



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

FORMATO ACTA DE ELIMINACIÓN

ACTA No. 01

Fecha Reunión:	03/03/2026		
Lugar:	Dosquebradas - Risaralda		
Hora Inicio:	9:00AM	Hora Finalización:	2:00PM
Dependencia responsable:			
Próxima Reunión:			

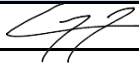
PARTICIPANTES

Nombre	Cargo
Carlos Edilquer Guerrero Hoyos	Gerente Seccional

PROPOSITO	Efectuar la eliminación de los documentos que ya cumplieron el tiempo de retención documental en el archivo: Gestión _____ Central <input checked="" type="checkbox"/> _____		
OBJETO ELIMINACIÓN	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TVD		
	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TRD		X
	Documentos de apoyo.		
APROBACIÓN	Acta aprobación comité No. _____ de fecha _____		
METODO	Picado	Rasgado	otro
			cual
			TRITURADO

RELACION DE LA INFORMACION A ELIMINAR

Serie y/o Subserie documental	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			Notas
	INICIAL	FINAL	CAJAS	CARPETAS	OTROS	
Informes de Recaudo Diario	2015	2015	17			
Informes de Recaudo Diario	2016	2016	13			
Informes de Recaudo Diario PAPP	2015	2015	2			
Informes de Recaudo Diario PAPP	2016	2016	2			
RUI PPC	2012	2012	3			
Consecutivos Correspondencia Externa	2016	2016		1		
Planillas correspondencia	2018	2018		3		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2008	2008		4		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2009	2009		4		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2011	2011		6		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2012	2012		7		

Certificado de Inspeccion Sanitaria	2013	2013		6		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2014	2014		7		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2015	2015		6		
Certificado de Inspeccion Sanitaria	2016	2016		11		
Carlos Edilquer Guerrero Hoyos						
Forma 4-1150						



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECCIONAL RISARALDA
 OFICINA PRODUCTORA: ARCHIVO CENTRAL
 OBJETO: ELIMINACION DOCUMENTAL 2026

HOJA: 1 DE: 1


REGISTRO DE ENTRADA:

Año	Mes	Día	NT
2024	9	10	

No. de Orden	Código	Nombre de las serie, subserie	Identificación o nombre carpeta	Numero	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			No. Folios	Soporte	Frecuencia Consulta	Ubicación		Notas
					Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo				Otro	Estante	
1		Informes de Recaudo Diario			2015	2015	17								
2		Informes de Recaudo Diario			2016	2016	13								
3		Informes de Recaudo Diario PAPF			2015	2015	2								
4		Informes de Recaudo Diario PAPF			2016	2016	2								
5		RUI PPC			2012	2012	3								
6		Consecutivos Correspondencia Externa			2016	2016		1							
7		Planillas correspondencia			2018	2018		3							
8		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2008	2008		4							
9		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2009	2009		4							
10		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2011	2011		6							
11		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2012	2012		7							
12		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2013	2013		6							
13		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2014	2014		7							
14															
		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2015	2015		6							
15															
		Certificado de Inspeccion Sanitaria			2016	2016		11							

Elaborado por: _____
 Cargo: _____
 Firma: _____

 Lugar: _____
 Fecha: _____
 Recibido por: _____
 Cargo: _____
 Firma: _____
 Lugar: _____
 Fecha: _____

Entregado por: Carlos Edilquer Guerrero
 Cargo: Gerente Seccional Risaralda
 Firma: 

 Lugar: Dosquebradas
 Fecha: 3/03/2026