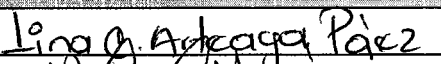
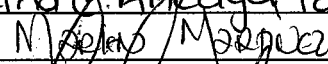
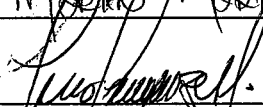


 ICA Instituto Colombiano Agropecuario	INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO						
	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL						
	FORMATO ACTA DE ELIMINACIÓN						
ACTA No. 2							
Fecha Reunión:	29/10/2024						
Lugar:	GERENCIA SECCIONAL CORDOBA						
Hora Inicio:	9:00 a. m.			Hora Finalización:	10:00 a. m.		
Dependencia responsable:	GERENCIA SECCIONAL CORDOBA						
Próxima Reunión:							
PARTICIPANTES							
Nombre				Cargo			
Lina Carmela Arteaga Paez				Operario Calificado			
Marlen Mileth Martínez Mercado				Auxiliar Administrativo			
Luis Fernando Yanez Madera				Gerente Seccional Cordoba			
PROPOSITO	Efectuar la eliminación de los documentos que ya cumplieron el tiempo de retención documental en el archivo: Gestión ☐ Central ☒						
OBJETO ELIMINACIÓN	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TVD						
	Documentos para eliminación según lo dispuesto en las TRD						X
	Documentos de apoyo.						
APROBACIÓN	Acta aprobación comité No. _____ de fecha _____						
METODO	Picado		Rasgado		otro		cual TRITURADO
RELACION DE LA INFORMACION A ELIMINAR							
Serie y/o Subserie documental	Fechas Extremas		Unidad de Conservación			Notas	
	INICIAL	FINAL	CAJAS	CARPETAS	OTROS		
Ruv de vacunacion	2018	2018	8				
FIRMA APROBACION DE LOS PARTICIPANTES:							
Nombre				FIRMA			
Lina Carmela Arteaga Paez							
Marlen Mileth Martínez Mercado							
Luis Fernando Yanez Madera							
							Forma 4-1150

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECCIONAL CÓRDOBA
OFICINA PRODUCTORA: ARCHIV ARCHIVO GESTION
OBJETO: ELIMINACION 2018

REGISTRO DE ENTRADA:

Año	Mes	Día	NT
2024	10	29	

[illegible]

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma: Maria M. Bandoz
Lugar: MONTERIA

Lugar: Montería

Fecha: