
| | | | | | • | | |
| | | | | | | | |
| | . 30. Sieste especion oes s | HERROS (MARC | AS) REGISTRADOS i los aniexos necesarios, adjunto | | | | |
| | | | OF BEDESTREE, BOUNE | S a esta guia | | | |
| NUMERO DE REGISTRO UNICO COMPAÑÍA DE SEGUROS DEL SOAT VENCIMIENTO DEL SOAT: | | | 34 PLACA O MATRICUI 36 NUMERO POLIZA SI | A VEHICULO | | | |
| | 30 | | L COMMUTTOR | | | | |
| | TOR | | CONTRACTOR | | | A see a const | |
| IDENTIFICACION DEL CONDUCTOR | | | | | | | |
| VIGENCIA DE LA GUIA DE TRANSPORT | E GANADERO: | | | | | | |
| | | | | | | | |
| FIRMA FUNCIONARIO AU | TORIZADO | | FIRMA PROPIETAL | RIO O CONDU | CTOR DEL VEHICU | 10 | |
| | | | | | | ormato MV Pri sirg | |
| FORMUL ARIO | INCRES | O DE BOI | ANOC A FOR | | | | |
| FORMULARIO | INGKES | O DE BOI | VINOS A ES | IABLEC | IMIENTOS | | |
| FECHA DE INGRESO (dd/ | nm/aaaa): | 2 N | . GUÍA DE MO | VII IZACIO | N. | والمراقة وجاري والمادات | |
| NOMBRE DEL ESTABLEC | MENTO | | | ali juga dalah s | | | |
| | | | 有等型设计计算的 表示。 | Target Barrier | Supplied of the | | |
| 1 CÓDICO DEL DOLLE | T | | RESADOS | | | | |
| CÓDIGO DEL BOVINO | 4. Co | ÓDIGO DEL | BOVINO | 4. CÓ | DIGO DEL BO | OVINO | |
| | | | | | -100 DEL DI | - VIIVO | |
| | - | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | j | | | | |
| - | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Control of the speciment of the control of the cont | | | | | -·· | - | |
| | | | | | - den sementjer Wildeligeren en St. Alfrica. | | |
| | | | | | | | |
| | | | - T | | | | |
| | | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | |
| | | | | | | * | |
| | 5. TOTAL | BOVINOS | NGRESADOS | | 解的動物的深度等 | | |
| | | | | | Formulario N | V-P01-FR02 | |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formulario se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

| No. | D es cripció n | Tipo | Long. | Oblig ? |
|-----|--|-----------------------|-------|------------|
| 1 | Número de la guía de movilización sanitaria | 15 | SI | |
| 2 | Fecha de ingreso de bovinos al establecimiento | Alfanumérico Fecha | 10 | SI SI |
| 3 | Nombre del establecimiento adonde ingresan los boyinos | | | |
| 4 | Código de los bovinos que ingresan al establecimiento | Alfanumérico | 15 | SI |
| 5 | Total de bovinos ingresados | No diligenciar | | |

Instructive MV-P01-IN-ER02

| FORMATO IN | GRESO DE | BOVINOS A ESTA | ABLECIMIENTOS |
|--------------------------------|---------------|-----------------------|--|
| 1. FECHA DE INGRESO (dd/mm | v/aaaa): | 2. No. GUÍA DE | MOVILIZACIÓN: |
| | DATOS DE | L ESTABLECIMIENT | |
| 3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIE | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 4. NOMBRE DEL ESTABLECIMI | ENTO: | | |
| 5. NOMBRE DEPARTAMENTO: | | | |
| 6. NOMBRE MUNICIPIO: | | | |
| 7. NOMBRE CORREGIMIENTO | O VEREDA: | | |
| 8. TIPO DE ESTABLECIMIENTO |): | Explotación Ganaden | <u>п</u> |
| Puerto | | Matadero | |
| Centro Cuarentenario | | Planta de Desposte | |
| Feria | | Centro de Acopio de I | eche |
| Subasta | | Planta procesadoras | ······································ |
| Paradero | | Comercializador | |
| Frigorifico | | Planta de procesos in | dustriales cárnicos |
| | BOVIN | IOS INGRESADOS | |
| 9. CÓDIGO DIN | 9. CÓDIGO DIN | | 9. CÓDIGO DIN |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 5. TOTAL B | OVINOS INGRESADO: | S |
| | | Responsable Si | NIGAN: |
| | | Nombre: | |
| Firma del responsable del esta | blecimiento | – Firma: | |
| | | | Formato MV-P |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formato se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

| No. Campo | Descripción | Oblig ? |
|---------------------|--|---------|
| 1 | Feicha de ingreso de los bovinos al establecimiento | |
| 2 | Número de la guía de movilización sanitaria | SI |
| 3 | Código del establecimiento adonde ingresan los bovinos | SI |
| 4 | Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos | Si |
| 5 | Nombre del departamento del establecimiento | SI |
| 6 | Nombre del municipio del establecimiento | SI |
| 7 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento | SI |
| 8 | Código de los bovinos que ingresan al establecimiento | SI |
| 9 | Tipo de establecimiento | SI |
| 10 | Total de bovinos ingresados | SI |
| | - 12 30 00 mos mgr 53 au05 | S |

Instructivo MV-P01-IN-F003

| PROCESO: | MOVILIZACIÓN DE BOVINOS Y SUS PRODUCTOS | | |
|----------------|---|--|--|
| PROCEDIMIENTO: | MOVILIZACIÓN BOVINOS | | |
| CÓDIGO: | MV – P02 | | |
| VERSIÓN: | 0 | | |

1. Objetivo.

Establecer las actividades permita efectuar la movilización de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la solicitud de la guía sanitaria hasta la expedición de la guía de transporte ganadero.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo S!NIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- Establecimiento: Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en pie, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Guía de Transporte Ganadero: Documento que habilita al sujeto transportador para el transporte de ganado bovino y bufalino.
- Guía sanitaria: Documento expedido por el ICA que habilita sanitariamente la movilización de los bovinos.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesità de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- Responsable de establecimiento: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- Responsable de ganado bovino: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario de los bovinos, como responsable de los mismos ante el SINIGAN.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- ❖ Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- 4 Ley 914 de 2004
- Lev 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Decreto No. 3149 de 2006
- Decreto No. 414 de 2007
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El predio de producción primaria de origen donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se incorpore la información en el Sistema.

✓ El transportador que va a movilizar los bovinos y sus productos debe estar registrado en el SINIGAN y estar en estado activo.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|--|---|--|
| 1 | Solicita la expedición de la guía sanitaria en el SINIGAN. | Responsable del ganado bovino | Registro solicitud de la guía sanitaria |
| 2 | Valida la información reportada por el Responsable del ganado en el SINIGAN. | ICA | |
| 3 | En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos sanitarios establecidos por el ICA, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de solicitud |
| 4 | En el caso que la solicitud no cumpla con las condiciones establecidas por el ICA, el aplicativo SINIGAN notifica al responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 5 | Imprime la guía sanitaria. | ICA | Guía sanitaria |
| 6 | Diligencia formulario "Guía de transporte Ganadero". | Responsable del ganado bovino | Registro solicitud Guía de transporte ganadero sanitaria |
| 7 | Valida la información reportada por el Responsable del ganado. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 8 | En el caso que la solicitud cumpla con los requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN le asigna un código registro de solicitud. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Código registro de solicitud |
| 9 | En el caso que la solicitud no cumpla con los requisitos establecidos, el Aplicativo SINIGAN notifica al Responsable del ganado bovino que la solicitud fue rechazada indicando el motivo. | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |
| 10 | Imprime la guía de transporte ganadero. | Persona autorizada de la Red de Operación SINIGAN | Guía de transporte ganadero |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | |
|------------------------|----------------------------------|
| | Fecha Modificación Nueva Versión |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-IN-FR01.
- Formato de "Solicitud de guía de transporte ganadero" MV-P01-F001.
- Formulario de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-FR02.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-IN-FR02.
- Formato de "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV-P01-F003.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Ingreso de bovinos a establecimientos" MV- P01-IN-F003.

| | FORMULAR | lo sc | LICITUD DE (| GUÍA DE T | RANSPO | RTE GANA | DERO | |
|-------------------------------|---------------------|-------|----------------|------------------------------|--------------|---|--|--|
| 1. FECHA D | E SOLICITUD | (domn | vácera): | 2 NUMERO | DE SOLF | atrine Co | Was also | |
| | PREDIO DE |)A | | PRF | DIO DE DESTI | NO | | |
| 3. CÓDIGO | DEL PREDIO | | | 9. CÓDIGO | DET DOE! | אר | | |
| 4. NOMBRE | 4 NOMBRE DEL PREDIO | | | | E nel se | EDIA | | |
| RESPONSABLE DEL GANADO BOVINO | | | 11 NOMBR | E DEL RE | SPONSABLE | DEL PREDIO | | |
| | | | RESPONSA | BLEDEL | GANADO BO | /INO | | |
| 6.TIPO DOC | | RO DO | C IDENTIDAD | 12 TIPO DO | <u> </u> | 12 NUMERO | DOO IDENTIFIE | |
| 8. NOMBRE | RESPONSAB | LEDEL | GANADO | 14 NOMBR | E RESPO | MSARLE DEL | SANADO Z | |
| BOV | /INOS A TRAN | SPOR | TAR DE EXPLOT | ACIONES N | O REGIST | RADAS EN E | SINIGAN | |
| 15.Código Categoría | digo CATEGOE | | 16.C ANTIDAD | 15.Código CATEGORÍA | | | 16.CANTIDAD | |
| | <u> </u> | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | <u> </u> | | | | | | | |
| | | | | | 17. TC | TAL BOVINO | S | |
| BC | OVINOS A TRA | NSPO | RTAR DE EXPLO | DTACIONES | REGISTR | ADAS EN EL : | SINIGAN | |
| 18. CODIGO | DEL BOVINO | 18 | . CÓDIGO DEL E | BOVINO 18. CÓDIGO DEL BOVINO | | | | |
| | | | ······ | | | · | | |
| | | | | | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 19. TOTA | L BOVINOS | kul ng danag 1974 g | |
| | | | | NSPORTE | | | | |
| | DEL MEDIO I | | | 21. DESCRI | PCION DE | L MEDIO DE 1 | RANSPORTE: | |
| | NTIF. MEDIO | | | 23. DESCRI | PCION DE | L TIPO DE IDE | NTIFICACIÓN: | |
| | DE IDENTIFI | CACIÓ | N DEL MEDIO DI | TRANSPO | RTE: | 22.22.22.22.22.22.22.22.22.22.22.22.22. | en men de de la companya de la comp | |
| 25. RUTA: | | | | | | | | |
| | | | | DUCTOR | | | | |
| 26. PRIMER | | | 27. SEGUNDO A | | | 28. NON | /BRES | |
| 29.TIPO DOC | 2 | | 30. NÚMERO DO | OC IDENTIDA | \D | | ······································ | |

Formulario MV-P01-FR-01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO SOLICITUD DE GUÍA DE DE TRANSPORTE GANADERO

En este formulanc se registran las solicitudes de movilización de los bovinos con destino a otro establecimiento

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig 1 |
|---------|---|----------------|-------------|---------|
| 1 | Fecha de la solicitud (dd/mm/aaaa) | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Número de solicitud | Númerico | 10 | SI |
| 3 | Código del predio del cual salen los bovinos | Alfanúmerico | | SI SI |
| 4 | Nombre del predio del cual salen los bovinos | | diligenc | |
| 5_ | Nombre del responsable del predio de salida | No | diligenc | |
| 6 | Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en el predio de salida | Alfanúmerico | 1 | SI |
| 7 | Número del documento del responsable del ganado en el predic de salida | Alfanúmerico | 15 | SI |
| 8 | Nombre del responsable del ganado bovino en el predio de salida | No | diligenc | iar |
| 9 10 | Código del predio destino de los bovinos | Numérico | 17 | T SI |
| | Nombre del predio destino de los bovinos | No | diligenci | |
| 11 | Nombre del responsable destino de los bovinos | No | diligenci | |
| 12 | Tipo de documento de identidad del responsable del ganado en | Alfanémerico | | 0.00 |
| 13 | Número del documento del responsable del ganado en el predio destino | Alfanúmerico | 15 | SI |
| 14 | Nombre del responsable del ganado bovino en el predio destino | No | diligenci | 1 ar |
| 15 | Código de la categoría de bovinos a transportar en el caso de que no estén identificados y registrados en el aplicativo SINIGAN por corresponder a explotaciones aún no registradas | Alfanumérico | 2 | SI |
| 16 | Número de bovinos de explotaciones no registradas, por cada categoría | Numérico | 8 | SI |
| 17 | Número total de bovinos a movilizar de explotaciones no registradas | No diligenciar | | |
| { | Códigos DIN de bovinos a transportar de predios registrados en el SINIGAN | Alfanúmerico | 15 | SI |
| 10 | Número total de bovinos a movilizar con los DIN relacionados en este docurdento | No | diligencia | l |
| | Código del medio de transporte (Según la tabla de medios de transporte) | Alfanumérico | 5 | SI |
| | Descripción del medio de transporte | No : | diligencia | r |
| | | Alfanumérico | 2 | SI |
| 3 [| Descripción del tipo de identificación del medio de transporte | No | diligencia | Г |
| 4 | l'imero de identificación dol madio de terre | Alfanumérico | 10 | SI |
| 5 | Descripción de la ruta que se utilizará para la movilización de | Alfanúmerico | 1000 | SI |
| 6 F | Primer apellido del conductor responsable de la movilización de os bovinos | Alfanúmerico | 50 | SI |
| q | | Alfanúmerico | 50 | NO |
| D | | Alfanúmerico | 50 | : SI |
| 9 T | ipo de documento de identidad del conductor | Alfanúmerico | 2 | • SI |
| | úmero del documento de identidad del conductor | | - | |

Instructivo MV-P014N-FR01

| | | UIA DE TRANSP | ORTE GANADERO | | | |
|--|---|---------------------------|--|---|------------------------|---------------------------------------|
| 2.FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA DE TRAI | Contain Basic Libera | UIA DE TRANSP | | r diğizi 19 . | GUIA No. | |
| 3.NOMBRE DE LA ENTIDAD AUTORIZADA | | <u> </u> | | | | |
| 4. DIRECCION DE LA ENTIDAD AUTORIZA | DA | | 5 TELEFONO DE LA E | ENTIDAD AUTORIZ | ADA | |
| 6.DEPARTAMENTO | | | 7.MUNICIPIO | | | |
| INFORMACIÓN GUIA SANITARIA D | MOVILIZACIO | N INTERNA | | NFORMACIÓN BO | NO DE VENTA | |
| 9.FECHA DE EXPEDICIÓN GUIA SANITAR | IA: | | 11.NUMERO DEL BO 12.FECHA DE EXPE | DNO DE VENTA | | |
| 10.VIGENCIA DE LA GUIA SANITARIA: | | | 12.FECHA DE EXPE | DICION BONO DE | VENTA: | |
| | IN | FORMACION DE | LA MOVILIZACIÓN | | | |
| 13.LUGAR: Office Office Osupast | ORIGEN O Paradeio | Oaro | | INFORMACIÓN D | | |
| 14.NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO | a C Parage to | Ouro | 18.LUGAR: Finca 19.NOMBRE DEL EST | Oferia OMAtade | ro OSubasta C | Paradero Otro |
| 15.DEPARTAMENTO | | | | | | |
| 16.MUNICIPIO | | | 20.DEPARTAMENTO 21.MUNICIPIO | | | |
| 17.NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL EST | ABLECIMIENTO | | 22.NOMBRE DEL PRO | PETARIO DELE | STABLECIMIEN | 10 |
| 23. CATEGORÍA HEMBRAS MENORES DE 1 AÑO | BOVINOS BUEALOS | | | | 27.CANTIDAD BOVINGS | 28.CANTIDAD BUFALOS |
| HEMBRAS 1 Y 2 AÑOS | | | MACHOS MENORES I MACHOS 1 Y 2 AÑOS | | | |
| HEMBRAS 2 Y 3 AÑOS HEMBRAS MAYORES 3 AÑOS | | | MACHOS 2 Y 3 AÑOS | | | - |
| TOTAL CABEZAS COMERCIALIZADAS | | | MACHOS MAYORES 3 | AÑOS | | |
| February of the section of the secti | 29.CC | DIGO DE IDENTI | FICACIÓN NACIONAL | | <u> </u> | |
| | ièste espacio no es : | suficiente se ad icionerá | ados con Hierro y utilicen otro : n los anexos necesarios, adjunt | samente o dispostivo de a os a esta guía | entificación | |
| s | 30.l este especion ces s | HERROS (MARC | AS) REGISTRADOS obs anexos necesarios, adjunto | Os a este quía | | |
| | | | · | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 31.TIPO DE TRANSPORTE DA DIE | | | TRANSPORTADOR | | | a intera velorieta |
| 32 NOMBRE DE LA EMPRESA | | ehiouloTerrestre | | Embarcación | O Aerona | we |
| 33.NUMERO DE REGISTRO UNICO 35.COMPAÑA DE SEGUROS DEL SOAT | | | 34 PLACA O MATRICU | | | |
| 37.VENCIMIENTO DEL SOAT: | | | 36 NUMERO POLIZA S | OAT | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUC | TOR | NFORMACIÓN DE | EL CONDUCTOR | | | |
| 39.IDENTIFICACION DEL CONDUCTOR | | | | | | |
| 40 VIGENCIA DE LA GUIA DE TRANSPORT | E GANADERO: | 41.733 | , v. | | | |
| FIRMA FUNCIONARIO AU | TORIZADO | | FIRMA PROPIETA | RIO O CONDUCTO | | LO ormeto MV-Po (-FO.01 |
| FORMULARIO | | | | | | |
| 1. FECHA DEINGRESO (dd) | Chicar Company of Chicagon of Company | | | | 12511-1512 | |
| 3. NOMBRE DEL ESTABLEC | MENTO | odeke e | 《独居中沙教 》(5) | 8 Gultons, Condi | Ministry (i | 32043 4 |
| | В | OVINOS INC | GRESADOS | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | <u> </u> | <u> </u> |
| 4. CÓDIGO DEL BOVINO | 4. C | ÓDIGO DE | L BOVINO | 4. CÓD | GO DEL B | OVINO |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | · | | | |
| | | <u> </u> | | | | |
| | | | | | ; | |
| - | | | | | · | |
| | | | | | • | <u> </u> |
| | | | | | | |
| | | - | | | · | |
| | | | | | | |

Formulario MV-P01-FR02

Service and the service of the servi

5. TOTAL BOVINOS INGRESADOS

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formulario se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización No. Oblig Descripción Tipo Long. ? Número de la guía de movilización sanitaria Alfanumérico 15 SI Fecha de icoreso de bovinos al establecimiento Fricha SI Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos No diligenciar Código de los bovinos que ingresan al establecimiento Alfanumérico 15 SI 5 Total de bovinos ingresados

| | | | No unigencial |
|--------------------------------|--|---|---------------------------------------|
| · | | | Instructivo MV-P01-IN-FR02 |
| FORMATO IN | IGRESO D | E BOVINOS A ESTAI | BLECIMIENTOS |
| 1. FECHA DE INGRESO (dd/mi | m/aaaa): | 2. No. GUÍA DE M | MOVILIZ ACIÓN: |
| | | DEL ESTABLECIMIENTO | NO VICIZACIOIV. |
| 3. CÓDIGO DEL ESTABLECIMI | | | |
| 4. NOMBRE DEL ESTABLECIM | IENTO: | | |
| 5. NOMBRE DEPARTAMENTO | | <u> </u> | |
| 6. NOMBRE MUNICIPIO: | | | |
| 7. NOMBRE CORREGIMIENTO | O VEREDA: | | |
| 8. TIPO DE ESTABLECIMIENT | | | |
| Puerto | Г | Explotación Ganadera | |
| Centro Cuarentenario | - | Matadero | |
| Feria | | Planta de Desposte | . 🗖 |
| Subasta | | Centro de Acopio de Le | |
| Paradero | | Planta procesadoras de Comercializador | Leche 🔲 |
| Frigorífico | - 11 | | |
| | BOV | Planta de procesos indu NOS INGRESADOS | ustriales carnicos 📋 |
| 9. CÓDIGO DIN | | 9. CÓDIGO DIN | 0.060100.001 |
| | † <u>-</u> | S. CODIGO DIN | 9. CÓDIGO DIN |
| | † · · · · · | | |
| | | | |
| | | | |
| <u> </u> | | | |
| | 5. TOTAL | BOVINOS INGRESADOS | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| | | Responsable SIN | IGAN: |
| | | Nombre: | |
| Firma del responsable del esta | ablecimiento | — Firma: | |
| | | • | Formato MV-P01-F002 |

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO INGRESO DE BOVINOS A ESTABLECIMIENTOS

En este formato se registra el ingreso de bovinos al establecimiento destino de la movilización

| No. Campo | Descripción | Oblig ? |
|--------------|--|---------|
| 1 | Fecha de ingreso de los bovinos al establecimiento | - C: |
| 2 | Número de la guía de movilización sanitaria | SI |
| 3 | Código del establecimiento adonde ingresan los bovinos | SI |
| 4 | Nombre del establecimiento adonde ingresan los bovinos | SI |
| 5 | Nombre del departamento del establecimiento | SI |
| 6 | Nombre del municipio del establecimiento | SI |
| 7 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento | SI |
| 8 | Código de los bovinos que ingresan al establecimiento | SI |
| 9 | Tipo de establecimiento | SI |
| 10 | Total de bovinos ingresados | SI |

Instructivo MV-P01-IN-F003

CAPITULO VI. VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL

| PROCESO: | VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | VACUNACIÓN EN PREDIOS REGISTRADOS EN EL SINIGAN |
| CÓDIGO: | VA – P01 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar la vacunación de los bovinos existente en los predios o establecimientos registrados en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde apertura del ciclo de vacunación por la entidad sanitaria competente hasta el registro de la vacunación de cada uno de los bovinos y cierre del ciclo de vacunación.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Ciclo de vacunación: Periodo de tiempo establecido por el ICA para realizar la vacunación oficial contra las enfermedades determinadas por la autoridad sanitaria.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- ICA: Instituto Colombiano Agropecuario.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.

- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Proyecto Local del Vacunación: Instrumento de FEDEGAN, por medio del cual se ejecuta la campaña de vacunación contra la fiebre aftosa; disponiendo de los medios y recursos necesarios para la ejecución de las actividades básicas de la operación del Sistema de Identificación e Información del Ganado Bovino, facilitando la logística en cuanto a la ejecución de las actividades, el registro de la información, la aplicación de los dispositivos de identificación.
- Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- * Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- RUV: Registro Único de Vacunación.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Ley 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005
- 🍄 Pesalución No. 550 de 2006
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura γ Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El usuario responsable del ganado deben estar registrados ante el SINIGAN y en estado activo.

- ✓ Resolución emitida por el ICA donde se establecen las fechas del ciclo de vacunación.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar autorizados por el ICA para realizar la vacunación oficial.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar registrados en el SINIGAN.
- ✓ La red de Operación del SINIGAN reportará, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN la vacunación.
- ✓ El predio de producción primaria donde están asociado los bovinos debe estar registrado en el SINIGAN y en estado activo.
- ✓ Los bovinos a vacunar deben estar registrados y en estado activo.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 1 | Fija las fechas del ciclo de vacunación. | ICA | Resolución de inicio de ciclo | | |
| 2 | Programación Administrativo de ejecución Nacional del ciclo de vacunación | FEDEGAN | Programa Nacional | | |
| 2 | Apertura del ciclo de vacunación | Proyecto Local de Vacunación | Censo inicial | | |
| 3 | Programa de rutas de vacunación | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro de rutas de vacunación por municipios y veredas | | |
| 4 | Aplica Biológico en los bovinos | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro de vacunación | | |
| 5 | Diligencia Formulario "Registro Único de Vacunación" | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro de RUV en formulario diligenciado | | |
| 6 | Registra el RUV en el SINIGAN | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro información RUV | | |
| 7 | Censo final del Ciclo de vacunación | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Censo final | | |
| 8 | Cierre Oficial del Ciclo de vacunación. | FEDEGAN | Registro resultados finales del ciclo de | | |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación Nueva Versión |
|------------------------|----------------------------------|
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-FR01.
- Formato de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-F001.

| | FORMULA | ARIO REGISTRO | ÚNICO DE V | ACUNACIÓN | |
|--------------------------|--|--|-----------------------|--------------------------|------------------------|
| 1. FECHA DE REC | HSTRO (dd/m | m/aæaa): | 2. No. DE RU\ | | z Timera, Misma Adam - |
| 3. CÓDIGO DEL E | STABLECIMIE | NTO: | 4 NOUBER | LESTABLECIMIEN | |
| 5. NOMBRE DEL I | A STATE OF THE PARTY OF THE PAR | | Australia (1741 a) | to the specification of | |
| | | DATOS DEL V | /ACUNADOR | | |
| 6.TIPO DE DOCUI | MENTO: | | 7. NUMERO D | E DOCUMENTO | |
| 8.NOMBRE:: | ter termine and the | | . Kuri ya kata ka | | |
| 9. EXPLOTACIÓN | GANADERA \ | /ACUNADA (SI,NO) | 10. SI NO, MO | TIVO: | |
| | | VACUNAS A | PLICADAS | | |
| 11. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. TIPO DE VACUNA | 11. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. TIPO DE VACUNA | 11. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. TIPO DE VACUNA |
| | | | | | |
| | | | | | - |
| Permant 1 | | 300 - 300 - 300 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | to a design to the same | | . 4. processor | |
| | PERSON | A ENCARGADA PO | R EL ESTABL | ECIMIENTO | |
| 13.TIPO DE DOCU | | | | DE DOCUMENTO | |
| 15.PRIMER APELL | IDO: | 16. SEGUNDO APE | | 17. NOMBRE | S: |

Formulario VA-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formulario se registra la información de las vacunas aplicadas en los ciclos programados por FEDEGAN

| N.a | | | T | Oblin |
|-----|--|----------------|----------|------------|
| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig ? |
| _ 1 | Fecha en que realizó la vacunación | Fecha | 10 | SI |
| 2 | Número del Registro Unico de Vacunación | Numérico | 10 | SI |
| 3 | Código del establecimiento donde se realiza la vacunación | Alfanumérico | 17 | SI |
| 4 | Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación | No dil | igenciar | |
| 5 | Nombre del proyecto local | No dil | igenciar | |
| 6 | Tipo de documento del vacunador | Alfanumérico | 2 | SI |
| 7 | Número del documento del vacunador | Alfanumérico | 15 | SI |
| 8 | Nombre del vacunador | No diligenciar | | |
| 9 | Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento | Alfanumérico | 2 | SI |
| 10 | Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación | Alfanumérico | 1000 | NO |
| 11 | Código de los bovinos vacunados | Alfanumérico | 15 | SI |
| 12 | Código del tipo de vacuna (Según tabla de tipos de vacunas) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 13 | Tipo de documento de la persona encargada por el establecimiento | Alfanumérico | : 2 | SI |
| 14 | Número del documento de la persona encargada | Alfanumérico | 15 | SI |
| | Primer apellido de la persona encargada | Alfanumérico | 50 | SI |
| | Segundo apellido de la persona encargada | Alfanumérico | 50 | NO |
| | Nombres de la persona encargada | Alfanumérico | 50 | SI |

Instructivo VA-P01-IN-FR01

| RESOLUCIÓN NO. | J (| 0242 0 | 5 0 CT 200 | 7HOJA No. 84 | |
|--|--|--|---|----------------|--|
| Manual de procedimientos del Sistema Nacion | al de Identif | icación e Informació | on del Ganado Bovir | no - SINIGAN | |
| FORMATO RE | GISTRO | ÚNICO DE VACI | INACIÓN | | |
| 1. No. DE RUV: | | | | | |
| 2. FECHA DE VACUNACIÓN (dd/mm/aaaa): 3. NOMBRE DEL EJECUTOR SINIGAN: | | | | /aaaa): | |
| | OS DEL FO | 7.00.0000000000000000000000000000000000 | | | |
| 4. CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO: | US DEL ES | TABLECIMIENTO | | | |
| 5. NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: | - | | | | |
| 6. NOMBRE DEPARTAMENTO: | | | | | |
| 7. NOMBRE MUNICIPIO: | | | | | |
| 8. NOMBRE CORREGIMIENTO O VEREDA: | | | | | |
| 9. ESTABLECIMIENTO VACUNADO: SI | NO I | 10. SI NO, MOTIV | <u></u> | | |
| DATOS DE | L RESPON | SABLE DEL GANA | | | |
| 11.TIPO DOC: CC CE NUIP | | 12. NÚMERO DO | | | |
| 13. PRIMER APELLIDO: | - | 14. SEGUNDO AP | FUIDO: | | |
| 15. NOMBRES: | | 1 | <u> </u> | | |
| D | ATOS DEL | VACUNADOR | | • | |
| 16.TIPO DOC: CC CE NUIP | | | 200111111111111111111111111111111111111 | | |
| 18. PRIMER APELLIDO: | | 17. NUMERO DE DOCUMENTO 19. SEGUNDO APELLIDO: | | | |
| 20. NOMBRES: | | 10. OEGONDO AP | ELLIDO: | | |
| | VACUNAS | APLICADAS | | | |
| 21.Aftosa Brucelosis C19 | ************************************** | | | | |
| Aftosa-rabia Brucelosis RB 51 | | 22. LABORATORIO: | | | |
| | | 23. LOTE: | | | |
| 24. CÓDIGO DIN 24. CÓDIGO DIN 24. CÓ | DIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| PERSONA ENCA | R GAD A PC | R EL ESTABLECI | L C | | |
| 25.TIPO DOC: CE NUIP | | | | | |
| 27. PRIMER APELLIDO: | | 26. NUMERO DE DOCUMENTO 28. SEGUNDO APELLIDO: | | | |
| 29. NOMBRES: | | ZO. SEGUNDO APE | :LLIDO: | | |
| | | | | | |

Firma del responsable del ganarlo

Formato VA-P01-F001

20

21

22

23

24

25

26

28

29

Nombres del vacunador

Número del lote de la vacuna

Tipo de vacuna aplicada. Seleccione solo una.

Nombre del laboratorio que suministra la vacuna

Número de DIN de los bovinos vacunados con el lote señalado

Primer apellido de la persona encargada en el establecimiento

Nombres de la persona encargada en el establecimiento

Segundo apellido de la persona encargada en el establecimiento

Tipo de documento de la persona encargada en el establecimiento

Número del documento de la persona encargada en el establecimiento

Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formato se registra la información de las vacunas obligatorias aplicadas a los bovinos No. Descripción Campo Oblig? 1 Número del Registro Unico de Vacunación Sľ 2 Fecha de la vacunación SI Nombre del ejecutor del SINIGAN responsable de la vacunación 3 SI 4 Código del establecimiento donde se realiza la vacunación SI 5 Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación SI Nombre del departamento del establecimiento 6 SI Nombre del municipio del establecimiento SI Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento 8 SI g Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento SI Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación 10 NO 11 Tipo de documento del responsable del ganado SI 12 Número del documento del responsable del ganado SI 13 Primer apellido del responsable del ganado SI 14 Segundo apellido del responsable del ganado NO Nombres del responsable del ganado 15 SI Tipo de documento del vacunador 16 SI 17 Número del documento del vacunador SI Primer apellido del vacunador 18 SI 19 Segundo apellido del vacunador NO

Instructivo VA-P01-IN-F001

SI

SI

SI

SI

SI

SI

SI

SI

NO

SI

| RESOLUCIÓN NO. | J0242 | U5 OCT 2007 | HOJA No. 86 | |
|-------------------|-------|-------------|-------------|--|
| | | | | |
| Manual de esercit | | | | |

| PROCESO: | VACUNACIÓN DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL |
|----------------|---|
| PROCEDIMIENTO: | VACUNACIÓN DE BOVINOS |
| CÓDIGO: | VA – P02 |
| YERSÓN: | О |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permita efectuar de la vacunación de los bovinos en el Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde apertura del ciclo de vacunación de bovinos contra enfermedades de control oficial hasta el cierre del mismo.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Ciclo de vacunación: Periodo de tiempo establecido por el ICA para realizar la vacunación oficial contra las enfermedades determinadas por la autoridad sanitaria.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. Tarebién denominada Clava o Pagera end
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Formato: Documento o forma empleada para el registro manual de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- Formulario: Documento o forma empleada para el registro electrónico de información necesaria para realizar el registro de usuarios.
- ICA: Instituto Colombiano Agropecuario.
- Instructivo: Secuencia de pasos necesarios para diligenciar los formularios o formatos.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente

mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.

- Proyecto Local de Vacunación: Instrumento de FEDEGAN, por medio del cual se ejecuta la campaña de vacunación contra la fiebre aftosa; disponiendo de los medios y recursos necesarios para la ejecución de las actividades básicas de la operación del Sistema de Identificación e Información del Ganado Bovino, facilitando la logística en cuanto a la ejecución de las actividades, el registro de la información, la aplicación de los dispositivos de identificación.
- * Red de Operación del SINIGAN: Personas naturales o jurídicas pertenecientes a la institucionalidad pública y privada que de acuerdo con su naturaleza y objetivo misional disponen y utilizan instrumentos para la ejecución y operación del SINIGAN.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- RUV: Registro Único de Vacunación.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- ❖ Ley 914 de 2004
- Lev 395 de 1997
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 1779 de 1998
- Resolución No. 364 de 2005
- Resolución No. 550 de 2006
- Resolución No. 2341 de 2007

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ Resolución emitida por el ICA donde se establecen las fechas del ciclo de vacunación.
- Los proyectos locales deberán estar autorizados por el ICA para realizar la vacunación oficial.
- ✓ Los proyectos locales deberán estar registrados en el SINIGAN.

| RESOLUCIÓN NO. | <i>3</i> 0242 | 11. 20. 20. | HOJA No. 88 |
|----------------|---------------|-------------|-------------|
|----------------|---------------|-------------|-------------|

- ✓ La Red de Operación del SINIGAN reportará la información de vacunación, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|--|--|--|
| 1 | Fija las fechas del ciclo de vacunación. | ICA | Resolución de inicio de ciclo |
| 2 | Programación Administrativo de ejecución Nacional del ciclo de vacunación | FEDEGAN | Programa Nacional |
| 2 | Apertura del ciclo de vacunación | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Censo inicial |
| 3 | Programa de rutas de vacunación | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro de rutas de vacunación por municipios y veredas |
| 4 | Aplica Biológico en los bovinos | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro de vacunación |
| 5 | Diligencia Formato "Registro Único de Vacunación" | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro de RUV en formato diligenciado |
| 6 | Registra el RUV en el SINIGAN | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Registro información RUV |
| 7 | Censo final del Ciclo de Vacunación | Persona autorizada de la Red de Operación del SINIGAN | Censo final |
| 8 | Cierre Oficial del Ciclo de vacunación. | FEDEGAN | Registro resultados finales del ciclo de vacunación |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

00242

HOJA No. 89

Manual de procedimientos del Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino - SINIGAN

7. Control de cambios.

| Descripción del cami | io · | Fecha Modifica | ción Nue | va Versión |
|----------------------|------|----------------|--|------------|
| | | | AND RECEIVE TO THE TANK OF | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

- Formulario de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-FR01.
- Instructivo de diligenciamiento formulario "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-FR01.
- Formato de "Registro Único de Vacunación" VA-P01-F001.
- Instructivo de diligenciamiento formato "Registro Único de Vacunación" VA- P01-IN-F001.

| | FORMULA | RIO REGISTRO | ÚNICO DE V | ACUNACIÓN | |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------------------|
| (FECHA DE REC | NSTRO (ad/m) | Managhanics (A.V.) | 2 No.DE BU | 2 | |
| 3. CÓDIGO DEL E | STABLECIMIE | NTO: | 4 NOMBRE DE | LESTABLECIMIEN | |
| 5. NOMBRE DEL | ROYEGIOA | NAC 45 GAS | Section (Section | | (A CCESSION |
| | | DATOS DEL V | /ACUNADOR | | |
| 6.TIPO DE DOCU | MENTO: | | 7. NUMERO D | E DOCUMENTO | · |
| 8 NOMBRE: | | | 13.0 | | nd at the bush |
| 9. EXPLOTACIÓN | GANADERA V | ACUNADA (SI,NO) | 10. SI NO, MO | TIVO: | |
| | | VACUNAS A | PLICADAS | | |
| 11. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. TIPO DE VACUNA | 11. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. TIPO DE VACUNA | 11. CÓDIGO DEL BOVINO | 12. TIPO DE VACUNA |
| | | | | | |
| | | | | | · |
| ti di angan sa sa sa sa | | W. W. W. W. Const. | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 500000000000000000000000000000000000000 | |
| | | | | | |
| | | Many Control | | All The Company of Line Company | <u> </u> |
| | | | | 多色层层值 name \$* | |
| | PERSON | A ENCARGADA PO | R EL ESTABL | ECIMIENTO | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 13.TIPO DE DOCL | JMENTO: | | 14. NUMERO E | DE DOCUMENTO | |
| 5.PRIMER APELL | JDO: | 16. SEGUNDO APE | | 17. NOMBRE | S: |

Formulario VA-P01-FR01

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

En este formulario se registra la información de las vacunas aplicadas en los ciclos programados por FEDEGAN

| No. | Descripción | Tipo | Long. | Oblig |
|-----|--|----------------|-----------|-------|
| 1 | Fecha en que realizó la vacunación | Fecha | 10 | Si |
| 2 | Número del Registro Unico de Vacunación | Numérico | 10 | SI |
| 3 | Código del establecimiento donde se realiza la vacunación | Alfanumérico | 17 | SI |
| 4 | Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación | No dil | ligenciar | |
| 5 | Nombre del proyecto local | No dil | igenciar | |
| 6 | Tipo de documento del vacunador | Alfanumérico | 2 | SI |
| 7 | Número del documento del vacunador | Alfanumérico | 15 | SI |
| 8 | Nombre del vacunador | No diligenciar | | |
| 9 | Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento | Alfanumérico | 2 | SI |
| 10 | Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación | Alfanumérico | 1000 | NO |
| 11 | Código de los bovinos vacunados | Alfanumérico | 15 | SI |
| 12 | Código del tipo de vacuna (Según tabla de tipos de vacunas) | Alfanumérico | 2 | SI |
| 13 | Tipo de documento de là persona encargada por el establecimiento | Alfanumérico | 2 | SI |
| 14 | Número del documento de la persona encargada | Alfanumérico | 15 | SI |
| 15 | Primer apellido de la persona encargada | Alfanumérico | 50 | SI |
| 16 | Segundo apellido de la persona encargada | Alfanumérico | 50 | NO |
| 17 | Nombres de la persona encargada | Alfanumérico | 50 | SI |

Instructivo VA-P01-IN-FR01

| RESOLUCIÓN NO. | 20242 | CS AT LOS AL TELEFOLIS HOJA No. 91 |
|----------------|-------|------------------------------------|
| | | |

| | FORMA | TO REGISTRO L | ÚNICO DE VACU | NACIÓN | |
|------------------|------------------|----------------|------------------------------------|-----------------|----------------|
| 1. No. DE RUV: | | | 2. FECHA DE VAC | | |
| 3. NOMBRE DEL E | JECUTOR SINIGAN | V: | 12. FECHADE VAC | UNACION (dd/mm/ | Baaa): |
| | | | TABLECIMIENTO | | |
| 4. CÓDIGO DEL E | STABLECIMIENTO: | DATOS DEL ES | ABLECIMIENTO | | |
| | STABLECIMIENTO | | | | |
| 6. NOMBRE DEPA | | <u> </u> | | | |
| 7. NOMBRE MUNI | | | | * | |
| 8. NOMBRE CORF | REGIMIENTO O VEF | REDA: | · | · | |
| | NTO VACUNADO: S | | 10. SI NO, MOTIVO | ١٠ | |
| | | | SABLE DEL GANA | | |
| 11.TIPO DOC: | CC CE | NUIP | 12. NÚMERO DOC | | |
| 13. PRIMER APELI | LIDO: | | 14. SEGUNDO APE | | |
| 15. NOMBRES: | | | THE GEOGRAPO AND | LLIDO. | |
| | | DATOS DEL | VACUNADOR | | |
| 16.TIPO DOC: | CC CE | NUIP | | 00 | |
| 18. PRIMER APELI | LIDO: | | 17. NUMERO DE D 19. SEGUNDO APE | | |
| 20. NOMBRES: | | | 19. SEGUNDO APE | ELLIDO: | · |
| | | VACUNAS | APLICADAS | | |
| 21.Aftosa | Brucelosis C19 | П | | · . | |
| Aftosa-rabia | Brucelosis RB 51 | _ _ | 22. LABORATORIC 23. LOTE: | <u> </u> | |
| 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN | 24. CÓDIGO DIN |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| · | | | | | |
| | | | | | |
| | · | | | | |
| | | | | | |
| | PERSON | A ENCARGADA PO | OR EL ESTABLECIA | MENTO | |
| 25.TIPO DOC: | CE NUIP | | 26. NUMERO DE D | | |
| 27. PRIMER APELL | IDO: | · | 28. SEGUNDO APE | TIDO. | |
| 29. NOMBRES: | | | | | |
| | | | | | |

Firma del responsable del ganado

Formato VA-P01-F001

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO FORMATO REGISTRO ÚNICO DE VACUNACIÓN

| No. Campo | e formato se registra la información de las vacunas obligatorias aplicadas a Descripción | | |
|--------------|---|-------------|--|
| 1 | Número del Registro Unico de Vacunación | SI | |
| 2 | Fecha de la vacunación | SI | |
| 3 | Nombre del ejecutor del SINIGAN responsable de la vacunación | SI | |
| 4 | Código del establecimiento donde se realiza la vacunación | SI | |
| 5 | Nombre del establecimiento donde se realiza la vacunación | | |
| 6 | Nombre del departamento del establecimiento | SI | |
| 7 | Nombre del municipio del establecimiento | SI SI | |
| 8 | Nombre del corregimiento/vereda del establecimiento | | |
| 9 | Indicar SI o NO se realizó vacunación en el establecimiento | SI | |
| 10 | Indicar el motivo por el cual no se realizó la vacunación | SI NO | |
| 11 | Tipo de documento del responsable del ganado | | |
| 12 | Número del documento del responsable del ganado | SI | |
| 13 | Primer apellido del responsable del ganado | SI | |
| 14 | Segundo apellido del responsable del ganado | SI | |
| 15 | Nombres del responsable del ganado | NO | |
| 16 | Tipo de documento del vacunador | SI | |
| 17 | Número del documento del vacunador | SI | |
| 18 | Primer apellido del vacunador | SI | |
| | Segundo apellido del vacunador | SI | |
| | Nombres del vacunador | NO | |
| 21 | Tipo de vacuna aplicada. Seleccione solo una. | SI | |
| 22 | Nombre del laboratorio que suministra la vacuna | SI | |
| 23 | Número del lote de la vacuna | SI | |
| | Número de DIN de los bovinos vacunados con el lote señalado | SI | |
| 25 | Tipo de documento de la persona encargada en el establecimiento | SI | |
| 26 | Número del documento de la persona encargada en el establecimiento | SI | |
| 27 | Primer apellido de la persona encargada en el establecimiento | SI | |
| 28 | Segundo apellido de la persona encargada en el establecimiento | SI | |
| | Nombres de la persona encargada en el establecimiento | NO SI | |

Instructivo VA-P01-IN-F001

CAPITULO VII. INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN

| PROCESO: | INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN |
|----------------|----------------------------|
| PROCEDIMIENTO: | INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN |
| CÓDIGO; | IN P01 |
| VERSIÓN: | 0 |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el intercambio de información para el funcionamiento del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la solicitud de la información hasta el registro de la misma en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- Establecimiento: Lugar donde personas naturales o jurídicas desarrollan una o algunas de las siguientes actividades: Cría, levante y ceba, comercialización de animales en píe, beneficio, desposte, desprese, procesamiento de derivados cárnicos y subproductos, almacenamiento, empaque, venta de carne y productos cárnicos y derivados; ordeño, acopio, higienización, elaboración y comercialización de productos lácteos, destinados al consumo humano.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Personas para Intercambio de Información con el SINIGAN: Son todas aquellas personas, naturales o jurídicas, relacionadas directa o indirectamente con el SINIGAN, con las que el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) acuerde el intercambio de información para la implementación, puesta en marcha y operación del SINIGAN.

- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.
- Responsable de establecimiento: Es la persona natural o jurídica, titular o delegada por el propietario, quien responde ante el SINIGAN, por uno o varios lugares donde exista una unidad productiva de bovinos, así como los posteriores procesos de transformación, distribución y comercialización.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información del Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.

4. Base Legal

- **!** Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- Los establecimientos deben estar previamente inscritos ante las autoridades sanitarias competentes.
- ✓ Cada establecimiento debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN o a través de la red de Operación del SINIGAN.
- Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|--|------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Solicita la información necesaria a la Persona para Intercambio de Información con el SINIGAN. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de la solicitud |

| 2 | Recolecta la información solicitada. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de toma de información |
|---|---|------------------------------------|-------------------------------------|
| 3 | Carga la información entregada en el SINIGAN. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de carga de la información |
| 4 | Valida la información reportada. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 5 | En el caso que la información cargada cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se genera la constancia del registro en el SINIGAN y se notifica a la Persona para Intercambio de Información con el SINIGAN correspondiente. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Constancia de registro |
| 6 | En el caso que la información cargada no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, el Aplicativo SINIGAN notifica a la Persona para Intercambio de Información con el SINIGAN correspondiente, que el cargue de la información fue rechazado indicando el motivo. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Notificación |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del camblo | |
|------------------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

Depende de cada caso, según acuerdo que haga el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) para el funcionamiento del SINIGAN. En todo caso la información, formatos, formularios e instructivos, serán publicados a través del Sistema de Operación del SINIGAN.

CAPITULO VIII. ADMINISTRACIÓN DEL SINIGAN

| ADMINISTRACIÓN | |
|-----------------------|-----------------------------|
| | |
| | - |
| ADMINISTRACIÓN | |
| | |
| AD - P01 | |
| 7.02 | |
| | |
| 0 | |
| _ | ADMINISTRACIÓN AD — PO1 O |

1. Objetivo.

RESOLUCIÓN NO.

Establecer las actividades que permitan efectuar la administración del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la planeación de la administración hasta la ejecución de las actividades de mejoramiento en el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- ❖ Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada

- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. También denominado Sistema.
- Usuarios: Son todas aquellas personas naturales o jurídicas a quienes van dirigidos los productos, bienes o servicios que proporcione el Sistema de acuerdo con sus necesidades y de conformidad con su competencia.

4. Base Legal

- Ley 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|---|------------------------------------|---|
| 1 | Planea la administración del SINIGAN. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Resoluciones que reglamentan el SINIGAN, Actas de reuniones de la Comisión Nacional, Comité Técnico, Comité Administrativo y Comité Interventor |
| 2 | Ejecuta las actividades planeadas para realizar la administración del SINIGAN. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de documentos técnicos, normativos, funcionales, control y de gestión |

| 3 | Verifica la ejecución de las actividades | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | |
|---|---|------------------------------------|--|
| 4 | En el caso que el reporte de la actividad cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se continúa con la ejecución de la actividad. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de ejecución de la actividad |
| 5 | En caso que el reporte de la actividad no cumpla con las condiciones establecidas por el Sistema, se da inicio a las actividades de mejoramiento. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Registro del mejoramiento de las actividades técnicas, normativas, funcionales, control y de gestión |
| 6 | Realiza las actividades de mejoramiento de administración del SINIGAN. | Administrador SINIGAN (FEDEGAN) | Informe de la gestión |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación Nueva Versión |
|------------------------|----------------------------------|
| | |
| | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

La información, formatos, formularios e instructivos que establezca el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) para efectos de la administración del Sistema, que serán publicados a través del Sistema de Operación del SINIGAN.

| RESOLUCION NO 05 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 | RESOLUCIÓN NO. | 00242 | 05 0.77 2087 HOJA No. 99 |
|--|----------------|-------|--------------------------|
|--|----------------|-------|--------------------------|

CAPITULO IX. CONTROL INTERNO

| PROCESO: | CONTROL INTERNO | |
|----------------|-----------------|--|
| PROCEDIMIENTO: | CONTROL INTERNO | |
| CÓDIGO: | CI – P01 | |
| VERSIÓN: | o | |

1. Objetivo.

Establecer las actividades que permitan efectuar el control interno del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino - SINIGAN.

2. Alcance.

Desde la planeación al diseño de los controles internos a los procesos, procedimientos, gestión y mecanismos de prevención, hasta la validación y el seguimiento del cumplimiento de las normas y controles establecidos para el SINIGAN.

3. Glosario.

- Administrador del SINIGAN: FEDEGAN como entidad delegada responsable de la ejecución y puesta en marcha del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, contratada para ello por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Aplicativo SINIGAN: Conjunto de datos y programas para disponer información y servicios a través del Portal del SINIGAN, que necesitan de un proceso de autenticación de usuarios. También denominado Software Aplicativo SINIGAN.
- Autenticación de Usuarios del Software Aplicativo SINIGAN: Es el conjunto de pasos para tener acceso a la información y servicios del Aplicativo SINIGAN. El acceso al Aplicativo se realiza mediante el ingreso del "nombre de usuario", también denominado Login, y de la "contraseña" de un usuario autorizado previamente por el Sistema de Operación.
- Contraseña: Conjunto de caracteres que permite a un usuario, el ingreso de manera segura al Sistema de Operación del SINIGAN. También denominada Clave o Password.
- FEDEGAN: Federación Colombiana de Ganaderos.
- Portal del SINIGAN: Está constituido por un sistema informático que le permite a los usuarios disponer, a través de páginas Web en Internet, de toda la información y servicios en línea, para el cumplimiento de las funciones del SINIGAN. Se accede directamente mediante una dirección de Internet. El Portal tiene dos secciones para disponer la información y servicios del SINIGAN, así: (1) Sección Pública, para el acceso de la ciudadanía en general, usuarios sin mediar una autenticación ante el Portal, por lo tanto no se hace necesario un proceso de registro en el SINIGAN, y (2) Sección del Aplicativo SINIGAN, que para su utilización se necesita de la autenticación obligatoria de usuarios en el Software Aplicativo.
- Registro: Acción de almacenar una información determinada.

- Sistema de Operación del SINIGAN: Corresponde a una serie de elementos relacionados en un conjunto estructurado que hacen posible el funcionamiento del SINIGAN. Esto elementos son: Portal del SINIGAN, Administrador, Red de Operación, normas, procesos y procedimientos, y todo componente que haga posible la operación del SINIGAN. En el Sistema de Operación se garantizará los principios de publicidad y de transparencia, así mismo se dará a todos los usuarios del SINIGAN un tratamiento igualitario.
- Sistema Informático: Es el conjunto de máquinas (hardware), programas (software), personal de tecnología, usuarios y procesos y procedimientos de tecnología, que se necesitan para conseguir un resultado informático.
- SINIGAN: Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino. También denominado Sistema.

4. Base Legal

- Lev 914 de 2004
- Decreto No. 3275 de 2005
- Resolución No. 364 de 2005

5. Desarrollo.

5.1. Condiciones Generales

- ✓ El Administrador del Sistema Nacional de Identificación e Información de Ganado Bovino, es responsable ante el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de velar por el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente documento.
- ✓ Cada usuario debe registrarse en el SINIGAN, directamente vía Internet en el aplicativo SINIGAN, por medio del Portal del SINIGAN, o a través de la Red de Operación del SINIGAN.
- ✓ Que el Sistema de Operación del SINIGAN esté disponible para los usuarios.
- ✓ El registro será efectivo en el momento que se valide e incorpore la información en el SINIGAN.

5.2. Actividades

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|---|---|--|
| 7 | Definir las tareas y recursos para el desarrollo y la ejecución del control interno | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Planeación del control interno |
| 2 | Evaluar la existencia de cada uno de los controles establecidos y en ejecución | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Informe preliminar |
| 3 | Definir tareas y responsables de la evaluación de los controles establecidos | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | |
| 4 | Evaluar los controles establecidos | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Documento de evaluación de los controles |

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | REGISTRO O DOCUMENTO |
|-----|---|---|--|
| 5 | Validar el cumplimiento de las normas y controles establecidos | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Informe de control interno |
| 6 | Realizar el seguimiento al plan de mejoramiento de les controles establecidos | Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) | Registro de las acciones de mejoramiento realizadas |

6. Documentos de Referencia

Documento del Modelo Conceptual del SINIGAN "MCS-SINIG-Modelo conceptual Version 1.0"

7. Control de cambios.

| Descripción del cambio | Fecha Modificación | Nueva Versión |
|------------------------|--------------------|---------------|
| | | |

8. Formularios, formatos e instructivos.

La información, formatos, formularios e instructivos que establezca el Administrador del SINIGAN (FEDEGAN) para efectos del control interno del Sistema, que serán publicados a través del Sistema de Operación del SINIGAN.