INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA

SEGUIMIENTO A LOS CONTRATOS PUBLICADOS EN LA PLATAFORMA SECOP, AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, Y A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL TRASMITIDO A TRAVÉS DEL SIRECI - SISTEMA DE RENDICIÓN ELECTRONICA DE CUENTA E INFORMES

OFICINA DE CONTROL INTERNO

BOGOTÁ, SEPTIEMBRE DE 2026

INTRODUCCIÓN

La Oficina de Control Interno realizó el seguimiento a la publicación de documentos y actos administrativos de los procesos de contratación en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, conforme a la Directiva 039 de 2020 de la Procuraduría General de la Nación, que insta a las Oficinas de Control Interno a promover acciones de prevención de riesgos de corrupción y mala gestión contractual, garantizando la publicidad oportuna y la calidad de la información reportada por las entidades públicas.

Este informe presenta los resultados del seguimiento efectuado durante el periodo abril – agosto de 2026, incluyendo la verificación de los procesos contractuales publicados en SECOP II, la coherencia y actualización del Plan Anual de Adquisiciones (PAA), y la presentación del Informe de Gestión Contractual a través del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas e Informes – SIRECI.

Las acciones se desarrollan en el marco de los principios de transparencia, eficiencia y responsabilidad que rigen la gestión pública, y constituyen herramientas fundamentales para el control y vigilancia de la contratación estatal. El seguimiento sistemático permite evaluar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como identificar oportunidades de mejora en los procesos de planeación, ejecución y rendición de cuentas.

1. OBJETIVO

Verificar el cumplimiento por parte del Instituto Colombiano Agropecuario – ICA de la obligación de publicar los documentos y actos administrativos del proceso de contratación en SECOP II, corroborar la información reportada en SIRECI y validar la coherencia con el Plan Anual de Adquisiciones (PAA), con el fin de promover la transparencia, eficiencia y rendición de cuentas en la gestión contractual institucional.

2. CRITERIOS NORMATIVOS

Normatividad externa

- Constitución Política de Colombia (1991).
- Ley 80 de 1993 – Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Ley 1150 de 2007 – Medidas para la eficiencia y transparencia en la contratación pública.
- Ley 1474 de 2011 – Estatuto Anticorrupción.
- Ley 1712 de 2014 – Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública.
- Ley 2195 de 2022 – Fortalecimiento de la transparencia, integridad y obligatoriedad de la contratación electrónica.

- Decreto 1082 de 2015 – Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional.
- DECRETO 1081 DE 2015 - Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República
- Decreto 1600 de 2024 – Modifica el Decreto 1081 de 2015 en materia de lucha contra la corrupción.
- Directiva 039 de 2020 – Procuraduría General de la Nación: Publicidad de la actividad contractual en SECOP.
- Circular Externa Única de Colombia Compra Eficiente – Versión 03 de 27 de diciembre de 2023

Normatividad interna del ICA

- Manual de Contratación GRFT-GC-MP-001 V.14.
- Manual de Supervisión e Interventoría GCO-SAF-P-017 V.6.
- Procedimiento ABS-P-001 V.5 – Contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

3. METODOLOGÍA

Para este seguimiento se consultó:

- La información disponible en SECOP II.
- La información reportada por el Grupo de Gestión Contractual en SIRECI.
- La publicación y actualización del PAA en la página institucional y en SECOP.
- Las bases oficiales de contratos de bienes y servicios correspondientes a abril, mayo, junio, julio y agosto de 2026.
- Los contratos OPS del mes de abril y julio de 2026.

Se verificó el cumplimiento de los procedimientos internos de contratación, supervisión e interventoría, así como la trazabilidad documental en las etapas precontractual, contractual y poscontractual.

4. ALCANCE.

Las verificaciones que se efectuaron se llevaron a cabo de conformidad con la información correspondiente al periodo comprendido del 01 de abril al 31 de agosto de 2026.

A nivel Nacional el Instituto Colombiano Agropecuario, reportó durante este periodo un total de 149 procesos de contratación relacionados a bienes y servicios y cinco (5) proceso de contratación de prestación de servicios.

Tabla 1 Universo.

ABRIL	Dieciocho (18) procesos de contratación relacionados a bienes y servicios. Distribuidos en las siguientes modalidades: Una (1) licitación pública Dos (2) selecciones abreviadas Catorce (14) mínima cuantía Un (1) acuerdo marco de precios Cuatro (4) Procesos de contratación de prestación de servicio
MAYO	Veinte (20) procesos de contratación relacionados a bienes y servicios. Distribuidos en las siguientes modalidades: Una (1) contratación directa Dos (2) selecciones abreviadas Catorce (14) mínima cuantía Tres (3) acuerdo marco de precios
JUNIO	Veintidós (22) procesos de contratación relacionados a bienes y servicios. Distribuidos en las siguientes modalidades: Una (1) contratación directa Una (1) selección abreviada Diecisiete (17) mínima cuantía Tres (3) acuerdo marco de precios
JULIO	Cincuenta y tres (53) procesos de contratación relacionados a bienes y servicios. Distribuidos en las siguientes modalidades: Treinta y cuatro (34) contratación directa Una (1) licitación pública Una (1) selección abreviada Diecisiete (17) mínima cuantía 1 proceso de contratación de prestación de servicios.
AGOSTO	Treinta y seis (36) procesos de contratación relacionados a bienes y servicios. Distribuidos en las siguientes modalidades: Veintinueve (29) contratación directa Una (1) licitación pública Seis (6) mínima cuantía

Frente a los procesos contractuales de un total de 154, mediante el formato de Cálculo de la muestra de la Contraloría General de la República para el "*Muestreo Aleatorio Simple para estimar la proporción de una población",* se verificó la publicación en la plataforma SECOP II de 39 procesos.

4.1 Descripción de la muestra seleccionada

Teniendo en cuenta lo anterior, dentro del periodo analizado se realizó un muestreo aleatorio simple para determinar la muestra óptima:

Tabla 2 Muestreo aleatorio simple.

TAMAÑO DE LA POBLACIÓN (N)	ERROR MUESTRAL ε	PROPORCIÓN DE ÉXITO (P)	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE CONFIANZA (Z)	FÓRMULA	MUESTRA ÓPTIMA
154	5%	5%	90%	1,645	51	39

Las validaciones para este informe se adelantaron de manera selectiva a los procesos contractuales celebrados durante el periodo comprendido en el periodo que comprende del 1º de abril al 31 de agosto de 2026. con un total de 39 procesos de contratación.

La selección de contratos se llevó a cabo por modalidad, tomando el 25% de cada una así: acuerdo marco (2) licitación pública (1), contratación directa (16), selección abreviada (2), mínima cuantía (17); prestación de servicios (1), para un total de treinta y nueve (39) contratos determinados como muestra.

A continuación, se relacionan los contratos, en los cuales se verificaron los lineamientos establecidos en los procedimientos:

- Manual de Contratación. GRFT-GC-MP-001 V14.
- Manual de Supervisión e Interventoría GCO-SAF-P-017 V.6
- Procedimiento Contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión ABS-P-001 V.5.

Tabla 3 Descripción de la selección de la muestra a verificar en Plataforma SECOP II en sus tres etapas.

No.	No. PROCESO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	OBJETO
1	GC-LP-145-2025	LICITACIÓN PÚBLICA	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA DE PERSONAL CON ARMAS, SIN ARMAS EN LAS INSTALACIONES A NIVEL NACIONAL DEL - ICA
2	ORDEN DE COMPRA 163857	ACUERDO MARCO DE PRECIOS	ADQUISICIÓN DE CRÉDITOS PARA COMPLEMENTAR LOS SERVICIOS EN LA NUBE PÚBLICA ORACLE PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO
3	ORDEN DECOMPRA 165464	ACUERDO MARCO DE PRECIOS	COMPRA DE LAS PRENDAS DEL UNIFORME INSTITUCIONAL PARA EL PERSONAL DEL ICA CON SUS RESPECTIVOS DISTINTIVOS
4	GC-SA-157-2025	SELECCIÓN ABREVIADA	ADECUACIÓN DE LA UNIDAD DE CIENCIAS OMICAS (GENÓMICA, PROTEÓMICA, TRANSCRIPTÓMICA) EN EL LABORATORIO NACIONAL DE INSUMOS PECUARIOS
5	GC-BP-027-2026	SELECCIÓN ABREVIADA	CONTRATAR EL LICENCIAMIENTO DEL STORAGE E HIPERCONVERGENCIA Y ALMACENAMIENTO PARA LOS SERVICIOS ONPREMISE DEL- ICA
6	NDES-MC-003-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PURIFICADORES DE AMBIENTE, CORTINAS DE AIRE, UNIDADES EXTRACTORAS, UNIDADES INYECTORAS, Y AIRES ACONDICIONADOS INCLUIDA BOLSA DE REPUESTOS Y LA REINSTALACIÓN DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LOS LABORATORIOS DE CUCUTA
7	PUT-MC-001-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS Y EQUIPOS DE NAVEGACIÓN) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE PUTUMAYO.

No.	No. PROCESO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	OBJETO
8	COR-MC-002 -2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS Y EQUIPOS DE NAVEGACIÓN) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE CORDOBA
9	CAU-MC-002-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS Y EQUIPOS DE NAVEGACIÓN) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE CAUCA
10	VAL-MC-001-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS Y EQUIPOS DE NAVEGACIÓN) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE VALLE DEL CAUCA
11	SANT-MC-002-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE SANTANDER
12	NDES-MC-004-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA, DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES -SECCIONAL NORTE DE SANTANDER
13	GUAJ-MC-002-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS Y EQUIPOS DE NAVEGACIÓN) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE LA GUAJIRA
14	GC-MC-029-2026	MÍNIMA CUANTÍA	ADQUISICION DE TUBERCULINA
15	GC-MC-033-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO INCLUIDA BOLSA DE REPUESTOS DE LA AUTOCLAVE DE ESTERILIZACIÓN DE SUELOS DE LA MARCA STERICLINC MODELO STE500-400L2P, DE LA ESTACIÓN DE CUARENTENA
16	CAL-MC-004-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CAMPEROS, CAMIONETAS) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DEL ICA SECCIONAL CALDAS

No.	No. PROCESO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	OBJETO
17	VIC-MC-001-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE GASES Y EXPEDICIÓN DEL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO, PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES (CARROS, CAMPEROS, CAMIONETAS, MOTOCICLETAS) QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA GERENCIA SECCIONAL Y OFICINAS LOCALES DE VICHADA
18	GC-MC-026-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SUMINISTRO DE CONCENTRADO PARA ANIMALES PARA LOS LABORATORIOS DE LA SUBGERENCIA DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO
19	GC-MC-022-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SUMINISTRO DE NITRÓGENO LÍQUIDO PARA LOS LABORATORIOS DE LA SUBGERENCIA DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO
20	ARA-MC-002-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS EN LA ATENCIÓN EN SALUD Y OTRAS ACTIVIDADES MISIONALES DEL ICA DE LA GERENCIA SECCIONAL ARAUCA
21	CES-MC-011-2026	MÍNIMA CUANTÍA	MANTENIMIENTO DE TRAILERS DE PUESTOS DE CONTROL EN LA SECCIONAL CESAR -GERENCIA SECCIONAL CESAR
22	VAL-MC-005-2026	MÍNIMA CUANTÍA	SERVICIO DE LIMPIEZA, SUCCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE AGUAS RESIDUALES Y LLUVIAS DE LAS REDES SANITARIAS EXTERNAS E INTERNAS (TUBERÍAS, CAJAS, POZOS SÉPTICOS, TANQUES) DE LOS LABORATORIOS DE LA SUBGERENCIA DE ANÁLISIS DIAGNÓSTICO - GERENCIA SECCIONAL VALLE DEL CAUCA
23	GC-CD-171-2025	CONTRATACIÓN DIRECTA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y VERIFICACIÓN INCLUIDA BOLSA DE REPUESTOS DE LOS EQUIPOS DE LAS MARCAS FOSS Y SHIMADZU DE LOS LABORATORIOS DE LA SUBGERENCIA DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO
24	CAQ-CD-01-2026	CONTRATACIÓN DIRECTA	EL ARRENDADOR A CONFIERE AL ICA EL USO DEL SIGUIENTE INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE 4 NO 4-51-53-55-57, DEL MUNICIPIO DE PUERTO RICO DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ, CON UN ÁREA TOTAL DE 518 METROS
25	AMZ-CD-01-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL LETICIA AMAZONAS
26	BOY-029-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL MONIQUIRÁ - BOYACÁ
27	BOY-031-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ
28	BOY-035-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL TUNJA - BOYACÁ
29	GUV-006-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - GUAVIARE
30	SAN-CD-001-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	CONCEDER EN ARRENDAMIENTO AL INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO -ICA, EL INMUEBLE UBICADO EN PROVIDENCIA SECTOR ROKE MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS ISLA
31	CAU-CD-11-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL POPAYÁN CAUCA

No.	No. PROCESO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	OBJETO
32	SV-CD-01-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	EL ARRENDADOR CONFIERE AL ICA A TÍTULO DE ARRENDAMIENTO, EL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA AV.15 NO.8-118, BARRIO LA UNIÓN EN LA CIUDAD DE MITÚ.
33	CD-NDES-001-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE DESTINADO PARA LA SEDE ICA -SECCIONAL NORTE DE SANTANDER EN LA CIUDAD DE CÚCUTA
34	GUAJ-CD-001-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA REGIONAL DE RIOHACHA LA GUAJIRA
35	GUAJ-CD-003-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL SAN JUAN DEL CESAR- LA GUAJIRA
36	SN-CD-04-2024	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE DESTINADO PARA LA SEDE LOCAL DEL ICA EN EL MUNICIPIO DE IPIALES-NARIÑO
37	GC-CD-062-2026	CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTRATAR LA IMPLEMENTACIÓN DE AJUSTES, MEJORAS Y NUEVOS MÓDULOS PARA EL GESTOR DOCUMENTAL DEL ICA
38	GC-CD-064-2026	CONTRATACIÓN DIRECTA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN, SOPORTE, MANTENIMIENTO, EVOLUCIÓN TECNOLÓGICA Y FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA UNICA EN MODALIDAD SAAS, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS Y FUNCIONALIDADES ASOCIADAS QUE CONTRIBUYAN A LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DEL INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA
39	ICA-3206-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LOS PROGRAMAS DE PREVENCION Y CONTROL DE LA SUBGERENCIA DE PROTECCIÓN VEGETAL

Fuente: Base de Datos Grupo de Gestión Contractual abril – agosto 2026

5. RESULTADOS.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos, producto de la verificación efectuada por esta oficina.

5.1. Seguimiento a los contratos publicados en la plataforma SECOP II

Como resultado de la revisión realizada sobre la muestra de treinta y nueve (39) procesos de contratación, se evidenció que, con la información disponible al momento del análisis, no fue posible ubicar en la plataforma SECOP II siete (7) procesos, lo que impidió verificar su cumplimiento normativo.

Asimismo, veintisiete (27) procesos sí se encontraron en la plataforma, pero presentan ausencia de uno o varios documentos precontractuales, contractuales o poscontractuales, lo que evidencia un cumplimiento parcial de las obligaciones de publicidad establecidas para cada etapa del proceso contractual.

Tabla 4 Procesos que no se encontraron publicados

No.	PROCESO	MODALIDAD	OBJETO	OBSERVACIONES
1	SANT-MC-002-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos para vehículos automotores (carros, camperos, camionetas, motocicletas) que conforman el parque automotor de la gerencia seccional y oficinas locales de Santander	No se encontró publicado
2	BOY-029-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina local Moniquirá - Boyacá	No se encontró publicado
3	BOY-031-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina local Chiquinquirá - Boyacá	No se encontró publicado
4	BOY-035-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina local Tunja - Boyacá	No se encontró publicado
5	CAU-CD-11-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina local Popayán Cauca	No se encontró publicado
6	SV-CD-01-2024	Contratación Directa	El arrendador confiere al ICA a título de arrendamiento, el bien inmueble ubicado en la av.15 no.8-118, barrio la unión en la ciudad de Mitú.	No se encontró publicado
7	GUAJ-CD-001-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina regional de Riohacha La Guajira	No se encontró publicado

Fuente: Elaboración propia de la Oficina de Control Interno

Tabla 5 Procesos con publicación incompleta

No.	PROCESO	MODALIDAD	OBJETO	OBSERVACIONES
1	GC-LP-145-2025	Licitación	Servicio de vigilancia y seguridad privada de personal con armas, sin armas en las instalaciones a nivel nacional del Instituto Colombiano Agropecuario- ICA	* No se evidencia acta de cierre * No se evidencia acto de adjudicación * No se evidencia cronograma ni plan de pagos
2	GC-SA-157-2025	Selección Abreviada	Adecuación de la Unidad de Ciencias Omicas (genómica, proteómica, transcriptómica) en el laboratorio nacional de insumos pecuarios	* No se encuentra el acto de adjudicación * No se encontró cronograma de obra * No se evidencia la totalidad de informes de supervisión * No se evidencia el plan de pagos * No se encuentra el acta de liquidación. * No se actualiza el estado actual del contrato en la Plataforma Secop II

No.	PROCESO	MODALIDAD	OBJETO	OBSERVACIONES
3	NDES-MC-003-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento de purificadores de ambiente, cortinas de aire, unidades extractoras, unidades inyectoras, y aires acondicionados incluida bolsa de repuestos y la reinstalación de los aires acondicionados de los laboratorios de Cúcuta	* No se evidencia el plan de pagos. * No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se evidencia la totalidad de informes de supervisión
4	PUT-MC-001-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y contratar el servicio de revisión técnico mecánica y de gases y expedición del correspondiente certificado, para vehículos automotores (carros, camperos, camionetas, motocicletas y equipos de navegación) que conforman el parque automotor de la gerencia seccional y oficinas locales de Putumayo.	* No se evidencia estudio de mercado * No se evidencia el plan de pagos. * No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se evidencia la totalidad de informes de supervisión
5	COR-MC-002 - 2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y contratar el servicio de revisión técnico mecánica y de gases y expedición del correspondiente certificado, para vehículos automotores (carros, camperos, camionetas, motocicletas y equipos de navegación) que conforman el parque automotor de la gerencia seccional y oficinas locales de Córdoba	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se adjunta el acta de recibo a satisfacción del bien o servicio.
6	VAL-MC-001-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y contratar el servicio de revisión técnico mecánica y de gases y expedición del correspondiente certificado, para vehículos automotores (carros, camperos, camionetas, motocicletas y equipos de navegación) que conforman el parque automotor de la gerencia seccional y oficinas locales de Valle del Cauca	* No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión * No se evidencia el registro presupuestal (RP).
7	GUAJ-MC-002-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y contratar el servicio de revisión técnico mecánica y de gases y expedición del correspondiente certificado, para vehículos automotores (carros, camperos, camionetas, motocicletas y equipos de navegación) que conforman el parque automotor	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión

No.	PROCESO	MODALIDAD	OBJETO	OBSERVACIONES
			de la gerencia seccional y oficinas locales de La Guajira	
8	GC-MC-029-2026	Mínima Cuantía	Adquisición de tuberculina	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión
9	GC-MC-033-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo incluida bolsa de repuestos de la autoclave de esterilización de suelos de la marca stericlinc modelo ste500-400l2p, de la estación de cuarentena	* No se evidencia soporte de pago
10	CAL-MC-004-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y contratar el servicio de revisión técnico mecánica y de gases y expedición del correspondiente certificado, para vehículos automotores (camperos, camionetas) que conforman el parque automotor del ICA seccional Caldas	* No se evidencian las propuestas * No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión * No se evidencia el registro presupuestal (RP).
11	VIC-MC-001-2026	Mínima Cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos y contratar el servicio de revisión técnico mecánica y de gases y expedición del correspondiente certificado, para vehículos automotores (carros, camperos, camionetas, motocicletas) que conforman el parque automotor de la gerencia seccional y oficinas locales de Vichada	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión
12	GC-MC-026-2026	Mínima Cuantía	Suministro de concentrado para animales para los laboratorios de la Subgerencia de Análisis y Diagnóstico	* No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión
13	GC-MC-022-2026	Mínima Cuantía	Suministro de nitrógeno líquido para los laboratorios de la Subgerencia de Análisis y Diagnóstico	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión

No.	PROCESO	MODALIDAD	OBJETO	OBSERVACIONES
14	ARA-MC-002-2026	Mínima Cuantía	Servicio de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos en la atención en salud y otras actividades misionales del ICA de la gerencia seccional Arauca	* No se evidencia estudio de mercado * No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión * No se evidencia el registro presupuestal (RP).
15	CES-MC-011-2026	Mínima Cuantía	Mantenimiento de trailers de puestos de control en la seccional Cesar -Gerencia Seccional Cesar	* No se encontró acta de inicio * No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión
16	VAL-MC-005-2026	Mínima Cuantía	Servicio de limpieza, succión, transporte, tratamiento y disposición final de aguas residuales y lluvias de las redes sanitarias externas e internas (tuberías, cajas, pozos sépticos, tanques) de los laboratorios de la Subgerencia de Análisis Diagnóstico - Gerencia Seccional Valle del Cauca	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión
17	GC-CD-171-2025	Contratación Directa	Servicio de mantenimiento y verificación incluida bolsa de repuestos de los equipos de las marcas Foss y Shimadzu de los laboratorios de la Subgerencia de Análisis y Diagnóstico	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencian informes de supervisión * No se actualiza el estado actual del contrato en la Plataforma Secop II * No se encuentra el acta de liquidación.
18	CAQ-CD-01-2026	Contratación Directa	El arrendador a confiere al ICA el uso del siguiente inmueble ubicado en la calle 4 no 4-51-53-55-57, del municipio de Puerto Rico departamento del Caquetá, con un área total de 518 metros	* No se evidencia informes de supervisión
19	AMZ-CD-01-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina local Leticia Amazonas	* No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencia informes de supervisión
20	GUV-006-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de un bien inmueble para funcionamiento de la oficina local San José del Guaviare - Guaviare	* No tiene cargado el CDP * No se evidencia plan o soportes de pagos. * No se evidencia la totalidad de informes de supervisión * No se evidencia el registro presupuestal (RP).

No.	PROCESO	MODALIDAD	OBJETO	OBSERVACIONES
21	SAN-CD-001-2024	Contratación Directa	Conceder en arrendamiento al Instituto Colombiano Agropecuario -ICA, el inmueble ubicado en Providencia sector Roke municipio de San Andrés isla	* No se encontró acta de inicio * No se evidencia plan o soportes de pagos.
22	CD-NDES-001-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de un bien inmueble destinado para la sede principal ICA -seccional Norte de Santander en la ciudad de Cúcuta	* No se encontró el contrato * No se encuentra cargado el CDP (3324), solo el relacionado con la adición (2326) * No tiene cargados los documentos del proveedor. * No se encontró propuesta del proveedor * No se evidencia el plan o soportes de pagos. * No se evidencia el registro presupuestal (RP) del contrato inicial solo de la adición.
23	GUAJ-CD-003-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de bien inmueble para funcionamiento de la oficina local San Juan del Cesar-La Guajira	* No se encuentra cargado el CDP del contrato ni de la adición * No se evidencia el plan o soportes de pagos.
24	SN-CD-04-2024	Contratación Directa	Arrendamiento de un bien inmueble destinado para la sede local del ICA en el municipio de Ipiales-Nariño	* No se encuentra cargado el CDP (3724), solo el relacionado con la adición (2726) * No se evidencia el plan o soportes de pagos. * No se evidencia informes de supervisión
25	GC-CD-062-2026	Contratación Directa	Contratar la implementación de ajustes, mejoras y nuevos módulos para el gestor documental del ICA	* No se evidencia el plan o soportes de pagos. * No se evidencia informes de supervisión * No se evidencia el registro presupuestal (RP).
26	GC-CD-064-2026	Contratación Directa	Prestación de servicios para la operación, soporte, mantenimiento, evolución tecnológica y fortalecimiento de la plataforma única en modalidad SAAS, así como la implementación de nuevos servicios y funcionalidades asociadas que contribuyan a la optimización de los procesos misionales del Instituto Colombiano Agropecuario - ICA	* No se evidencia el plan o soportes de pagos. * No se evidencia informes de supervisión
27	ICA-3206-2026	Prestación de servicios	Prestar servicios de apoyo a los programas de prevención y control de la Subgerencia de Protección Vegetal	*No se encuentran cargados los CDP * No se evidencia informes de supervisión

Fuente: Elaboración propia de la Oficina de Control Interno

Con base en la verificación realizada sobre la muestra de treinta y nueve (39) procesos de contratación, se identificaron situaciones que afectan la trazabilidad documental y el cumplimiento de las obligaciones de publicidad en la plataforma SECOP II, conforme a la normativa vigente (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1712 de 2014, Ley 2195 de 2022, Decreto 1082 de 2015 y Directiva 039 de 2020 de la Procuraduría General de la Nación).

Observaciones generales

1. Inexistencia de publicación en SECOP II. Con la información disponible al momento del análisis, siete (7) procesos no pudieron ser ubicados en la plataforma, lo que impide verificar la trazabilidad documental y el cumplimiento de los requisitos normativos en las etapas precontractual, contractual y poscontractual. Esta situación sugiere posibles fallas en el cargue, clasificación o identificación del proceso en la plataforma, o en la información suministrada para su búsqueda.

2. Publicación incompleta de documentos contractuales. En veintisiete (27) procesos, aunque fue posible acceder al registro en SECOP II, se evidenció la ausencia de documentos obligatorios tales como estudios de mercado, propuestas, actos administrativos, actas de inicio, informes de supervisión, soportes de pago, registros presupuestales y documentos del proveedor. La falta de estos documentos afecta la integridad del expediente contractual y dificulta la verificación del cumplimiento de las obligaciones de supervisión, ejecución y cierre del contrato.

3. Inconsistencias en la actualización del estado contractual. En algunos procesos se observó que el estado del contrato no se encuentra actualizado en la plataforma, lo que afecta la transparencia y la información disponible para los órganos de control y la ciudadanía.

4. Debilidades en la trazabilidad documental de las gerencias seccionales. La mayor parte de las inconsistencias se concentran en procesos adelantados por las gerencias seccionales, lo que evidencia la necesidad de fortalecer los controles internos y la articulación con el Grupo de Gestión Contractual.

Adicionalmente, se identificaron inconsistencias en la información remitida por el Grupo de Gestión Contractual (GGC), particularmente en la codificación de los procesos contractuales y en la calidad de los datos reportados. En varios casos, el GGC reportó el número de contrato y el número de proceso con el mismo consecutivo, pese a que dicho número no corresponde al proceso real publicado en SECOP II, lo que impidió su ubicación inicial en la plataforma y generó reprocesos y tiempos adicionales de verificación.
Por ejemplo, los procesos reportados como *GGC-033-2026* y *GGC-034-2026* no existen en SECOP II, y tras la revisión se determinó que los números reales correspondían a *GC-CD-062-2026* y *GC-CD-064-2026*, respectivamente. Asimismo, se evidenciaron diferencias entre los objetos contractuales reportados y los objetos reales publicados, reduciendo o modificando su descripción (como el caso del objeto informado como “MANTENIMIENTO REDES SANITARIAS”, frente al objeto real que corresponde a la prestación integral del servicio de limpieza, succión, transporte, tratamiento y disposición final de aguas residuales y lluvias de las redes sanitarias externas e internas). Igualmente, se observaron variaciones entre los valores adjudicados y los valores reportados por el GGC, como en el proceso *SN-CD-04-2024*, cuyo valor adjudicado es $67.696.029 y el valor

reportado fue $77.530.572. Esta situación evidencia la ausencia de un control de validación previo por parte del GGC antes de consolidar y remitir la información, afectando la trazabilidad documental, la confiabilidad del reporte institucional y la adecuada verificación de la gestión contractual.

Riesgos Asociados

Las situaciones identificadas generan riesgos institucionales relacionados con:

- Riesgo de transparencia y acceso a la información pública.

La falta de publicación o la publicación incompleta de documentos contractuales puede vulnerar los principios de publicidad y transparencia establecidos en la Ley 1712 de 2014 y la Ley 2195 de 2022, afectando la confianza pública y la rendición de cuentas.

- Riesgo de gestión contractual.

La ausencia de documentos esenciales limita la capacidad de verificar el cumplimiento de obligaciones contractuales, supervisión, ejecución y cierre, lo que puede derivar en incumplimientos, retrasos o dificultades para ejercer control interno.

- Riesgo de control fiscal y disciplinario.

La falta de trazabilidad documental puede generar observaciones por parte de órganos de control, al no contar con evidencia suficiente para demostrar la correcta ejecución de los recursos públicos.

- Riesgo de integridad y prevención de corrupción.

La ausencia de documentos clave en SECOP II dificulta la identificación de irregularidades, favorece vacíos de información y puede constituir un factor de riesgo para prácticas contrarias a la integridad administrativa.

5.2. Sistema de rendición electrónica de la cuenta-SIRECI

En el seguimiento realizado a la presentación del Informe de Gestión Contractual a través del Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas e Informes – SIRECI, se efectuó la comparación entre la información reportada por el Grupo de Gestión Contractual (GGC) a la Oficina de Control Interno y los registros consolidados en el informe transmitido a la Contraloría General de la República. Esta verificación permitió identificar inconsistencias en el número de procesos reportados a la OCI por ausencia de convenios en la información remitida y cargues extemporáneos en el aplicativo SIRECI durante varios meses del periodo evaluado.

Durante los meses de junio y julio, se evidenció una diferencia entre el número de procesos reportados por el GGC y los procesos registrados en el informe SIRECI. En estos meses, la información remitida a la OCI no incluía los convenios, lo que generó una discrepancia frente al universo real de procesos que debieron ser considerados para la definición de la

muestra. Esta situación afecta la coherencia entre la información interna y la información oficial transmitida a la Contraloría General de la República.

Adicionalmente, se observó que, durante los meses de junio, julio y agosto, la información reportada en el formato dispuesto por la Contraloría General de la República y que debe ser cargada en la plataforma del Sistema de Rendición Electrónica de Cuenta e Informes – SIRECI fue registrada de manera extemporánea, es decir, por fuera de las fechas establecidas por la Contraloría General de la República para la transmisión del informe de gestión contractual. Esta situación afecta la oportunidad del reporte institucional y puede generar observaciones por parte del ente de control, dado que el cumplimiento de los plazos establecidos es obligatorio para todas las entidades sujetas a vigilancia fiscal.

Las situaciones descritas evidencian debilidades en el proceso de consolidación, revisión y reporte de la información contractual por parte del GGC, afectando la calidad, integridad y oportunidad de los datos utilizados para la rendición de cuentas institucional ante la Contraloría General de la República.

5.2.1. Certificados de Reporte SIRECI:

Abril: Fecha de generación: 11/05/2026 Fecha máx. de transmisión: 11/05/2026	
Mayo: Fecha de generación: 09/06/2026 Fecha máx. de transmisión: 09/06/2026	

Junio: Fecha de generación: 09/07/2026 Fecha máx. de transmisión: 08/07/2026	 ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN CONTRALORÍA General de la República SIRECI FECHA DE GENERACIÓN:2026/07/09 HORA DE GENERACIÓN:23:21:46 CONSECUTIVO:899999069120260630 RAZÓN SOCIAL: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA - NIT:899999069 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:Paula Andrea Cepeda Rodriguez MODALIDAD:M-9: GESTION CONTRACTUAL PERIODICIDAD:MENSUAL FECHA DE CORTE: 2026-06-30 FECHA LIMITE DE TRANSMISIÓN: 2026-07-08 00:00:00.0 RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS Tipo / Nombre / Fecha Formulario electrónico — F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS) — 2026/07/09 23:23:43 Formulario electrónico — F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/07/09 23:23:43 Formulario electrónico — F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/07/09 23:23:43 Formulario electrónico — F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/07/09 23:23:43 Formulario electrónico — F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES — 2026/07/09 23:23:43
Julio: Fecha de generación: 12/08/2026 Fecha máx. de transmisión: 11/08/2026	 ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN CONTRALORÍA General de la República SIRECI FECHA DE GENERACIÓN:2026/08/12 HORA DE GENERACIÓN:00:18:15 CONSECUTIVO:899999069120260731 RAZÓN SOCIAL: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA - NIT:899999069 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:Paula Andrea Cepeda Rodriguez MODALIDAD:M-9: GESTION CONTRACTUAL PERIODICIDAD:MENSUAL FECHA DE CORTE: 2026-07-31 FECHA LIMITE DE TRANSMISIÓN: 2026-08-11 00:00:00.0 RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS Tipo / Nombre / Fecha Formulario electrónico — F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS) — 2026/08/12 0:17:16 Formulario electrónico — F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/08/12 0:17:16 Formulario electrónico — F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/08/12 0:17:16 Formulario electrónico — F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/08/12 0:17:16 Formulario electrónico — F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES — 2026/08/12 0:17:16
Agosto: Fecha de generación: 12/08/2026 Fecha máx. de transmisión: 11/08/2026	 ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN CONTRALORÍA General de la República SIRECI FECHA DE GENERACIÓN:2026/09/09 HORA DE GENERACIÓN:00:45:38 CONSECUTIVO:899999069120260831 RAZÓN SOCIAL: INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA - NIT:899999069 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:Paula Andrea Cepeda Rodriguez MODALIDAD:M-9: GESTION CONTRACTUAL PERIODICIDAD:MENSUAL FECHA DE CORTE: 2026-08-31 FECHA LIMITE DE TRANSMISIÓN: 2026-09-08 00:00:00.0 RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS Tipo / Nombre / Fecha Formulario electrónico — F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS) — 2026/09/09 0:44:15 Formulario electrónico — F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/09/09 0:44:15 Formulario electrónico — F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/09/09 0:44:15 Formulario electrónico — F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS) — 2026/09/09 0:44:15 Formulario electrónico — F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES — 2026/09/09 0:44:15

5.3. Plan anual de adquisiciones

Se realizó la verificación del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) correspondiente a la vigencia 2026, contrastando la información publicada en: (i) la página web institucional del ICA y (ii) la plataforma SECOP. El análisis se efectuó considerando el período abril–agosto, conforme al alcance definido para el presente informe.

5.3.1. Verificación en la página web institucional

En la página web del Instituto se identificaron 11 versiones del PAA, listadas de la siguiente manera:

- 1ra_version_PAA_2026
- 2da_version_PAA_06012026
- 3ra_Version_PAA_21012026
- 4ta_Version_PAA_21012026
- 5ta_Version_PAA_21012026
- 6ta_Version_PAA_21012026
- 7ta_Version_PAA_21012026
- 8va_Version_PAA_02072026
- 9a_Version_PAA_10072026
- 10a_Version_PAA_30072026
- 11va_Version_PAA_30072026

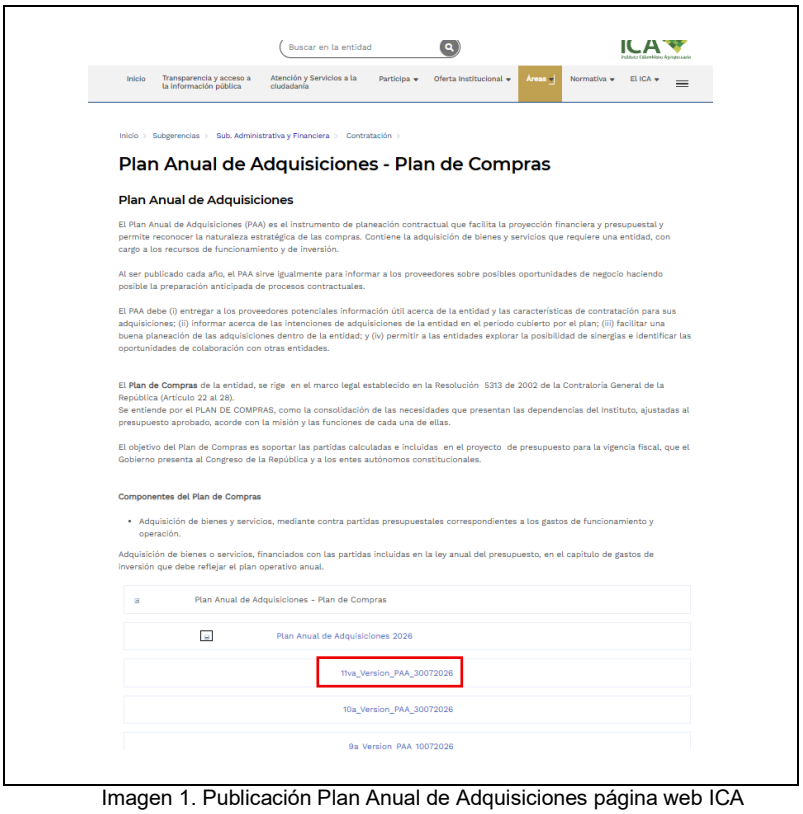


Imagen 1. Publicación Plan Anual de Adquisiciones página web ICA

Del análisis se observa:

- La primera versión no contiene fecha en el nombre del archivo.
- La página web no muestra la fecha oficial de publicación, lo que limita la trazabilidad temporal.
- La versión 11 aparece publicada en la web con fecha 30072026, aunque corresponde operativamente al mes de septiembre.
- La versión 11 fue compartida a todos los miembros del Comité como versión final aprobada, según comunicación institucional posterior a las votaciones.

5.3.2. Verificación en SECOP II

Para la elaboración del presente informe se realizó la revisión de la plataforma SECOP II respecto al Plan Anual de Adquisiciones (PAA) del Instituto Colombiano Agropecuario – ICA para la vigencia 2026. En dicha consulta se identificó que la plataforma registra la versión 11 del PAA, con fecha de modificación 11/09/2026 y estado Publicado, conforme a la información oficial disponible en el módulo de PAA de Colombia Compra Eficiente.

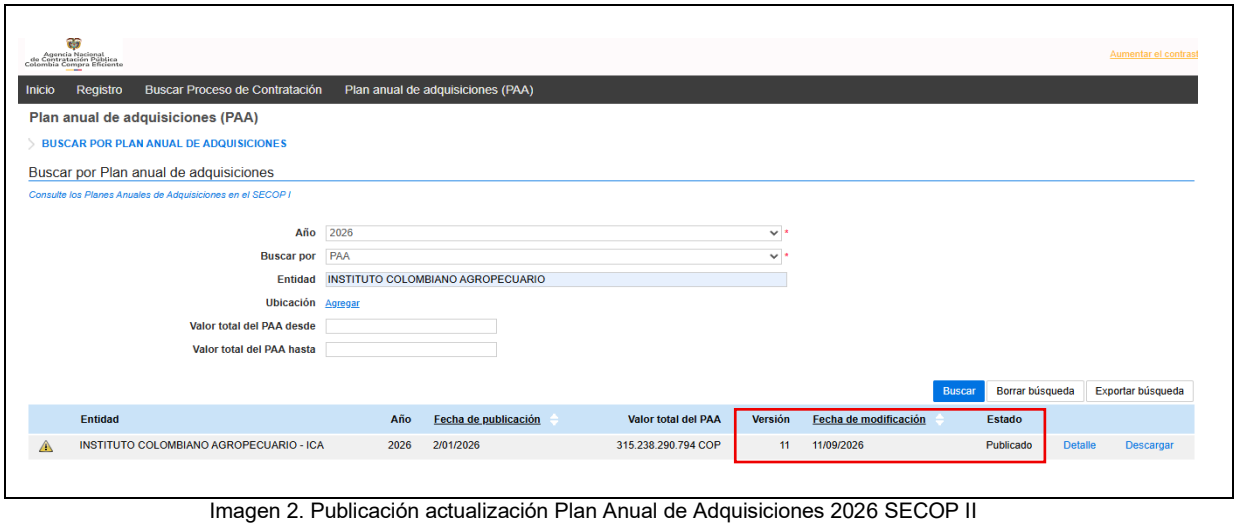


Imagen 2. Publicación actualización Plan Anual de Adquisiciones 2026 SECOP II

5.3.3. Comparación entre la página web institucional y SECOP II

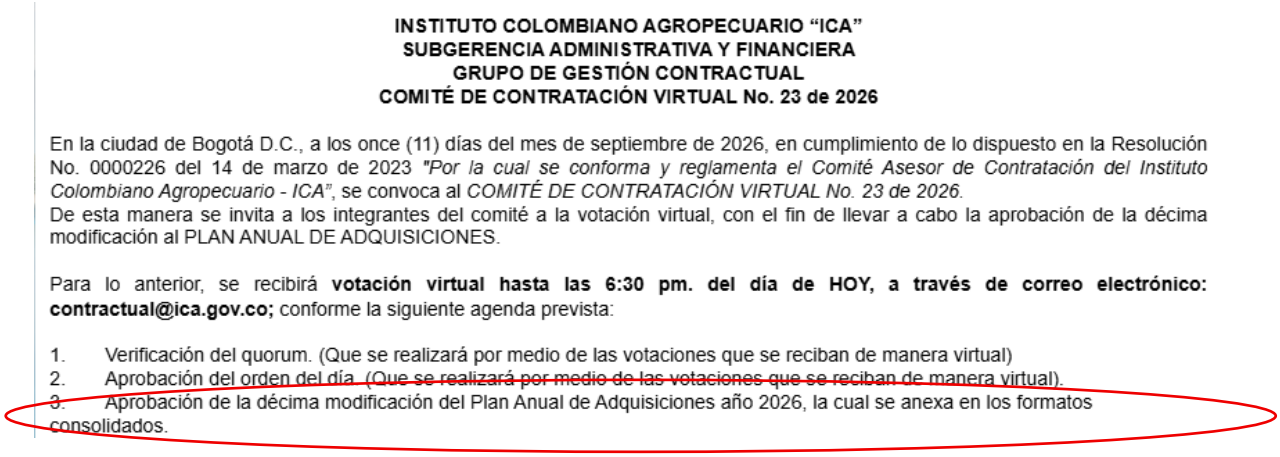
Del cruce de información entre ambas fuentes se identificó lo siguiente:

- Las versiones 2, 3, 8, 9 y 10 de la página web coinciden con las fechas de modificación registradas en SECOP II.
- Las versiones 4, 5, 6 y 7 presentan fechas diferentes a las reportadas en SECOP II.
- La versión 11 del PAA se encuentra publicada en SECOP II.

Asimismo, se recuerda que la oficina de control interno, mediante función preventiva (memorando N. 20263017654 del 03/08/2026), advirtió que las aprobaciones internas del Comité se estaban realizando sobre versiones diferentes a las publicadas en SECOP II,

debido a que la entidad está tomando las modificaciones a partir de la segunda versión, generando desfase en la trazabilidad del PAA.

https://www.ica.gov.co/areas/control-interno/vigencias/2026/08-accion-preventiva-por-presunto-incumplimiento-d.aspx



INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO "ICA"
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
COMITÉ DE CONTRATACIÓN VIRTUAL No. 23 de 2026

En la ciudad de Bogotá D.C., a los once (11) días del mes de septiembre de 2026, en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 0000226 del 14 de marzo de 2023 *"Por la cual se conforma y reglamenta el Comité Asesor de Contratación del Instituto Colombiano Agropecuario - ICA"*, se convoca al *COMITÉ DE CONTRATACIÓN VIRTUAL No. 23 de 2026.*
De esta manera se invita a los integrantes del comité a la votación virtual, con el fin de llevar a cabo la aprobación de la décima modificación al PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.

Para lo anterior, se recibirá **votación virtual hasta las 6:30 pm. del día de HOY, a través de correo electrónico: contractual@ica.gov.co;** conforme la siguiente agenda prevista:

1. Verificación del quorum. (Que se realizará por medio de las votaciones que se reciban de manera virtual)
2. Aprobación del orden del día. (Que se realizará por medio de las votaciones que se reciban de manera virtual).
3. Aprobación de la décima modificación del Plan Anual de Adquisiciones año 2026, la cual se anexa en los formatos consolidados.

Imagen 3. Citación comité contractual No. 23 del 11 de septiembre

- Esto genera un desfase entre la trazabilidad interna (comité + web institucional) y la trazabilidad oficial (SECOP II), afectando la coherencia documental del PAA.

5.3.4. Conclusión del análisis de coherencia

Del análisis realizado se concluye que:

- La página web institucional no garantiza trazabilidad temporal.
- SECOP II constituye la fuente oficial para validar las versiones del PAA.
- Se evidencia un desfase entre las versiones aprobadas internamente y las versiones publicadas en SECOP II, derivado de que la entidad está tomando las modificaciones a partir de la segunda versión.

6. CONCLUSIONES

1. Durante el período abril–agosto de 2026, el Instituto Colombiano Agropecuario – ICA adelantó un total de 154 procesos de contratación, de los cuales se verificó una muestra representativa de 39 procesos, seleccionados conforme al muestreo aleatorio simple establecido por la Contraloría General de la República.
2. Del análisis efectuado sobre la muestra, se identificó que siete (7) procesos no se encontraron publicados en SECOP II, lo que impidió verificar su trazabilidad y cumplimiento de las obligaciones de publicidad establecidas en la normativa contractual.
3. En veintisiete (27) procesos, aunque se evidenció su publicación en SECOP II, se encontraron ausencias de documentos precontractuales, contractuales o poscontractuales, tales como estudios de mercado, actas de inicio, cronogramas,

informes de supervisión, soportes de pago, actos de adjudicación y actas de liquidación. Estas omisiones afectan la completitud de la información y la transparencia del proceso contractual.

4. En relación con el Plan Anual de Adquisiciones (PAA), se identificaron inconsistencias entre las versiones publicadas en la página web institucional y las versiones registradas en SECOP II, particularmente en las versiones 4, 5, 6 , 7 y 11, cuyas fechas no coinciden con la trazabilidad oficial. Asimismo, se evidenció que la versión 11, aunque aprobada en comité como la décima modificación del PAA, se publica en el SECOP II como versión 11, lo que constituye una observación de oportunidad en la actualización del PAA.
5. Se identificaron desfases entre las versiones aprobadas internamente y las versiones publicadas en SECOP II, debido a que las modificaciones se están tomando a partir de la segunda versión, lo que afecta la coherencia documental y la trazabilidad institucional del PAA.
6. Las verificaciones realizadas evidencian la necesidad de fortalecer los mecanismos de control interno, supervisión contractual y gestión documental, con el fin de garantizar la publicidad oportuna, la integridad de la información y el cumplimiento de las obligaciones normativas en materia de contratación estatal.

7. RECOMENDACIONES

1. Fortalecer los controles internos de publicación en SECOP II, asegurando que todos los documentos precontractuales, contractuales y poscontractuales sean cargados de manera completa, oportuna y conforme a los procedimientos institucionales.

2. Implementar un mecanismo de verificación previa a la publicación, que permita validar la integridad documental antes de cargar la información en SECOP II, especialmente en procesos con alta recurrencia de omisiones como mínima cuantía y contratación directa.

3. Alinear la trazabilidad del PAA entre la página web institucional y SECOP II, garantizando que las fechas, versiones y actualizaciones correspondan a la secuencia oficial aprobada por el Comité de Contratación.

4. Establecer un protocolo de actualización inmediata del PAA en SECOP II, de acuerdo con el Decreto 1082 de 2015, para evitar desfases entre las versiones aprobadas y las versiones publicadas.

5. Revisar y ajustar la metodología interna de aprobación de modificaciones del PAA, de manera que las decisiones del Comité se realicen sobre la versión oficial vigente en SECOP II, evitando la aprobación de versiones que no corresponden a la trazabilidad oficial.

6. Fortalecer la supervisión contractual, asegurando que los informes, soportes de pago, actas y documentos de seguimiento se generen y carguen oportunamente, conforme a los manuales institucionales de supervisión e interventoría.

7. Capacitar a los equipos responsables de la gestión contractual, con el fin de reforzar el cumplimiento de las obligaciones de publicidad, trazabilidad y documentación en todas las etapas del proceso contractual.

El presente informe se emite en cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina de Control Interno y constituye un insumo para la mejora continua de la gestión contractual del Instituto Colombiano Agropecuario – ICA. Las observaciones y recomendaciones aquí consignadas buscan fortalecer la transparencia, la eficiencia y la integridad institucional, promoviendo prácticas de gestión que garanticen la adecuada planeación, ejecución y rendición de cuentas de los procesos contractuales. La Oficina de Control Interno continuará realizando seguimiento periódico a la actividad contractual, con el fin de verificar la implementación de las acciones de mejora y contribuir al fortalecimiento de los mecanismos de control y vigilancia de la contratación estatal.



SANDRA PIEDAD RIAÑO BUSTAMANTE
Jefe Oficina de Control Interno
Elaboró: Yolanda Arciniegas Pinzón
Fecha elaboración: 30 de septiembre de 2026