



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE ELIMINACIÓN

ACTA No. 4

Fecha Reunión:	24/08/2021		
Lugar:	Subgerencia Administrativa y Financiera		
Hora Inicio:	09:00	Hora Finalización:	11:00 a.m.
Dependencia responsable:	Grupo de Gestion Documental		
Próxima Reunión:			

PARTICIPANTES

Nombre	Cargo
Ana Eugenia Patiño Suaza	Coordinadora del Laboratorio Nacional de Insumos Pecuarios
Ivan Martin Cañon Arce	Profesional Especializado

PROPOSITO	Efectuar la eliminación de los documentos que ya cumplieron el tiempo de retención documental en el archivo: <u>Gestión</u> <u>Central</u>							
OBJETO ELIMINACIÓN	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TVD							
	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TRD							
	Documentos de apoyo.		X					
APROBACIÓN	Acta aprobación comité No. _____ de fecha _____							
METODO	Picado	<input checked="" type="checkbox"/>	Rasgado	<input type="checkbox"/>	otro	<input type="checkbox"/>	cual	<input type="checkbox"/>

RELACION DE LA INFORMACION A ELIMINAR

Serie y/o Subserie documental	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			Notas
	INICIAL	FINAL	CAJAS	CARPETAS	OTROS	
Datos Primarios Documentos de Apoyo	1992	2015	12	X		

FIRMA APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTES:

Nombre	FIRMA
Ana Eugenia Patiño Suaza	
Ivan Martin Cañon Arce	

Forma 4-1150



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: LABORATORIO NACIONAL DE INSUMOS PECUARIOS-LANIP
 OFICINA PRODUCTORA: LABORATORIOS
 OBJETO: ELIMINACIÓN

HOJA: 1 DE: 1

REGISTRO DE ENTRADA:

Año	Mes	Día	NT
2021	3	4	

No. de Orden	Código	Nombre de las serie, subserie	Identificación o nombre carpeta	Numero	Fechas Extremas		Unidad de Conservación				No. Folios	Soporte	Frecuencia Consulta	Ubicación		Notas
					Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				Estante	Entrepaño	
1			Hojas de trabajo Alimentos FQ		2013-02	2015-12		X			170	papel				Eliminación
2			Hojas de trabajo Alimentos FQ		2013-02	2015-12		X			146	papel				Eliminación
3			Hojas de trabajo Alimentos FQ		2013-04	2015-12		X			164	papel				Eliminación
4			Hojas de trabajo Alimentos FQ		2013-03	2015-12		X			345	papel				Eliminación
5			Hojas de trabajo Alimentos FQ		2013-04	2015-12		X			411	papel				Eliminación
6			Relación egresos (copias)		1992-02-06	1994-11-24		X			126	papel				Eliminación
7			Relación egresos (copias)		1995-05-19	1995-03-10		X			141	papel				Eliminación
8			Copias resoluciones		1995-01-23	1995-01-10		X			26	papel				Eliminación
9			Relación egresos (copias)		1995-11-08	1994-10-04		X			195	papel				Eliminación
10			Relación egresos (copias)		1994-11-21	1994-11-23		X			129	papel				Eliminación
11			Copias resoluciones		1995-05-04	1995-01-06		X			48	papel				Eliminación
12			Relación egresos y cotizaciones (copias)		1992-12-04	1992-10-23		X			157	papel				Eliminación
13			Relación egresos y cotizaciones (copias)		1995-10-20	1995-05-23		X			317	papel				Eliminación

Elaborado Melba Patricia García Gutiérrez
 Cargo: Auxiliar Administrativo
 Firma: Melba
 Lugar: LANIP
 Fecha: 04/03/2021

Entregado por: Melba Patricia García Gutiérrez
 Cargo: Auxiliar Administrativo
 Firma: Melba
 Lugar: LANIP
 Fecha: 04/03/2021

Recibido Nubia Alicia Facundo Quijano
 Cargo: Auxiliar Administrativo
 Firma: Nubia Alicia Quijano
 Lugar: LANIP
 Fecha: 04/03/2021

Melba Patricia García Gutiérrez
 2021-03-03